



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CARDUCCI, 1**  
07024 LA MADDALENA (OT)  
Codice Fiscale: 91040290909 Codice Meccanografico: SSIC833008  
[ssic833008@istruzione.it](mailto:ssic833008@istruzione.it)  
[ssic833008@pec.istruzione.it](mailto:ssic833008@pec.istruzione.it)  
[www.ic-lamaddalena.gov.it](http://www.ic-lamaddalena.gov.it)

tel. 0789.737398 fax 0789.730265

ANNO SCOLASTICO 2016/17

CIRCOLARE N. 150 DEL 10 marzo 2017

Al personale DOCENTE E NON DOCENTE

Ai GENITORI

Agli ALUNNI

AI PLESSI

e.p.c. alla D.S.G.A.

SITO

Oggetto: Comparto Scuola. Sciopero Generale, **venerdì 17 marzo**.

Si comunica che il M.I.U.R., con note del 2 marzo del 2017, informa che le organizzazioni sindacali O.R.S.A. - Sindacato di Base della scuola, CUB Scuola Università Ricerca, Feder. A.T.A., Unicobas Scuola, Cobas – Comitati di Base della scuola, USB – Pubblico impiego – Scuola, Anief, hanno proclamato lo sciopero generale nazionale per l'intera giornata **del 17 marzo 2017**. Si ricorda che l'azione in questione, interessa il servizio pubblico essenziale "istruzione" di cui all'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n.146 e successive modifiche ed integrazioni e alle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge medesima. Pertanto il diritto va esercitato in osservanza delle regole e delle procedure fissate dalla citata normativa. Ai fini organizzativi, si chiede di indicare la propria intenzione di aderire allo sciopero in oggetto, ricordando che, ai sensi della vigente normativa, la comunicazione di adesione è volontaria e non obbligatoria. Il **personale di Segreteria** comunicherà i dati relativi alle astensioni del personale (anche in caso di risposta negativa), utilizzando il sistema informatizzato del Ministero, di cui predisporrà copia per il Dirigente Scolastico. La **DSGA** verificherà se sussistono le condizioni per l'eventuale precettazione di alcuni collaboratori scolastici e predisporrà la relativa procedura. I **Responsabili dei plessi** in cui vi è il servizio mensa, informeranno il personale del possibile disagio; il **Collaboratori del DS**, nel caso in cui il Dirigente Scolastico disponga una diversa organizzazione oraria, informeranno i servizi di trasporto o di mensa interessati con tempestiva comunicazione scritta.

**I sigg. docenti sono pregati di avvisare le famiglie, con comunicazione scritta, che a causa di uno sciopero nazionale non è garantita l'attività didattica nella giornata in oggetto.**

**I responsabili dei plessi provvederanno ad affiggere un cartello con eventuali cambi di orario e variazioni, alla porta di ingresso di ogni edificio scolastico, e consegneranno al Dirigente Scolastico lo schema della situazione del plesso, conseguente alle adesioni dichiarate dal personale.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Maria Filomena Cinus  
(firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2 del D. Lgs. 39/19)