

## RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

**AI SENSI DELL'ART. 5, COMMA 1, DEL D. LGS. 14/03/2013, n. 33**

Al Dirigente Scolastico  
Dell'istituto \_\_\_\_\_  
e-mail: \_\_\_\_\_

**Oggetto:** richiesta di accesso civico (art. 5 c.1 D.Lgs 33/2013)

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....,  
il ....., C.F. .... residente in ..... (Prov. ....),  
Via ....., tel. ....,  
Indirizzo al quale inviare eventuali comunicazioni: .....

### Considerata

L'omessa pubblicazione	La pubblicazione parziale
------------------------	---------------------------

del seguente documento/informazione/dato:

.....  
.....  
.....

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato sul sito nella Sezione  
Amministrazione Trasparente/Sottosezione: .....

### Chiede

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 1 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 la pubblicazione di quanto  
richiesto e la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento  
ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Luogo e data .....

Firma .....

---

Ai sensi dell'art. 13 del D. L.gs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" La informiamo  
che i Suoi dati sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle procedure di Accesso Civico e  
saranno attentamente conservati in archivi cartacei e informatizzati. Titolare del trattamento è Il dirigente  
scolastico che garantisce il rispetto degli obblighi di legge; gli incaricati del trattamento sono il Direttore dei  
Servizi Generali ed Amministrativi e gli assistenti amministrativi responsabili del singolo procedimento. La  
informiamo inoltre che ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/03 Lei ha diritto di conoscere, aggiornare,  
cancellare, rettificare i Suoi dati o opporsi per motivi legittimi all'utilizzo degli stessi.

[Digitare qui]

Al Dirigente di Ambito Territoriale  
USR Sardegna  
(titolare del potere sostitutivo)

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

(art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

La/il sottoscritta/o COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

NATA/O a \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_

RESIDENTE in \_\_\_\_\_ PROV ( \_\_\_\_ ) VIA

\_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ha presentato richiesta di accesso civico all'indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

riguardante il documento, l'informazione o il dato:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

per il quale è previsto l'obbligo di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente/sottosezione:

\_\_\_\_\_

Tenuto conto che ad oggi quanto richiesto risulta ancora non pubblicato nel sito \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Alla S.V. in qualità di titolare del potere sostitutivo di procedere a quanto previsto dagli artt. 6, 7, 8 del regolamento di Accesso Civico ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Indirizzo per le comunicazioni: \_\_\_\_\_

[Digitare qui]

Luogo e data \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

[Digitare qui]