

**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)**

Via Campiooi,16 - Senorbi - 070/9808786 - C.F. 92105000928

[caic83000c@istruzione.it](mailto:caic83000c@istruzione.it) - [caic83000c@pec.istruzione.it](mailto:caic83000c@pec.istruzione.it)

Scuola Infanzia Senorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D  
Scuola Primaria Senorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N  
Secondaria I grado Senorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

I.C. MEZZACAPO'-SENORBI'

Prot. 0008715 del 11/10/2021

(Uscita)

Al Docente individuato Langiu Enza  
Agli Atti

**OGGETTO: Conferimento incarichi di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2021/22 (P.T.O.F. 2019-2022 e P.T.O.F. 2022-2025)**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 25 del D.lgs. 165/2001;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

**VISTO** l'art. 33 del CCNL 2006-2009, non modificato dal CCNL comparto Istruzione e Ricerca 2016 2018;

**VISTA** la Delibera n.3, relativa all'individuazione delle aree, del Collegio Docenti nella seduta del 10/09/2019;

**VISTE** le candidature presentate entro i termini stabiliti;

**PRESO ATTO** della Delibera n.13, relativa all'attribuzione delle Funzioni strumentali, del Collegio Docenti nella seduta del 09/09/2021;

**CONFERISCE**

alla S.V. l'incarico di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa per l'a.s. 2021/2022 (P.T.O.F. 2019-2022) relativamente alle aree di intervento e ai compiti di seguito elencati:

**Area 4 - Gestione PTOF e sostegno al lavoro docente**

**Compiti**

- Coordina la nuova redazione e l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa e ne cura la stesura;
- Coordina la progettazione curricolare, attraverso i dipartimenti;
- Coordina i lavori della Commissione P.T.O.F.;
- Effettua il monitoraggio delle attività del P.T.O.F.;
- Valuta la corrispondenza tra i progetti con accesso al F.I.S. e gli obiettivi del P.D.M. e del R.A.V., in base ai criteri individuati;
- Predispone, in collaborazione con i docenti, il piano visite guidate e/o viaggi d'istruzione da sottoporre al Consiglio d'Istituto;
- Ha funzione di supporto logistico - organizzativo, informativo e di realizzazione dell'area progettuale curricolare ed extracurricolare del PTOF;
- Cura la realizzazione di schede di adesione e di progetto;
- Partecipa agli incontri di coordinamento delle Funzioni Strumentali;
- Rendiconta al Collegio dei Docenti sul lavoro svolto.

Il Dirigente Scolastico

Isotta Milia

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993)