



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2

Via Sarcidano loc. "Sa Sedda" - SINISCOLA (NU) - tel. 0784/877813 - fax 0784/874040

nuic87900t@istruzione.it - nuic87900t@pec.istruzione.it - sito web: www.icsiniscola2.gov.it

Iban Banca d'Italia: IT18N0100003245521300314295 – Iban Banco di Sardegna: IT06P010158530000070329218

Codice Fiscale: 93043420913 – Codice Univoco: UF5MEB

Siniscola, 21 settembre 2015

Circ.n.10

Ai Docenti di tutti gli Ordini di scuola

AI DSGA

Ai Collaboratori Scolastici

AI SITO

Oggetto: Trasmissione Ordine del giorno del Collegio del 24/09/2015 e materiali inerenti

In conformità a quanto deliberato nella seduta precedente, si trasmette l'ordine del giorno del Collegio del 24/09/2015.

Il Collegio avrà luogo nell'Aula Magna dell'Istituzione Scolastica, Sede Sa Sedda, alle ore 16,00 con conclusione prevista alle ore 18,00.

Ordine del giorno:

- Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
- Chiusura del Rav: le parole fondamentali;
- POF (anche in relazione al RAV ed alla multidisciplinarietà sottolineata dal Modello della Certificazione delle Competenze) e Comunicazione Richiesta Organico Potenziato;
- Continuità tra POF 2015/2016 e POFT 2016/2019 - da presentare entro il 30 ottobre 2015;
- Comunicazioni dell'Amministrazione Comunale di Siniscola in merito a "Scuole del Millennio" – Richiesta progettazione (scadenza 30 ottobre 2015);
- Individuazione disponibilità a ricoprire le Funzioni Strumentali al POF ancora non assegnate;
- Modalità di sostituzione dei colleghi assenti, obbligo di vigilanza sulle classi e disponibilità all'espletamento di ore aggiuntive;
- Disponibilità a ricoprire incarichi organizzativi tuttora carenti (Responsabili di Plesso- ad eccezione della Primaria Sa Sedda; Coordinatori di Classe/Sezione/Intersezione); Primo e Secondo Collaboratore del Dirigente Scolastico;
- Individuazione componenti Comitato di Valutazione, Commissione Elettorale, Organo di Garanzia;
- Varie ed eventuali.

Al momento non risultano pervenute a codesta Dirigenza, da parte dei docenti interessati, sufficienti disponibilità a coprire le predette funzioni, fondamentali per il buon andamento e funzionamento della scuola. Si ripetono per chiarezza:

- **Primo Coordinatore**, ex ruolo Vicario del Dirigente Scolastico;

- **Secondo Collaboratore** del Dirigente Scolastico;
- **Funzione Strumentale alla Redazione, gestione e “manutenzione” del POF;**
- **Funzione Strumentale al Benessere degli alunni con particolare riferimento alle diverse abilità, ai bisogni specifici (DSA e problematiche sociali);**
- Risultano invece presentate in Collegio (ultimo scorso) le disponibilità ad assumere la Funzione “Testo e Contesto” (collegata al progetto) e la Funzione Strumentale alla Gestione del Sito e alla efficienza della dotazione elettronica/digitale della scuola.

Risulta inoltre opportuno individuare i Responsabili di Plesso ed i Coordinatori di Classe/Sezione/Intersezione (in questo ultimo caso probabilmente coincidenti) , auspicabilmente (ove possibile) in continuità/scivolamento con lo scorso anno scolastico.

Si invitano pertanto tutti i Docenti a considerare attentamente la possibilità di candidarsi ai ruoli anzidetti.

A puro scopo orientativo e con l'intento di favorire la chiarezza in merito ai ruoli da ricoprire, si trasmette quanto solitamente è inteso quale compito delle posizioni in questione, ferma restando la possibilità, sia del Collegio dei Docenti che dei diretti interessati, di concorrere a predetta definizione con le integrazioni del caso.

Si pregano pertanto i Docenti interessati a ricoprire i ruoli anzidetti a presentare domanda in Segreteria (sig. Maria Prisa) con cortese urgenza, in modo da poter al più presto costituire le azioni necessarie alla loro nomina.

E' gradita una progettazione dell'attività (per sommi capi) che si vorrebbe intraprendere nella funzione prescelta.

Risultano infine carenti le disponibilità a effettuare ore aggiuntive per la sostituzione dei colleghi assenti (con particolare riferimento al primo giorno per cui non è possibile procedere alla nomina del supplente).

Il Dirigente Scolastico sarà in sede martedì 22/09 pv e riceverà, a partire dalle ore 11,30, compatibilmente con le urgenze che dovessero intervenire, i docenti necessitanti di ulteriori dettagli/chiarimenti.

Ausplicando la chiarezza della presente comunicazione, certa della collaborazione positiva e propositiva, si augura a tutti buon lavoro

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Fiorella Ricciardi

(firma autografa sostituita a mezzo di stampa ex art.3 C.2 D.L. 39/93)

All.:

- Compiti e funzioni di:
 - **Primo Coordinatore**, ex ruolo Vicario del Dirigente Scolastico;
 - **Secondo Collaboratore** del Dirigente Scolastico;
 - **Funzione Strumentale alla Redazione, gestione e “manutenzione” del POF;**
 - **Funzione Strumentale al Benessere degli alunni con particolare riferimento alle diverse abilità, ai bisogni specifici (DSA e problematiche sociali);**
 - **Responsabili di Plesso;**
 - **Coordinatori di Classe/Sezione/Intersezione.**