



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

*“Domenico Alberto Azuni”*

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera  
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709246270

e-mail: [cais00200c@istruzione.it](mailto:cais00200c@istruzione.it) P.E.C. : [cais00200c@pec.istruzione.it](mailto:cais00200c@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.azunicagliari.edu.it](http://www.azunicagliari.edu.it)

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



Circolare n. 72

Cagliari, 08/10/2021

**Agli Assistenti Amministrativi**

**AI DSGA**

**LORO SEDI**

**OGGETTO: Disposizioni per l'uso dei videoterminali.**

(Costituisce informativa ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. N. 81/2008)

Si fa presente al personale che utilizza videoterminali all'interno dell'istituzione scolastica un insieme di indicazioni a cui attenersi scrupolosamente:

- dopo 2 ore consecutive di lavoro al videoterminale si deve effettuare un'interruzione di almeno 15 minuti;
- non devono essere utilizzati videoterminali che presentino cattiva definizione e scarsa leggibilità dei caratteri dello schermo o instabilità dell'immagine;
- lo spazio di almeno 15 cm davanti alla tastiera deve essere sufficiente per l'appoggio delle mani e delle braccia;
- il videoterminale deve essere appoggiato su un piano di lavoro stabile;
- il videoterminale non deve produrre rumori fastidiosi, tali da condizionare la comunicazione verbale;
- il posto di lavoro deve essere orientato in modo da evitare il più possibile riflessi e abbagliamenti.

Si allega alla presente un fascicolo contenente linee guida per un uso corretto dei Videoterminali.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il R.S.P.P.

(Ing. Evelina Iacolina)

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Jessica Cappai

documento firmato digitalmente