



# Istituto Comprensivo “Salvatore Farina”

COD. MECC. SSIC839007 – C. F. 92128430904

Corso Francesco Cossiga n. 6 – 07100 Sassari - tel. 079/2845314 fax. 079/2845316

e-mail [ssic839007@istruzione.it](mailto:ssic839007@istruzione.it) - P.E.C. [ssic839007@pec.istruzione.it](mailto:ssic839007@pec.istruzione.it)

sito [www.icfarina-sangiuseppe.edu.it](http://www.icfarina-sangiuseppe.edu.it)

Circ. n. 266

Sassari 13/05/2022

Ai Docenti dell’Istituto Comprensivo  
All’ADMIN Piattaforma Workspace  
All’Animatore digitale  
Ai docenti dello Staff  
Sito Web - Atti Sede

## **Oggetto: CONVOCAZIONE COLLEGIO DOCENTI IN MODALITÀ A DISTANZA**

Si informano le SS.LL. che il Collegio dei Docenti è convocato in seduta plenaria in modalità telematica (tramite PIATTAFORMA Go to meeting) in data 18-05-2022, ore 17:00, con il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente
2. Formazione commissioni esami di idoneità
3. Erasmus+ – Call per adesione a Consorzio USR Sardegna 2022/23 per mobilità Erasmus+ (scadenza 29/05/2022)
4. Adozioni/conferme libri di testo
5. Criteri per il calcolo del voto di ammissione all’Esame di Stato conclusivo del primo ciclo
6. Comunicazioni del Dirigente

Si ricorda che tutti i partecipanti, pur nell’esercizio della rappresentanza, sono tenuti al vincolo della riservatezza che potrà essere garantita attraverso l’utilizzo di cuffiette auricolari onde evitare che persone esterne possano venire a conoscenza di contenuti riservati. Di seguito le istruzioni sintetiche per la partecipazione:

Il collegio si svolgerà a distanza mediante videoconferenza tramite piattaforma Go To Meeting.

Ogni docente riceverà un invito a partecipare alla propria mail istituzionale: [nomecognome@icfarinasangiuseppe.edu.it](mailto:nomecognome@icfarinasangiuseppe.edu.it)

Allo scopo di evitare disturbi audio e sovraccarico, nel corso della riunione è necessario disattivare il microfono e la videocamera. Il Collegio verrà condotto dal Dirigente Scolastico e sarà verbalizzato dalla docente Alessandra Ghibellini. Il collegio avrà una durata massima di due ore e, per evitare di doverne ritardare l’inizio, si chiede ai docenti di controllare la connessione e collegarsi alla riunione in tempo utile perché lo stesso possa iniziare puntualmente alle ore 17:00.

Al termine dell’illustrazione di ogni punto il Dirigente aprirà gli interventi; per intervenire si potrà chiedere la parola attraverso la chat scrivendo: “PRENOTO INTERVENTO” il dirigente darà la



## Istituto Comprensivo “Salvatore Farina”

COD. MECC. SSIC839007 – C. F. 92128430904

Corso Francesco Cossiga n. 6 – 07100 Sassari - tel. 079/2845314 fax. 079/2845316

e-mail [ssic839007@istruzione.it](mailto:ssic839007@istruzione.it) - P.E.C. [ssic839007@pec.istruzione.it](mailto:ssic839007@pec.istruzione.it)

sito [www.icfarina-sangiuseppe.edu.it](http://www.icfarina-sangiuseppe.edu.it)

parola; ciascun intervento dovrà essere sintetico (2 minuti circa); è ammesso un unico intervento a persona per ciascuno dei punti all'ordine del giorno. Per ottimizzare i tempi di durata della riunione eventuali incongruenze o proposte dovranno essere anticipate inviando una e-mail all'attenzione della Dirigente all'indirizzo [ssic839007@istruzione.it](mailto:ssic839007@istruzione.it), specificando nell'oggetto “Da sottoporre al Collegio”, affinché la Dirigente possa provvedere alla correzione/condivisione tramite Drive . Conclusi gli interventi la Dirigente aprirà la fase deliberativa, che avverrà tramite il link alla delibera on line inserito nella chat, assegnando due minuti di tempo per votare. **Onde evitare problemi di accesso ai moduli per la votazione, si ricorda che il collegamento alla riunione deve essere aperto con le credenziali di istituto della piattaforma Workspace, in quanto contare i voti/presenze sulla chat comporta imprecisioni e notevole allungamento dei tempi.**

Ogni partecipante cliccando sul link della delibera aprirà un modulo di Google e potrà esprimere il proprio voto scegliendo tra le diverse opzioni che saranno previste per ogni modulo. La prof.ssa Angei scaricherà al termine di ogni delibera il file Excel degli esiti e darà l'annuncio del risultato ai partecipanti.

Si procederà in questo modo per ognuno dei punti da esaminare.

Si ringrazia per la collaborazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Rossella Deprado

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa