



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "GEN.L. MEZZACAPO" SENORBÌ (CAIC83000C)

Via Campiooi,16 - Senorbì - 070/9808786 - 0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Senorbì CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

Scuola Primaria Senorbì CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Senorbì - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n. 192

Senorbì, 03/03/2023

AL PERSONALE DOCENTE
AI RAPPRESENTANTI DEI GENITORI
SCUOLA PRIMARIA
AL DSGA

Oggetto: Convocazione dei Consigli di Interclasse

I Consigli di Interclasse, con la presenza dei Docenti e dei Genitori, rappresentanti di Classe, sono convocati in modalità online per il giorno 09/03/2023 con il seguente ordine del giorno:

1. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare delle classi;
2. Adattamento della progettazione didattico-educativa;
3. Progetti e visite guidate;
4. Varie ed eventuali.

Ordine del giorno del Consiglio Completo (con i genitori)

1. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare delle classi;
2. Progetti e visite guidate;
3. Varie ed eventuali.

ORGANIZZAZIONE E TEMPI

| | ORARIO | | | | COORDINATORI/DELEGATI DEL DS |
|-------------|--------------|-------|------------------------------|-------|------------------------------|
| | SOLO DOCENTI | | CON LA PRESENZA DEI GENITORI | | |
| Barrali | 15:00 | 16:00 | 16:00 | 17:00 | Marcello Planta |
| San Basilio | 15:00 | 16:00 | 16:00 | 17:00 | Katia Porru |
| Senorbì | 17:00 | 18:00 | 18:00 | 19:00 | Simona Usai |
| Suelli | 15:00 | 16:00 | 16:00 | 17:00 | Carla Casu |

La convocazione avverrà su Meet, al link di collegamento all'aula virtuale che verrà fornito tramite apposita comunicazione. Ai rappresentanti dei genitori, verrà fornito il link per la partecipazione attraverso la mail presente sul registro elettronico, a cura del docente coordinatore di classe.

Il delegato del Dirigente Scolastico a presiedere la seduta è tenuto a creare l'evento, a coordinare i lavori, a far rispettare l'Ordine del Giorno e l'orario delle sedute, avrà cura altresì di nominare un segretario verbalizzante, il quale provvederà a trascrivere una sintesi puntuale e significativa di quanto portato all'ascolto e alla discussione durante la seduta. I docenti che operano su più plessi distribuiranno la loro presenza in modo equo tra i vari consigli; in caso di difficoltà organizzativa invieranno un documento relativo all'odg al Presidente della seduta, che ne darà lettura in sede di Consiglio ai Docenti e ai Genitori e lo integrerà nella verbalizzazione di rito. I verbali verranno inseriti a cura del coordinatore in formato pdf sul registro elettronico nella sezione DIDATTICA/PROGRAMMAZIONE DIDATTICA, entro il 24/03/2023.

Cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Isotta Milia