

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI
E GOVERNANCE

Settore Coordinamento dei Servizi al Cittadino erogati dai CPI
S99.04
So/kp
Email PEC/Email

Cagliari, 18 maggio 2018

Al Dirigente scolastico

E p.c. Al Direttore
dell'Ufficio scolastico regionale
Dr. Francesco Feliziani
drsa@postacert.istruzione.it
francesco.feliziani.nu@istruzione.it

Oggetto: Rettifica e sostituzione nota "Personale con contratto a tempo determinato - Domanda ammortizzatori sociali: richiesta di collaborazione istituzionale" ns. prot. n. 40066 del 18/05/2018

Con la presente si comunica che la nota in oggetto "Personale con contratto a tempo determinato - Domanda ammortizzatori sociali: richiesta di collaborazione istituzionale" e relativo allegato trasmessi con ns. prot. n. 40066 del 18/05/2018 sono sostituiti integralmente dalla presente in quanto contenenti errori materiali. Si prega, pertanto, di non tenerne conto.

Gentilissimo/a,

l'esperienza dell'anno trascorso ha messo in evidenza come il personale che, con la chiusura dell'anno scolastico, abbia concluso un rapporto di lavoro a tempo determinato, sia privo di impiego e debba procedere a effettuare la richiesta di ammortizzatori sociali (NASPI, DIS-COLL) si presenti in massa ai Centri Per l'Impiego (di seguito CPI) per iscriversi nell'elenco anagrafico dei disoccupati, chiedere il rilascio della Dichiarazione di Immediata Disponibilità (di seguito DID) e/o la Scheda Anagrafica Professionale (di seguito SAP).

Detti accessi ai CPI effettuati in forma massiva hanno determinato notevole malcontento nel suddetto personale che si è dovuto sottoporre a lunghe attese, peraltro non necessarie.

Detto personale, infatti, **prima di inoltrare richiesta di ammortizzatore sociale all'INPS** (online, tramite contact center telefonico o tramite patronato, come meglio specificato nell'allegata nota informativa) **non deve recarsi nei CPI.**

Infatti, l'art. 21 comma 1 del D. Lgs. 150/2015 stabilisce che "La domanda di Nuova Assicurazione Sociale per l'Impiego (NASpi) o Indennità di disoccupazione per i lavoratori con rapporto di collaborazione coordinata (DIS-COLL),, resa dall'interessato all'INPS, **equivale a dichiarazione di immediata disponibilità - DID** (da effettuare per l'acquisizione dello status di disoccupato), ed è **trasmessa dall'INPS all'ANPAL, ai fini dell'inserimento nel sistema informativo unitario delle politiche del lavoro**".

Al riguardo, si precisa che, **in tal modo, il cittadino privo di impiego che abbia richiesto all'INPS l'erogazione di ammortizzatori sociali (NASPI, DIS-COLL), nella sostanza, acquisisce lo status di disoccupato.**

Pertanto, il personale di cui si tratta **non deve presentarsi nei CPI:**

- **Né per l'iscrizione nell'elenco anagrafico** (in quanto a seguito della presentazione della richiesta di ammortizzatore sociale, sarà l'INPS a trasmettere le relative comunicazioni che perverranno ai CPI);
- **né per rilasciare la DID (che di fatto è stata rilasciata con la richiesta di ammortizzatore sociale);**



SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI
E GOVERNANCE

- **né per chiedere il rilascio della SAP (documento non necessario per la richiesta di ammortizzatore sociale).**

Inoltre, l'art.20, c.1 del D. Lgs. 150/2015, per la conferma dello stato di disoccupazione, prevede che:

- *“Allo scopo di confirmare lo stato di disoccupazione, i lavoratori disoccupati contattano i Centri Per l'impiego, con le modalità definite da questi, entro 30 giorni dalla data della dichiarazione di cui all'articolo 19, comma 1, e, **in mancanza, sono convocati dai centri per l'impiego**, entro il termine stabilito con il decreto di cui all'articolo 2, comma 1, per la profilazione e la stipula di un patto di servizio personalizzato”.*

Quindi, per la conferma dello stato di disoccupazione è necessario che detto personale:

- effettui la profilazione;
- stipuli un patto di servizio personalizzato.

A tal fine, l'art.20, c.1 del D. Lgs. 150/2015, sopra riportato, prevede due possibilità:

1. Contattare il CPI entro 30 giorni dalla data della DID;
2. Attendere di essere convocati dai CPI.

Per i **beneficiari dei citati ammortizzatori sociali**, l'art. 21, c. 2 del D. Lgs. 150/2015 specifica che:

- *“I beneficiari delle prestazioni a sostegno del reddito di cui al comma 1, ancora privi di occupazione, contattano i centri per l'impiego, con le modalità definite da questi, entro il termine di 15 giorni dalla data di presentazione della domanda di cui al comma 1, e, in mancanza, sono convocati dal centro per l'impiego entro il termine stabilito con il decreto di cui all'articolo 2, comma 1, per stipulare il patto di servizio di cui all'articolo 20”.*

A tal fine, l'art. 21, c. 2 del D. Lgs. 150/2015, sopra riportato, prevede due possibilità:

1. Contattare il CPI entro 15 giorni dalla data della domanda dei citati ammortizzatori sociali;
2. Attendere di essere convocati dai CPI.

Stante il carico importante di attività rilevabile in occasione della chiusura dell'anno scolastico, ASPAL privilegia la seconda modalità che consente di programmare gli accessi e ridurre al minimo le attese di detto personale.

Pertanto, al fine di evitare di congestionare i CPI costringendo il personale citato a inutili ripetuti accessi e ad attese tanto lunghe quanto non necessarie, in un'ottica di collaborazione istituzionale, si chiede cortesemente di sensibilizzare al riguardo tutti gli interessati e di assicurare ampia diffusione all'allegata nota informativa, anche tramite affissione in bacheche loro dedicate, laddove possibile, o con i canali di comunicazione nella vostra disponibilità.

Nel ringraziarLa per l'attenzione e nella certezza di una proficua ulteriore collaborazione istituzionale, si inviano cordiali saluti.

Il Direttore del Coordinamento Servizi
Territoriali e Governance
dr.ssa Savina Ortu

Allegato:

1. Nota informativa – DID online

Il funzionario incaricato: dr.ssa  Katuscia Piras

SERVIZIO COORDINAMENTO DEI SERVIZI TERRITORIALI
E GOVERNANCE

GLI AMMORTIZZATORI SOCIALI (NASPI, DIS-COLL): COSA FARE NEL CENTRO PER L'IMPIEGO (CPI)

(D. Lgs. n.150/2015)

Quando con la chiusura dell'anno scolastico si concluderà il tuo rapporto di lavoro a tempo determinato, e deciderai di fare la domanda per un ammortizzatore sociale (Naspi, DIS-COLL) **non è necessario che tu vada immediatamente al CPI (né per iscriverti, né per rilasciare la DIDOnline, né per richiedere la Scheda Anagrafica Professionale – SAP).**

Come prima cosa devi fare la richiesta di ammortizzatore.

Per farla devi inoltrarla all'INPS, in uno di questi modi:

- o online, attraverso il Servizio dedicato sul portale www.inps.it, accedendo con PIN dispositivo INPS o SPID
- o tramite Contact Center Multicanale INPS INAIL, chiamando da rete fissa il numero gratuito 803164 oppure il numero 06164164 da telefono cellulare, con tariffazione stabilita dal proprio gestore
- o tramite il tuo patronato, che per legge ti offre assistenza gratuita.

Con la richiesta di ammortizzatore stai automaticamente dichiarando di “essere immediatamente disponibile allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro da concordare con il Centro per l'impiego (DIDOnline)”.

Solo dopo aver fatto la richiesta di ammortizzatore sociale all'INPS, e se sei privo di impiego, devi:

- o contattare il CPI entro 15 giorni
- o attendere la convocazione del CPI.

**PER EVITARE LUNGHE E INUTILI ATTESE NEI CPI, DOPO AVER
PRESENTATO LA RICHIESTA DI AMMORTIZZATORE, TI
SUGGERIAMO DI ASPETTARE CHE IL CENTRO PER L'IMPIEGO TI
CHIAMI PER UN APPUNTAMENTO.**

