



Circ. n. 111

Cagliari, 20/10/2021

Ai docenti

Ai genitori

Agli alunni

**Oggetto: Credenziali accesso G Suite alunni.**

Ecco i passi da seguire per gli alunni che effettuano l'accesso all'area G Suite dell'Istituto Azuni per la prima volta:

Intanto installare (se non è presente) Google Chrome dal sito: <https://www.google.com/chrome/>

All'apertura di Chrome caricare una pagina Google, in alto a destra cliccare su GMAIL, scegliere utilizza un altro account e digitare:

nome utente: [nome.cognome@azuni.info](mailto:nome.cognome@azuni.info)

password temporanea: Temp.6628

All'accesso, l'utente verrà obbligato a cambiare la password.

In caso di un doppio nome (o doppio cognome), si accede inserendo i 2 nomi (o cognomi) uniti e senza spazio. Ad esempio un alunno che di chiamasse Maria Anna Rossi, dovrebbe essere riconosciuta come: [mariaanna.rossi@azuni.info](mailto:mariaanna.rossi@azuni.info). Inoltre, i nomi (o cognomi) con lettere accentate, dovranno essere inserite con la relativa lettera non accentata (ad esempio, Marco Bianchi dovrà inserire, come nome utente: [marco.bianchi@azuni.info](mailto:marco.bianchi@azuni.info)).

Sono risultati, però, alcuni casi di omonimia, gli alunni interessati verranno contattati personalmente domani mattina per la comunicazione delle credenziali personali.

La procedura sopra descritta dovrà essere seguita dagli alunni delle classi prime, dagli alunni che nel corrente anno scolastico sono entrati a far parte della scrivente Istituzione Scolastica per trasferimento, e dagli alunni che non hanno mai fatto accesso all'area G Suite, nel corso del precedente anno scolastico.

Tutti gli altri alunni accederanno con la password già in loro possesso.

In caso di difficoltà o in caso di smarrimento della password occorre mandare una mail all'indirizzo: [gsuiteazuni@gmail.com](mailto:gsuiteazuni@gmail.com), indicando nome-cognome- classe- sede e mail secondaria a cui si desidera ricevere la password temporanea.

**Non saranno evase richieste di assistenza, pervenute con altre modalità.**

Il reset della password non è immediato, pertanto si raccomanda di inoltrare la richiesta con un ragionevole anticipo e si suggerisce di annotare la password ricevuta in luogo sicuro.

Il Dirigente Scolastico  
*Dott.ssa Jessica Cappai*  
*Firma digitale*