



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709246270

e-mail: cais00200c@istruzione.it P.E.C. : cais00200c@pec.istruzione.it

Sito web: www.azunicagliari.edu.it

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



Circ. n. 513

Cagliari, 29/05/2021

AI DOCENTI
AGLI ALUNNI
AI GENITORI
ALL'UFFICIO DIDATTICA

**Oggetto: COMUNICAZIONE CRITERI INTEGRAZIONE DEROGHE PER
SUPERAMENTO TETTO MASSIMO ASSENZE.**

In aggiunta a quanto previsto nella circolare n. 55 del 06/10/2020, si comunicano le integrazioni alle deroghe previste per il superamento del tetto massimo di assenze consentite, così come deliberate dal Collegio dei docenti nella seduta del 24 maggio 2021 e dal Consiglio di Istituto nella seduta del 27 maggio 2021:

- i periodi di quarantena, comprovati da apposito dispositivo dell'ATS, se non è stato possibile effettuare la didattica a distanza;
- i periodi di isolamento causa positività Covid, comprovati da apposita certificazione medica, se non è stato possibile effettuare la didattica a distanza;
- difficoltà di connessione, già comunicate ai docenti di classe, per non più di due settimane, essendosi attivata da parte della scuola la didattica in presenza in caso di tali difficoltà ;
- gravi problematiche familiari e personali debitamente documentate dall'interessato.

La richiesta di deroga va presentata dall'interessato, se maggiorenne o dal genitore in caso di alunno minorenni, inviando una mail all'indirizzo cais00200c@istruzione.it e per conoscenza al coordinatore di classe alla mail nome.cognome@azuni.info.

Relativamente ai punti 1 e 2 la richiesta va corredata da documentazione medica, mentre relativamente ai punti 3 e 4 la richiesta va corredata da apposita autocertificazione, come da modello allegato e documento di identità del richiedente.

Nell'oggetto della mail occorrerà riportare la seguente dicitura: RICHIESTA DEROGA ASSENZE NOME COGNOME CLASSE SEDE.

Si ricorda che la circolare n. 55 è disponibile sul sito web, sezione circolari e a suo tempo è stata inviata sul registro elettronico a tutti gli utenti.

Si invitano tutti gli utenti a presentare le richieste secondo le indicazioni fornite, in caso contrario l'ufficio potrebbe non essere nelle condizioni di acquisire e lavorare le richieste.

Tali richieste dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 3 giugno 2021.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Jessica Cappai
Firma digitale