



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CARDUCCI, 1
07024 LA MADDALENA (OT)
Codice Fiscale: 91040290909 Codice Meccanografico: SSIC833008
ssic833008@istruzione.it
ssic833008@pec.istruzione.it
www.ic-lamaddalena.edu.it

tel. 0789.737398 fax 0789.730265

Prot. n. 2264

La Maddalena, li 08/03/2022

All'assistente amministrativo Doro Daniela Mattia
Al sito Web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: Incarico Altro personale scolastico (assistente amministrativo) progetto *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.*

CUP: G69J21015550001

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **Visto** l'Avviso prot. n. **AOODGEFID/28966 del 06/09/2021** del M.I. *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021;*
- Viste le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate da Fondi Strutturali Europei" 2014-2020;
- Vista la nota Prot. **AOODGEFID- 0000018 del 3 gennaio 2022** di autorizzazione del progetto: *Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento". Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";*

- Visto l'avviso interno prot. n. 1969 dello 01/03/2022 per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE E ALTRO PERSONALE SCOLASTICO" da impiegare nel progetto;
- Considerato che, come "altro personale scolastico assistente amministrativo", è pervenuta la sola candidatura della Sig.ra Doro Daniela Mattia, assunta al nostro prot. n. 2036 del 03/03/2022, e pertanto si procede con l'immediato affidamento dell'incarico successivamente dopo la pubblicazione del verbale di aggiudicazione.

NOMINA

la Sig.ra Doro Daniela Mattia, in possesso dei requisiti richiamati nel bando in premessa, per Incarico altro personale scolastico assistente amministrativo- attuazione progetto PON/FESR Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

COMPITI

- Gestione ordini di acquisto in collaborazione con il progettista;
- Preparazione e controllo registri firma presenze del personale;
- Inserimento beni di acquisto nel registro inventario;
- Inserimento dei dati nella piattaforma SIDI MIUR GPU e SIF del PON/FESR;
- Tenere in ordine la documentazione relativa al progetto.

COMPENSI

Il compenso forfetario è fissato in € 332,63 onnicomprensivo - che sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON.

Inviare l'accettazione dell'incarico e la dichiarazione di insussistenza incompatibilità in allegato.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Deleuchi
Documento firmato digitalmente
ai sensi del D. lgs. 7 marzo 2005 n. 82 ess.mm.ii