



ISTITUTO COMPRENSIVO n. 2 - ALBINO BERNARDINI

SCUOLA DELL' INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Via Sarcidano- Loc. Sa Sedda, TEL. 0784.1954131

PEC: nuic87900t@pec.istruzione.it E-mail: nuic87900t@istruzione.it SITO WEB: <https://www.icsiniscola2.edu.it>

Codice Fiscale: 93043420913 – codice ufficio UF5MEB – 08029 SINISCOLA (NU)

MODELLO SCUOLA PRIMARIA

PATTO DI CORRESPONSABILITA' EDUCATIVA

a.s. 2021 - 2022

con integrazione per l'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19

➤ **OBIETTIVI del Patto di Corresponsabilità Educativa**

L'obiettivo del Patto di Corresponsabilità educativa è quello di impegnare le famiglie a condividere con la scuola i nuclei fondanti dell'azione educativa rendendo espliciti i rapporti reciproci, i diritti e i doveri. La scuola, infatti, può svolgere efficacemente la sua funzione educativa, soltanto se è in grado di instaurare una collaborazione virtuosa tra i soggetti che compongono la comunità scolastica.

➤ **RIFERIMENTI NORMATIVI**

Art. 30 Cost., artt. 147, 155, 317 bis c.c.

D.P.R. 24 Giugno 1998, n. 249

Decreto del Presidente della Repubblica 21 Novembre 2007, n. 235;

-) Protocollo di intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid 19.*
-) Decreto Legge 111 del 6 agosto 2021 - Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti;*
-) La circolare sulle certificazioni di esenzione alla vaccinazione anti-COVID-19;*
-) La Nota Tecnica del 13 agosto 2021;*
-) Nota 1260 del 30 agosto 2021 - Verifica della certificazione verde COVID-19 del personale scolastico - Informazioni e suggerimenti;*
-) Piano Scuola 21-22;*
-) Protocollo-sicurezza-a.s.-2021-2022*

TUTTO CIO' PREMESSO

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- ⇒ creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- ⇒ offrire agli alunni, tramite i suoi operatori, modelli di comportamento corretto, rispettoso delle regole, tollerante, responsabile, disponibile al dialogo ed al confronto;
- ⇒ operare secondo le indicazioni nazionali ed a realizzare le scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche elaborate nel Piano dell'Offerta Formativa, tutelando il diritto ad apprendere;
- ⇒ favorire l'acquisizione dell'uso consapevole delle tecnologie digitali;
- ⇒ procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto alla programmazione e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- ⇒ comunicare costantemente con le famiglie in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nell'attività educativo-didattica ad agli aspetti inerenti il comportamento;
- ⇒ mantenere la riservatezza sui dati sensibili e le notizie riguardanti le alunne e gli alunni;
- ⇒ offrire attrezzature e sussidi didattico-tecnologici adeguati;
- ⇒ prevenire, vigilare e intervenire tempestivamente nel caso di episodi di bullismo, cyberbullismo, vandalismo e inosservanza degli altri divieti;
- ⇒ definire misure organizzative di prevenzione e protezione atte a mitigare il rischio e realizzare gli interventi di carattere organizzativo, nei limiti delle proprie competenze e con le risorse a disposizione, nel rispetto della normativa vigente e delle linee guida emanate dalle autorità competenti;
- ⇒ garantire un'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici;
- ⇒ rendere disponibili prodotti igienizzanti a norma di legge;
- ⇒ ridurre l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima;
- ⇒ ricorrere alle comunicazioni a distanza;
- ⇒ limitare gli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- ⇒ registrare i visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;

- ⇒ differenziare, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- ⇒ predisporre adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- ⇒ assicurare la pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- ⇒ garantire l'accesso dell'alunno alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale solo nei casi eccezionali di ritardi o uscite anticipate degli alunni, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio.
- ⇒ Il rientro a scuola del personale già risultato positivo all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una **preventiva comunicazione** avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza come indicato nella normativa al momento in vigore e successive comunicazioni o integrazioni.
- ⇒ ad integrare il Regolamento di Istituto con specifiche sezioni dedicate ai protocolli per il controllo e il contenimento del rischio da COVID-19;
- ⇒ garantire la tutela degli alunni in condizioni di fragilità;
- ⇒ assicurare una efficace informazione e comunicazione con le famiglie;
- ⇒ curare apposite campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie;
- ⇒ favorire l'accoglienza e l'inclusione degli alunni con disabilità anche nei casi di incompatibilità con l'uso continuativo della mascherina;
- ⇒ individuare in ogni plesso scolastico una stanza o uno spazio riservato in cui far sostare gli alunni che presentino improvvisa sintomatologia in attesa dell'arrivo dei genitori o loro delegati che saranno tempestivamente informati;
- ⇒ individuare la figura che ricopra il ruolo di referente Covid, che verrà debitamente formata, e affiancherà l'alunno sintomatico sino all'arrivo dei suoi genitori o loro delegati.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- ⇒ trasmettere ai propri figli il principio che la scuola è di fondamentale importanza per la loro crescita, nel rispetto dei valori condivisi;
- ⇒ instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- ⇒ tenersi aggiornata e informata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il diario e le comunicazioni scuola-famiglia (circolari cartacee, Registro

- elettronico o sul sito web);
- ⇒ partecipare alle riunioni previste, in particolare quelle dell'inizio dell'anno, nel corso delle quali vengono illustrati il P.T.O.F., il Regolamento della scuola, le attività che saranno svolte nell'anno;
 - ⇒ verificare che lo studente segua gli impegni individuali e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa;
 - ⇒ mantenere aperta la comunicazione con i docenti e con la scuola attraverso la costante consultazione del registro elettronico e la lettura del diario, firmando tempestivamente gli avvisi e partecipando ai colloqui scuola-famiglia;
 - ⇒ sostenere i propri figli nel lavoro a scuola e a casa e assicurare la frequenza e la puntualità alle lezioni, limitando le uscite anticipate e gli ingressi posticipati ai motivi documentabili e ai casi eccezionali;
 - ⇒ intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il risarcimento del danno;
 - ⇒ adottare uno stile di vita rispettoso delle regole di civile convivenza e della dignità e dell'integrità delle persone, nel riconoscimento delle differenze di genere, cultura e religione, che orienti i bambini e i ragazzi verso comportamenti socialmente accettabili e condivisibili;
 - ⇒ essere consapevoli della responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

La famiglia è consapevole del fatto che la preconditione per la presenza a scuola di studenti e di tutti i soggetti che entrano a scuola è:

- ⇒ l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- ⇒ non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare così come indicato nella normativa al momento in vigore e successive comunicazioni o integrazioni;
- ⇒ non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, così come indicato nella normativa al momento in vigore e successive comunicazioni o integrazioni.
- ⇒ Il rientro a scuola degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una **preventiva comunicazione** avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza come indicato nella normativa al momento in vigore e successive comunicazioni o integrazioni.

Altresì la famiglia si impegna a:

- ⇒ tenersi informata sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli

- ambienti della scuola e sulle disposizioni delle Autorità;
- ⇒ monitorare costantemente lo stato di salute del proprio figlio anche attraverso la misurazione della temperatura corporea nel momento immediatamente precedente all'uscita di casa per raggiungere la scuola e rispettare l'obbligo di tenere il proprio figlio al proprio domicilio in presenza di sintomi riferibili al COVID-19 (febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratorie o fiato corto) per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare il pericolo di contagio di massa;
 - ⇒ rispettare l'obbligo di tenere il proprio figlio al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
 - ⇒ depositare in segreteria entro i primi 15 giorni dall'inizio delle attività didattiche per iscritto la **delega annuale** indicante i nominativi di una o più persone (al max 3) incaricate per il ritiro del figlio minore allegando i documenti di identità;
 - ⇒ indicare per iscritto tramite autocertificazione il nominativo della persona delegata al ritiro **occasionale** del proprio figlio con allegati i documenti di identità;
 - ⇒ depositare in segreteria la liberatoria che autorizza l'uscita autonoma del proprio figlio così come previsto per le classi quarte e quinte dalla delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 27 aprile 2021;
 - ⇒ rispettare il divieto di entrare o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
 - ⇒ rispettare l'obbligo di attenersi a tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro ove possibile, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
 - ⇒ fornire i dispositivi di protezione previsti dalla normativa tra le misure di prevenzione e contenimento dell'epidemia;
 - ⇒ recarsi immediatamente a scuola per prelevare il proprio figlio in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a COVID-19 garantendo la costante reperibilità di un familiare o di uno o più delegati, durante l'orario scolastico;
 - ⇒ contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità del proprio figlio e promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus;
 - ⇒ garantire il puntuale rispetto degli orari e delle procedure di accesso/uscita dalla scuola e di frequenza scolastica del proprio figlio;
 - ⇒ produrre certificazione medica del pediatra o del medico di medicina generale **dopo**

un'assenza di malattia pari a 5 giorni continuativi ivi compresi il sabato e la domenica (se al sesto giorno si rientra a scuola, il certificato è dovuto) attestante l'assenza di malattie infettive o diffuse e l'idoneità al reinserimento nella comunità scolastica;

- ⇒ produrre **un'autocertificazione (di cui l'insegnante deve prendere visione)** nel caso in cui il proprio figlio riprenda la frequenza scolastica dopo un'assenza i cui motivi non sono riconducibili a motivi di salute;
- ⇒ in caso di sospensione delle attività didattiche e attivazione della DDI (Didattica Digitale Integrata), supportare il proprio figlio e collaborare con i docenti per lo svolgimento regolare delle attività didattiche in modalità digitale (si rimanda all'apposito documento).

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- ⇒ considerare i seguenti indicatori di condotta, responsabilizzandosi in tal senso:
- ⇒ **RISPETTO:** di persone, di leggi, di regole, di consegne, di impegni, di strutture, di orari;
- ⇒ **CORRETTEZZA:** di comportamento, di linguaggio, di utilizzo dei media;
- ⇒ **ATTENZIONE:** alle proposte educative dei docenti, ai compagni;
- ⇒ **LEALTÀ:** nei rapporti, nelle verifiche, nelle prestazioni;
- ⇒ **DISPONIBILITÀ:** a migliorare, a partecipare, a collaborare.
- ⇒ compatibilmente con l'età, a prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente;
- ⇒ prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola, di tutte le norme previste dalla documentazione di Istituto relativa alle misure di prevenzione e contrasto alla diffusione del virus;
- ⇒ avvisare tempestivamente i docenti in caso di insorgenza durante l'orario scolastico di particolare sintomatologia per permettere l'attuazione del protocollo di sicurezza e scongiurare un eventuale pericolo di contagio di massa;
- ⇒ in caso di attivazione della DDI, a rispettare le norme di comportamento previste dal regolamento prodotto dall'istituzione scolastica e deliberato dal Consiglio di Istituto.

Il Personale ATA si impegna a rispettare quanto previsto dalla normativa di riferimento sulle regole anti- COVID pubblicata al sito della scuola nella **Sezione #IoTornoaScuola 21/22**.

(Il presente Patto di corresponsabilità educativa si compone di n. 6 pagine)



RICEVUTA DELLA SOTTOSCRIZIONE DEL PATTO DI CORRESPONSABILITA' DI CUI SI È NOTIFICATA COPIA ALLA FAMIGLIA

Il sottoscritto _____ genitore dell'alunno/a _____
Frequentante la classe _____ Plesso _____

DICHIARA

di aver preso visione del PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA CON INTEGRAZIONE PER L'EMERGENZA SANITARIA DOVUTA AL COVID-19 pubblicato al sito internet della scuola e

SI IMPEGNA

a rispettarne i contenuti.

_____ 

(firma del padre)

_____ 

(firma del madre)

_____ 

(firma del Dirigente Scolastico)

Siniscola, _____