



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA**

Istituto Comprensivo Statale "PERTINI – BIASI"

07100 Sassari (SS) -Via Gorizia n. 26 – C.F. 92150580907– C.M. SSIC85700R

Telefono 079 2845096

e-mail ssic85700R@istruzione.it – pec ssic85700r@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRESIVO - "PERTINI - BIASI"-SASSARI
Prot. 0002057 del 09/02/2023
VII-1 (Uscita)

Sassari, li 8 febbraio 2023

All'Albo dell'Istituto
Al Sito Web
A tutti gli interessati
Alle Istituzioni scolastiche
di ogni ordine e grado della
Provincia di Sassari

OGGETTO: Avviso di selezione per il reclutamento di n. 1 amministratore di sistema cui affidare incarico annuale, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla privacy UE/2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n.196/2003 ss.mm.ii. e del provvedimento del Garante per la Protezione dei dati Personali recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) successivamente modificato dal provvedimento 25 giugno 2009.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.21 della Legge 15 marzo 1977, n. 59);
- VISTO** Il D.lgs. 165/2001, con particolare riguardo agli artt. 5 e 7, comma 6;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolare gli art. 44- 45, che consentono la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
- VISTA** la Circolare n. 2 dell' 11.03.2008 del Ministero della Funzione Pubblica (Legge 24 dicembre n. 224, Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
- VISTA** la Legge n. 107 del 13.07.2015;
- VISTO** il programma annuale e.f. 2023;
- VISTI** Il Regolamento Europeo sulla privacy UE/2016/679 (GDPR) e il D.lgs. n.196/2003 (così come modificato dal D.lgs. 101 del 10 agosto 2018, contenente disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679) che individuano il Titolare del Trattamento dei Dati Personali nella figura del Dirigente Scolastico;
- VISTI** Gli artt. 4 e 5 comma 1 lett. e) ed f) del Regolamento UE 679/2016 relativi alla protezione delle persone fisiche con riferimento al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;

- VISTA** La Circolare 18.04.2017 n. 2/2017 dell'Agencia per l'Italia Digitale recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni", finalizzata a indicare alle pubbliche amministrazioni le misure minime per la sicurezza ICT che debbono essere adottate al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i loro sistemi informativi.
- VISTI** Gli allegati 1 e 2 alla Circolar 18.04.2017 n. 2/2017 dell'Agencia per l'Italia Digitale
- VISTO** Il provvedimento del Garante per la Protezione dei dati Personali recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) successivamente modificato dal provvedimento 25 giugno 2009, a mente del quale *"con la definizione di "amministratore di sistema" si individuano generalmente, in ambito informatico, figure professionali finalizzate alla gestione e alla manutenzione di un impianto di elaborazione o di sue componenti. Ai fini del presente provvedimento vengono però considerate tali anche altre figure equiparabili dal punto di vista dei rischi relativi alla protezione dei dati, quali gli amministratori di basi di dati, gli amministratori di reti e di apparati di sicurezza e gli amministratori di sistemi software complessi"*.
- VISTO** L'art. 32 GDPR - Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE/2016/679) il quale dispone che *"tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche, il titolare del trattamento e il responsabile del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio"*
- RITENUTO NECESSARIO** Reclutare a tal fine idonea figura professionale per lo svolgimento delle mansioni riconducibili alla figura dell'Amministratore di Sistema
- VISTA** la Determina del dirigente scolastico di avvio procedura Prot.n. 2051 del 9 febbraio 2023;

EMANA

il presente avviso di selezione mediante procedura comparativa dei curricula vitae atto al reclutamento di n. 1 amministratore di sistema, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla privacy UE/2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n.196/2003 ss.mm.ii. e del provvedimento del Garante per la Protezione dei dati Personali recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) successivamente modificato dal provvedimento 25 giugno 2009.

Il presente avviso è rivolto a:

- 1) Personale interno all'istituzione scolastica;
- 2) Personale appartenente ad altra Istituzione Scolastica;
- 3) Esperti esterni.

Nel rispetto delle disposizioni normative vigenti si procederà prioritariamente alla valutazione delle candidature provenienti dal personale interno. Nel caso in cui nessuna candidatura proveniente dal personale interno dovesse soddisfare tale condizione si procederà ad una nuova comparazione estesa a tutte le candidature pervenute senza distinzione fra personale interno o esterno. Per l'affidamento dell'incarico sarà individuato il candidato che avrà raggiunto il maggior punteggio.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

PRESTAZIONI RICHIESTE ALL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

L'Amministratore di rete sarà tenuto all'adempimento delle prestazioni di seguito elencate, per un monte ore complessivo di 50 ore:

- a) collaborare con il Dirigente Scolastico, titolare del trattamento, al fine di realizzare nella forma più piena quanto stabilito dall'art. 31 del Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo il quale i dati personali oggetto di trattamento sono custoditi e controllati, anche in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico, alla natura dei dati e alle specifiche caratteristiche del trattamento, in modo da ridurre al minimo, mediante l'adozione di idonee e preventive misure di sicurezza, i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- b) garantire, anche attraverso opportune verifiche in itinere, l'applicazione costante delle misure minime per il trattamento dei dati personali effettuato con strumenti elettronici di cui all'art. 34 del Codice in materia di protezione dei dati personali;
- c) attivare e gestire tutti gli strumenti con lo scopo prevalente di dare attuazione integrale al Disciplina tecnico in materia di misure minime di sicurezza di cui all'allegato B del D. Lgs. 30 giugno 2003, n° 196 e successive modifiche;
- d) predisporre sistemi idonei alla registrazione degli accessi logici (autenticazione informatica) ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici in qualità di "amministratore di sistema"; tali registrazioni (access log) devono avere caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità adeguate al raggiungimento dello scopo di verifica per cui sono richieste;
- e) gestire, in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati, il sistema di attribuzione e gestione delle credenziali di accesso agli strumenti informatici;
- f) predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery dei dati e delle applicazioni) in tempi compatibili con i diritti degli interessati;
- g) gestire le password di amministratore di sistema;
- h) collaborare con il responsabile del trattamento dei dati personali;
- i) informare immediatamente il titolare del trattamento del mancato rispetto delle norme di sicurezza e in caso di eventuali incidenti;
- j) rendere inutilizzabili i dati eventualmente sottratti illecitamente dalla Rete da parte di terzi non autorizzati;
- k) rispettare il segreto sulle informazioni e sui dati personali di cui viene- anche accidentalmente – a conoscenza nell'esercizio della propria funzione (art. 326 del codice Penale; tale obbligo permarrà anche dopo la cessazione dell'incarico).

L'incarico di Amministratore di Sistema è incompatibile con l'incarico di DPO e con l'incarico di animatore digitale.

Si precisa che le prestazioni sopra meglio specificate interesseranno il sistema informatico dei tre edifici cui fanno capo i plessi di questa Istituzione Scolastica, e precisamente:

- Edificio che ospita la scuola dell'infanzia e la scuola primaria, via Gorizia n. 26;
- Edificio che ospita la scuola secondaria di I grado, via Gorizia n. 19;
- Edificio che ospita la scuola primaria, via Savoia.

REQUISITI DI AMMISSIONE GENERALI

I candidati dovranno, alla data di scadenza del bando, essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello astrattamente configurato dall'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013.

REQUISITI DI AMMISSIONE SPECIFICI

Considerate le attività da svolgere i candidati alla selezione devono possedere i seguenti requisiti:

- Diploma di scuola secondaria di secondo grado;
- avere svolto l'incarico di Amministratore di Sistema per almeno cinque annualità presso Istituzioni scolastiche Statali o paritarie o presso altre pubbliche amministrazioni;
- Certificazioni software e hardware rilasciate da Enti accreditati a seguito dello svolgimento di corsi della durata di almeno 50 ore.

Le domande pervenute verranno valutate sulla base dei criteri riportati nella seguente griglia di valutazione.

TITOLI DI ACCESSO	Punti	Totale Riservato alla commissione
Diploma di scuola secondaria di secondo grado. (10 punti)		
Incarico di Amministratore di Sistema per almeno cinque annualità presso Istituzioni scolastiche Statali o paritarie o presso altre pubbliche amministrazioni. (10 punti per ogni quinquennio, fino a un max di 20 punti)		
Certificazioni software e hardware rilasciate da Enti accreditati a seguito dello svolgimento di corsi della durata di almeno 50 ore. (2 punto per ogni certificazione fino a un max di 10 punti)		
ULTERIORI TITOLI CULTURALI		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in discipline affini a quella di cui trattasi. (15 punti)		
ESPERIENZE PREGRESSE NELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO		
Esperienze di progettazione certificate di reti LAN/WLAN, laboratori informatici (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti)		
TOTALE PUNTI	MAX 60 PUNTI	

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno brevi manu, in busta chiusa, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o mediante raccomandata A/R oppure via PEC all'indirizzo ssic85700r@pec.istruzione.it, con la dicitura all'esterno della busta o oggetto PEC "candidatura Amministratore di Sistema". Per le domande pervenute a mezzo raccomandata fa fede la data indicata dal timbro postale.

Ciascuna domanda dovrà contenere:

1. All. 1: domanda di partecipazione;
2. All. 2: scheda valutazione titoli;
3. Curriculum vitae in formato europeo;
4. Documento di identità in corso di validità (solo nel caso in cui la documentazione presentata non fosse firmata digitalmente).

Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno cause tassative di esclusione:

- a) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- b) Mancata presentazione della documentazione indicata al punto precedente;
- c) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione;

INCARICO

Un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico al fine di elaborare la graduatoria dei candidati ammessi provvederà alla valutazione comparativa dei curricula vitae sulla base dei punteggi indicati nella tabella sotto riportata. L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente Scolastico.

Con il personale esterno sarà stipulato un contratto di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il personale appartenente ad altra amministrazione pubblica dovrà presentare autorizzazione allo svolgimento dell'incarico da parte dell'amministrazione di appartenenza.

DURATA DELL'INCARICO

L'incarico ha durata di un anno a far data dall'affidamento dell'incarico medesimo e comunque fino all'esaurimento del monte orario di 50 ore.

COMPENSO

Il compenso forfettario previsto è di Euro 1.200,00 (milleduecento/00) comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione.

Il corrispettivo spettante all'esperto sarà corrisposto al termine delle attività, in un'unica soluzione, entro 30 giorni dalla conclusione delle attività in oggetto, previa verifica dell'effettiva prestazione e presentazione di relazione finale sull'attività svolta da parte dell'interessato.

Il pagamento del compenso verrà effettuato previa presentazione di fattura, notula o parcella.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione pena la non ammissione alle selezioni.

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. n. 196/2003 (così come modificato dal D. lgs n. 101 del 10 agosto 2018, contenente Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679) si comunica che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della legge medesima.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto.

TIPOLOGIA CONTRATTUALE

Gli esperti selezionati stipuleranno con il Dirigente Scolastico di questo Istituto Comprensivo un contratto di prestazione d'opera:

- di lavoro autonomo professionale, nel caso in cui l'esperto sia un professionista che abitualmente eserciti le attività prefigurate nel contratto e sia titolare di partita IVA;

- di prestazione di lavoro autonomo occasionale, nel caso in cui l'attività non presenti caratteristiche di lavoro autonomo abituale.

Con tali esperti verrà instaurato un rapporto di lavoro autonomo senza alcun vincolo di subordinazione e senza obblighi di orario, se non quelli corrispondenti agli accordi presi per l'espletamento delle attività secondo le modalità concordate, e come tale regolato dagli artt. 2229 e successivi del codice civile.

PRECISAZIONI

L'Istituto Comprensivo "Pertini-Biasi" si riserva:

- di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda pervenuta purché rispondente ai requisiti richiesti;
- di non procedere all'attribuzione degli incarichi a suo insindacabile giudizio;
- di variare il monte ore inizialmente previsto;
- di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Il presente avviso di selezione è reso pubblico mediante pubblicazione all'albo on-line e sul sito web della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Maria Grazia Casu

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.

Domanda di partecipazione

**Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo "Pertini-Biasi"
Sassari**

Il sottoscritto/a _____ nato/a _____ il
____/____/____, residente a _____ in via _____ n. _____
CAP _____ provincia _____ professione _____
codice fiscale _____ tel _____ Cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

di partecipare all'avviso di selezione Prot. ____/____/____ del ____/____/____ 2022 per l'attribuzione dell'incarico di amministratore di sistema, ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo sulla privacy UE/2016/679 (GDPR) e del D.lgs. n.196/2003 ss.mm.ii. e del provvedimento del Garante per la Protezione dei dati Personali recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema - 27 novembre 2008" (G.U. n. 300 del 24 dicembre 2008) successivamente modificato dal provvedimento 25 giugno 2009. A tal fine consapevole delle conseguenze penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445).

Ai sensi degli art. 46 e 47 del predetto D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a o di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche, ovvero di aver ricevuto dall'Amministrazione di appartenenza, l'autorizzazione allo svolgimento di altre attività d'insegnamento;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non aver riportato condanne penali che prevedono l'interdizione dall'insegnamento;
- di non avere procedimenti penali pendenti;
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 "Codice sulla protezione dei dati personali", autorizza l'utilizzazione dei dati personali raccolti, che saranno trattati sia manualmente che con strumenti informatici, esclusivamente e limitatamente all'ambito della selezione.

Dichiara, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, di essere consapevole che le dichiarazioni false sono punite con specifiche sanzioni penali e con la perdita dei benefici eventualmente conseguiti.

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo sottoscritto dall'interessato
- allegato 2 debitamente compilato e sottoscritto;
- fotocopia del documento di identità;
- autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (solo per i dipendenti di altra amministrazione);
- copia del documento d'identità e del codice fiscale in corso di validità;

Il/la sottoscritt _____ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, come indicato nell'avviso e secondo le modalità che verranno concordate con il Dirigente Scolastico.

_____, li, _____ Firma _____

ALLEGATO 2

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER L'INCARICO DI ESPERTO AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Nome e cognome _____

TITOLI DI ACCESSO	Punti	Totale Riservato alla commissione
Diploma di scuola secondaria di secondo grado. (10 punti)		
Incarico di Amministratore di Sistema per almeno cinque annualità presso Istituzioni scolastiche Statali o paritarie o presso altre pubbliche amministrazioni. (10 punti per ogni quinquennio, fino a un max di 20 punti)		
Certificazioni software e hardware rilasciate da Enti accreditati a seguito dello svolgimento di corsi della durata di almeno 50 ore. (2 punto per ogni certificazione fino a un max di 10 punti)		
ULTERIORI TITOLI CULTURALI		
Laurea specialistica o vecchio ordinamento in discipline affini a quella di cui trattasi. (15 punti)		
ESPERIENZE PREGRESSE NELLE ATTIVITA' OGGETTO DELL'INCARICO		
Esperienze di progettazione certificate di reti LAN/WLAN, laboratori informatici (1 punto per ogni esperienza fino a un massimo di 5 punti)		
TOTALE PUNTI	MAX 60 PUNTI	

Data

Firma
