



## **C.P.I.A. N. 2 SERRAMANNA**

**CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**

Corso Repubblica, 12 – 09038 Serramanna (SU)

c.f. 91025590927 – c.m. CAMM20300V – c. un. uff. UFIC38

T.U. 319593-520 – c/c b. IT82J 01015 44011 000070414352 B. di Sardegna SPA

[camm20300v@istruzione.it](mailto:camm20300v@istruzione.it) – [camm20300v@pec.istruzione.it](mailto:camm20300v@pec.istruzione.it) – tel. 0709138875

<http://www.cpia2serramanna.it>

Circ. n. 1

Al personale assistente amministrativo

**Oggetto: Richiesta disponibilità a ricoprire la funzione di DSGA per il periodo di assenza del titolare.-**

**VISTA** la richiesta di assenza del D.S.G.A. titolare dal 06/09/2021 al 24/06/2022 prot. 1391 del 29/06/2021;

**CONSIDERATO** che si necessita ricoprire la funzione di D.S.G.A. in assenza del titolare;

**DATO CHE** non vi sono assistenti amministrativi titolari presso questa istituzione in possesso della posizione economica per ricoprire il posto di D.S.G.A.;

**TENUTO CONTO** della Circolare n. 5 del 21 dicembre 2006 del Dipartimento della Funzione Pubblica che prevede in primis la verifica da parte del Dirigente Scolastico della presenza di risorse interne a ricoprire la funzione richiesta

### **CHIEDE**

Agli assistenti amministrativi titolari presso questa istituzione scolastica, di dare la propria disponibilità a ricoprire la funzione di D.S.G.A. per il periodo di assenza del titolare.

Detta disponibilità va inoltrata a questo istituto all'e-mail istituzionale [camm20300v@istruzione.it](mailto:camm20300v@istruzione.it) entro la giornata il 07/09/2021 alle ore 12:00.

Cordiali saluti

Serramanna, 06/09/2021

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Andrea Schirru