

CARICAMENTO DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE SU SCUOLANEXT

- Accedere a ScuolaNext
- Cliccare su gestione documenti (lucchetto giallo), aprire, creare una nuova cartella e nominarla “Documento di valutazione”;
- Una volta creata aprirla e cliccando sul pulsante “NUOVO DOCUMENTO/MESSAGGIO” posto in alto sulla barra strumenti importare il file dal proprio pc;
- Cliccando sul documento importato, il link si attiva (si colora e mette in evidenza gli strumenti posti in alto) e permette di condividere il documento con l’alunno, agendo sul pulsante rappresentato da due omini e un segno più verde.
- Viene evidenziata la classe, si sceglie l’alunno interessato e infine si invia.