



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione

Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756

Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709246270

e-mail: cais00200c@istruzione.it P.E.C. : cais00200c@pec.istruzione.it

Sito web: www.azunicagliari.edu.it

C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



DETERMINA N. 1315 del 12 luglio 2019

OGGETTO: GARA VENDITA BENI DISMESSI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la relazione prodotta dalla commissione tecnica istituita con Prot. Determina Dirigenziale n. 1290 del 2 maggio 2019 al fine di verificare la funzionalità delle attrezzature tecniche in dotazione all'Istituto;

RILEVATO che nella citata relazione tecnica, prot. n. 5958 del 12/0772019, sono stati individuati beni fuori uso, quelli obsoleti e quelli non più utilizzabili e ne è stato stimato il valore;

IN OSSERVANZA del DECRETO 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. (18G00155) ([GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018](#));

DETERMINA

- di procedere alla vendita dei suddetti beni attraverso gara con aggiudicazione al miglior offerente;
- di pubblicare l'avviso di indizione di gara sul sito dell'Istituzione scolastica e darne comunicazione agli studenti attraverso avviso sull'home page dello stesso sito.
- di procedere alla gara il giorno 23 luglio 2019 dalle ore 9,00 alle ore 12,00 per la visione dei beni e di stabilire il termine della presentazione delle offerte per il giorno 26 luglio 2019 alle ore 10,00. Le offerte dovranno essere presentate in busta chiusa, apponendo all'esterno della busta la dicitura "Gara per la vendita di beni dismessi", attraverso la compilazione di un modulo stilato da questa Istituzione scolastica e consegnate brevi manu all'Ufficio protocollo che apporrà il relativo numero di registrazione e ora sull'esterno della busta. L'offerta conterrà una dichiarazione che solleva l'istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato, poiché trattasi di beni non dotati di garanzia ma venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e molti presentano difetti di funzionamento. Nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'aggiudicazione. Questa Amministrazione non risponde quindi dello stato di manutenzione e di funzionamento dei beni. Nessun costo potrà essere posto a carico di questa Istituzione scolastica per il ripristino delle funzionalità di beni non funzionanti e/o per il trasporto dei beni presso il compratore.

Le buste contenenti le offerte saranno aperte pubblicamente il giorno 29 luglio 2019 alle ore 12,00. In caso di parità di offerta, la precedenza sarà attribuita secondo le priorità appresso indicate:

1. Genitori o studenti dell'Istituto;
2. Personale della scuola;
3. Soggetti "esterni" alla Scuola.

In caso di ulteriore parità all'interno delle sopra elencate categorie, l'aggiudicazione sarà effettuata seguendo l'ordine cronologico di presentazione delle offerte;

In caso di aggiudicazione della gara il compratore garantisce con formale dichiarazione scritta quanto segue:

1. Stipula del contratto di cessione dei beni entro e non oltre tre giorni dall'aggiudicazione;
2. Saldo del prezzo entro sette giorni dalla stipula dell'aggiudicazione;
3. Consegna della ricevuta di avvenuto versamento di quanto contrattato sul conto corrente POSTALE n. 12329090 intestato a I.I.S. "D. Azuni" di Cagliari" con la causale "Acquisto beni fuori uso";
4. l'assunzione a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento;
5. Una volta prelevati i beni, di esonerare l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato;

In caso di asta deserta si procederà secondo le disposizioni previste dal DECRETO 28 agosto 2018, n. 129.

Allegati:

Relazione tecnica analisi beni inventariali

Dirigente Scolastico

Dott. Ing. Vincenzo Porrà

(documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)



“Gara per la vendita di beni dismessi”

Determina N 1315 del 12 luglio 2019

Il sottoscritto

Nato a _____ il _____

Residente in _____

In qualità di (barrare):

1. Genitori o studenti dell'Istituto;
2. Personale della scuola;
3. Soggetti "esterni" alla Scuola.

Avendo preso visione del bando di cui al Prot. _____

Dichiara

- che solleva l'istituto da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato, poiché trattasi di beni non dotati di garanzia ma venduti nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano e molti presentano difetti di funzionamento.
- Che nessun reclamo e nessuna contestazione saranno ammessi dopo l'aggiudicazione.
- Che l'istituto non risponde quindi dello stato di manutenzione e di funzionamento dei beni e che nessun costo potrà essere posto a carico dell'Istituzione scolastica per il ripristino delle funzionalità di beni non funzionanti e/o per il trasporto dei beni presso il compratore
- Che In caso di aggiudicazione della gara si impegna a:
 1. Stipulare del contratto di cessione dei beni entro e non oltre tre giorni dall'aggiudicazione;
 2. Saldare il prezzo entro sette giorni dalla stipula dell'aggiudicazione;
 3. Consegnare la ricevuta di avvenuto versamento del saldo sul conto corrente POSTALE n. 12329090 intestato a I.I.S. “D. Azuni” di Cagliari con la causale "Acquisto beni fuori uso";
 4. assumere a proprio carico di tutte le spese connesse all'adempimento;
 5. prelevare i beni entro due giorni dal versamento del saldo e di esonerare l'istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo futuro del bene acquistato;

e offre

per i sottoelencati beni la relativa somma espressa in euro:

NUMERO IDENTIFICATIVO BENE	SOMMA OFFERTA

Data _____

firma _____