



LICEO SCIENTIFICO STATALE "PITAGORA"

Via 1° Maggio - SELARGIUS (CA)
Tel+39.070.850380 - e-mai: caps120008@istruzione.it
Cod. Fisc. 80013830924

L.S. - "PITAGORA" - SELARGIUS
Prot. 0019257 del 22/12/2023
VI (Uscita)

All'Albo Pretorio online dell'Istituto
Alla DSGA

OGGETTO: Avviso ad evidenza pubblica per la selezione di un esperto interno/esterno Istruttore di Tennis nell'ambito del progetto di Sperimentazione Sportiva – A.S. 2023-2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 107/2015, recante la "Riforma del Sistema Nazionale d'Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche - ed in particolare il Titolo V – Attività negoziale;
- VISTO** il DPR 275/99 "Autonomia Scolastica";
- VISTO** il D.Lgs n. 165/2001;
- CONSIDERATO** che la Pubblica Amministrazione può conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;
- VISTO** il PTOF 2022-2025, così come aggiornato dal Consiglio di Istituto con Delibera N. 6 del 21.12.2022;
- VISTO** Il programma annuale 2023, approvato dal Consiglio di Istituto con DELIBERA N. 17 del 14.02.2023 e successive modifiche;
- VISTO** il Progetto "Sperimentazione sportiva" del Liceo Scientifico "Pitagora";
- PREMESSO** che nell'ambito dell'attività curricolare le classi del Scientifico con sperimentazione sportiva prevedono lo svolgimento di discipline sportive diversificate, che necessitano la stipula di convenzioni con Associazioni sportive del territorio
- RAVVISATA** la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;
- VISTE** le disponibilità iscritte nel Programma annuale E.F.2023, scheda A03/15- Corsi Sperimentazione Sportiva
- VISTO** il regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera N. 1488 del 14/03/2022, e in particolare l'Art. 4, comma 3 che prevede che il termine previsto per la presentazione delle candidature può essere ridotto a non meno di sette giorni, in caso di motivata urgenza
- CONSIDERATA** la necessità di avviare i corsi di Tennis nelle classi del liceo scientifico ad indirizzo "Sperimentazione sportiva";

EMANA

Il presente avviso di selezione pubblica per l'individuazione di un esperto interno/esterno per la realizzazione del progetto di sperimentazione sportiva per la seguente disciplina sportiva: Tennis.

Art. 1

Durata dell'incarico e retribuzione

L'incarico verrà svolto nell'Anno Scolastico 2023/2024, in orario curricolare sulla base di un calendario da concordare con il dirigente scolastico e il docente referente del progetto, per complessive n. 32 ore.

Le attività dovranno concludersi entro il 07.06.2024

Art.2

Classi e studenti coinvolti

Classi	max N Studenti	DISCIPLINA	N. Corsi	N. ore	N tecnici	Totale ore	Compenso
3^C	19	TENNIS	1	16	1	32	€ 640,00*
5^C	23	TENNIS	1	16			

Art. 3

Compenso per la prestazione

Il compenso per la prestazione di è pari a Euro 20,00 (venti/00) orarie al Lordo Stato di tutti gli oneri a carico dello Stato e del dipendente.

La mancata prestazione, anche parziale, comporta la perdita di ogni diritto al pagamento per il servizio non prestato. In caso di prestazione parziale si procederà al pagamento delle ore effettuate, previa valutazione del lavoro svolto.

Art. 4

Finalità e risultati attesi

Finalità

- Diffusione dei valori positivi dello sport come attività prive di esasperazione agonistica
- Sviluppo della socialità come momento d'incontro tra i giovani
- Ampliamento della cultura motoria individuale finalizzato anche ad un adeguato impiego del tempo libero
- Affermazione delle potenzialità individuali e accrescimento della personalità

Obiettivi

- Acquisire consapevolezza delle proprie capacità e dei propri limiti nel gruppo
- Acquisire un codice di comportamento nelle attività di squadra
- Acquisire capacità organizzative e di cooperazione nel gruppo

Risultati attesi

Saper utilizzare e trasferire le abilità per la realizzazione dei gesti tecnici dei vari sport.

Saper utilizzare e correlare le variabili spazio-temporali funzionali alla realizzazione del gesto tecnico in ogni situazione sportiva. Saper decodificare i gesti di compagni e avversari in situazione di gioco e di sport e quelli arbitrali in relazione all'applicazione del regolamento di gioco.

Saper realizzare strategie di gioco, mettere in atto comportamenti collaborativi e partecipare in forma propositiva alle scelte della squadra.

Saper gestire in modo consapevole le situazioni competitive, in gara e non, con autocontrollo e rispetto per l'avversario, sia in caso di vittoria sia in caso di sconfitta. Saper disporre, utilizzare e riporre correttamente gli attrezzi.

Saper adottare comportamenti appropriati per la sicurezza propria e dei compagni anche rispetto a possibili situazioni di pericolo.

Art. 5

Requisiti per la partecipazione

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico di Istruttore di Tennis quanti siano in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

Può presentare la candidatura il personale esperto in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. essere in possesso di uno dei seguenti requisiti:
 - a) essere cittadino italiano;
 - b) essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - c) essere cittadino non comunitario, in possesso di un diritto di soggiorno o di un diritto di soggiorno permanente, essendo familiare di un cittadino comunitario (art. 38, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001);
 - d) essere cittadino non comunitario con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo CE (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
 - e) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di rifugiato (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001);
 - f) essere cittadino non comunitario, titolare dello status di protezione sussidiaria (art. 38, comma 3-bis, del d.lgs. n. 165/2001).
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
5. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
6. non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n.62/2013.

Requisiti professionali:

Essere in possesso di significative competenze professionali nell'ambito dell'area progettuale richiesta, comprovate da:

1. Titolo di specifico per l'insegnamento del Tennis (prerequisito per la candidatura);
2. Aver svolto attività di docenza in altri progetti di Tennis in istituzioni scolastiche statali;
3. Aver maturato esperienze in qualità di istruttore di Tennis in istituzioni scolastiche non statali o al di fuori degli istituti scolastici;
4. Aver avuto incarichi in qualità di istruttore di tennis presso ASD, circoli tennistici, centri sportivi.

Ai fini della stesura della graduatoria di merito tra gli aspiranti si terrà conto del punteggio totale riportato dalla valutazione dei titoli, di cui al successivo Art. 6.

Art. 6

Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione titoli

L'incarico di Istruttore di Tennis sarà affidato in base ai sottoelencati criteri di valutazione, in via prioritaria tra:

1. personale interno al Liceo Scientifico Pitagora di Selargius;
2. personale interno ad altra Istituzione scolastica in possesso dei requisiti, che si dichiara a tal fine disponibile;
2. personale esperto esterno.

	TABELLA TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	Punteggio massimo
A	Laurea in discipline sportive Laura in altre discipline	Punti 10 Punti 5
B	Corsi o conferenze in qualità di esperto di Tennis (1 punto per ogni esperienza documentata): max 5 punti	Punti 5
C	Titolo per l'insegnamento di Tennis (punti 5 per ciascun titolo): max punti 10	Punti 10
D	Docenza in progetti di Tennis presso istituzioni scolastiche statali (2 PUNTI PER OGNI CORSO DI ALMENO 10 ORE): max punti 20	Punti 20
E	In aggiunta al punto D, n. 2 punti per ogni corso se svolto presso il Liceo Scientifico Pitagora di Selargius: max punti 20	Punti 20
F	Esperienze in qualità di istruttore di Tennis in istituzioni scolastiche non statali o al di fuori degli istituti scolastici (1 PUNTO PER OGNI ANNO): max 20 Punti	Punti 20
G	Esperienze in qualità di istruttore di Tennis presso ASD, circoli tennistici, centri sportivi (1 punto per ogni anno): max 10 punti	Punti 10
H	PUNTEGGIO MASSIMO (Titoli culturali e professionali)	Punti 100

A parità di punteggio si darà precedenza al candidato più giovane.

Art.7

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Gli interessati potranno far pervenire l'istanza di partecipazione all'Ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, tramite raccomandata a mano e/o PEC all'indirizzo di posta certificata caps120008@pec.istruzione.it recante la dicitura "**Bando istruttore di Tennis**". La domanda dovrà essere presentata entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del 08.01.2024** e dovrà contenere, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:

Domanda di partecipazione (vedasi **Allegato A** – Fac simile domanda "Istruttore di Tennis"), sottoscritta dal candidato, alla quale devono essere allegati:

- a) Copia fotostatica del Documento d'identità in corso di validità.
- b) **Curriculum Formativo e Professionale in formato europeo** redatto in carta semplice, datato e firmato, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali attinenti al bando. Potrà altresì allegare tutte le certificazioni che riterrà opportune.
I titoli e le competenze posseduti devono essere documentati, anche con autocertificazione, fermo restando l'obbligo di esibire la documentazione all'atto della stipula del contratto.
- c) **Allegato B** "Criteri di valutazione per la selezione dell'Istruttore di Tennis", debitamente firmato, con indicazione del punteggio attribuito dal candidato, sulla base di quanto dichiarato nel Curriculum vitae.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'invio nei termini della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in ogni caso presi in considerazione le candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per le domande inviate tramite raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante.

Il presente bando non vincola l'Amministrazione all'impegno, la quale si riserva di annullare la presente procedura in qualunque momento.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti del bando; in tal caso sarà immediatamente stilata la graduatoria definitiva e si procederà con il conferimento dell'incarico.

Art. 8

Pubblicazione esiti della selezione

La graduatoria provvisoria degli esperti selezionati sarà affissa all'albo di istituto e pubblicata sul sito web della scuola. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo scritto al Dirigente Scolastico entro sette giorni dalla sua pubblicazione. Decorso detto termine senza reclami, la graduatoria diventerà definitiva e il Dirigente Scolastico in base alle prerogative affidategli dalla normativa, procederà alla stipula del contratto di prestazione d'opera.

Art. 9

Risoluzione

È facoltà dell'Amministrazione rescindere il contratto anticipatamente e in qualsiasi momento, qualora si riscontrassero inadempienze nella prestazione, pur se dovute a causa di forza maggiore, o l'incaricato contravvenga alle condizioni del presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge.

In caso di risoluzione anticipata, l'Istituto sarà tenuto esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta fino al momento del recesso.

La revoca avverrà con lettera raccomandata, ovvero P.E.C., indicante la motivazione, ed avrà effetto il quindicesimo giorno dalla data di consegna.

L'incaricato è tenuto al rispetto delle norme previste dal codice di comportamento dei pubblici dipendenti ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.P.R. 16 aprile 2013, n.621.

In caso di violazione degli obblighi previsti dal codice di cui sopra, il contratto è risolto con effetto immediato.

La risoluzione del contratto dà diritto all'istituto di affidare, previo scorrimento della graduatoria, al successivo avente diritto la prosecuzione dell'attività.

Art. 10

Contrattualizzazione

Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

L'esperto dovrà provvedere in proprio a eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Nel caso di pubblico dipendente l'impegno da assumere non deve risultare incompatibile con l'orario di servizio e alla domanda deve essere allegata la formale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza.

Art. 11

Esclusioni

Saranno esclusi i candidati le cui domande risultano:

- pervenute oltre i termini previsti
- sprovviste di firma
- non complete di tutti gli allegati compilati in tutte le loro parti.

Art. 12

Informativa per il trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica Liceo Scientifico Pitagora, (di seguito denominata scuola), con sede legale in Selargius, Via 1° Maggio, Codice Fiscale 80013830924, legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento (es. cartaceo, elettronico e/o automatizzato) e saranno archiviati presso gli Uffici del Liceo "Pitagora".

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti sostenute relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

Comunicazione dei dati

Il titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server della ditta Argo Software e nell'archivio cartaceo dell'Istituzione scolastica.

Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- ☐ di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ☐ di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
- ☐ di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- ☐ di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

Modalità di esercizio dei diritti

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. Una raccomandata a/r a LICEO SCIENTIFICO PITAGORA Via 1° Maggio 09047 Selargius;
2. Una PEC all'indirizzo: caps120008@pec.istruzione.it ;
3. Chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 070850380

Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RDP) e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è il dirigente scolastico Paola Cossu.

Il Responsabile per la Protezione dei dati è la Ditta Vargiu Scuola Srl (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), nominata con Prot. n. 5538 del 22.03.2022, i cui contatti sono reperibili al link: <https://liceopitagoraselargius.edu.it/privacy-policy/> .

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso LICEO SCIENTIFICO PITAGORA di SELARGIUS.

Art. 13

PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso viene affisso all'Albo Pretorio dell'Istituzione scolastica e sul sito web dell'Istituzione scolastica *Liceo Scientifico Pitagora di Selargius* <https://liceopitagoraselargius.edu.it/>

Art. 14

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Paola Cossu.

Si allega di seguito la seguente modulistica:

- **ALLEGATO A**: Fac simile domanda “Istruttore di Tennis”.
- **ALLEGATO B**: Criteri di valutazione per la selezione dell’Istruttore di Tennis.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Paola Cossu

Firmato digitalmente