



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE “Domenico Alberto Azuni”



Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera  
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione  
Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756  
Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709249399  
e-mail: [cais00200c@istruzione.it](mailto:cais00200c@istruzione.it) P.E.C. : [cais00200c@pec.istruzione.it](mailto:cais00200c@pec.istruzione.it) Sito web: [azunicagliari.gov.it](http://azunicagliari.gov.it)  
C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -

Circolare n. 515

Cagliari, 31 maggio 2021

Ai Docenti  
delle sedi di Cagliari, Pula

## Oggetto: **Scrutini Finali a.s. 2020/2021 – INDICAZIONI OPERATIVE**

Ad integrazione della circolare n. 496 del 22/05/2021, si forniscono le indicazioni operative per il regolare svolgimento delle operazioni di scrutinio.

### **FONTI NORMATIVE:**

- DPR n. 122 del 22.06.2009 “Regolamento recante coordinamento delle norme vigenti per la valutazione degli alunni”;
- D.Lgs.13 aprile 2017, n. 61 Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale
- D.Lgs. n. 62 del 13.04.2017 recante disposizioni per la riforma degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- DM 12.07.2011 con e Linee guida per il diritto allo studio degli studenti con DSA;
- DM n. 9 del 27.01.2010 relativo all'adozione del modello di certificazione delle competenze in esito all'assolvimento dell'obbligo di istruzione, in applicazione del D.M. 139/2007;
- OM n. 10 del 16 maggio 2020, esami di stato finali nel secondo ciclo d'istruzione per l'a.s. 2019/2020;
- OM n. 11 del 16 maggio 2020 Valutazione finale alunni a.s. 2019/2020
- OM n. 53 del 3 marzo 2021 Esami di Stato secondo ciclo a.s. 2020/2021
- Nota 699 del 6 maggio 2021 - Valutazione periodica e finale nelle classi intermedie.

### **INDICAZIONI OPERATIVE**

- In base alla Nota M.I. la valutazione degli apprendimenti e delle attività svolte in modalità a distanza produce gli stessi effetti delle modalità in presenza ma si ritiene opportuno che la valutazione degli studenti rifletta la complessità del processo di apprendimento maturato nel contesto dell'attuale emergenza epidemiologica.
- Per le classi prime indirizzo Enogastronomico è necessario attenersi alla normativa relativa al Decreto 61 che prevede il percorso biennale;
- Il docente della disciplina propone il voto in base ad un giudizio motivato desunto dagli esiti di un congruo numero di prove effettuate durante l'ultimo quadrimestre e sulla base di una valutazione complessiva dell'impegno, interesse e partecipazione dimostrati nell'intero percorso formativo, tenendo conto anche della DaD e DDI.
- Per gli studenti che in sede di giudizio finale, presentino un massimo di quattro discipline con valutazioni insufficienti (di cui 3 gravi), il consiglio di classe, sulla base di criteri preventivamente stabiliti dal Collegio docenti, procede ad una valutazione della possibilità dell'alunno di raggiungere gli obiettivi formativi e di contenuto propri delle discipline interessate mediante lo studio personale svolto autonomamente o attraverso la frequenza di appositi interventi di recupero.

- In tale caso il consiglio di classe rinvia la formulazione del giudizio finale e provvede, sulla base degli specifici bisogni formativi, a predisporre le attività di recupero.
- Si procede invece al giudizio finale nei confronti degli studenti per i quali il consiglio di classe abbia espresso una valutazione positiva, nonché nei confronti degli studenti che presentino più di 4 insufficienze tali da comportare un immediato giudizio di non promozione.

### **CERTIFICAZIONE COMPETENZE CLASSI SECONDE**

- Per le classi seconde, in base al D.M. n 9 del 27.01.2010, al termine delle operazioni di scrutinio finale, per ogni studente, viene compilata la Certificazione delle competenze in esito all'assolvimento dell'obbligo di istruzione. Le certificazioni verranno conservate agli atti dell'istituto e consegnate agli alunni che ne facciano espressa richiesta. (Da consegnare in segreteria)
- Per le classi seconde del biennio professionale, inoltre, dovrà essere compilata anche la parte relativa alla certificazione delle competenze allegata al PFI.

### **DEROGHE ASSENZE**

Ad integrazione di quanto previsto nella circolare n. 55, il Collegio docenti ha stabilito che a causa dell'attuale situazione pandemica sono riconosciute come assenze giustificabili:

- I periodi di quarantena, comprovati da apposito dispositivo dell'ATS, se non è stato possibile effettuare la DAD;
- Periodi di isolamento a causa positività COVID, se non è stato possibile effettuare la DAD;
- Difficoltà di connessione, già comunicate ai docenti di classe, per non più di due settimane, essendosi attivata da parte della scuola la didattica in presenza in caso difficoltà;
- Gravi problematiche familiari e personali debitamente documentate dall'interessato.

### **ATTRIBUZIONE DEL CREDITO SCOLASTICO**

- Per l'attribuzione del credito per le classi 3<sup>a</sup> e 4<sup>a</sup> si applica la tabella prevista dall'Allegato A del D.Lgs. n. 62 del 13.04.2017.
- Si ricorda che il credito attribuito nell'a.s. 2019/2020 potrebbe essere integrato di 1 punto secondo i criteri stabiliti dal Collegio Docenti:
  - E' possibile integrare il credito di un solo punto per quegli alunni che avevano il PAI (max 3 Discipline) e che nel corso dell'anno 2020-2021 hanno recuperato per tutte le discipline coinvolte nel PAI – Riservato alle classi 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> 2020-2021 OM 11 del 16/05/2020.
- Per le classi quinte, il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, provvede alla conversione del credito scolastico attribuito al termine della classe terza e della classe quarta e all'attribuzione del credito scolastico per la classe quinta sulla base rispettivamente delle tabelle A, B e C di cui all'allegato A all'OM 53/2021. Il credito dell'a.s. 2019/2020 potrebbe essere integrato di 1 punto come deliberato nel CdD. Tale operazione, sia l'integrazione del punto che la successiva conversione dei crediti precedenti, viene effettuata in automatico dal registro elettronico del portale Argo, secondo la procedura indicata nel mini tutorial allegato.
- Apposite schede, deliberate dal Collegio Docenti, per la formulazione del credito, in particolare per l'attribuzione del punteggio della banda di oscillazione vengono allegate in formato Excel. Tali schede compilate dovranno essere allegate al verbale.

**PCTO** (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento)

- I docenti tutor dei PTCO predisporranno la scheda finale del percorso realizzato nel corrente a.s. con il numero di ore svolte da ciascun alunno. Tali schede saranno allegate al verbale dello scrutinio finale.

### **SOSPENSIONE DEL GIUDIZIO FINALE**

- Per la comunicazione alle famiglie in merito alla sospensione del giudizio finale, il consiglio di classe dovrà procedere all'invio tramite il portale Argo, delle schede di comunicazione esito sospeso che il portale crea automaticamente.

### **VALUTAZIONE ALUNNI H (art. 9 DPR 122/2009)**

- "La valutazione degli alunni con disabilità certificata nelle forme e con le modalità previste dalle disposizioni in vigore, è riferita al comportamento, alle discipline e alle attività svolte sulla base del piano educativo individualizzato previsto dall'art. 314, comma 4, del Testo unico di cui al decreto legislativo n. 27 del 1994, ed è espressa con voto in decimi ..." con l'attribuzione di voti relativi unicamente allo svolgimento del citato piano educativo individualizzato.
- Per gli studenti con disabilità che hanno seguito una programmazione conforme ai programmi ministeriali (Tecnico) o alla programmazione del Consiglio di classe (Professionale), seppur con obiettivi minimi, si valuta secondo le disposizioni valide per tutti gli alunni.
- Per L'Esame di Stato predisporre, oltre al PEI, relazione alunni H, con eventuale richiesta del docente di sostegno e l'eventuale adattamento della griglia di valutazione.

### **VALUTAZIONE ALUNNI DSA (art. 10 DPR 122/2009)**

- "Per gli alunni con difficoltà specifiche di apprendimento (DSA) adeguatamente certificate, la valutazione e la verifica degli apprendimenti, comprese quelle effettuate in sede di esame conclusivo dei cicli, devono tenere conto delle specifiche situazioni soggettive di tali alunni;"
- Per L'Esame di Stato, se il coordinatore lo ritiene necessario, predisporre, oltre al PDP, relazione DSA.

### **INTERVENTI SUCCESSIVI ALLO SCRUTINIO**

Al termine dello scrutinio:

- Il tabellone, salvato in pdf, dovrà essere inserito nella bacheca della classe per l'adesione e la presa visione da parte di tutti i docenti del consiglio.
- Redigere il verbale, in base alla classe di appartenenza, tra quelli proposti:
  - Verbale prime professionali,
  - Verbale scrutinio finale classi quinte,
  - Verbale scrutinio finale altre classi.
- Il verbale, che Argo redige in automatico, con le eventuali integrazioni manuali, dovrà essere salvato in pdf e inviato tramite GECODOC rinominato nel seguente modo:
  - 3E\_CA\_verbale scrutinio finale oppure 5B\_Pula\_verbale scrutinio finale.

F.to Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Jessica Cappai