



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SENORBI' (CAIC83000C)

Via Campiooi,16 - Seniorbi - ☎070/9808786 - 📠0709806170

C.F. 92105000928 - e-mail caic83000c@istruzione.it ; caic83000c@pec.istruzione.it

Sez. associate: Scuola Infanzia Seniorbi CAAA830019 - Barrali CAAA83003B - San Basilio CAAA83004C - Suelli CAAA83005D

ScuolaPrimaria Seniorbi CAEE83001E - Suelli CAEE83002G - Barrali CAEE83003L - San Basilio CAEE83004N

Secondaria I grado Seniorbi - CAMM83001D - Suelli CAMM83002E - Barrali CAMM83003G - San Basilio CAMM83004L

Circ. n.32

Seniorbi, 26/09/2023

Ai docenti neoassunti, in passaggio di ruolo,
in proroga o ripetizione dell'anno di formazione e prova

**OGGETTO: PRIME INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELL'ANNO DI FORMAZIONE E PROVA DEI DOCENTI
NEO ASSUNTI A.S. 2023-24**

Il periodo di formazione e prova, regolato dal D.M. n.850/2015 e dal DM n. 226 del 16 agosto 2022 prevede lo svolgimento di attività didattiche e di progettazione, realizzate congiuntamente e non tra il docente neo immesso e il tutor. A conclusione del percorso, a decorrere dall'a.s. 2022/23, è stato introdotto un test finale con lo scopo di accertare in che modo le competenze teoriche, disciplinari e metodologiche vengano tradotte dai docenti/educatori in competenze didattiche pratiche (come da scheda di osservazione denominata Allegato A).

Quale primo adempimento e nelle more dell'apertura della piattaforma INDIRE i docenti in anno di formazione e prova predisporranno il bilancio delle competenze utilizzando il file in formato docx presente nella sezione Toolkit <https://neoassunti.indire.it/2023/toolkit/> di detta piattaforma nella quale sono messi a disposizione documenti utili per la compilazione del Portfolio professionale. Tale documento deve essere redatto, con la collaborazione e il sostegno del docente tutor, entro il secondo mese dalla presa di servizio, ai sensi del D.M. 850/2015 e del D.M. 226/2022, art. 5 c. 2., in quanto propedeutico alla predisposizione del patto per lo sviluppo professionale, che deve essere redatto dal docente in percorso di formazione e periodo di prova e dal Dirigente Scolastico, sentito il docente tutor e tenuto conto dei bisogni dell'istituzione scolastica, ai sensi del D.M. 226/2022, art. 5, c. 3.

Il Patto per lo sviluppo professionale, unitamente a copia del bilancio delle competenze iniziali, sarà consegnato per la sottoscrizione al Dirigente entro il 30 novembre.

I documenti, una volta sottoscritti, devono poi anche essere inviati alla posta istituzionale caic83000c@istruzione.it.

In allegato modello di Patto per lo sviluppo professionale

Ai docenti neo immessi in ruolo e ai loro tutor un augurio di buon lavoro.

Il Dirigente Scolastico

Isotta Milia

[Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse]