



**LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"**  
**Cambridge International School**  
Via Cugia, 2 – 09129 CAGLIARI  
Tel. 070/308257–304270 – Fax 070/300898  
Email [capc03000v@istruzione.it](mailto:capc03000v@istruzione.it) – [capc03000v@pec.istruzione.it](mailto:capc03000v@pec.istruzione.it)

**Circolare n. 286**

**Cagliari, 30/03/2022**

*A tutto il personale  
Agli alunni  
Ai genitori degli alunni  
Al DSGA*

**OGGETTO: Indizione sciopero del personale 8 aprile 2022  
SAESE**

Si comunica che il sindacato SAESE –Sindacato Autonomo Europeo Scuola ed ecologia –ha proclamato lo sciopero nazionale per tutto il personale docente ed Ata, a tempo indeterminato, atipico e precario, per l'intera giornata dell'8 aprile 2022.

**Si preavvisano genitori e alunni che in tale data  
non è garantita la regolare attività didattica e amministrativa.**

Il personale è invitato a comunicare in forma scritta la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo tramite l'invio di una email all'indirizzo [capc03000v@istruzione.it](mailto:capc03000v@istruzione.it), entro le ore 110:00 del 02.04.2022 ricordando che la dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile.

Si allega la nota M.I. prot. 17678 del 15.03.2022 nella quale è possibile reperire le informazioni relative alla motivazione dello sciopero. Si forniscono di seguito le informazioni ai sensi dell'art. 3 comma 5 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali (...) del 02.12.2020.

SCIOPERO INTERA GIORNATA 8 APRILE 2022 PER TUTTO IL PERSONALE DOCENTE ED ATA A TEMPO INDETERMINATO, ATIPICO E PRECARIO

Azione proclamata da	% Rappresentatività a livello nazionale (1)	% voti nella scuola per le elezioni RSU	Tipo di sciopero	Durata dello sciopero
SAESE	-	-	Nazionale scuola	Intera giornata

**Personale interessato dallo sciopero**

Docente ED Ata a tempo indeterminato, atipico e precario

Motivazione dello sciopero

**Contro i provvedimenti politico legislativi del Governo in ambito scolastico; propone innovativa proposta politico-economica per il miglioramento della scuola italiana; chiede disposizioni per la conoscenza e la promozione della dieta dei gruppi sanguigni nelle scuole.**

Scioperi precedenti

a.s.	data	Tipo di sciopero	solo	con altre sigle sindacali	% adesione nazionale (2)	% adesione nella scuola
2020-2021	26/03/2021	Intera giornata	-	X	0,76	0,00

## **Informazioni sulle modalità organizzative adottate dalla scuola in caso di sciopero**

### **Indicazioni per gli alunni e i genitori (all'attenzione anche dei docenti e dei collaboratori scolastici)**

La presente circolare di indizione dello sciopero viene pubblicata nel R.E. I genitori sono invitati a dare riscontro della lettura utilizzando la funzione di "presa visione".

Qualora vi siano variazioni di orario per il giorno dello sciopero note preventivamente, queste vengono comunicate ai genitori tramite la bacheca del R.E. (Categoria Comunicazione uscite anticipate/ingressi posticipati a.s. 2021-22).

In occasione dello sciopero i cancelli saranno aperti alle ore 8:15 e **gli alunni avranno accesso alle pertinenze scolastiche solo una volta che sia stata accertata la presenza del docente della 1<sup>a</sup> ora**. In sede centrale, nelle ore successive alla prima, l'ingresso avviene dal cancello di Via Cugia anche per le classi che abitualmente accedono dai cancelli laterali: **all'ingresso degli edifici scolastici verranno fornite le informazioni relative alle ore successive, acquisite le presenze dei docenti, e saranno rese disponibili le eventuali modifiche di orario**. Dal R.E. i genitori potranno inoltre consultare l'attività effettivamente svolta dalla classe e la presenza/assenza del figlio.

**Si invitano le classi i cui docenti della/delle prima/e ora/e sono in sciopero a presentarsi a scuola per verificare la presenza dei docenti delle ore successive**. L'eventuale assenza nella giornata di sciopero deve essere giustificata.

**Qualora non sia possibile garantire la vigilanza**, tutti gli alunni con autorizzazione all'uscita autonoma potranno uscire da scuola anticipatamente, secondo l'orario modificato per sciopero del personale. Gli alunni senza autorizzazione dovranno essere prelevati dai genitori.

I genitori e gli alunni delle classi in quarantena accertano la presenza o assenza del docente collegandosi alla piattaforma e attraverso il R.E. Nel caso il docente sia in sciopero la prestazione non viene erogata e non vi saranno ulteriori adempimenti da parte della scuola.

### **Indicazioni per tutto il personale**

In caso di sciopero il personale si atterrà alle seguenti procedure organizzative.

La circolare di indizione dello sciopero viene pubblicata nel sito web e nel R.E per personale e genitori. **I docenti informano gli alunni annotandolo nel R.E. con comunicazione visibile alle famiglie.**

Il personale è invitato a comunicare in forma scritta la propria intenzione di aderire allo sciopero o di non aderirvi o di non aver ancora maturato alcuna decisione al riguardo esclusivamente tramite l'invio di una email all'indirizzo [capc03000v@istruzione.it](mailto:capc03000v@istruzione.it) tenendo conto che l'eventuale dichiarazione di adesione fa fede ai fini della trattenuta sulla busta paga ed è irrevocabile.

I docenti e il personale ATA in servizio il giorno dello sciopero **firmano all'ingresso principale il foglio delle presenze**, al fine di consentire l'ingresso ordinato delle classi in cui il docente è presente. Si ricorda peraltro che, in assenza di precedente comunicazione dell'assenza o di un eventuale estemporaneo ritardo, la mancata firma indurrà l'Ufficio a considerare il personale in sciopero. Il personale in servizio nella succursale, qualora questa fosse chiusa a causa dello sciopero, firma il foglio delle presenze nella sede centrale.

I Collaboratori del D.S. e il Responsabile di plesso di Via Rolando, coadiuvati dai collaboratori scolastici, coordinano l'informazione agli alunni all'ingresso e ai genitori e gli eventuali adattamenti orari. Si curano inoltre di far pervenire in segreteria il foglio firma in tempo utile per la comunicazione a sistema dei dati dello sciopero. L'ufficio personale provvede tempestivamente inserire i dati di adesione allo sciopero tramite la funzione Sidi.

I collaboratori scolastici regolano l'ingresso delle classi al cancello e rendono disponibili all'utenza le informazioni sullo sciopero.

I docenti collocati in quarantena che svolgono attività didattica in modalità DDI (e il personale amministrativo in lavoro agile ove previsto) comunicano la loro non adesione allo sciopero inviando una mail all'indirizzo [capc03000v@istruzione.it](mailto:capc03000v@istruzione.it) che sostituisce l'apposizione della firma in sede.

SOLO nel caso che l'intero Istituto o l'intero plesso di servizio siano chiusi e sia attiva la DDI il personale firma la presenza sottoscrivendo il Forms di Teams reperibile all'indirizzo: <https://forms.office.com/r/RNkJNaUWDB>.

**Il Dirigente Scolastico**

Monica Ruggiu

Firmato autografa sostituita a mezzo stampa