

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158

ISTRUZIONI PER IL CAMBIO PASSWORD UTENTE G-SUITE (alunno, genitore, docente, educatore, personale ATA)

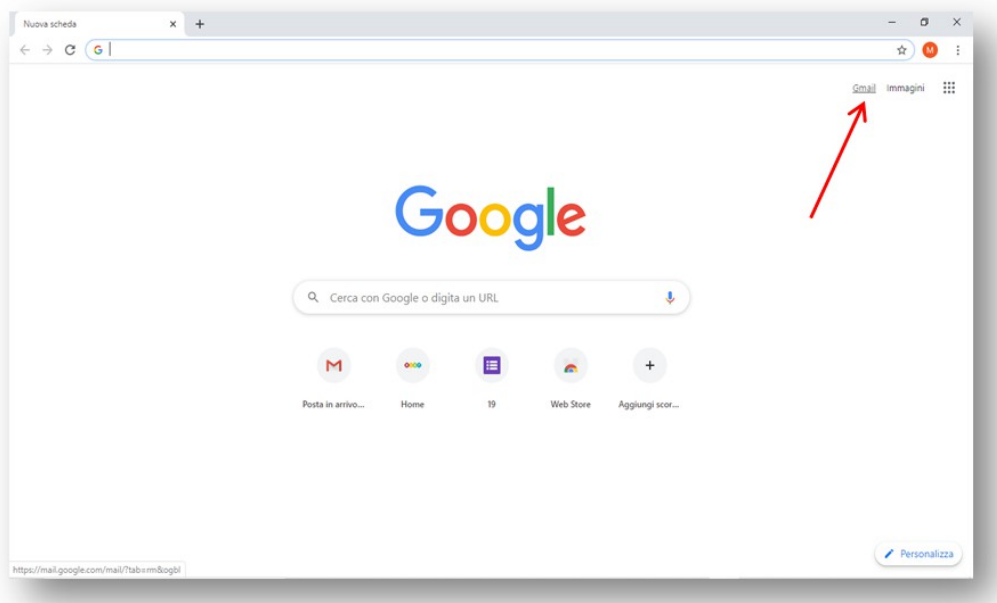
Il tutorial spiega quali passi effettuare per cambiare la propria password per la piattaforma GSuite, quando si è già effettuato il primo accesso o quando al primo accesso non sia stato richiesto il cambio password.

1. Entrare nell'account GSuite facendo doppio click sull'icona CHROME per GSuite precedentemente sincronizzata sul proprio desktop.

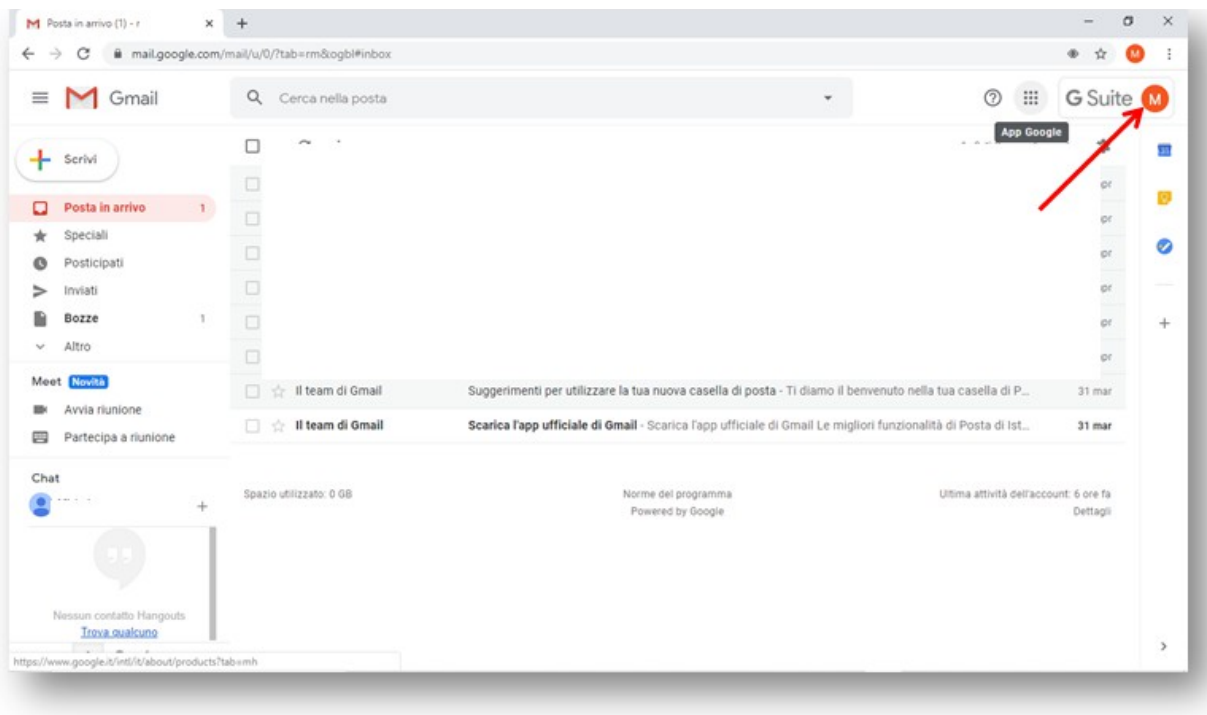


2. Entrati nella pagina www.google.it cliccare su Gmail in alto a destra

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158

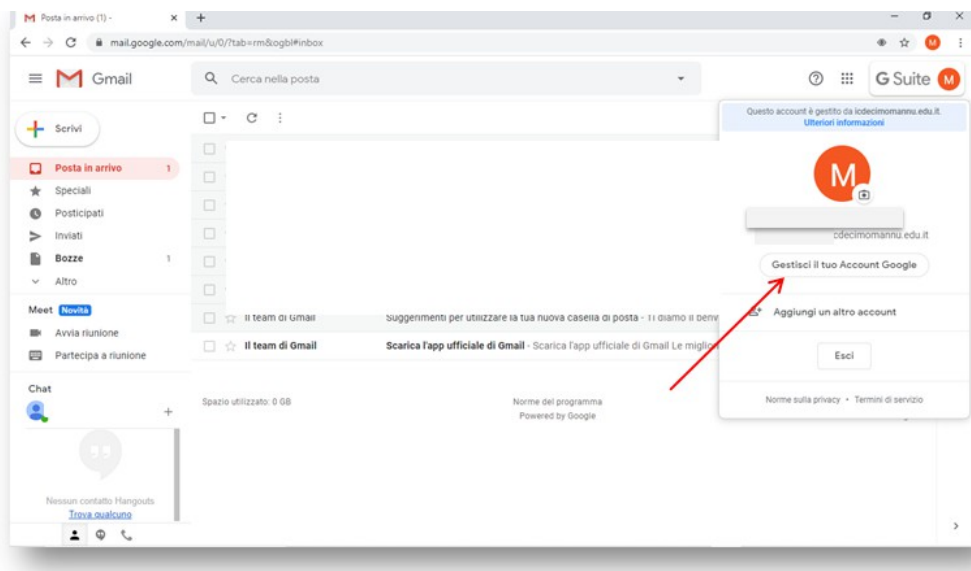


3. Eseguito l'accesso alla Gmail, cliccare sull'icona in alto a destra con l'iniziale del proprio nome (subito a destra dei 9 puntini)

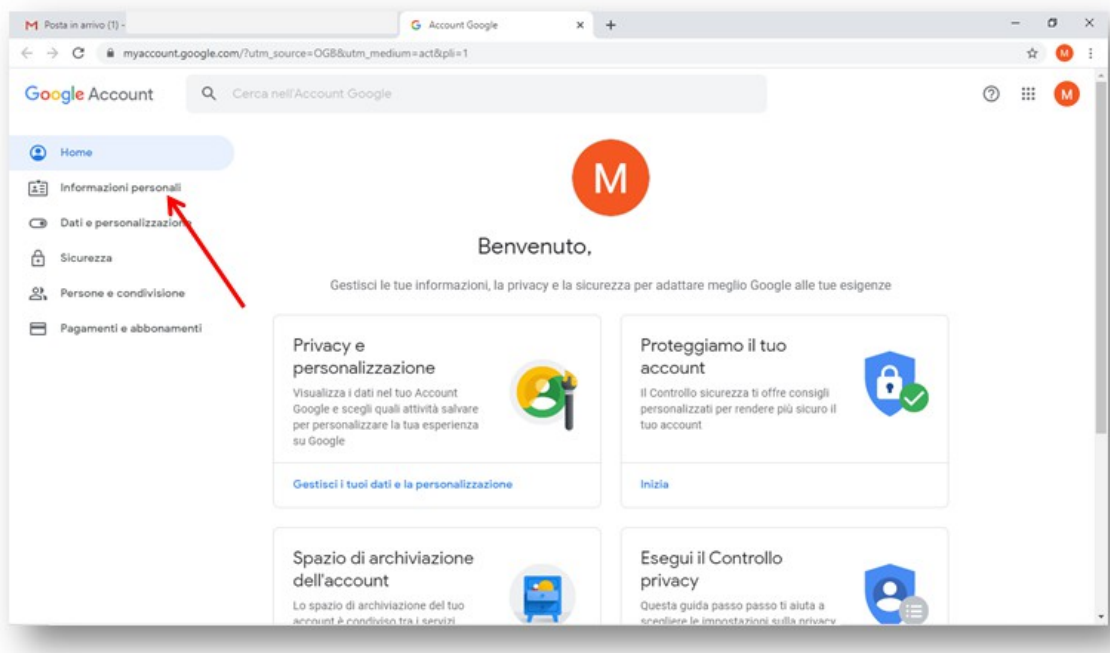


4. Successivamente cliccare sul comando **Gestisci il tuo account Google**.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158

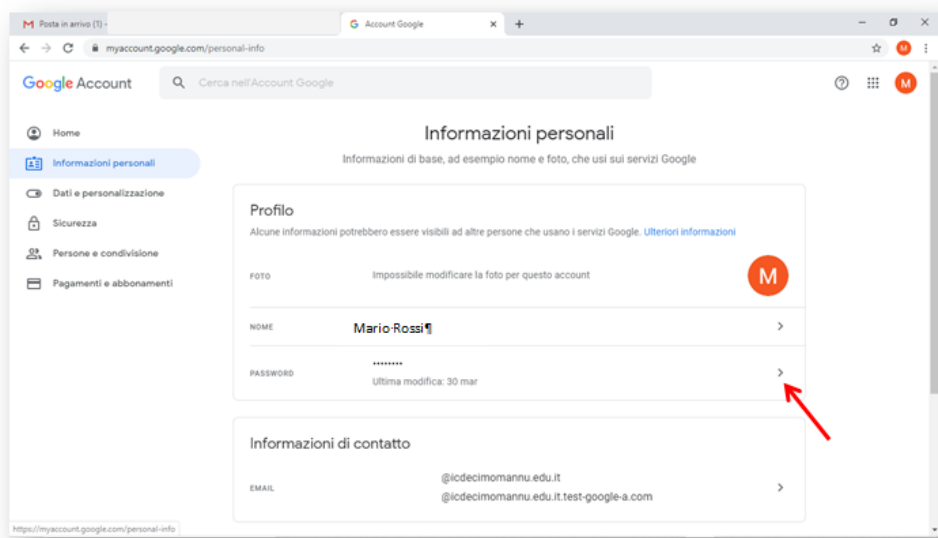


5. Selezionare la voce “Informazioni personali” nella colonna di sinistra, sotto la scritta “Home”.



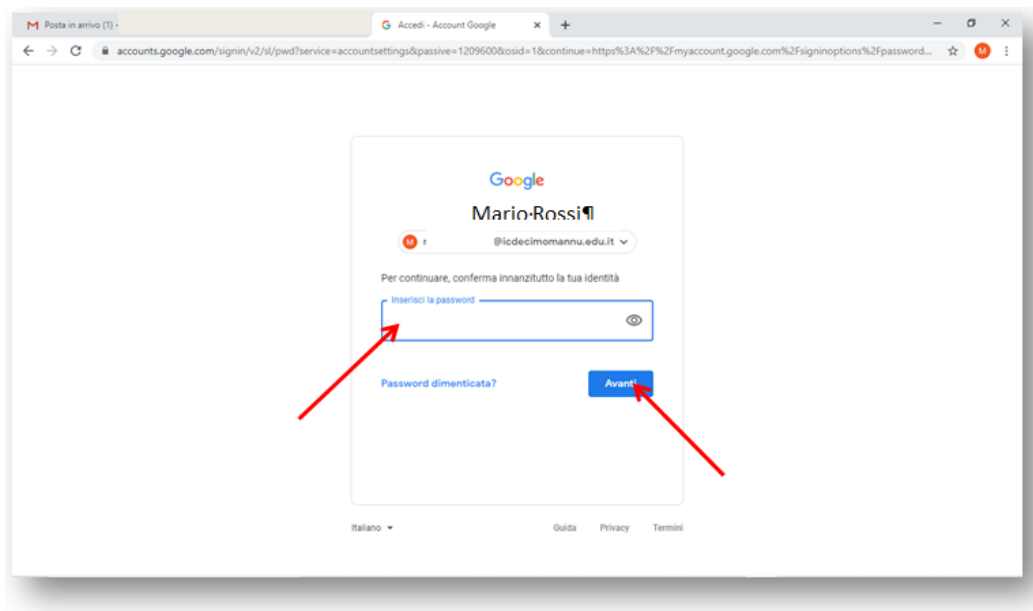
6. Nella schermata informazioni personali fare click su password sotto il proprio nome.

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158



7. Verrà richiesto di inserire la password attuale dell'account per confermare l'identità, poi cliccare **Avanti**

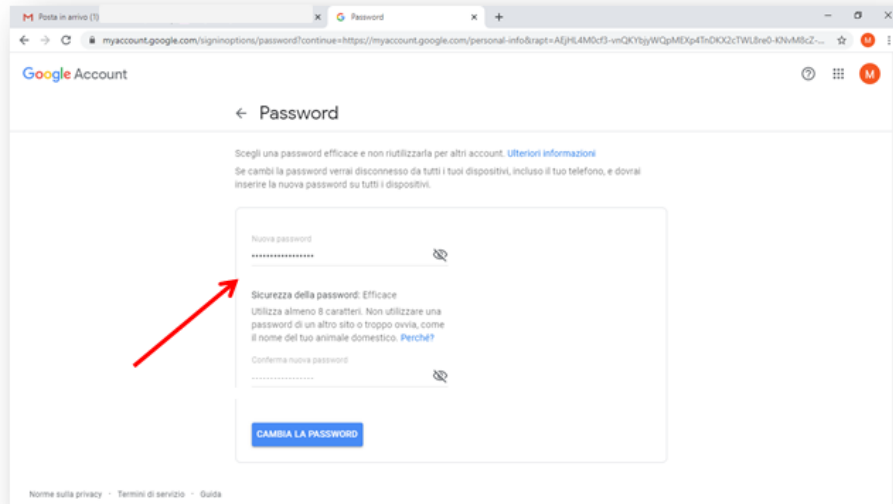
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158



8. Si aprirà la pagina per il cambio password.

Scrivere nell'apposito spazio “Nuova password” (si ricorda che è necessario segnarsi la password per non scordarla).

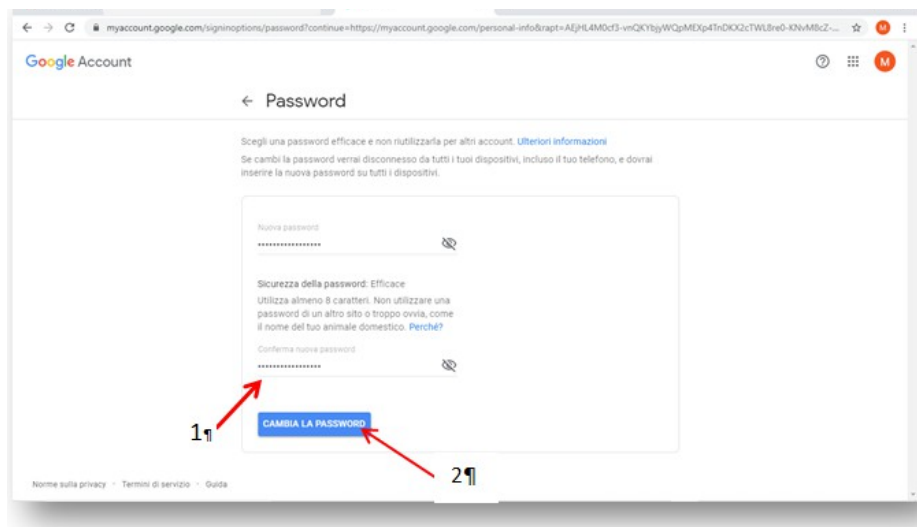
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158



The screenshot shows the Google Account 'Password' page. At the top, it says 'Google Account' and '← Password'. Below this, there is a section titled 'Scegli una password efficace e non riutilizzarla per altri account. [Ulteriori informazioni](#)'. A red arrow points to the 'Nuova password' field, which is currently empty. Below this field, there is a section titled 'Sicurezza della password: Efficace' with the text 'Utilizza almeno 8 caratteri. Non utilizzare una password di un altro sito o troppo ovvia, come il nome del tuo animale domestico. [Perché?](#)'. Below this, there is a 'Conferma nuova password' field, which is also empty. At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'CAMBIA LA PASSWORD'. At the very bottom of the page, there are links for 'Norme sulla privacy', 'Termini di servizio', and 'Guida'.

9.La password appena inserita dovrà essere copiata anche nella casella sottostante denominata “Conferma Nuova Password” . Infine cliccare sul pulsante “Cambia la Password”

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “L. DA VINCI”
Codice meccanografico CAIC84300E; C.F.: 92105020926 - cod. univoco: UFKP7H
e-mail: caic84300e@istruzione.it; caic84300e@pec.istruzione.it
Via E. D'ARBOREA, 39 - 09033 DECIMOMANNU (CA) - tel. 070/9667158



10. Il sistema riporterà l'utente alla pagina precedente e l'operazione sarà conclusa. Per uscire dall'ambiente andare sulla freccia in alto a sinistra oppure sulla **x** che chiude lo spazio relativo all'account Google.

