**VERBALE N. ……..**

*(Consigli di INTERCLASSE)*

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dell’ anno \_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_ si è riunito il Consiglio di interclasse \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, regolarmente convocato dal Dirigente Scolastico con circolare n°\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, per discutere il seguente ordine del giorno:

**SOLO DOCENTI:**

1. lettura e approvazione del verbale della seduta precedente
2. …….
3. …….

 ***(DOCENTI E RAPPRESENTANTI GENITORI)***

* 1. …..
	2. …………

 Il Consiglio di interclasse è così composto:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| DOCENTI | SEZIONI | presente/assente |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Presiede la riunione la docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*in qualità di coordinatrice di plesso)*;

funge da segretario verbalizzante la docente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

La coordinatrice dichiara aperta la seduta con il 1° punto all'ordine del giorno:

**PUNTO 1: Lettura e l'approvazione del verbale della seduta precedente (solo docenti)**

**i**l verbale viene letto e approvato all'unanimità oppure........................

**PUNTO 2:** ……………………………………………………………………………………

***PUNTO 3:***

………………………………………………………………………………………………………………………

**PUNTO 5: Programmazione PDP per alunni DSA (solo docenti)**

**PUNTO 6: Insediamento dei rappresentanti eletti dei genitori**

Alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_ entrano a far parte del Consiglio di interclasse i rappresentanti dei genitori:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Cognome e Nome | Genitore dell'alunno/a | Presente/Assente |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Il dirigente (o La coordinatrice) dà il benvenuto ai genitori eletti rappresentanti, ricordando in particolare la loro funzione di “portavoce” dei problemi della classe nel suo complesso e di raccordo con gli altri genitori. Ogni docente si presenta specificando nome, classe e disciplina/e insegnata.

**PUNTO 7:**

Si registrano i seguenti interventi dei docenti.............................................

e dei rappresentanti dei genitori:.....................................................

**PUNTO 10: Varie ed eventuali**Si registrano i seguenti interventi dei docenti.............................................

dei rappresentanti dei genitori:......................................................

Terminati i punti all’o.d.g. la seduta è tolta alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 Il segretario verbalizzante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

La coordinatrice

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Il coordinatore o il segretario verbalizzante provvederà a consegnare, presso la segreteria ufficio protocollo, copia del verbale)*