



## C.P.I.A. N. 2 SERRAMANNA

CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Corso Repubblica, 12 – 09038 Serramanna (SU)

c.f. 91025590927 – c.m. CAMM20300V – c. un. uff. UFIC38

T.U. 319593-520 – c/c b. IT82J 01015 44011 000070414352 B. di Sardegna SPA

[camm20300v@istruzione.it](mailto:camm20300v@istruzione.it) – [camm20300v@pec.istruzione.it](mailto:camm20300v@pec.istruzione.it) – tel. 0709138875

<http://www.cpia2serramanna.it>

Circolare n.107

Serramanna, 08/04/2022

Al personale ATA

### **Oggetto: Festività pasquali 2022 – richiesta ferie e permessi**

Con la presente si comunica che il personale ATA in servizio potrà produrre richiesta di ferie o permessi durante il periodo di sospensione delle attività didattiche per le festività pasquali previste: ***dal 14 al 19 aprile 2022.***

Si ricorda che, come da CCNL vigente, tutte le ferie non fruito dell'anno scolastico precedente, 2020/2021, devono necessariamente essere fruito entro il **30 aprile** dell'anno corrente, pena la cancellazione delle stesse.

Pertanto si chiede a tutto il personale ATA che abbia ancora da fruire delle ferie dell'anno precedente si produrre istanza di ferie per i giorni di sospensione dell'attività didattica sopra riportati.

Si chiede ugualmente di produrre l'istanza al personale in **Organico Covid** e al personale in **part-time** ciclico.

Durante le seguenti giornate: **14-15-19 aprile 2022** la sede degli uffici di segreteria e presidenza di Serramanna sarà aperta, pertanto si richiede la presenza di almeno 2 assistenti amministrativi e 2 collaboratori scolastici (uno di riserva in caso di assenza) per garantire i servizi minimi. I collaboratori scolastici saranno individuati dal DSGA per il servizio in segreteria tra coloro che non hanno effettuato istanza di ferie o permessi, con priorità per il personale del CTP 21 Serramanna.

Il restante personale collaboratore scolastico non chiamato nella sede di segreteria effettuerà il servizio presso la sede di servizio in orario anti-meridiano.

Eventuali richieste o necessità dovranno essere esposti alla DSGA.

Le richieste di ferie o altra tipologia di permesso dovranno essere prodotte tramite il portale ARGO con le credenziali in vostro possesso entro martedì **12 aprile 2022**, al fine di poter effettuare un prospetto riepilogativo delle ferie e garantire il personale minimo in presenza nei giorni di apertura della segreteria.

Si ringrazia per la preziosa collaborazione.

**IL DSGA**  
Biancamaria Milo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs n° 39/93