



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CARDUCCI, 1
07024 LA MADDALENA (OT)
Codice Fiscale: 91040290909 Codice Meccanografico: SSIC833008
ssic833008@istruzione.it
ssic833008@pec.istruzione.it
www.ic-lamaddalena.gov.it
tel. 0789.737398 fax 0789.730265

Circ. n. 137

La Maddalena, li 30/03/2023

Ai
Genitori
Ai
docenti
Agli alunni Classi III Secondaria I° grado
Al personale ATA
Al DSGA
Sito web
Atti

OGGETTO: Organizzazione prove INVALSI 2023 scuola Secondaria primo grado

In base all'art. 7, c. 1 del D Lgs. 62/2017 si ricorda che le prove INVALSI:

- sono censuarie, ossia sono rivolte a tutti gli allievi del terzo anno di scuola secondaria di primo grado;
- riguardano tre ambiti disciplinari: Italiano, Matematica e Inglese;
- si compongono per ogni allievo di domande estratte da un ampio repertorio di quesiti (banca di item) e variano pertanto da studente a studente mantenendo per ciascuna forma uguale difficoltà e struttura;
- sono computer based (CBT) e si svolgono mediante utilizzo di computer connessi alla rete internet si svolgeranno **secondo il calendario allegato**

Come da intesa con la Direzione generale per gli ordinamenti scolastici, la valutazione e l'internazionalizzazione del sistema nazionale di istruzione del Ministero dell'istruzione e del merito **la sessione suppletiva delle prove** si terrà nei giorni compresi tra **il 22 maggio 2023 e il 5 giugno 2023**; in tali giornate le scuole potranno organizzare la somministrazione delle prove INVALSI in autonomia e in base alle proprie esigenze organizzative.

Alla sessione suppletiva potranno accedere:

-tutti gli studenti assenti per gravi e comprovati motivi (accertati dal Dirigente scolastico) che non hanno potuto sostenere la/le prova/e nella sessione ordinaria di aprile;

-tutti i “Candidati esterni” che per motivi connessi alla presentazione delle domande di partecipazione per l’Esame di Stato 2022-2023 non sono riusciti a sostenere la/le prova/e nella sessione ordinaria di aprile.

Si ricorda che gli esiti delle prove INVALSI confluiscono nel **Certificato delle competenze** in livelli descrittivi distinti per Italiano (6 livelli), Matematica (6 livelli) e Inglese: comprensione della lettura (4 livelli) e dell’ascolto (4 livelli) come da art. 9 comma 3 lettera f del D. Lgs. 62/2017.

La partecipazione costituisce requisito indispensabile per l’ammissione all’esame di Stato (art. 6, comma 1, dell’O.M. del 5 marzo 2021). Per gli alunni che hanno partecipato alle prove standardizzate nazionali la certificazione delle competenze è integrata ai sensi dell’articolo 4, commi 2 e 3, del DM 742/2017 (art. 6, comma 1, dell’O.M. del 5 marzo 2021).

Alunni disabili e DSA

Si ricorda che ai sensi dell’art. 11, comma 4 e 14 del D. Lgs. n. 62/2017, gli allievi disabili certificati (l. n.

104/1992) possono:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. essere esonerati da una o più prove, se previsto dal PEI, e svolgere una prova personalizzata predisposta dal Consiglio di classe. In questo caso non è previsto il rilascio di certificazione da parte di Invalsi, ma è prevista comunque l’ammissione all’esame.
3. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l’ausilio di misure compensative.

Gli allievi con DSA (l. n. 170/ 2010), in base a quanto previsto dai loro Piani Di Apprendimento Personalizzati, possono:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 di inglese;
3. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l’ausilio di misure compensative.

Gli alunni B.E.S. senza P.D.P. svolgono regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato

standard e senza l’ausilio di misure compensative o dispensative.

Gli alunni stranieri *NAI (Nuovi arrivati in Italia) svolgono le prove.

*Decreto legislativo n.62/2017 art. 1 comma 8: I minori con cittadinanza non italiana presenti sul territorio nazionale hanno diritto all’istruzione, come previsto dall’articolo 45 del decreto del Presidente della Repubblica, 31 agosto 1999, n. 394, e sono valutati nelle forme e nei modi previsti per i cittadini italiani.

Organizzazione delle prove

La somministrazione delle prove avverrà in tre giornate distinte, una giornata per ciascun ambito disciplinare (Italiano, Matematica e Inglese reading e listening).

Gli studenti del nostro Istituto svolgeranno le prove presso i laboratori di informatica delle tre sedi scolastiche.

Nei giorni precedenti alle prove i docenti somministratori riceveranno una mail con allegato il MANUALE PER IL SOMMINISTRATORE che andrà letto attentamente prima delle prove. Inoltre, una copia del Manuale per i somministratori e una copia del Manuale per le indicazioni operative per situazioni problematiche durante lo svolgimento della prova CBT per il collaboratore tecnico, in formato cartaceo, sarà presente in tutti gli spazi adibiti per la somministrazione delle prove.

La somministrazione

1. I Docenti somministratori prima dello svolgimento di ogni prova ritirano presso l’ufficio di

Dirigenza:

la busta sigillata contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni: quattro ulteriori buste, **una per prova** (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening), su cui è riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova di riferimento.

Ogni busta conterrà:

- **l'Elenco studenti con le credenziali e una busta più piccola dove riporre i talloncini** riconsegnati alla fine della prova somministrata (Anche sulla busta piccola sarà riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova),
- all'interno della busta i docenti incaricati troveranno i nominativi degli alunni esonerati dalle prove ed i quelli che usufruiscono di misure compensative e dispensative;
- il verbale per l'incontro preliminare;
- la nota di riservatezza che dovrà essere riconsegnata al Dirigente scolastico al termine della giornata di somministrazione.

2. Il Collaboratore tecnico si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione prova INVALSI CBT siano accesi e con attivo il link alla pagina dalla quale iniziare la prova stessa almeno 10 minuti prima della somministrazione.

Il Docente somministratore dopo aver distribuito le credenziali a ciascun alunno, darà alcune comunicazioni relative alla durata della prova, al posizionamento dei cellulari e all'utilizzo di fogli durante lo svolgimento. Al termine della prova ciascuno studente si recherà dal Docente somministratore per consegnare le proprie credenziali; il Docente riporrà le predette credenziali all'interno dell'apposita busta per la loro conservazione e avrà cura di annotare la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova dello studente nell'apposita sezione dell'Elenco studenti.

3. Al termine della prova le buste contenenti la documentazione dovranno essere consegnate all'ufficio alunni della Segreteria per l'archiviazione dei documenti.

Nel locale in cui avviene la somministrazione saranno presenti il Docente responsabile della somministrazione (Docente somministratore) e il Collaboratore tecnico nominato dal Dirigente scolastico.

Si allegano calendario e turni con docenti somministratori.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Alessandra Deleuchi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi

Dell'art. 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993