



LICEO CLASSICO STATALE "G.M. DETTORI"

Cambridge International School

Via Pasquale Cugia, 2 - 09129 CAGLIARI

Tel. 070/308257-304270

Email capc03000v@istruzione.it Pec capc03000v@pec.istruzione.it

Circolare n. 55

Cagliari, 03.10.2023

*A tutto il personale
All'Ufficio Personale
Al DSGA
All'albo*

OGGETTO: Cessazioni dal servizio per il Personale docente, educativo ed A.T.A. del Comparto Scuola scadenza 23 ottobre 2023 - Indicazioni operative

Si porta all'attenzione di tutto il personale la nota prot. n. 13874 del 02/10/2023 con la quale l'Ambito Territoriale Scolastico di Cagliari ha diramato alle Scuole:

- Decreto MIM n. 1985 del 15/09/2023;
- Nota MIM n. 54257 del 18/09/2023;
- Nota MIM n. 56532 del 28/09/2023.

La pubblicazione all'Albo della presente circolare per 15 giorni ha valore di notifica dei suddetti documenti a tutti gli interessati.

Nell'invitare tutto il personale ad una attenta lettura dei citati documenti allegati alla presente circolare, cui integralmente si rinvia, si richiamano alcuni passaggi essenziali sulla scadenza dei termini procedurali.

TERMINI PROCEDIMENTALI

Entro il 23 OTTOBRE 2023 - Termine per la presentazione da parte del personale docente, educativo ed A.T.A. del Comparto Scuola delle **domande di dimissioni volontarie** con effetto dal **1° settembre 2024** (tramite procedura web POLIS) e delle **istanze di permanenza in servizio per raggiungere il minimo contributivo** (in formato analogico e digitale).

Si raccomanda il rispetto del termine di presentazione delle istanze *on line* e delle richieste di trattenimento in servizio. Trattasi di *termine perentorio* e pertanto **non potranno essere disposte cessazioni dal servizio per domande presentate oltre il prescritto termine finale del 23 ottobre 2023.**

Allo stesso modo **anche le richieste di dimissioni "in assenza delle condizioni per la maturazione del diritto alla pensione"**, devono essere presentate entro la medesima scadenza del 23 ottobre 2023, con effetto dal 01/09/2024. Le eventuali istanze di dimissioni volontarie, se pervenute oltre tale termine, saranno necessariamente respinte.

INDICAZIONI PER L'UFFICIO PERSONALE

Rinviano alle istruzioni e agli allegati alla nota ATS agli si ricorda che l'Ufficio personale:

- provvederà alla **predisposizione della notifica obbligatoria** per il personale, in servizio di ruolo, nato entro il 31/08/1957, evidenziando nella stessa che, qualora detto personale ritenga di non avere i requisiti minimi per la cessazione dal servizio ed intenda presentare *domanda di trattenimento*, dovrà comunque inoltrarla entro e non oltre il 23/10/2023, ai fini delle successive operazioni di verifica;
- alla **predisposizione del Mod. 65** allegato alla nota ATS che riguarderà anche il personale nato entro il 31/08/1959, secondo le indicazioni fornite nella nota allegata per il successivo invio;
- a curare l'**invio entro il 15 ottobre 2023 del Mod. 65**;
- all'aggiornamento e **verifica dei dati su nuova passweb** entro il termine tassativo del 31 dicembre 2023;
- alla **sistemazione dei conti assicurativi** entro il 12 gennaio 2024.

Il Dirigente Scolastico

Monica Ruggiu

Firmato digitalmente