



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO LA MADDALENA

SSIC833008

C.F.:91040290909

Via Giosuè Carducci n. 1
07024 La Maddalena (OT)

tel. 0789/737398

Fax 0789/730265

ssic833008@istruzione.it

ssic833008@pec.istruzione.it

Prot. 3447

La Maddalena, 18.11.2016

Albo Online-Pubblicità Legale
Amministrazione trasparente
Sito web

OGGETTO: Avviso pubblico per affidamento incarico medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- **VISTI** gli artt. 18 c.1 lett. a e 41 del D. Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
- **ATTESO** che in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto si rende necessario procedere all'individuazione del medico competente per il Servizio di sorveglianza sanitaria;
- **VISTO** il D.L. n. 44/2001 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera Professionale con esperti esterni per particolari attività;
- **VISTO** l'art. 35, D.l. 44/01 "Pubblicità, attività informative e trasparenza dell'attività contrattuale";
- **VISTA** la Cir. n.2 dell'11/3/2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica recante disposizioni in tema di collaborazioni esterne nelle pubbliche amministrazioni che, in assenza di professionalità interna alle stesse per lo scopo richiesto, **prevede l'impiego di personale altamente qualificato**, ritenendo impossibile il ricorso a qualsiasi rapporto di collaborazione esterna per attività non altamente qualificate;
- **VISTO** il comma 6-bis dell'articolo 7 del decreto legislativo n. 165 del 2001 e l'articolo 32 del decreto legge n. 223 del 2006, convertito dalla legge n. 248 del 2006, circa la necessità che le amministrazioni adottino appositi regolamenti relativi alle procedure comparative a seguito delle quali conferire gli incarichi rendendoli pubblici;
- **VISTO** il verbale del Consiglio di Istituto del 03.12.2015 recante la delibera di approvazione del regolamento di Istituto che disciplina il conferimento degli incarichi di collaborazione con esperti esterni alla scuola;
- **VISTA** la normativa vigente che dispone interventi di carattere finanziario e ordinamentale, introducendo tetti di spesa e stabilendo requisiti di legittimità finalizzati all'esclusione di contratti di lavoro autonomo stipulati per collaborazioni di natura subordinata per lo svolgimento di attività non altamente qualificate;
- **VISTE** le modifiche apportate dal decreto legge n. 223 del 2006 (convertito dalla legge n. 248 del 2006), dall'articolo 36 del medesimo decreto e dalla legge finanziaria per l'anno 2008 all'articolo 7 del decreto legislativo n. 165 del 2001, finalizzate a ricondurre l'utilizzo delle diverse tipologie contrattuali, di lavoro autonomo e di lavoro subordinato, **alle loro distinte finalità**;
- **VISTO** l'art. 46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
- **VERIFICATA** l'impossibilità di utilizzare personale interno alla scuola (art. 32 comma 4 D.l. n° 44 2001) in quanto non esiste una figura professionale in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di medico Competente;
- **VISTO** il Programma annuale es. 2016 approvato dal Consiglio di Istituto il 11.02.2016;

- **VISTA** la disponibilità dei finanziamenti Statali per il funzionamento;
- **VISTA** la determina del Dirigente Scolastico prot. 3446 del 18.11.2016

RENDE NOTO

è indetta procedura comparativa per l'individuazione di un esperto esterno per il conferimento di incarico di collaborazione, qualificato come forma di lavoro autonomo, per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno di questo Istituto Comprensivo della durata di anni uno a far data dalla stipula del contratto.

Il numero totale dei lavoratori è il seguente:

- n. 15 - collaboratori Scolastici
- n. 4 Assistenti Amministrativi
- n. 1 Direttore S.G.A

Si precisa che viene indicato il numero totale del personale ATA nell'ambito del quale dovrà essere concordato con il Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione quello da sottoporre a sorveglianza sanitaria.

ART. 1 - COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il medico competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti nel D.Lgs n. 81/2008 artt. 25,29 comma 1, 40, 41 e qualsiasi attività che tale decreto pone a carico del medico competente.

E' tenuto all'osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel presente decreto *come richiesto dal datore di lavoro (art. 18 co. 1 lett. g.)*.

In presenza di difficoltà oggettive e per motivate ragioni, il medico competente potrà avvalersi della collaborazione di medici specialisti, in possesso degli stessi titoli e requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008, da lui diretti e coordinati.

Sarà sua cura coordinarsi con questa Istituzione Scolastica per organizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario, al fine di adeguarlo alle esigenze della scuola.

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli aspiranti all'incarico dovranno far pervenire la propria offerta all'indirizzo PEC dell'Istituto Comprensivo di La Maddalena (ssic833008@pec.istruzione.it) o brevi manu dalle ore 10.30 alle ore 12.30 all'ufficio protocollo in via Carducci n. 1 ovvero in busta chiusa a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a: **Istituto Comprensivo di La Maddalena via Carducci n. 1** con la dicitura "OFFERTA PER INCARICO MEDICO COMPETENTE" **entro e non oltre le ore 13.00 del 04/12/2016**.

Al fine dell'accertamento del termine farà fede unicamente la data di ricezione apposta dall'ufficio protocollo. Oltre tale scadenza non sarà valida alcuna altra offerta.

Questa Amministrazione Scolastica procederà ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta che dovrà essere conforme alle prescrizioni del presente capitolato e giudicata congrua.

L'offerta dovrà contenere:

a. **Istanza di partecipazione** resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR n. 445/2000 e quindi accompagnata, **a pena di esclusione**, da un documento di identità in corso di validità, con l'indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale;

b. **Curriculum vitae** in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 81/2008. In caso di partecipazione alla gara da parte di una società si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

c. **Dichiarazione** attestante :

- 1) di essere in possesso della cittadinanza Italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) di essere in godimento dei diritti civili e politici;
- 3) di non aver riportato condanne penali;
- 4) di non essere destinatario di provvedimenti applicativi di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- 5) di non avere procedimenti penali a proprio carico;
- 6) Titolo di studio: diploma di laurea in medicina;

- 7) Titolo di specializzazione in medicina del lavoro oppure in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica oppure docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- 8) Titolo di specializzazione in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro, oppure essere in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 55 del D.L.vo 277/1991;
- 9) Iscrizione nell'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero della Salute;
- 10) Le esperienze maturate nel settore, con particolare riferimento a contratti analoghi stipulati con Istituti Scolastici e con enti pubblici e /o privati;
- 11) La Regolarità Contributiva e fiscale;
- 12) **dichiarazione** di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- 13) **dichiarazione**, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03, per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;

d. Offerta economica :

Prestazione	Euro (cifre e lettere)
Incarico annuale medico competente, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica e consulenze varie (indicare importo complessivo annuale)	importo complessivo
Importo richiesto per visite mediche periodiche (da effettuare presso l'Istituto), comprensivo di eventuali accertamenti secondo le mansioni ed eventuale costo per uscita	importo per visita
Importo per visite mediche straordinarie a richiesta del lavoratore (da effettuare presso l'Istituto) comprensivo di eventuale costo per uscita	importo per visita

ART. 3 - PROCEDURA DI GARA CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte la commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico o suo Collaboratore, dal DSGA e un assistente amministrativo, procederà all'apertura e alla valutazione delle offerte pervenute.

L'apertura delle buste avverrà in data 05/12/2016 alle ore 12.00.

La commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno prese in considerazione solo le offerte in regola con la documentazione richiesta.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti, ad insindacabile giudizio della commissione, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

I criteri per la valutazione delle offerte, ai fini dell'aggiudicazione, saranno i seguenti:

Offerta economica (tot. a+b+c) max **70** punti assegnati come da formule a fianco riportate

Esperienze di medico competente in Istituti scolastici max punti 30

Totale punteggio

a) incarico annuale :

offerta più bassa x max **40** punti / offerta concorrente esaminato

b) visita medica dipendente :

offerta più bassa x max **15** punti / offerta concorrente esaminato

c) visita medica straordinaria a richiesta del lavoratore:

offerta più bassa x max **15** punti / offerta concorrente esaminato

Punti 5 per ogni incarico annuale fino ad un max di punti 30

Punteggio massimo 100 punti

Avverso il punteggio calcolato come sopra sarà possibile inoltrare reclamo al Dirigente Scolastico (**unicamente a mezzo PEC** all'indirizzo ssic833008@pec.istruzione.it) entro e non oltre gg. 5 dalla data della pubblicazione del verbale sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.ic-lamaddalena.gov.it> ai seguenti percorsi

- *Albo - Pubblicità Legale* → *Avvisi*
- *Amministrazione Trasparente* → *Bandi di gara e contratti*

pubblicazione che avverrà in data **05.12.2016** fatti salvi rinvii dovuti ad impedimenti al momento non prevedibili.

ART. 4 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico in argomento verrà assegnato al professionista o alla società che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti ad ogni singola offerta.

In caso di parità di punteggio l'incarico verrà aggiudicato al medico mediante estrazione a sorte.

Se entro la data del **10.12.2016** alle ore **12,00** questa Amministrazione Scolastica non riceve, nella modalità prevista, alcun reclamo – ricorso, l'aggiudicazione è da ritenersi definitiva.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto. Il contratto verrà stipulato ai sensi della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e comprenderà la clausola inerente gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tale scopo l'incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato.

ART.5 - COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato al termine dell'incarico entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità del DURC.

Questo Istituto Comprensivo ha diritto a promuovere, nel modo e nelle forme previste dalla Legge, la risoluzione del contratto con effetto immediato senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni nei seguenti casi:

- per abbandono del servizio, salvo che per forza maggiore;
- per ripetute contravvenzioni ai patti contrattuali e alle disposizioni di legge o regolamento relativo al servizio;
- per ogni altra inadempienza a fatto qui non contemplati che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile (risolubilità del contratto per inadempimento).

ART.6 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che in formato cartaceo. In relazione ai suddetti dati l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

ART.7 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Maria Filomena Cinus.

Il presente bando viene pubblicato sul sito web di questo Istituto nella sezione Amministrazione Trasparente e albo online-pubblicità legale.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il presente avviso è pubblicato, in ottemperanza agli obblighi di legge, sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.ic-lamaddalena.gov.it> ai seguenti percorsi :

- *Albo – Pubblicità Legale* → *Bandi*
- *Amministrazione Trasparente* → *Bandi di gara e contratti*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Filomena Cinus
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. 39/1993)