



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campiooi,16 - Senorbì - **070/9808786** - 0709806170

C.F. **92105000928** - e-mailcaic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbì **CAAA830019** - Barrali **CAAA83003B** - San Basilio **CAAA83004C** - Suelli **CAAA83005D**
ScuolaPrimaria Senorbì **CAEE83001E** - Suelli **CAEE83002G** – Barrali **CAEE83003L** - San Basilio **CAEE83004N**
Secondaria I grado Senorbì - **CAMM83001D** – Suelli **CAMM83002E** - Barrali **CAMM83003G** – SanBasilio **CAMM83004L**

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – emergenza covid – 19.

1. Perché queste informazioni

Con le informazioni che seguono desideriamo offrire alle famiglie, al personale e ai visitatori, una visione chiara e trasparente di quali dati personali tratta il nostro istituto scolastico nell'ambito della prevenzione dal contagio da COVID-19.

2. Titolare del trattamento dei dati

il Titolare del trattamento è: Istituto Comprensivo Statale Senorbì – Via Campioni 16 09040 Senorbì (SU) – Tel. 070/9808786 – pec CAIC83000C@pec.istruzione.it rappresentata dal Dirigente scolastico Prof. Isotta Milia;

3. Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è MARIO MUREDDU – Tel. 3519088944 – email dpo@mariomuredduconsulting.com pec m.mureddu@pec.it;

4. Dati trattati e tipologie di soggetti interessati al trattamento.

Nei limiti delle finalità e delle modalità definite nella presente informativa, potrebbero oggetto di trattamento: 1) nome, cognome, telefono, data, ora di ingresso, ora di uscita dei visitatori; 2) i dati riguardanti la misurazione della temperatura corporea, ovvero, le informazioni riguardanti l'assenza condizioni di salute che impediscono l'accesso ai locali (tipo sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°); 3) le informazioni in merito a contatti stretti ad alto rischio di esposizione, negli ultimi 14 giorni, con soggetti sospetti o risultati positivi al COVID-19; 4) le informazioni in merito alla provenienza, negli ultimi 14 giorni, da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS. 5) la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza; 6) situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti o alunni.

Qualora si richieda il rilascio di una dichiarazione attestante: l'assenza di stato febbrile (sotto i 37,5°C), la non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19, si raccoglieranno solo i dati strettamente necessari, adeguati e pertinenti rispetto alla prevenzione del contagio da COVID-19. Ad esempio, nella dichiarazione sui contatti con persone risultate positive al COVID-19, non saranno richieste informazioni aggiuntive in merito alla persona risultata positiva, così come nella dichiarazione sulla provenienza da zone a rischio epidemiologico non saranno richieste informazioni aggiuntive in merito alle specificità dei luoghi.

A seconda dei soggetti interessati, verranno trattati con le modalità suddette i dati personali dei seguenti soggetti: 1) al personale interno ed esterno dell'Istituto; 2) agli alunni; 3) ai fornitori, ai trasportatori, agli appaltatori, ai visitatori e ogni altro soggetto terzo autorizzato ad accedere ai locali e agli uffici dell'Istituto o ad altri luoghi comunque a quest'ultima riferibili.

5. Finalità del trattamento.

I dati personali summenzionati saranno trattati esclusivamente per finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e non saranno in alcun modo diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria per la ricostruzione della filiera degli eventuali "contatti stretti di un lavoratore risultato positivo al COVID-19).

6. Base giuridica del trattamento.

La base giuridica che legittima i trattamenti di dati effettuati è ravvisabile nei seguenti provvedimenti normativi: 1) Protocolli di sicurezza anticontagio ai sensi dell'art. art. 1, n. 7, lett. d) del DPCM 11 marzo 2020 (in particolare

Protocollo Condiviso 14 marzo 2020, Protocollo 24 aprile 2020 e successive integrazioni e modificazioni); 2) DPCM 7 agosto 2020 recante ulteriori disposizioni attuative del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19; 3) Protocollo d'intesa 6 agosto 2020 per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid; 4) D.L. 30 luglio 2020, n. 83 recante Misure urgenti connesse con la scadenza della dichiarazione di emergenza epidemiologica da COVID-19 deliberata il 31 gennaio 2020; 5) Adempimenti previsti dal D.Lgs. 81/08 in materia di salute e sicurezza sul lavoro; 6) art. 32 Costituzione; 7) art. 2087 c.c.

7. Modalità di trattamento.

Il trattamento è effettuato dal personale appositamente incaricato che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento. Con riferimento alla misurazione della temperatura corporea, l'Istituto non effettua alcuna registrazione del dato se la temperatura rilevata è contenuta entro la soglia di 37,5°. È prevista l'identificazione dell'interessato e la registrazione del superamento della soglia di temperatura esclusivamente quando sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali scolastici;

8. Obbligatorietà del conferimento dei dati

Nel caso di rifiuto del conferimento dei dati richiesti non le sarà consentito l'accesso ai locali dell'istituto.

9. Conservazione dei dati.

I dati raccolti e le autocertificazioni prodotte saranno trattati per il tempo strettamente necessario a perseguire la citata finalità di prevenzione dal contagio da COVID-19 e conservati non oltre il termine dello stato d'emergenza o alla conclusione di eventuali altri procedimenti connessi ai dati di contagio. La conservazione per un periodo superiore potrà essere effettuata in caso di richiesta da parte della Pubblica Autorità e nel caso in cui ciò si renda necessario per l'esercizio di un diritto di difesa o dell'adempimento di un obbligo del titolare del trattamento.

10. Comunicazione e diffusione.

I dati personali potranno essere comunicati, in caso di necessità, alle Autorità sanitarie competenti. Fatto salvo quanto sopra, i dati personali non sono oggetto di diffusione.

11. Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza o qualsiasi richiesta concernente l'esercizio dei diritti può essere presentata dall'interessato, contattando il titolare del trattamento tramite una qualsiasi delle modalità indicate all'Art. 2.

12. Diritto di Reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato per la gestione delle procedure anticontagio avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Isotta Milia

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005

s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)