



Istituto Comprensivo "Salvatore Farina"

COD. MECC. SSIC839007 – C. F. 92128430904

Corso Francesco Cossiga n. 6 – 07100 Sassari - tel. 079/2845314 fax. 079/2845316

e-mail ssic839007@istruzione.it - P.E.C. ssic839007@pec.istruzione.it

-sito web www.icfarina-sangiuseppe.edu.it

Circ. n° 156

Sassari, 5 giugno 2020

Ai docenti Scuola secondaria I grado
AI DSGA
Agli Assistenti amministrativi Ufficio Alunni
Ai Collaboratori Scolastici Scuola sec. I grado
Atti-sito web

OGGETTO: SCRUTINI II QUADRIMESTRE SCUOLA SECONDARIA I GRADO 2019/20.
Parziale rettifica calendario circolare n°150.

A parziale rettifica della circolare n° 150 del 28 maggio 2020 si comunica una variazione del calendario per le classi 1^AC-1^AB-2^AB come di seguito indicato:

CALENDARIO SCRUTINO PRIME E SECONDE A.S. 2019/2020-SECONDO QUADRIMESTRE		
GIUGNO	CLASSI	ORE
LUNEDÌ 8	1A	8:30/9:30
	2A	9:30/10:30
	1C	10:30/11:30
	1B	11:30/12:30
	2B	12:30/13:30
GIUGNO	CLASSI	ORE
LUNEDÌ 8	2C	15,00/16:00
	1D	16,00/17:00
	2D	17,00/18:00
	1E	18:00/19:00

GIUGNO	CLASSI	ORE
MARTEDÌ 9	2E	8:30/9:30
	1F	9:30/10:30
	2F	10:30/11:30

I Sig.ri Coordinatori sono pregati di voler verificare per tempo il corretto funzionamento del registro per l'accesso alla sezione scrutini e comunicare all'ufficio di segreteria eventuali problemi, verificare altresì l'inserimento dei voti di tutte le discipline di tutto il team classe e il giudizio degli alunni prima della data prevista.

Si ricorda che la valutazione del comportamento è espressa con un giudizio sintetico e che per le classi terze andranno compilate le parti relative **alla certificazione delle competenze**.

Il calendario per l'esposizione dell'elaborato e gli scrutini delle classi terze sono stati comunicati con nota prot. n°3118 del 27/5/2020 e pubblicati sul sito istituzionale.

In assenza del Dirigente Scolastico le riunioni saranno presiedute dai coordinatori di classe, agli scrutini parteciperà il collaboratore del DS Angei Fabiana che curerà il supporto tecnico.

Ordine del giorno:

- Approvazione voti analitici;
- Approvazione relazione finale di classe.

Al fine di ridurre al minimo il dispendio di tempo e interferenze durante gli scrutini, i docenti sono pregati di collegarsi tutti all'orario indicato.

Avvertenze:

- I docenti di sostegno partecipano alle delibere sul livello globale di maturazione di tutti gli alunni della classe.
- I voti analitici andranno riportati sulle griglie di valutazione del registro elettronico, ricordandosi di registrare l'esito dello scrutinio di ogni alunno. Dopo attento controllo dei dati in essi riportati, si procederà al caricamento del tabellone dei voti nel registro nella sezione programmazione didattica nella cartella verbali;
- Si darà lettura dei giudizi finali formulati per ciascun alunno.
- Al termine dello scrutinio dovrà essere redatto l'apposito verbale che andrà inserito nel registro elettronico nella sezione programmazione didattica nella cartella verbali.

Si allegano al verbale: la relazione finale della classe, il tabellone riassuntivo dei voti e gli eventuali Piani di Apprendimento Individualizzato e Piano di Integrazione degli Apprendimenti.

Si ringrazia per la collaborazione

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Cristina Rebeccu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi del Decreto Legislativo 39/93