



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)**

Via Campiooi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - C.F. 92105000928

caic83000c@istruzione.it - caic83000c@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia Senorbi' CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbi' CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbi' - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

I.C. MEZZACAPO"-SENORBI'
Prot. 0009262 del 21/10/2021
(Uscita)

**Ai Docenti di cui all'allegato elenco
All'albo**

DECRETO

Oggetto: Nomina coordinatori Consigli di Classe - A. S.2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.88 del C.C.N.L.- Comparto Scuola- 2006/2009 sottoscritto il 29.11.2007;

VISTO l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

VISTA la delibera del Collegio Docenti in data 29 settembre 2021,

NOMINA

Le SS.VV., per l'a.s. 2021/2022, Coordinatore del Consiglio della classe indicata nell'elenco allegato. Le SS. VV. sono delegate a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

In rapporto al Dirigente Scolastico:

- Presiede le riunioni del Consiglio di Classe, su delega del Dirigente Scolastico.
- Verifica periodicamente il registro elettronico di classe (giustificazione assenze ecc.), comunicando al Dirigente Scolastico eventuali situazioni problematiche.
- Verifica la regolare compilazione, in sede di scrutinio, del registro generale dei voti della classe in formato elettronico.
- Partecipa alle riunioni dei coordinatori di classe eventualmente convocate dal Dirigente Scolastico.
- Affronta le questioni delicate riferendole poi in vicepresidenza.
- Comunica al Dirigente Scolastico o al suo delegato le situazioni problematiche che richiedono interventi specifici e/o che potrebbero determinare sanzioni disciplinari (sospensioni e valutazione della condotta) a carico degli alunni, con particolare riguardo al ripetersi di assenze e ritardi privi di motivazione.

In rapporto alla Segreteria Didattica / Vicepresidenza:

- Visiona in Vicepresidenza la certificazione medica presentata dagli alunni.
- Prende in Segreteria Didattica la cartellina predisposta con il materiale necessario per aggiornare o stilare ex novo il PDP.
- Ha cura di riconsegnare la suddetta cartellina in Segreteria Didattica.

In rapporto alla documentazione delle attività del Consiglio di Classe:

- Verifica e assicura che le riunioni del Consiglio di Classe siano verbalizzate entro tre giorni dal loro svolgimento, e che le riunioni di scrutinio siano verbalizzate il giorno stesso.
- Verifica la conformità, regolarità e completezza dei verbali del Consiglio di Classe e degli scrutini.
- I coordinatori devono gestire il tempo nei Consigli di Classe, soprattutto rispettando l'orario di convocazione dei genitori. In caso venga superato l'orario programmato il coordinatore avrà cura di aggiornare i punti mancanti ad altra data.
- Nei casi di BES/DSA o casi particolari avrà cura di verificare che tutti i docenti abbiano annotato sul registro elettronico, con accuratezza, tutte le procedure attuate ed avrà cura di verbalizzare nei Consigli di Classe tutte le strategie e metodologie messe in atto dal Consiglio stesso.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)**

Via Campiooi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - C.F. 92105000928

caic83000c@istruzione.it - caic83000c@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia Senorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

In rapporto agli altri docenti della classe:

- Si rapporta con le funzioni strumentali di riferimento e/o l'ufficio di presidenza sulle rilevazioni dei fabbisogni degli alunni.
- Facilita l'integrazione dei nuovi docenti assegnati alla classe.
- Favorisce lo sviluppo di dinamiche relazionali tra i docenti finalizzate a sviluppare modalità cooperative di lavoro.
- Informa i docenti in merito ad eventuali situazioni problematiche.
- Supervisiona il calendario delle verifiche periodiche.
- Assicurarsi che per tutti i docenti siano chiare le istruzioni degli scrutini.

In rapporto ai genitori:

- Convoca, anche utilizzando tutte le modalità tecnologiche previste dal collegio docenti, i genitori degli alunni che manifestano situazioni di difficoltà
- Predisporre e cura le comunicazioni specifiche ai genitori, anche utilizzando il registro elettronico e/o tutte le modalità tecnologiche previste dal collegio docenti, al fine di fornire complete e tempestive informazioni sul rendimento didattico, assenze, ritardi e disciplina.
- Verifica periodicamente che le assenze ed i ritardi siano state giustificate secondo le modalità previste dalla scuola.

In rapporto agli alunni:

- Controlla la distribuzione dei carichi di lavoro assegnati agli alunni, con particolare riferimento alle prove scritte e/o orali.
- Controlla le assenze, con particolare riferimento alla normativa vigente e le giustificazioni dei ritardi e delle uscite anticipate degli alunni.

La retribuzione dell'incarico, effettivamente svolto, è determinata nella contrattazione integrativa d'Istituto.

Il Dirigente Scolastico

Isotta Milia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)**

Via Campiooi,16 - Senorbi - ☎070/9808786 - C.F. 92105000928

caic83000c@istruzione.it - caic83000c@pec.istruzione.it

Scuola Infanzia Senorbi' CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbi' CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbi' - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

ELENCO ALLEGATO COORDINATORI DI CLASSE A.S. 2021/22

SENORBI'

Classe	Coordinatore
2^ G	Demara Marco
3^ A	Floris Stefania
1^ B	Sale Rosa
2^ B	Tocco Ornella
3^ B	Tocco Rosalba
1^ C	Pias Lorenzo
2^ C	Pibiri Nicola
3^ C	Porcu Luana
1^ A	Gianoglio Carlo

SUELLI

1^/3 D	Vittinio Romano
2^ D	Milia M. Assunta

BARRALI

1^ E	Farris M. Grazia
2^ E/3^E	Puddu Rossella

SAN BASILIO

1^ F	Ortu Giulia
2^ F	Carta Antonella
3^ F	Solla Francesca

Il Dirigente Scolastico

Isotta Milia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)