



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2
"ALBINO BERNARDINI"**

Via Sarcidano loc. "Sa Sedda" - **SINISCOLA (NU)** - tel. 0784/877813 - fax 0784/874040
nuic87900t@istruzione.it - nuic87900t@pec.istruzione.it - sito web: www.icsiniscola2.gov.it
Iban Banca d'Italia: IT18N0100003245521300314295
Iban Banco di Sardegna: IT06P0101585380000070329218
Codice Fiscale: 93043420913 – Codice Univoco: UF5MEB

Circ. n.163
Siniscola, 19/07/2016

Ai Docenti

e p.c. al DSGA

Ai componenti del Comitato di Valutazione

Al Sito (Albo on line)

Agli Atti

OGGETTO: Criteri per il riconoscimento del bonus docenti ai sensi dell'art. 1 , commi 126-130, Legge 107/2015

La legge n. 107/2015 ha introdotto una prima forma di valutazione delle attività dei Docenti volta a valorizzarne, seppur in modo limitato e non strutturale, la professionalità attraverso un bonus economico assegnato annualmente sulla base di specifici criteri definiti dal Comitato di Valutazione.

Al fine di organizzare le operazioni per il riconoscimento del bonus di cui all'oggetto, si comunica che il Comitato di Valutazione, regolarmente insediatosi con la componente esterna rappresentata dal Dirigente Scolastico prof. Andrea Fadda, nelle sedute del 9, 23,30 maggio 2016 e 18 Luglio 2016, ha deliberato, a partire dalle aree identificate dalla normativa in essere, i criteri di sua competenza, che si allegano alla presente. Del pari, ha stabilito che tutte le aree assumano peso uguale nella considerazione al fine dell'attribuzione in oggetto. Sono inoltre state deliberate, quali condizioni necessarie per l'accesso al bonus: 1) non essere stati destinatari di sanzioni disciplinari per l'anno in corso; 2) aver effettuato una presenza in servizio pari ad almeno l'85% del monte ore normativamente previsto.

Per la più ampia e corretta condivisione, i criteri individuati vengono pubblicati in data odierna anche all'albo on line.

Si illustrano di seguito le modalità operative che i docenti **di ruolo appartenenti all'Istituzione Scolastica** potranno seguire al fine di concorrere alla definizione delle operazioni in parola:

- a) compilare e sottoscrivere la **scheda di autovalutazione** allegata alla presente;
- b) presentare una **relazione** nella quale indicare, per ciascuna delle tre aree individuate nella scheda e relativi descrittori: 1) le attività svolte, premunendosi di specificare per ognuna di esse a quale indicatore le stesse si riferiscano; 2) le ricadute a livello didattico e/o organizzativo che le suddette attività hanno avuto per l'intera comunità scolastica; c) documentare, ove richiesto e possibile, le attività svolte durante l'a.s. 2015/2016, attenendosi alle indicazioni fissate nella colonna "**documento di verifica**".

La suddetta documentazione andrà presentata, opportunamente fascicolata e con un indice iniziale, all'ufficio protocollo, all'att.ne della sig.ra Maurizia Sanna, entro e **non oltre il termine del 31 luglio 2016**, onde consentirne l'esame e la valutazione in tempi utili alla liquidazione.

Evidentemente, il presente adempimento è nella discrezionalità di ciascun docente. Nella convinzione che, con l'assegnazione del Bonus, sulla base dei criteri stabiliti, si intenda riconoscere quei comportamenti professionali che rappresentino un valore aggiunto in riferimento alla normale attività di insegnamento, ugualmente disciplinata e onesta, ma delimitata all'ordinarietà; ribadendo che i criteri individuati forniranno cornice e supporto alla decisione del Dirigente Scolastico; sottolineando che essi potranno essere rivisti e ridefiniti da un anno all'altro, rappresentando una prima sperimentazione, si confida che il lavoro fin qui svolto rappresenti una base su cui confrontarsi pacificamente per il progresso dell'Istituzione.

Si coglie l'occasione per ringraziare i componenti del Comitato di Valutazione per il proficuo lavoro svolto e per il prezioso contributo offerto alla nostra comunità professionale.

Ringraziando tutti per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.^{ssa} Fiorella Ricciardi

(firma autografa sostituita a mezzo di stampa ex art.3 C.2 D.lgs. 39/93)