

**PROTOCOLLO SULLE MISURE CONTENITIVE DEL  
CONTAGIO DA COVID-19 PER LO SVOLGIMENTO  
DELL'ESAME DI STATO CONCLUSIVO NELLA  
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO  
a.s. 2020 / 2021**

<p>Il Datore di Lavoro <i>Dott. Walter Landi</i></p>	<p>Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione <i>Arch. Piergiorgio Dore</i></p>	<p>Il Medico Competente <i>Dr. Sebastiano Respano</i></p>
		

## PREMESSA

Nella giornata del 21 maggio 2021, Ministero e sindacati hanno dato il via libera alle “Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli esami di Stato a.s. 2020/21”, riguardanti sia gli esami di Maturità sia l’esame conclusivo del primo ciclo di istruzione.

Il documento, in pratica, conferma il Protocollo di sicurezza adottato lo scorso anno scolastico per gli esami di Stato di II grado, eccetto la disposizione riguardante l’utilizzo delle mascherine:

1. non sarà possibile, come nel 2019/20, utilizzare le mascherine di comunità;
2. è sconsigliato l’uso delle mascherine FFP2, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.

È importante sottolineare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali messe in atto nel contesto scolastico c’è bisogno anche di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell’epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la possibilità di contagio da SARS CoV-2 rappresenta un rischio ubiquitario per la popolazione.

## PROPOSTA DI MISURE DI SISTEMA, ORGANIZZATIVE E DI PREVENZIONE

### Misure di sistema

Tra le misure di sistema è necessario valutare l'eventuale impatto degli spostamenti correlati all'effettuazione dell'esame di stato sulla motilità. Pertanto tra le azioni di sistema si invita all'organizzazione di un calendario di convocazione scaglionato dei candidati.

<b>Misure di prevenzione adottate</b>	
<i>Calendario esami</i>	<i>Il Dirigente Scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha predisposto un calendario degli esami scaglionato, presentato preliminarmente in Collegio Docenti e che dovrà essere validato in seduta plenaria di commissione. Il calendario prevede 2 sottocommissioni per altrettante classi in uscita. Il numero dei candidati sarà formalizzato a conclusione degli scrutini di ammissione il giorno 11/06/2021; le operazioni di esame dal 14 al 18 giugno prevedono fino ad un massimo di 9 esaminandi al giorno per 38 candidati.</i>

## Misure organizzative, di prevenzione e di protezione

### Misure di pulizia e di igienizzazione

In via preliminare il DSGA assicurerà una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione dell'esame di Stato, ivi compresi andito, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è **una misura sufficiente nel contesto scolastico**, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e, in particolare, per l'accesso al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame per permettere l'igiene frequente delle mani.

<b>Misure di prevenzione adottate</b>	
<i>Pulizie e igienizzazione</i>	<p><i>Il Dirigente scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha incaricato il DSGA di predisporre un piano di pulizie approfondite ad opera dei collaboratori scolastici; nello specifico si procederà:</i></p> <p><i>all'inizio della sessione d'esame alla pulizia dell'andito, dei corridoi, dei bagni, degli uffici di segreteria e di ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare ponendo particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua.</i></p> <p><i>Al termine di ogni sessione d'esame pulizia approfondita delle superfici e degli arredi scolastici utilizzati nell'espletamento della prova E</i> <b>NEBULIZZAZIONE DI PRODOTTI VIRUCIDI E BATTERICIDI</b></p> <p><i>Il Dirigente Scolastico ha dato disposizioni al DSGA di predisporre per le attività di cui sopra un registro delle attività di pulizia dove i collaboratori scolastici avranno cura di annotare le attività svolte e i luoghi in cui sono state svolte.</i></p>
<i>Prodotti igienizzanti</i>	<p><i>Il Dirigente scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha dato incarico al DSGA di predisporre dispenser di soluzione idroalcolica per ogni ingresso dell'edificio e all'ingresso di ogni locale destinato allo svolgimento della prova d'esame, NONCHÉ SPRAY DI ANALOGA SOLUZIONE PER LE</i> <b>DOTAZIONI STRUMENTALI NECESSARIE ALLE PROVE PRATICHE</b></p>

## Misure Organizzative

Ciascun componente della Commissione convocato per l'espletamento delle procedure per l'esame di stato dovrà dichiarare:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di avvio delle procedure d'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il componente della Commissione sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della Commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

La convocazione dei candidati, secondo un calendario e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola e con mail al candidato, tramite registro elettronico con verifica telefonica dell'avvenuta ricezione.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova.

Il candidato potrà essere accompagnato da una persona.

All'ingresso della scuola non è necessaria la rilevazione della temperatura corporea.

All'atto della presentazione a scuola il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno produrre un'autodichiarazione (*allegato 1*) attestante:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di febbre superiore a 37.5°C nel giorno di espletamento dell'esame e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

Nel caso in cui per il candidato sussista una delle condizioni soprariportate, lo stesso non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

<b>Misure di prevenzione adottate</b>	
<i>Dichiarazioni</i>	<i>Il Dirigente Scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha predisposto un modello di autodichiarazione, presente in ogni ingresso dell'edificio che dovrà essere compilato da ciascun componente della commissione, dai candidati e dagli eventuali accompagnatori e assistenti.</i>
<i>Convocazione candidati</i>	<i>Il Dirigente Scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha predisposto un calendario e una scansione oraria predefinita per ogni candidato.</i>
<i>Ingresso candidati</i>	<i>Il Dirigente scolastico ha predisposto che l'ingresso a scuola del</i>

	<i>candidato avverrà 15 minuti prima dell'orario di convocazione, DALLA PORTA DI INGRESSO PRINCIPALE</i>
<i>Uscita candidati</i>	<i>Il Dirigente scolastico ha predisposto che Il candidato dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova DALLA PORTA DI USCITA SECONDARIA</i>

## ***Organizzazione dei locali scolastici e misure di prevenzione per lo svolgimento dell'esame***

Sarebbe opportuno, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico, prevedere percorsi dedicati di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "Ingresso" e "Uscita", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di Stato dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta il distanziamento di seguito specificato, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria; l'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati alla Commissione dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato dovrà essere assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della Commissione più vicino.

Le stesse misure minime di distanziamento dovranno essere assicurate anche per l'eventuale accompagnatore, ivi compreso l'eventuale Dirigente Tecnico in vigilanza.

La Commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Relativamente agli impianti di condizionamento si rimanda alle specifiche indicazione del documento Rapporto ISS COVID-19 n. 5 del 21 aprile 2020

I componenti della Commissione dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici mascherina chirurgica che verrà fornita dalla DSGA e che ne assicurerà il ricambio dopo ogni sessione di esame.

Il candidato e l'eventuale accompagnatore dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica; **non è possibile, come nel 2019/20, utilizzare le mascherine di comunità, è sconsigliato l'uso delle mascherine FFP2, in base al parere del CTS espresso nel verbale n. 10 del 21 aprile 2021.**

Non sono necessari ulteriori dispositivi di protezione.

Si precisa che le misure di distanziamento messe in atto durante le procedure di esame (uso mascherina e distanziamento di almeno 2 metri) non configureranno situazioni di contatto stretto (v. definizione di contatto stretto in allegato 2 della Circolare del Ministero della Salute del 9 marzo 2020).

Solo nel corso del colloquio il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutto il periodo dell'esame orale, la distanza di sicurezza di almeno 2 metri dalla commissione d'esame.

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina chirurgica.

I componenti della Commissione, il candidato, l'accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova d'esame dovrà procedere all'igienizzazione delle mani in accesso. Pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

I locali scolastici destinati allo svolgimento dell'esame di Stato dovranno prevedere un ambiente dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto

locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

<b>Misura di prevenzione</b>	
<i>Ingresso/Uscita</i>	<i>Il Dirigente Scolastico, valutate le necessità dell'Istituto e al fine garantire la non promiscuità dei percorsi, ha incaricato il DSGA di predisporre, per il tramite dei collaboratori scolastici, ingressi e uscite dedicate adeguatamente segnalate e modalità di percorrenza dei corridoi con percorsi circolari segnalati.</i>
<i>Locali scolastici destinati allo svolgimento degli esami</i>	<i>Il Dirigente Scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha predisposto i seguenti locali-aule dedicati allo svolgimento degli esami: per la SEZ B l'aula-laboratorio di informatica situata al piano terra nel plesso di Sa Sedda; per la SEZ. A l'aula di classe 3<sup>A</sup> nel plesso di La Caletta. I locali destinati risultano sufficientemente ampi, dotati di finestre per favorire il regolare e sufficiente ricambio d'aria naturale e consentono il distanziamento non inferiore a 2 metri; all'interno dei locali l'assetto di banchi, tavoli e di posti a sedere destinati alla Commissione garantisce un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 2 metri; anche per il candidato è assicurato un distanziamento non inferiore a 2 metri (compreso lo spazio di movimento) dal componente della Commissione più vicino. Le stesse misure minime di distanziamento sono assicurate anche per l'eventuale accompagnatore ivi compreso l'eventuale Dirigente tecnico in vigilanza. La Commissione dovrà assicurare all'interno del locale di espletamento della prova la presenza di ogni materiale/sussidio didattico utile e/o necessario al candidato.</i>
<i>Impianti di condizionamento</i>	<i>Il Dirigente Scolastico ha incaricato il DSGA perché predisponga la pulizia/sanificazione dei filtri dei condizionatori d'aria qualora presenti nel locale destinato allo svolgimento degli esami. Con la prescrizione che gli impianti vengano accesi solo con temperature esterne molto elevate tali da compromettere il regolare svolgimento degli esami. Nel caso che l'impianto venga utilizzato per più di una settimana si procederà alla pulizia dei filtri.</i>
<i>Ambiente, accoglienza e isolamento</i>	<i>Il Dirigente scolastico, valutate le necessità dell'Istituto, ha incaricato il DSGA di predisporre nei due plessi sede d'esame AULA COVID dedicata all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre.</i>
<i>Fornitura di DPI</i>	<i>Per tali soggetti in prossimità dei locali destinati allo svolgimento degli esami vengono messe a disposizione mascherine chirurgiche.</i>



## MISURE SPECIFICHE PER I LAVORATORI

In riferimento all'adozione di misure specifiche per i lavoratori nell'ottica del contenimento del contagio da SARS-CoV-2 e di tutela dei lavoratori "fragili" si rimanda a quanto indicato nella normativa specifica in materia.

<b>Misure di prevenzione</b>	
<i>Lavoratori fragili</i>	<p><i>Il Dirigente scolastico ha informato tutti i lavoratori e le lavoratrici dell'Istituto, <b>la cui attività lavorativa viene svolta nei luoghi di lavoro (non in lavoro agile)</b>, della importanza di segnalare le eventuali situazioni di particolare fragilità di cui siano portatori e portatrici.</i></p> <p><i>Come suggerito dalle normative richiamate, occorrerà informare tutti i lavoratori che ritengono di poter rientrare in situazioni di fragilità a rivolgersi tempestivamente al proprio datore di lavoro (Dirigente scolastico) per intraprendere l'iter dettato dalla normativa vigente.</i></p>

## INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace alle famiglie, agli studenti, ai componenti la Commissione, da realizzare on line sito web scuola / bacheca piattaforma Argo entro 7 gg antecedenti l'inizio delle prove d'esame.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

<b>Misure di prevenzione</b>	
<i>Informazione e comunicazione</i>	<i>Il Dirigente Scolastico ha predisposto di assicurare adeguata comunicazione alle famiglie, agli studenti, ai componenti della commissione, attraverso il sito web della scuola / bacheca piattaforma Argo, delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento.</i>

**ALLEGATO 1**

**AUTODICHIARAZIONE**

Il sottoscritto,

Cognome ..... Nome .....

Luogo di nascita ..... Data di nascita .....

Documento di riconoscimento .....

Ruolo..... (es. genitore, docente, personale non docente, altro)

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico "Albino Bernardini" – plesso di .....

sotto la propria responsabilità o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale, dichiara quanto segue:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37.5° C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Siniscola, .....

Firma leggibile  
(dell'interessato e/o dell'esercente la  
responsabilità genitoriale)

.....