



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 5

VIA FIERAMOSCA, 33 - 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)  
C. M.: CAIC8AA003 - C.F.: 92229620924 TEL.: 070/810001 – FAX: 070/812738  
E-MAIL: [caic8aa003@istruzione.it](mailto:caic8aa003@istruzione.it) - PEC: [caic8aa003@pec.istruzione.it](mailto:caic8aa003@pec.istruzione.it)

Quartu S. Elena, 16/10/2017

Atti - DSGA

Sito web

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO TECNICO FOTOCOPIATORE SHARP VIA PERDALONGA**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**CONSIDERATO** che occorre procedere alla riparazione del Fotocopiatore SHARP della Scuola Secondaria Via Perdalonga

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;

**VISTO** l’articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 “Contratti sotto soglia”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che “prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del del 30/01/2017 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017,

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall’ ANAC relative alle “procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

**RILEVATA** l’assenza di **convenzioni Consip** attive per il servizio che si intende acquisire;

- CONSIDERATA** l'urgenza di acquisire il servizio oggetto in quanto l'utilizzo del fotocopiatore è necessario per attività didattiche;
- CONSIDERATO** che il valore economico della spesa non eccede il limite deliberato dal Consiglio d'Istituto e consente di seguire le procedure previste dal D.I. 44/2001 art.34;
- RITENUTO** di scegliere quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare delle spesa consente di scegliere procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001
- CONSIDERATI** i principi di efficacia (congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico) e di tempestività (esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni).
- VISTO** il preventivo del 16/10/2017, per complessivi di € 94,00 IVA esclusa e di 114,68 IVA inclusa, presentato a seguito del sopralluogo, dalla Ditta Media Sarda Noa Soc. Coop. di Cagliari con la quale è stato stipulato il contratto per l' assistenza tecnica fotocopiatori didattica delle scuole dell'Istituto

### **DETERMINA**

1. di individuare quale responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dott.ssa Tiziana Maria Diomedi;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, all' affidamento della fornitura del servizio/materiale indicata in oggetto alla Ditta Media Sarda Noa Soc. Coop. di Cagliari (affidamento in economia – affidamento diretto);
3. di impegnare la spesa complessiva di € 94,00 IVA esclusa e di 114,68 IVA inclusa) di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio A2, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLATICO  
DOTT . SSA TIZIANA MARIA DIOMEDI

Firma autografa sostituita da indicazione a stampa ai  
sensi dell'art.3 comma 2 del D.L..n .39/93