



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO VIA CARDUCCI, 1**  
Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Secondaria di 1° grado  
Via Giosuè Carducci 1 – 07024 La Maddalena (OT)  
Codice Fiscale: 91040290909 - Codice Meccanografico: SSIC833008  
[ssic833008@istruzione.it](mailto:ssic833008@istruzione.it) - [ssic833008@pec.istruzione.it](mailto:ssic833008@pec.istruzione.it)  
[www.ic-lamaddalena.gov.it](http://www.ic-lamaddalena.gov.it)  
Telefono 0789.737398 - Fax 0789.730265

## Collegio docenti Verbale N. 7

L'anno duemila diciotto (2018), il giorno 2 luglio alle ore 10.30, nell'Aula Magna della sede di Via Carducci n.1, regolarmente convocato con circolari n. 156 del 1 giugno 2018 e n. 166 del 25 giugno 2018, si è riunito il Collegio Docenti dell'Istituto Comprensivo di La Maddalena.

**Sono presenti i docenti:** Addis Giovanna Antonia, Amato Marilisa Santa, Andelmi Maria Paola, Atzeni Marzia, Bennato Rita, Bottoni Chiara, Brundu Sabrina, Campus Maria Antonietta, Canuto Roberta, Carta Cecilia, Carta Luisa Assunta, Casazza Stefania, Cattaldi Rita, Catte Marina, Cavallo Ornella, Cavola Cristina, Ciolli Marcella, Colonna Simonetta, Corgiolu Giovanna, Cornalis Maria, Cubeddu Barbara, Daga Maria Antonietta, Degortes Antonella, Del Bene Giuliana, Deleuchi Alessandra, Deleuchi Maria, Desogus Andrea, Fancello Maria Antonietta, Ferracciolo Caterina, Ferrandicco Antonella, Gallone Maria Antonietta, Garrone Giulia Anna, Ghisu Martina, Impagliazzo Carlo, Impagliazzo Lorenzo, Lattarulo Mattea, Ledda Giuseppina, Leotta Maria, Ligas Margherita Paola, Lobjano Silvana, Loi Olga, Lunati Alfreda, Mameli Giovanni, Marroccu Daniela, Mascia Maria Grazia, Melis Simonetta, Michellini Francesca, Mocchi Lucia, Monti Valeria, Nurchis Marzia, Ornano Maria Piera, Paddeu Anna Maria, Pagano Gelsomina, Palomba Santa, Pietropaoli Michelangelo, Pinna Maria Cristina, Pirredda Chiara, Pitturru Antonietta Giuseppina, Plastina Rita, Porcu Antonella, Randaccio Anna Maria, Rivano Maria Raffaella, Roggio Antonello, Romano Monica, Ronchi Simona, Rubbiani Maria Raffaella, Russello Francesco, Sanna Leonarda Maria, Scampuddu Patrizia Maria, Solinas Francesca, Solinas Maria Antonietta, Tipaldi Bianca, Tobbia Valeria, Todde Angelo, Vallarino Viviana, Virgona Maria Rosaria.

**Sono assenti i docenti:** Azara Paola Agnese, Brandano Anna Paola, Buffa Rita, Canu Manuela, Carcangiu Rosetta, Casalloni Pierina Gabriella, Da Pozzo Anna, Derosa Anna Rita, Fadda Paola, Ledda Caterina Rita, Mastino Valeria, Masu Stefania, Pisano Cristina, Pisciotta Jessica, Pisciotto Massimo, Ruiu Valeria, Secci Giuliana.

Presiede la riunione, la Dirigente Scolastica Cinus Maria Filomena, che affida il compito di Segretaria verbalizzante alla docente Lunati Alfreda.

Riconosciuta la validità dell'assemblea, per il numero degli intervenuti, la Presidente dichiara aperta la seduta.

Si procede alla discussione dei seguenti punti all'Ordine del Giorno:

1. Lettura ed approvazione verbale seduta precedente, **a cura della prima collaboratrice della DS.**
2. Revisione R.A.V. e P.d.M., con proiezione dei risultati dell'ultimo triennio per il primo ciclo e dell'ultimo biennio per la scuola dell'infanzia, **a cura del N.I.V.**
3. Valutazione finale dell'attività didattica a.s. 2017-2018 e sviluppi progettuali a.s. 2018-2019:

esiti finali delle classi/sezioni, con confronti tra i due quadrimestri e confronto tra prove di istituto ed esiti quadrimestrali, **a cura dei responsabili di ciascun grado scolastico**; sintesi relazioni docenti responsabili Progetti/Attività P.T.O.F., progetto Iscol@ e altri progetti ed esiti monitoraggio finale a.s. in corso con proiezione della mappa dei progetti ragionata, **a cura del NIV**;

esiti questionari finali generali a.s. 2017-2018, con unica diapositiva di sintesi **a cura del N.I.V.**;

relazioni finali **Funzioni Strumentali P.T.O.F.** a.s. in corso con diapositiva unica di sintesi del lavoro svolto nelle cinque aree e delle prospettive di sviluppo;

proposte progettuali 2018-19 (progetti PDM, progetto AARC, progetto laboratori secondaria, progetti territoriali e a cura di enti esterni: progetto "Geometriko", e altri progetti), a cura dei **rispettivi referenti con supervisione dello Staff della DS**.

Sintesi sviluppo piano formativo docenti e ATA a.s. in corso e rilevazione bisogni per a.s. 2018-2019 a cura dello Staff della DS per i docenti e della DSGA per gli ATA.

4. Esiti prove **I.N.Val.S.I.** Scuola primaria e secondaria, a.s. 2017/2018 con tabella sinottica dell'ultimo triennio, **a cura della FF.SS. specifica**.
5. Esiti Esami di Stato 2017/2018, **a cura della Presidente di Commissione**;
6. Delibera P.A.I. a.s. 2018-2019 ed esiti questionario "Inclusione" con unica diapositiva di sintesi **a cura delle FF.SS. Inclusione**.
7. Protocollo operativo di Rete per l'Inclusione scolastica (REI), **a cura della DS**.
8. Proposta adeguamento alla situazione di fatto, organico di sostegno di istituto, organico scuola primaria, scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado a.s. 2018-2019, **a cura della DS (con consegna sintesi preventiva alla DS a cura della DSGA dell'aggiornamento dati iscrizioni per ciascun grado scolastico, sentite le a.a. area alunni per movimenti alunni dall'organico di diritto e area docenti per mobilità docenti e perdenti posto)**.
9. Organizzazione oraria di tutti i plessi, **a cura delle Responsabili dei plessi**.
10. Domande di assegnazione alle classi/plessi a.s. 2018-2019, **a cura della DS**.
11. Proposta criteri di formazione delle classi/sezioni a.s. 2018-2019 e progetti di accoglienza, **a cura dei docenti interessati**.
12. Proposta al C.d.I. data inizio attività didattica a.s. 2018-2019, **a cura della DS per calendario regionale, a cura dei docenti proponenti per proposte altre**.
13. Revisione tabella valutazione del Comportamento **a cura dello Staff della DS**.
14. **Comunicazioni della D.S.**

### **1. Punto: Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente, a cura della I Collaboratrice della DS a.s. 2017/2018**

La Dirigente Scolastica chiede se il Collegio è in condizione di approvare il verbale della precedente seduta.

Il Collegio, per alzata di mano, all'unanimità, approva il verbale n°6 del 16 maggio 2018. **Delibera n° 1.**

### **2. Punto: Revisione R.A.V. e P.d.M., con proiezione dei risultati dell'ultimo triennio per il primo ciclo e dell'ultimo biennio per la scuola dell'infanzia, a cura del N.I.V.**

La Dirigente introduce una chiara e precisa sintesi sul RAV, affermando che vede quattro aree chiamate "aree degli esiti" rappresentate da: risultati scolastici, prove nazionali, competenze chiave e risultati a distanza. Per incrementare le proprie aspettative, la scuola può, all'interno di queste quattro aree, progettare nel piano di miglioramento. Quindi le priorità individuate nel piano di miglioramento devono necessariamente collocare l'istituto in queste quattro aree, questo è ciò che chiede il ministero, in quanto il miglioramento si deve valutare dagli esiti. Le altre sette aree chiamate processi, in realtà sono trasformazione di anno in anno delle priorità, dei traguardi che la scuola ha individuato nell'area relativa agli esiti. Priorità e traguardi sono triennali, in quelle aree più critiche, che nel caso del nostro Istituto

sono soprattutto le prove nazionali, ma anche le competenze chiave. Le priorità vengono trasformate in traguardi, sempre triennali, questa trasformazione rende la priorità misurabile, cioè se la priorità è sviluppare le competenze relative alle prove nazionali di matematica, allora il traguardo deve essere aumentare del 5% la media raggiunta in matematica rispetto ai valori medi regionali o nazionali. Il collegamento con il piano di miglioramento avviene proprio attraverso le stesse priorità, che, diventate traguardi triennali, devono avere degli obiettivi di processo annuali, che si collocano nei processi. Sono presenti quattro PED (pratiche educative didattiche), aree che riguardano il cuore della didattica: curriculum, progettazione e valutazione, ambiente di apprendimento, inclusione e differenziazione, continuità e orientamento, le quattro aree di processo più didattiche. Le altre tre aree POG (processi organizzativi gestionali) riguardano la gestione della scuola: orientamento strategico e organizzazione della scuola, sviluppo e valorizzazione delle risorse umane e integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie. Quindi le priorità della nostra scuola trasformate in traguardi, vedranno degli obiettivi di processo in queste sette aree che saranno invece annuali. La Dirigente specifica che, ciascun docente, affinché il lavoro che porta avanti, produca i risultati sperati, deve inserire, nei moduli progettuali che abbiamo come format di progettazione unico di istituto, il riferimento specifico alle priorità, ai traguardi e all'obiettivo di processo, che ognuno di noi intende sviluppare, in maniera tale che tutte le azioni svolte all'interno della classe siano funzionali a questo. In particolare, se gli alunni e le alunne dovranno migliorare i risultati in matematica e sviluppare maggiore comprensione e capacità logiche, saranno coinvolte tutte le discipline e tutti i docenti dovranno lavorare in sinergia tra loro, nei tre ordini di grado scolastico. La Dirigente chiede che venga inserito nei nostri moduli progettuali il riferimento al RAV e al PdM, affinché il lavoro che ogni docente porta avanti, sia inerente al piano di miglioramento del nostro Istituto. Avanza, pertanto, la richiesta che si portino, al prossimo incontro per l'anno scolastico 2018/2019, delle proposte di modelli progettuali modificati e adeguati al PdM, anche per grado scolastico, in maniera tale che ci si possa poi confrontare tra i vari ordini di scuola. Si prosegue con l'illustrazione di una breve sintesi del RAV d'Istituto, con l'analisi delle valutazioni attribuite, comprese quelle dell'Infanzia. A questo proposito la Dirigente informa il collegio, che i docenti dell'infanzia hanno accettato di partecipare alla sperimentazione sul RAV. La scuola dell'infanzia del nostro Istituto entrerà a far parte delle 500 scuole che potranno manifestare la loro opinione sul RAV dell'infanzia. La docente Pirredda procede con l'analisi degli esiti delle prove nazionali, ottenuti negli ultimi anni scolastici, in italiano e matematica nelle seconde, quinte della primaria e nelle terze della secondaria. La docente Porcu prende in esame, le priorità e i traguardi riguardanti il miglioramento degli esiti nelle prove standardizzate, in particolare, delle azioni da adottare il prossimo anno scolastico. Prosegue, affermando, che i docenti necessitano di una maggior conoscenza e utilizzo delle tabelle tassonomiche per la valutazione, e che, la valutazione da loro attribuita includa quella dell'Invalsi. Precisa che la valutazione sia a 360°, e che, quella dell'Invalsi, sia inglobata in essa. Altre azioni da attuare sono: utilizzo di prove parallele d'Istituto più aderenti ai livelli di competenza indicati nel curriculum, revisione delle rubriche valutative attualmente in uso per renderle più aderenti ai livelli di competenza indicati nel curriculum, potenziamento armonico delle competenze del ventunesimo secolo con particolare riferimento alle competenze Imparare ad Imparare e Competenze Civiche, revisione dell'UDA di accoglienza nella parte relativa alla formazione classi, perché, sempre a detta della professoressa Porcu il progetto accoglienza nella scuola secondaria non ha raggiunto gli esiti attesi. A suo avviso le classi prime della scuola secondaria, in definitiva, non sono risultate molto equilibrate, e, gli studenti dovranno essere distribuiti in maniera più omogenea. Secondo la stessa, è necessario prolungare il tempo di osservazione dei gruppi classe, per poter ponderare meglio la loro suddivisione, evitando, inoltre, che gli alunni vivano momenti di noia durante il periodo dell'accoglienza. La Dirigente afferma che, affinché l'accoglienza funzioni, è necessario che le attività vengano progettate e ben calibrate, variegata, differenziate, in maniera tale che i ragazzi siano sempre interessati a tutto ciò che viene loro proposto. Soltanto i primi giorni, non più di tre, devono essere dedicati ai giochi e a tutte quelle attività che portano i ragazzi a conoscere sé stessi, gli altri e l'ambiente. I percorsi successivi dovranno essere funzionali a conoscere le competenze iniziali dei vari alunni, quindi ogni rappresentante delle varie discipline presente all'interno dello staff, dovrà introdurre, tutte quelle attività che possono essere utili a capire le

competenze pregresse acquisite dagli alunni. A questo punto la Dirigente chiede che si facciano delle proposte per l'accoglienza per il prossimo anno scolastico. La scelta finale ricade su una UDA interdisciplinare, che può essere anche bimestrale, mirata all'accoglienza, dove per accoglienza si intende la conoscenza di sé, degli altri, dell'ambiente e dell'approccio positivo ai saperi. I primi 15 giorni saranno necessari per assegnare gli alunni alle classi, ma l'osservazione dovrà continuare per curare l'approccio degli alunni al valore epistemologico delle discipline. Secondo la Dirigente, è consigliabile, prevedere all'interno dell'UDA, attività di autovalutazione, a completamento dell'intera valutazione, che non dovrà essere solo rivolta all'alunno, ma a tutto il percorso previsto nell'UDA. Laddove qualche alunno non avesse raggiunto le competenze previste, e fosse necessario proporre attività di potenziamento, queste rientreranno nella stessa UDA, anche a livello valutativo. La Dirigente propone al collegio la votazione del progetto accoglienza nella scuola secondaria con l'introduzione dell'UDA interdisciplinare. Il Collegio, approva all'unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 2.** Per quanto riguarda l'infanzia, il progetto accoglienza, in continuità con lo scorso anno, riceve, per alzata di mano, parere favorevole all'unanimità da parte del collegio. **Delibera n° 3.** Anche per la primaria il progetto accoglienza va in continuità con l'anno precedente. Il collegio vota all'unanimità, per alzata di mano, con parere favorevole. **Delibera n° 4**

Prende la parola la docente Pirredda che illustra le prospettive future:

ambienti di apprendimento; incremento delle attività laboratoriali per il potenziamento delle competenze; realizzazione del progetto "Atelier Creativi" con allestimento e utilizzo dei laboratori; allestimento e uso delle aule tematiche; utilizzo sistematico del laboratorio linguistico; incremento della strumentazione tecnologica; rifacimento della rete ethernet e wireless; sviluppo e valorizzazione delle risorse umane; incremento di figure che curino la riflessione sugli esiti, gli scrutini, le prove di istituto e le valutazioni quadrimestrali, per una progettazione che miri al recupero e al rafforzamento delle competenze; conferme di figure di sistema; creazione di piccoli gruppi di lavoro per l'organizzazione e l'efficienza della scuola nel rispetto e valorizzazione delle competenze dei docenti; funzioni strumentali; organigramma pedagogico; progetti svolti durante l'anno scolastico con i relativi referenti. La Dirigente interviene per precisare che all'interno del RAV sono presenti 6 contenitori: area 1 potenziamento umanistico socio economico e per la legalità; area 2 potenziamento linguistico; area 3 potenziamento artistico musicale; area 4 potenziamento motorio; area 5 potenziamento laboratoriale; area 6 potenziamento scientifico; strettamente in collegamento con i progetti del PdM. La Dirigente ricorda che i progetti del PdM sono 3 e precisamente: "Insieme per migliorare", "Competenze in gioco" e "Rinnoviamoci". Si sofferma sulla criticità emersa, la matematica, per cui la scelta dei progetti dovrà essere mirata a tale esigenza, priorità nel percorso formativo degli alunni. È necessario, che ciascun docente nello sviluppo dei moduli progettuali faccia riferimento ad uno dei tre progetti del PdM, cioè ogni azione progettuale che viene portata avanti, deve essere contenuta all'interno di uno di questi progetti, deve mirare a risolvere una delle criticità del RAV e sviluppare un obiettivo di processo del piano di miglioramento.

Per quanto riguarda le criticità rilevate dal NIV nel progetto "**Insieme per migliorare**", la docente Porcu segnala che la formazione e autoformazione organizzata per il personale docente, ata e genitori, è inferiore rispetto alla media nazionale e ai dati registrati nel RAV. Il numero dei corsi frequentato dai docenti è minore e la durata di 40 ore del corso sulla valutazione per competenze è stato un deterrente alla partecipazione ad altri corsi. Il coinvolgimento dei genitori ai processi di cambiamento della scuola è stato minimo. Il corso di formazione Arathena rivolto all'infanzia e alla secondaria non è stato attivato. Come referente del NIV la docente Porcu propone: elaborazione di modelli comuni; progettazione comune per i docenti della secondaria durante i dipartimenti; potenziamento della rete, dei pc portatili e dei convertibili. In riferimento al progetto "**Competenze in gioco**", la docente Porcu ricorda le seguenti criticità: le prove d'istituto, devono adeguarsi maggiormente ai traguardi previsti dal curriculum della scuola; mancanza di strutture adeguate (tratte dalle relazioni finali dei docenti) o di spazi per la realizzazione di alcuni progetti; problema con i trasporti; alcuni progetti per eventi esterni, musical in inglese, indire con le piccole isole, slow food non sono stati attivati; i progetti di potenziamento di istituto sono stati notevolmente rallentati dalla sostituzione dei docenti assenti; l'assenza di

calendarizzazione, all'inizio dell'anno, sia per le uscite didattiche degli alunni, che per gli eventi sportivi; manca la predisposizione di un'autorizzazione unica per le uscite sul territorio, seguita soltanto da comunicazione ai genitori di volta in volta; il monte ore assegnato alla progettazione e soprattutto alle commissioni incaricate a progettare è insufficiente; il progetto Iscol@ anche se è stato portato avanti con il massimo impegno, è iniziato tardi. La Dirigente rafforza la necessità di una calendarizzazione delle uscite. La docente Porcu come ultima analisi fa presente le criticità emerse nel progetto “**Rinnoviamoci**”: eccessivo incremento dei livelli 1 e 2 degli Invalsi; variabilità degli esiti tra le classi rilevata soprattutto nell'anno scolastico 2016/2017;

La docente, in merito alle criticità evidenziate dalle Funzioni Strumentali nelle relazioni finali, evidenzia: la necessità di potenziamento delle linee di connessione ad internet in tutti i plessi della scuola; il passaggio al nuovo sito web; l'allestimento degli atelier creativi; un tecnico informatico stabile.

Prende la parola la Docente Pirredda per illustrare le proposte per il prossimo anno scolastico:

- in base all'esperienza si propone per il prossimo anno la retribuzione delle ore prestate in eccedenza per i docenti che accompagnano gli alunni nelle giornate della continuità e di orientamento;
- aumentare il risultato conseguito nella concordanza tra il consiglio orientativo e la scuola scelta, attraverso interventi di didattica orientativa a partire dalla scuola primaria con richiesta di supporto esterno;
- aumentare il coinvolgimento delle famiglie attraverso incontri informativi, anche tenuti da esperti;
- rafforzare le competenze di base richieste per affrontare il percorso scolastico scelto, attraverso il potenziamento delle attività di raccordo curricolare;
- far conoscere le attività artigianali e commerciali presenti nel territorio;
- favorire scambi culturali con altre realtà locali, gemellaggi con altre istituzioni scolastiche;
- prevedere laboratori in linea anche con il mondo del lavoro, con l'ausilio di figure che possano dare informazioni sulle varie opportunità lavorative;

A conclusione di quanto segnalato, la Dirigente afferma che tutto ciò è fattibile, se programmato entro ottobre.

Interviene la docente Porcu ed elenca i seguenti miglioramenti da apportare:

- migliorare la regolamentazione per un più equilibrato carico di lavoro da distribuire ai docenti;
- includere nella commissione NIV tutte le FF.SS. per un lavoro più organico e proficuo;
- nominare un organo predisposto all'organizzazione e alla calendarizzazione, monitoraggio e attività di istituto;
- controllo dell'uso corretto delle procedure stabilite dal collegio docenti;
- aggiornamento degli strumenti per la raccolta dei dati, la loro analisi e la loro diffusione sul sito web.

La docente Pirredda chiede al collegio se è necessario esaminare i risultati dei questionari sull'autovalutazione contenuti nel RAV. Interviene la Dirigente e fa presente che sarebbe meglio darli in pubblicazione, in maniera tale che tutti i docenti possano visionarli, ed eventualmente rivedere a settembre i punti critici. **Il collegio prende atto.**

### **3. Punto: Valutazione finale dell'attività didattica a.s. 2017-2018 e sviluppi progettuali a.s. 2018-2019:**

**esiti finali delle classi/sezioni, con confronti tra i due quadrimestri e confronto tra prove di istituto ed esiti quadrimestrali, a cura dei responsabili di ciascun grado scolastico;**

**sintesi relazioni docenti responsabili Progetti/Attività P.T.O.F., progetto Iscol@ e altri progetti ed esiti monitoraggio finale a.s. in corso con proiezione della mappa dei progetti ragionata, a cura del NIV;**

**esiti questionari finali generali a.s. 2017-2018, con unica diapositiva di sintesi a cura del N.I.V.;**

**relazioni finali Funzioni Strumentali P.T.O.F. a.s. in corso con diapositiva unica di sintesi del lavoro svolto nelle cinque aree e delle prospettive di sviluppo;**

**proposte progettuali 2018-19 (progetti PDM, progetto AARC, progetto laboratori secondaria, progetti territoriali e a cura di enti esterni: progetto “Geometriko”, e altri progetti), a cura dei rispettivi referenti con supervisione dello Staff della DS.**

**Sintesi sviluppo piano formativo docenti e ATA a.s. in corso e rilevazione bisogni per a.s. 2018-2019 a cura dello Staff della DS per i docenti e della DSGA per gli ATA.**

A tal riguardo la Dirigente legge l’elenco degli sviluppi progettuali all’interno di “**Competenze in gioco**”, da approvare per il prossimo anno scolastico e preannuncia che, se non ci sono problemi, si fa un’unica approvazione, altrimenti, se ci sono pareri contrari o chiarimenti si approva di volta in volta, dopo aver apportato le opportune modifiche:

- “Incontriamoci” accoglienza (già deliberati al punto 2);
- Potenziamento di istituto di italiano e matematica, “Cammino saltello, corro”, referenti Ciolli e Pirredda;
- “Sport e salute”;
- “Let’s start with English”, referenti Amato e Lattarulo;
- “Il nuoto nello zaino”, referente Paddeu;
- “Spartan baby”, classi quinte collegato al viaggio di istruzione ad Orte vicino Viterbo referente Paddeu;
- “Ginnastica in gioco”, MIUR referente Amato;
- “Sicurezza e salute”, referenti responsabili di plesso;
- “ENPAB alimentazione e tradizione”, classi terze primaria;
- “Mini olimpiadi”, referente Brundu;
- “Bambini in movimento”, referente Paddeu;
- “Bocciando si impara”;
- Progetto mensa “Tutti a tavola”, referente Plastina e responsabile di plesso infanzia.

Il Collegio, approva all’unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 5.**

I presenti dichiarano di essere perfettamente a conoscenza dei progetti elencati e letti dalla Dirigente.

La Dirigente prosegue con:

- RC Natale, referente Brandano.

La dirigente chiede delucidazioni su questo progetto, ma in assenza della referente, la docente Ciolli spiega che tale azione progettuale riguarda un atto di culto. A questo punto la Dirigente precisa che il progetto viene presentato in tutti i collegi dei docenti, perché, chi coordina la diocesi, ha dato precise disposizioni ai colleghi di religione cattolica di proporre progetti con atti di culto inclusi. La Presidente fa presente che, in quanto funzionario dello stato, deve attenersi al concordato e non alle disposizioni della diocesi di Tempio, per cui il progetto in questione si può attuare, a condizione, che si faccia fuori dall’orario scolastico e nel tempo libero dei docenti. La stessa fa presente che l’atto di culto è un atto individuale e non può essere considerato attività didattica, né i docenti possono farlo in orario di servizio. La dirigente aggiunge, ancora, che si può mettere la scuola a disposizione come punto di incontro per recarsi in chiesa o anche per organizzare il tutto all’interno dei locali scolastici, ma ribadisce, purché si faccia fuori dall’orario scolastico e fuori dall’orario di servizio dei docenti. Interviene la docente Colonna, che esprime il suo parere in merito alla questione sopra esposta.

Il progetto dal titolo “Celebrazione degli atti di culto natalizio e pasquale” dell’Istituto Comprensivo di La Maddalena, con realizzazione fuori dall’orario scolastico e fuori dall’orario di servizio dei docenti viene messo ai voti. Il collegio vota a maggioranza, per alzata di mano, con 35 voti favorevoli, 29 contrari e 10 astenuti. **Delibera n° 6.**

La Dirigente riprende la lettura dei progetti contenuti all’interno di “**Competenze in gioco**”:

- “Il giornalino scolastico”, attività alternativa alla religione cattolica di istituto;
- “A noscia isula” solo per il plesso di Moneta. La docente Ciolli precisa che è stato proposto in previsione della realizzazione dei due laboratori tematici (vedi progetto Iscol@), e che verrà portato avanti anche se il comune dovesse ritardare il loro allestimento;
- “Musica con il corpo” infanzia;
- “I genitori collaborano”;
- “Slow food”;
- “Musica e Arte”, UDA in verticale, la dirigente chiede cortesemente a questo proposito che l’UDA pi greco venga comunque attuata. Si potrebbero integrare tra loro, affinché, gli obiettivi risultino legati allo sviluppo delle abilità di comprensione e alle competenze logico matematiche;
- “Geometriko”, referente Carta;
- “Giochi matematici” organizzato dal centro Pristem della Bocconi, referente Carta;
- “Pi greco” preparazione giochi su piattaforma Redooc, referente Tobbia;
- “Generazioni connesse Cyberbullismo”;

La Dirigente chiede al collegio di esprimersi nei confronti dei sopra elencati progetti, il collegio vota all’unanimità. **Delibera n° 5.** La Delibera è la stessa degli altri progetti approvati all’unanimità, distinta da quella del progetto Natale approvato a maggioranza.

La Dirigente continua ad esaminare i progetti di “**Insieme per migliorare**”:

- Corso di didattica della matematica, con esperti da individuare;
- Corso Orienteering di primo livello, associazione sulle competenze logico matematico e scientifiche da parte di una federazione sportiva;
- Corso Geometriko;
- Formazione docenti su prevenzione alcol e droga organizzato dal MIUR;
- Le docenti delle classi quinte della scuola primaria di via Carducci (Mocci e Amato), propongono un progetto di potenziamento gratuito, in orario extra scolastico, di italiano e matematica.

Le docenti Ciolli e Pirredda espongono i risultati raccolti sui bisogni formativi dei docenti con il questionario Google: i docenti partecipanti sono stati 67 su 119, quindi esiste la maggioranza. La scelta prevalente è rivolta a “strategie e tecniche per attivare e favorire la motivazione intrinseca degli alunni”; “strategie e buone pratiche per l’apprendimento linguistico significativo”; “scuola e stakeholders territoriali coinvolti nel percorso educativo degli studenti, come sviluppare e approfondire collegamenti e coinvolgimenti, insieme a strategie e metodi per l’analisi dei bisogni formativi degli studenti”.

La Dirigente invita il collegio ad esprimersi per deliberare il piano formativo dei docenti, che comprende rete d’ambito, i progetti presentati, la costruzione di progetti sui bisogni formativi emersi, compatibilmente con le risorse disponibili. Il collegio vota con parere favorevole all’unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 7.**

Per quanto concerne il progetto “**Rinnoviamoci**”, si svilupperà in forma laboratoriale in ogni classe e sezione dell’Istituto, in ambito linguistico (italiano e altra lingua), logico matematico, con l’utilizzo sistematico di prove simil invalsi per competenze, anche costruite con gli alunni. Tali percorsi saranno inseriti nelle progettazioni, per l’intero anno scolastico, e saranno previste prove per competenze,

valutazione e autovalutazione degli alunni. Il collegio vota con parere favorevole all'unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 8.**

Prende la parola la docente Ciolli prima e Randaccio poi, per esporre i risultati del confronto tra le valutazioni iniziali, intermedie, finali e valutazione primo e secondo quadrimestre rispettivamente della scuola primaria e secondaria.

La Dirigente apprezza il lavoro svolto dai docenti nella raccolta, tabulazione e interpretazione dei dati, chiede che questi vengano pubblicati sul sito della scuola, ed anche rielaborati dai docenti per dare un senso didattico ai risultati. **Il collegio prende atto.**

Prende la parola la docente Amato, anche a nome della docente Lattarulo, per riferire al collegio che, il progetto di inglese, portato avanti nella scuola dell'infanzia, è stata una bellissima esperienza grazie anche alla collaborazione delle colleghe dell'infanzia. La Dirigente ringrazia le docenti e **il collegio prende atto.**

#### **4. Punto: Esiti prove I.N.Val.S.I. Scuola primaria e secondaria, a.s. 2017/2018 con tabella sinottica dell'ultimo triennio, a cura della FF.SS. specifica.**

La Presidente passa la parola alla Docente Pirredda, FF.SS I.N.Val.S.I., invitandola ad illustrare una sintesi veloce degli esiti delle prove I.N.Val.S.I. relativi alle classi terze della scuola secondaria, l'utilizzo del pc ha permesso di acquisire più velocemente i risultati. La docente afferma che dall'I.N.Val.S.I. sono stati restituiti dei risultati sommari. In italiano, su 88 studenti, 15 alunni si collocano al livello 1 e 24 al livello 2. In totale 39 alunni ai livelli negativi, un buon numero al livello 3, 17 al livello 4, ma pochissimi (4) al livello 5, quindi la situazione in italiano è medio bassa. La situazione peggiora in matematica, in cui 34 alunni si collocano al livello 1, 15 al livello 2, cioè più del 50% ottiene risultati negativi, per cui il livello è basso. In inglese sono previsti tre livelli: il pre A1, A1 e A2. A1 e A2 sono positivi, A2 è il livello previsto dal quadro europeo per le lingue straniere, per gli alunni in uscita dalla secondaria. Si registrano 53 alunni in A2 per il reading e 31 per il leastening, di questi alunni una trentina sono completamente A2, cioè 1/3, un 33%, quindi comunque il dato è comunque negativo e richiede un certo lavoro. In preA1, con competenze minime, si collocano 17 alunni sia in reading che in leastening. A questo punto la Dirigente si sofferma per una riflessione sulle strategie comuni da mettere in atto, nei confronti delle carenze emerse in matematica. **Il collegio prende atto.**

#### **5. Punto: Esiti Esami di Stato 2017/2018, a cura della Presidente di Commissione**

Il Presidente informa che, da quest'anno il ruolo di Presidente della commissione degli esami è svolto dallo stesso Dirigente dell'Istituto. Per quanto riguarda i risultati comunica al collegio che non c'è stato alcun esito sfavorevole, in 3<sup>a</sup>A una ragazza ha meritato la lode e quattro alunni hanno ottenuto una valutazione in crescita, cioè rispetto al voto di idoneità, hanno ottenuto una valutazione finale superiore. Stessa situazione in 3<sup>a</sup>B con una lode e quattro valutazioni in aumento. In 3<sup>a</sup>C sono state attribuite tre lodi, un voto in diminuzione, un voto in aumento. In questa classe è stato incluso un privatista che ha superato l'esame di stato con voto finale 6. Per quanto riguarda la 3<sup>a</sup>D una ragazza ha ottenuto la lode e un voto in aumento. In 3<sup>a</sup>E due lodi con due voti in aumento e uno di questi alunni era ripetente. **Il collegio prende atto.**

#### **6. Punto: Delibera P.A.I. a.s. 2018-2019 ed esiti questionario "Inclusione" con unica diapositiva di sintesi a cura delle FF.SS. Inclusione.**

La Dirigente fa presente che il P.A.I. è stato aggiornato nei dati anagrafici e la percentuale degli alunni con bisogni educativi speciali si attesta sul 13% della nostra popolazione scolastica. Inoltre, visto che per quest'anno scolastico non è stato elaborato il questionario per l'inclusione, la Dirigente propone che, per il prossimo anno scolastico, il questionario venga elaborato e proposto entro ottobre, tabulato entro novembre e compilato anche dagli enti esterni e dagli specialisti, con i quali si instaura sempre una collaborazione per l'inclusione, già dall'inizio dell'anno scolastico. Questo cambiamento sia nella



tempistica, che nell'utenza, si spera possa arrecare dei risultati affidabili nella valutazione dell'inclusività. **Il collegio prende atto.**

#### **7. Punto: Protocollo operativo di Rete per l'Inclusione scolastica (REI), a cura della DS.**

La Dirigente illustra brevemente il progetto suddetto e riferisce che tutti i comuni della Gallura, capofila quello di Olbia, hanno avuto la possibilità di richiedere dei fondi europei PON, per il supporto alle famiglie con disagio. Tutti gli istituti comprensivi, Palau, S. Antonio e La Maddalena compresi, si sono interfacciati per mettere a sistema una situazione già in essere, cioè la collaborazione con i servizi sociali, che è già in atto tra le scuole, in particolare in quelle situazioni di disagio, vissute da alcuni alunni. Attraverso questo protocollo, i comuni dovrebbero avere delle risorse in più per diventare più efficaci nell'intervento alle famiglie con disagi. Il collegio, esprime parere favorevole alla partecipazione alla rete REI per l'inclusione sociale all'unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 9.**

#### **8. Punto: Proposta adeguamento alla situazione di fatto, organico di sostegno di istituto, organico scuola primaria, scuola dell'infanzia e scuola secondaria di primo grado a.s. 2018-2019, a cura della DS (con consegna sintesi preventiva alla DS a cura della DSGA dell'aggiornamento dati iscrizioni per ciascun grado scolastico, sentite le a.a. area alunni per movimenti alunni dall'organico di diritto e area docenti per mobilità docenti e perdenti posto).**

La Dirigente informa il collegio che ancora non è stato richiesto alcun adeguamento all'organico di fatto, ma non dovrebbero esserci cambiamenti per l'infanzia, per la primaria e per la secondaria. La Dirigente comunica che per la primaria si sta ultimando la graduatoria per la formazione delle 2 classi di Moneta. Visto che la terza classe a tempo pieno richiesta, non è stata concessa, la Dirigente ha comunicato lo spostamento della terza classe in via Carducci, cosicché la situazione di questo plesso rimanesse invariata e non venisse a perdere una classe. Per la scuola secondaria risultavano 24 iscrizioni alla prima classe ad indirizzo musicale, ma con 4 alunni tutelati da legge 104. Soltanto due di questi alunni saranno accolti nella classe ad indirizzo musicale, sulla base delle ammissioni al corso, effettuate nel mese di marzo e per le quali è stata stilata una graduatoria.

La Dirigente fa presente che l'unico organico di fatto che si conosce è quello per il sostegno. Per l'infanzia era prevista una cattedra in organico, ma sono state richieste in deroga 5 cattedre e 20 ore, quindi il totale è di 6 cattedre e 20 ore in deroga. Per la primaria 5 cattedre, in deroga sono state richieste 4 cattedre e 4 ore, quindi il totale è di 9 cattedre e 4 ore. Per la secondaria in organico 4 cattedre, sono state richieste in deroga 11 cattedre, totale 15 cattedre. Il collegio esprime parere favorevole unanime per alzata di mano. **Delibera n° 10.** Per il resto **il collegio prende atto.**

#### **9. Punto: Organizzazione oraria di tutti i plessi, a cura delle Responsabili dei plessi.**

La Dirigente comunica che nessun responsabile di plesso ha presentato richieste relative a variazioni di orario, quindi la proposta è di andare in continuità con l'anno precedente per tutti i plessi, tranne per la scuola primaria di via Carducci, in cui verrà adottato il nuovo orario già deliberato. Per cui in tutti i plessi dal prossimo anno entrerà in vigore la settimana corta. Il collegio esprime parere favorevole a maggioranza, per alzata di mano, con un solo astenuto. **Delibera n° 11.**

#### **10. Punto: Domande di assegnazione alle classi/plessi a.s. 2018-2019, a cura della DS.**

La Dirigente informa il collegio che l'assegnazione degli insegnanti alle classi è di sua competenza, ma chiede ai docenti, che non sono in continuità con le classi, di presentare delle loro richieste, entro il 10 luglio. **Il collegio prende atto.**

#### **11. Punto: Proposta criteri di formazione delle classi/sezioni a.s. 2018-2019 e progetti di accoglienza, a cura dei docenti interessati.**

Per quanto riguarda i criteri di formazione delle classi a.s. 2018-2019 la Dirigente ricorda se volessimo andare in continuità con i criteri degli anni precedenti, questi sono principalmente impostati sulla eterogeneità relativi ai livelli, al genere e sulla omogeneità numerica per classi parallele, per costruire

laddove è possibile, delle classi equilibrate. Il collegio, esprime parere favorevole all'unanimità, all'adozione dei criteri di formazione delle classi in continuità con gli anni precedenti. **Delibera n° 12.**

A proposito dei progetti accoglienza si rimanda alle **Delibere n° 2, 3 e 4 del punto 2.**

**12. Punto: Proposta al C.d.I. data inizio attività didattica a.s. 2018-2019, a cura della DS per calendario regionale, a cura dei docenti proponenti per proposte altre.**

La Dirigente propone la conferma come data di inizio a.s. 2018-2019, la stessa prevista dal calendario regionale e precisamente il giorno 17 settembre 2018. Chiede al collegio di votare la proposta. Il collegio, esprime parere favorevole all'unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 13.**

**13. Punto: Revisione tabella valutazione del Comportamento a cura dello Staff della DS.**

La Dirigente invita i membri del collegio ad esprimersi sulla nuova tabella per la valutazione del comportamento, visto che tutti i docenti hanno avuto modo di visionarla attraverso la mail. Il collegio, esprime parere favorevole all'unanimità, per alzata di mano. **Delibera n° 14.**

**14. Punto: Comunicazioni della Dirigente Scolastica.**

La Dirigente:

- comunica che sabato 30 giugno si è riunito il comitato di valutazione per l'immissione in ruolo di 4 docenti e porge gli auguri a nome di tutto il collegio per la scuola primaria alle docenti Daga e Lobrano e per la scuola secondaria alle professoresse Cavallo e Ledda;
- fa presente che in data odierna si riaprirà la contrattazione per contrattare i massimali per il bonus docenti. I criteri sono stati stabiliti dal comitato di valutazione, i docenti li individua il Dirigente, però in alcune scuole si sono verificate situazioni in cui ci sono state grandi discrepanze tra importo minimo e massimo assegnati, quindi il massimale deve essere contrattato. La Dirigente replicherà alle rappresentanti RSU la stessa proposta dello scorso anno, che orientativamente era compresa tra i 300 euro e i 1500 euro, dove non era presente un grosso divario;
- avvisa che è stata avanzata la richiesta per quanto concerne l'uso delle palestre scolastiche, si delibererà in consiglio di istituto e si spera di riuscire a determinarne un uso corretto;
- informa che secondo la nuova normativa europea a tutela della privacy, si è reso necessario individuare un responsabile del trattamento dati esterno e ha risposto al bando il geometra Masia, che ha costruito uno staff di persone che si occupino solo di questo, si resta in attesa di formazione anche per quanto riguarda l'aggiornamento sulla sicurezza;

La Dirigente ringrazia a nome di tutto il collegio tutte le FF.SS., l'intero staff, a partire dai referenti dei vari progetti, i responsabili dei plessi, la vicaria, la coordinatrice dell'infanzia.

Per concludere, inoltre, la Dirigente porge ufficialmente il benvenuto per il rientro in sede della professoressa Deleuchi Alessandra.

In ultimo annuncia il pensionamento di due assistenti amministrativi, che vengono caldamente salutati da tutto il collegio.

Esauriti i punti all'O.d.G. la D.S. dichiara chiusa la seduta alla h 14:10.

Letto, approvato e sottoscritto.

*La Segretaria*  
Prof.ssa Alfreda Lunati

*La Presidente*  
Dr.ssa M. Filomena Cinus