



ISTITUTO COMPRENSIVO “SALVATORE FARINA”

COD. MECC. SSIC839007 – C. F. 92128430904

Corso Francesco Cossiga n. 6 – 07100 Sassari - tel. 079/2845314 fax. 079/2845316

e-mail ssic839007@istruzione.it - P.E.C. ssic839007@pec.istruzione.it

sito www.icfarina-sangiuseppe.it

Sassari, 7 ottobre 2019

Circ. n° 044

Ai Docenti della Scuola Secondaria di I grado
Al DSGA
Al sito web
Agli Atti

Oggetto: NOMINA DEI COORDINATORI DEI CONSIGLI DI CLASSE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 5, cc. 5 e 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297;

VISTO l'art.25, comma 5 del D.L.vo n.165/2001;

VISTO il verbale della riunione **del Collegio dei Docenti** del 13 settembre 2019 nel quale il dirigente comunica la composizione dei consigli di classe;

VISTE le esigenze organizzative dell'Istituto;

RITENUTO opportuno nominare i coordinatori dei consigli di classe per assicurarne il regolare funzionamento;

Accertata l'impossibilità di presiedere personalmente a tutte le riunioni, sia per concomitanza di impegni, sia per sovrapposizione di orari;

Rilevata la necessità di nominare in ciascun Consiglio di Classe un docente delegato che provveda, oltre a presiedere il consiglio di classe in assenza del dirigente scolastico, a coordinare l'attività didattica e formativa svolta all'interno di ciascuna classe;

DELEGA

i sottoindicati Docenti coordinatori a svolgere le seguenti funzioni, nell'ambito del consiglio di classe indicato a fianco di ciascun nominativo:

- a) presiedere le riunioni del consiglio di classe, quando non è personalmente presente il dirigente scolastico;
- b) garantire l'ordinato svolgimento delle riunioni, facilitando la partecipazione di tutte le componenti e assicurando la discussione e la deliberazione su tutti i punti all'ordine del giorno;
- c) in caso di mancato esaurimento dell'ordine del giorno, determinare, con propria informativa, data e orario di prosecuzione della riunione;
- d) coordinare l'attività didattica del consiglio di classe, verificando in itinere e a fine anno il piano di lavoro comune del consiglio di classe;

- e) gestire il rapporto con le famiglie degli studenti, per quanto attiene a problematiche generali e non specifiche della singola disciplina;
- f) verificare periodicamente lo stato di avanzamento del Piano Educativo Personalizzato redatto per gli alunni diversamente abili e per gli alunni con DSA eventualmente frequentanti la classe;
- g) mettere in atto ogni iniziativa idonea alla realizzazione del programma di lavoro del consiglio di classe concordato all'inizio dell'anno scolastico;
- h) coordinare lo svolgimento di visite guidate e uscite didattiche, la partecipazione della classe ad attività integrative ed extracurricolari, verificandone la rispondenza quantitativa e qualitativa alla programmazione annuale;
- i) predisporre piani di spesa per l'acquisto di materiali occorrenti per la realizzazione del lavoro del consiglio di classe;
- l) verificare la regolarità della frequenza scolastica degli studenti avvalendosi del supporto della segreteria;
- m) prendere contatti diretti con le famiglie in caso di anomalie;
- n) informare la presidenza, per i provvedimenti di competenza, qualora permanga una frequenza irregolare;
- o) facilitare la comunicazione tra la presidenza, gli studenti e le famiglie.

La verbalizzazione delle riunioni e la tenuta ordinata e aggiornata del registro dei verbali sarà compito, a turno, dei componenti il Consiglio di Classe

| | Docente | Classe |
|------------|---------------------|-----------------------------------|
| 1. | Nieddu Giovanna | 1 A (anche segretario) |
| 2. | Alvau Anna Maria | 2 A (anche segretario) |
| 3. | Sussarellu Laura | 3 A (anche segretario) |
| 4. | Uzzanu Giuseppina | 1 B (anche segretario) |
| 5. | Sanna Giannina | 2 B |
| 6. | Rubattu Monica | 3 B (anche segretario) |
| 7. | Angei Fabiana | 1 C (anche segretario) |
| 8. | Pani Rita | 2 C (anche segretario) |
| 9. | Tugulu Stefania | 3 C (Tilocca segretario) |
| 10. | Deiana Valeria | 1 D (anche segretario) |
| 11. | Angioni Paola | 2 D (anche segretario) |
| 12. | Taras Rossana | 3 D (anche segretario) |
| 13. | Mureddu Francesco | 1 E (anche segretario) |
| 14. | Murineddu Emilia | 2 E (Sacchetti segretario) |
| 15. | Piras Antonietta | 3 E (anche segretario) |
| 16. | Zentile Salvatorica | 1 F |
| 17. | Salis Agnese | 2 F (anche segretario) |
| 18. | Tugulu Stefania | 3 F (anche segretario) |
| 19. | Urgeghe Andrea | 3 G |

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Cristina Rebecu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del D. Lgs. 39/93