



Circolare n. 165

Cagliari, 18/11/2023

Ai Docenti  
Agli Studenti  
Ai Genitori  
Al Personale ATASede di Pula

e p. c. al DSGA

**Oggetto: progetto Front Office – sede Pula**

A partire da giovedì 23 novembre 2023 avranno inizio le attività legate al progetto didattico di Front Office, inserito nel PTOF, che rappresenta un significativo e importante momento per l'acquisizione di competenze operative in attuazione di apprendimenti teorici.

Sono coinvolte nel progetto tutte le classi seconde, la classe terza, la quarta e la quinta Accoglienza come da calendario affisso in bacheca e nelle aule delle classi coinvolte.

Il progetto si svolgerà dal martedì al sabato **dalle ore 8.30 alle 13.10**. Gli alunni in turno si recheranno al Front Office dopo l'appello. Le eventuali assenze dovranno essere motivate e adeguatamente giustificate e se possibile comunicate il giorno precedente. Gli alunni parteciperanno alle attività della classe quando assolutamente necessarie (es verifiche scritte e/o orali programmate, recupero delle carenze).

Gli alunni saranno seguiti dai docenti di Accoglienza Turistica i proff. Foscari T., De Rinaldis M. e Piredda E. Il progetto terminerà il 30 aprile 2024.

Si rammenta a tutto il personale di osservare il regolamento del Front Office in modo da garantire un proficuo svolgimento delle attività.

Il calendario allegato alla presente circolare, sarà affisso nelle aule e in bacheca alunni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Dott.ssa Jessica Cappai*  
Firma digitale