



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Domenico Alberto Azuni”

Istituto Professionale per i Servizi Commerciali e per i Servizi dell'Enogastronomia e dell'Ospitalità Alberghiera
Istituto Tecnico Grafica e Comunicazione
Via Maglias, 132 (Sede Centrale) - 09122 CAGLIARI - Tel. 070 270630 – Fax 070 270756
Via Nora s.n. (Sede Associata) – 09010 PULA (CA) Tel. 0709245452 – Fax 0709249399
e-mail: cais00200c@istruzione.it P.E.C.: cais00200c@pec.istruzione.it Sito web: azunicagliari.edu.it
C.M.: CAIS00200C - C.F. : 80005650926 -



INFORMATIVA ALLE FAMIGLIE E AGLI ALLIEVI CANDIDATI ALL'ESAME DI STATO
SULLE PROCEDURE ANTI – COVID DA SEGUIRE

1. Il calendario di convocazione sarà comunicato il giorno 15 giugno, con pubblicazione sul sito della scuola e con mail al candidato tramite registro elettronico; ci sarà verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.
2. E' consigliato venire a scuola con mezzi propri; il candidato, qualora necessario, potrà richiedere alla scuola il rilascio di un documento che attesti la convocazione e che gli dia, in caso di assembramento, precedenza di accesso ai mezzi pubblici per il giorno dell'esame.
3. il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.
4. Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.
5. All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (in allegato) attestante:
 - l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
 - di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
 - di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.
6. Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.
7. Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione; si definiscono mascherine di comunità “mascherine monouso o mascherine lavabili, anche auto-prodotte, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza adeguate che permettano di coprire dal mento al di sopra del naso”.
8. Solo nel corso del colloquio, il candidato potrà abbassare la mascherina, assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.
9. I componenti della commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto, NON è necessario l'uso di guanti.
10. Sarà previsto percorso dedicato di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di “Ingresso” e “Uscita”, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.
11. Sarà presente una sala, adiacente al locale dell'esame, per accogliere candidato e accompagnatore, in attesa dell'inizio dell'esame.
12. Il candidato non dovrà portare alcun materiale, a meno che non sia espressamente autorizzato dal Presidente della Commissione, tranne, se lo ritiene opportuno, una pen drive, una penna comune e fogli di carta per necessità di eventuali appunti da prendere durante l'esame.
13. Si ricorda l'obbligo di seguire tutte le prescrizioni attualmente in vigore per il distanziamento tra le persone, il corretto uso delle mascherine e il frequente lavaggio delle mani.