



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709249399e-mail:

cais00200c@istruzione.it P.E.C.: cais00200c@pec.istruzione.it Sito web: azunicagliari.edu.it

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



Circolare n. 499

Cagliari, 04-06-2022

AI DOCENTI NEOASSUNTI

AI TUTORS

LORO SEDI

p.c. AL DSGA

**Oggetto: Adempimenti finali anno di formazione docenti neoassunti D.M. 850/2015
e adempimenti finali docenti assunti con procedura straordinaria art. 59 D.L. 73-
2021**

Si comunica che nel corrente anno scolastico gli adempimenti previsti per i docenti in anno di prova e di formazione si diversificano, come di seguito indicato.

Come disposto con la Nota USR Sardegna prot, 12332, inviata ai Dirigenti Scolastici in data 03-06-2022, si rende necessario procedere immediatamente all'audizione in Comitato di valutazione dei docenti assunti in base all'art. 59, D.L. 73/2021, in modo da poter inviare all'USR Sardegna, entro il giorno 14-06-2022, l'elenco completo dei nominativi, di coloro ammessi a sostenere la prova disciplinare, da svolgersi secondo le tempistiche e nelle modalità delineate dal DM 242 del 30 luglio 2021.

Per tale ragione i docenti assunti in base all'art. 59 D.L. 73-2021, saranno auditi in Comitato di valutazione **il giorno 11-06-2022, dalle ore 11.00**, secondo il calendario che verrà predisposto.

I docenti in anno di prova o di passaggio, non assunti in base all'art. 59 D.L. 73, saranno auditi in comitato di valutazione entro i primi giorni di luglio 2022, secondo un calendario che verrà successivamente comunicato, al fine di dare assoluta priorità ai docenti reclutati con procedura straordinaria.

Si comunicano alcuni adempimenti relativi al tema in oggetto, in capo ai diversi attori coinvolti.



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”



Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709249399e-mail:

cais00200c@istruzione.it P.E.C.: cais00200c@pec.istruzione.it Sito web: azunicagliari.edu.it

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



Il docente neoassunto:

- ✓ Invia, all'indirizzo mail istituzionale, tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
- ✓ Sostiene, innanzi il Comitato, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute;
- ✓ Redige riguardo alle sequenze di *peer to peer* specifica relazione;

Si precisa che i docenti assunti in base alla procedura straordinaria art. 59 D.L. 73-2021, stante la ristrettezza dei tempi, invieranno la documentazione all'indirizzo: cais00200c@istruzione.it, **entro le ore 12.00 del 10-06-2022**, indicando in oggetto: NOME- COGNOME- DOCUMENTAZIONE DOCENTE ART. 59 D.L. 73-2021.

Gli altri docenti in anno di prova invieranno la documentazione all'indirizzo:

cais00200c@istruzione.it, entro le ore 12.00 del 21-06-2022, indicando in oggetto: NOME- COGNOME-DOCENTE ANNO DI PROVA E FORMAZIONE

Il docente tutor per ogni docente neoassunto:

- ✓ Presenta al Comitato le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto, facendo riferimento ai criteri indicati nell'art. 4 c.1 D.M. 850/2015;
- ✓ Invia all'indirizzo mail istituzionale, la relazione, comprendente breve sintesi sui momenti di progettazione e sperimentazione reciproche effettuate in classe, sulle modalità di verifica adottate in classe, sulla gestione del clima in classe durante le osservazioni, sulle competenze culturali e disciplinari, metodologiche e didattiche, organizzative, relazionali e gestionali, sulle strategie inclusive poste in essere per gli alunni BES e per lo sviluppo delle eccellenze (si allega alla presente modello di relazione non vincolante e schema per tutor);
- ✓



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709249399e-mail:

cais00200c@istruzione.it P.E.C.: cais00200c@pec.istruzione.it Sito web: azunicagliari.edu.it

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



- ✓ Presenta in formato cartaceo al Comitato di valutazione il documento che attesta lo svolgimento dell'attività di tutor per l'a.s. 2021-2022.

Si precisa che i tutor dei docenti assunti in base alla procedura straordinaria art. 59 D.L. 73-2021, stante la ristrettezza dei tempi, invieranno la documentazione all'indirizzo:

cais00200c@istruzione.it, entro le ore 12.00 del 10-06-2022, indicando in oggetto:

RELAZIONE TUTOR NOME-COGNOME DOCENTE ART. 59 D.L. 73-2021.

I Tutor dei docenti in anno di prova in base a procedura ordinaria invieranno la documentazione all'indirizzo: cais00200c@istruzione.it, entro le ore 12.00 del 21-06-2022, indicando in oggetto:

RELAZIONE TUTOR NOME- COGNOME-DOCENTE ANNO DI PROVA E FORMAZIONE

Seguiranno le date di convocazione del Comitato di valutazione e relativo calendario dei colloqui.

In allegato:

- MODELLO RELAZIONE TUTOR;
- SCHEMA PER TUTOR.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Jessica Cappai
Documento firmato digitalmente