



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 5

VIA FIERAMOSCA, 33 - 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)
C. M.: CAIC8AA003 - C.F.: 92229620924 TEL.: 070/810001 – FAX: 070/812738
E-MAIL: caic8aa003@istruzione.it - PEC: caic8aa003@pec.istruzione.it

Quartu S. Elena, 16/10/2017

Atti - DSGA

Sito web

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA PER INTERVENTO TECNICO FOTOCOPIATORE SHARP VIA PERDALONGA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che occorre procedere alla riparazione del Fotocopiatore SHARP della Scuola Secondaria Via Perdalonga

VISTO il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO l'articolo 36 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Contratti sotto soglia";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto del 30/01/2017 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017,

VISTE le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

RILEVATA l'assenza di **convenzioni Consip** attive per il servizio che si intende acquisire;

CONSIDERATA l'urgenza di acquisire il servizio oggetto in quanto l'utilizzo del fotocopiatore è necessario per attività didattiche;

CONSIDERATO che il valore economico della spesa non eccede il limite deliberato dal Consiglio d'Istituto e consente di seguire le procedure previste dal D.I. 44/2001 art.34;

RITENUTO di scegliere quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto l'ammontare delle spese consente di scegliere procedure previste dal comma 1 dell'art. 34 del D.I. 44/2001

CONSIDERATI i principi di efficacia (congruità dei propri atti rispetto al conseguimento dello scopo e dell'interesse pubblico) e di tempestività (esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni).

VISTO il preventivo del 16/10/2017, per complessivi di € 94,00 IVA esclusa e di 114,68 IVA inclusa, presentato a seguito del sopralluogo, dalla Ditta Media Sarda Noa Soc. Coop. di Cagliari con la quale è stato stipulato il contratto per l' assistenza tecnica fotocopiatori didattica delle scuole dell'Istituto

DETERMINA

1. di individuare quale responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, il Dirigente Scolastico di questo istituto, Dott.ssa Tiziana Maria Diomedi;
2. di procedere, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, all' affidamento della fornitura del servizio/materiale indicata in oggetto alla Ditta Media Sarda Noa Soc. Coop. di Cagliari (affidamento in economia – affidamento diretto);
3. di impegnare la spesa complessiva di € 94,00 IVA esclusa e di 114,68 IVA inclusa) di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio A2, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di pubblicare la presente determina sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT . SSA TIZIANA MARIA DIOMEDI

Firma autografa sostituita da indicazione a stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.L..n .39/93