



## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 37 A.S. 2018/2019**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTA** la nota prot. n. 5177 del 10/12/2018, trasmessa da Poste Italiane con la quale si proponeva un progetto di orientamento al collezionismo filatelico “FILATELIA E SCUOLA anno scolastico 2018\_2019”;

**VISTA** l’approvazione del progetto “25 APRILE” proposto al fine di coinvolgere gli allievi con riflessione e la realizzazione di elaborati in occasione del 74° Anniversario della Liberazione d’Italia;

**CONSIDERATO** che per la suddetta finalità POSTE ITALIANE ha presentato un offerta che si quantifica in euro 495,93 (escluso IVA al 22%) per il costo del servizio “annullo filatelico speciale” per la data del 02 maggio 2019 in relazione alla predetta manifestazione;

**RITENUTO** di dover provvedere all’affidamento del servizio denominato “FILATELIA E SCUOLA”, meglio sopra descritto, in favore di Poste Italiane;

**DATO ATTO** atto che, ai sensi della normativa vigente sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito per il predetto servizio il codice CIG Z842780055;

**VISTO** il D.I. N. 129/2018 (nuovo regolamento di contabilità delle II.SS.AA.);

**VISTO** il D.Lgs. n°50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il D.Lgs. n°56/2017 modifiche ed integrazioni al codice dei contratti pubblici;

**SENTITO** il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi in merito alla disponibilità Finanziaria del capitolo A3/1 per l’e.f. 2019;

**CONSAPEVOLE** delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall’art. 76 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i. in caso di false attestazioni e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria personale responsabilità,

### **DETERMINA**

- Di procedere all’acquisto del servizio secondo quanto indicato nell’ordine di acquisto, di emettere mandato di pagamento in favore della sopraccitata ditta, solo dopo avere verificato l’avvenuta consegna dei beni/servizi oggetto dell’ordinativo in menzione, la puntuale evasione della relativa fornitura, la presentazione di regolare fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa;
- Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016, viene individuato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico di questa Direzione Didattica, Prof. Rosario Manganello;
- Di dare atto che la fornitura in oggetto sottostà alle disposizioni di cui all’art.170 ter del D.P.R. n.633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l’I.V.A. verrà versata da questo Istituto Scolastico direttamente allo Stato;



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“Generale Luigi Mezzacapo”

Via Campiooi 16 – 09040 SENORBI’ (CA)

*Ministero della Pubblica Istruzione*



- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma citata nelle premesse;
- Di dare atto che la presente determina sarà pubblicata all’albo on line e nella sezione amministrazione trasparente del sito dell’Istituto [www.comprensivosenorbi.it](http://www.comprensivosenorbi.it).

**SI ATTESTA CHE L’ACQUISTO DI CUI AL PRESENTE PROVVEDIMENTO VIENE OPERATO MEDIANTE “AFFIDAMENTO DIRETTO” AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL COMBINATO DISPOSTO DEL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA’ (D.I. N.129 DEL 28/8/2018) E DEL D.LGV. 50/2016 NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, Art. 36, comma 2, lettera a, come modificato ed integrato dal D.LGV. 19 aprile 2017, n. 56.**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
ROSARIO MANGANELLO