



M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprendivopula.edu.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)

I.C. "BENEDETTO CROCE" - PULA
Prot. 0007899 del 09/09/2023
VI (Uscita)

Pula, 09/09/2023

All'Albo Online
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA -
Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di Istruzione: Dagli asili nido alle Università -
Investimento 3.2 Scuola 4.0 "Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e
laboratori" - AZIONE 1 – NEXT GENERATION CLASSROOMS – AMBIENTI DI APPRENDIMENTO
INNOVATIVI - PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-13390**

TITOLO DEL PROGETTO: *Smart School I.C Pula - Innovative Classrooms Projected for United Limitless Alumni"*

CUP G74D22007200006

**AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO AL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER IL
CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI ESPERTO PER IL SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO VOLTO ALLA
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO AFFERENTE ALLA LINEA DI INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0: SCUOLE
INNOVATIVE, CABLAGGIO, NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO E LABORATORI", AZIONE 1, NEXT
GENERATION CLASSROOMS, PROGETTO M4C1I3.2-2022-961-P-13390 - "SMART SCHOOL I.C PULA -
INNOVATIVE CLASSROOMS PROJECTED FOR UNITED LIMITLESS ALUMNI"**

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di un incarico di Esperto per il supporto tecnico-operativo per la realizzazione del progetto afferente alla linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: Scuole Innovative, Cablaggio, Nuovi Ambienti Di Apprendimento E Laboratori", Azione 1, Next Generation Classrooms, Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-13390 - "Smart School I.C Pula - Innovative Classrooms Projected For United Limitless Alumni"
2. Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento della seguente attività: supporto tecnico-operativo al RUP (a titolo esemplificativo e non esaustivo: Supporto nelle attività funzionali alla rendicontazione del Progetto; collaborazione con il DS e il DSGA per il successo del progetto che comprende anche la disponibilità per consultazioni in ogni fase di realizzazione/rendicontazione del progetto).

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprendivopula.edu.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)

- iv. possiedano l' idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l' applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall' impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l' adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l' esercizio dell' incarico;
 - x. abbiano svolto il ruolo di D.S.G.A. per almeno un anno scolastico, anche a tempo determinato;
 - xi. abbiano svolto un incarico come componente/segretario del Gruppo di Lavoro o del Gruppo di Progettazione nell' ambito di Progetti PNRR;
2. Tutti i requisiti per l' ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L' accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l' ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L' Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli presentati, cui sarà attribuito un punteggio come di seguito riportato:

TITOLO	PUNTEGGIO
Laurea magistrale, quadriennale vecchio ordinamento o specialistico nuovo ordinamento*	- 110 e lode: 15 punti - Da 100 a 110: 13 punti - Fino a 99: 11 punti
Laurea triennale*	- 110 e lode: 10 punti - Da 100 a 110: 8 punti - Fino a 99: 6 punti
Diploma di Istruzione Secondaria di Secondo Grado*	3
Certificazioni competenze informatiche rilasciate da enti riconosciuti MIUR/MIM	1 per ogni certificazione (max 4 punti)
Master rilasciati da enti riconosciuti MIUR/MIM	0,5 per ogni master (max 1 punti)
Pubblicazioni inerenti tematiche coerenti rispetto all' attività da espletare	0,25 punti per ogni pubblicazione (max 1 punto)



M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprensivopula.edu.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)

Incarico di supporto tecnico-operativo o di gestione tecnico-operativa di progetti PNRR conclusi o in corso	1 per ogni incarico ricoperto (max 4 punti)
TOTALE	25

*verrà valutato solo il titolo più elevato

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà una durata strettamente legata alla conclusione del progetto ma in ogni caso è previsto un tetto massimo di ore proporzionate al budget previsto per l'incarico e fissato in 1.900,00 € a lordo di ogni altro onere.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in funzione del soggetto partecipante alla procedura. Nello specifico:
 - a. Personale di altre istituzioni scolastiche: € 18,50 lordo dipendente per ogni ora effettivamente prestata e fino ad un massimo di 1.900,00 €, inteso quale importo lordo stato;
 - b. Personale esterno: 24,55 € al lordo di ogni onere (compreso IRPEF e IRAP) per ogni ora effettivamente prestata e fino ad un massimo di 1.900,00 €, inteso quale importo lordo.
2. Le ore dovranno essere registrate attraverso la tenuta di un time-sheet a documentazione dell'attività effettuata.
3. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di presentazione di notula da parte dell'incaricato (nel caso di esperto esterno), oppure a seguito di validazione del time-sheet da parte del Dirigente Scolastico (nel caso di collaborazione plurima) e in ogni caso a seguito dell'erogazione da parte del Ministero del saldo dei fondi relativi al Progetto.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del 14/09/2023 a mezzo PEO o PEC (caic845006@istruzione.it oppure caic845006@pec.istruzione.it).
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato sub "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. Il curriculum vitae privo dei dati personali (nel caso di esperto esterno);



M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprendivopula.edu.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)

- iii. Autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza (nel caso di dipendenti di altra Istituzione Scolastica o altra Amministrazione Pubblica);
5. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. La domanda di partecipazione, qualora non sottoscritta digitalmente, dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. In presenza di un'unica candidatura, la selezione sarà effettuata direttamente dal Dirigente scolastico. In presenza di due o più candidature, la Commissione sarà composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "B. Croce" Pula, con sede in Via Tigellio 1, Pula (CA), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: caic845006@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "B. Croce" Pula è il Dott. Mario Mureddu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: m.mureddu@pec.it.



M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO "B. CROCE" PULA

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprendivopula.edu.it

Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.



**M.I.M. - Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
ISTITUTO COMPRENSIVO “B. CROCE” PULA**

Tel. 070 9209116

PEC: caic845006@pec.istruzione.it PEO: caic845006@istruzione.it

SITO WEB: www.comprensivopula.edu.it

**Codice Fiscale: 92104970923; Codice Unico dell'Ufficio (fatturazione elettronica): UFE360
VIA TIGELLIO, 1 09050 PULA (CA)**

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Cellamare.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line e all'Amministrazione trasparente oltre che sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Francesca Cellamare

documento firmato digitalmente

È allegato al presente Avviso pubblico:

- All. A: Domanda di partecipazione-Griglia di valutazione