

Istituto Comprensivo Statale "Salvatore Farina"

Anno scolastico 2022-23

Contrattazione d'Istituto

VERBALE N°10

Il giorno 28 febbraio 2023 alle ore 11:00, presso i locali dell'Istituto Comprensivo "Salvatore Farina" di Sassari, in seguito alla convocazione della D.S. (prot.0002129 del 22/02/2023), si è proceduto alla riunione tra i Rappresentanti Sindacali Unitari (RSU) e la Dirigente Prof.ssa Rossella Deprado, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura dei verbali delle sedute precedenti;
2. Contrattazione integrativa di Istituto 2022/2023.

Per la parte pubblica è presente la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Rossella Deprado; per la rappresentanza sindacale sono presenti: la RSU d'Istituto

Prof.ssa M.A. Giorico;

Ins. Dott.ssa A.M. Loriga;

Prof. F. Mureddu;

il rappresentante della CISL Scuola, Prof. G. Marras

il rappresentante dell'ANIEF, Sig. Mario Soma.

La riunione si svolge presso l'aula di violoncello, ubicata al primo piano della Scuola Secondaria di I grado. Verbalizza la Prof.ssa Giorico.

Primo punto all'o.d.g.: Lettura del verbale della seduta precedente.

Il verbale n°9 della riunione del 14-02-2023 è approvato all'unanimità dai presenti alla citata riunione.

Il Sig. Soma, rappresentante dell'ANIEF, dichiara che, non avendo partecipato all'incontro precedente, si astiene dalla votazione per l'approvazione del verbale; inoltre, chiede alla Dirigente che gli venga consegnata l'informazione preventiva o copia della proposta in discussione. A tale proposito, richiede alla D.S. il Piano delle Attività del personale ATA. La D.S. risponde che ha dato disposizione alla DSGA ma che ancora il Piano non è ultimato. Il Sig. Soma ribatte che la situazione non è accettabile, e che non si può arrivare a marzo senza il Piano delle Attività ATA in quanto, oltre ad essere obbligatorio, è indispensabile per poter proseguire la contrattazione; soprattutto per la ripartizione delle attività aggiuntive, degli incarichi specifici ecc.... Il Rappresentante dell'ANIEF ricorda altresì alla D.S che il Sindacato da lui rappresentato ha richiesto formalmente, e da tempo, il citato Piano.

Si prosegue quindi con il **secondo punto all'o.d.g.: Contrattazione integrativa di Istituto 2022/2023.**

In riferimento all'**art. 48 - Uso dei dispositivi di protezione individuali (DPI)** si conviene di modificare la frase iniziale "Il Dirigente Scolastico individua, avvalendosi del RLS..." in "Il Dirigente Scolastico individua, sentito il parere del RLS...". La prof.ssa Giorico ritiene, infatti, che la Dirigente debba, "in primis", avvalersi del responsabile del servizio di prevenzione e protezione e del medico competente; inoltre, coglie l'occasione per ricordare alla D.S., come già chiesto lo scorso anno scolastico, che l'Amministrazione fornisca ai collaboratori scolastici, oltre al camice protettivo e al cartellino di identificazione, scarpe antinfortunistiche

con suola antiscivolo e guanti per la protezione delle mani da urti e schiacciamenti, con superficie di presa antiscivolo.

Si decide di sopprimere l'art. 49 - **Procedure di sicurezza per le attività a rischio** e l'art. 50 - **Controversie in materia di sicurezza e igiene del lavoro**, in quanto già disciplinati dalle normative vigenti, e di eliminare anche l'art. 51 **Art. 51 – Fondo MOF** perché le voci di costituzione del fondo MOF sono già contenute nell'atto di costituzione dello stesso. Interviene la prof.ssa Giorico per riferire ai presenti di aver utilizzato dei programmi messi a disposizione dalle organizzazioni sindacali per il calcolo del MOF e di aver riscontrato delle incongruenze; pertanto, chiede alla Dirigente se i dati numerici del personale della Scuola in suo possesso siano corretti. La Dirigente risponde che nell'Istituto ci sono in organico di diritto 23 unità di personale ATA, di cui due sono docenti dichiarati inidonei allo svolgimento della propria funzione, e 51 docenti nella scuola primaria, 18 docenti nella scuola dell'infanzia e 43 docenti nella scuola secondaria di primo grado, per un totale di 112 docenti in organico di diritto e non 113 come erroneamente riportato nella proposta di Contrattazione d'Istituto. Intervengono i rappresentanti delle organizzazioni sindacali Cisl e ANIEF, i quali sono concordi nell'affermare che questi programmi possono presentare errori. Dopo breve discussione la parte sindacale propone di rivedere la tabella riassuntiva del fondo MOF nella riunione successiva, unitamente alla visione della nota di assegnazione del fondo da parte del Ministero dell'Istruzione nella quale sono riportati i dati ufficiali con le assegnazioni e le economie.

Si elimina l'art. 52 – **Fondi finalizzati**, perché esiste già la normativa in merito.

In relazione all'art. 53 – **Finalizzazione delle risorse del FMOF**, si decide di sostituire la frase finale del comma 1: "I criteri di ripartizione sono stabiliti in sede di Contrattazione integrativa di istituto nel rispetto della normativa vigente" con "I criteri di ripartizione sono stabiliti in sede di contrattazione integrativa d'istituto nel rispetto dei contratti collettivi nazionali vigenti (art. 88 CCNL 2006-09 e art. 39bis CCNL 2016-18)". I commi 2 e 3 vengono espunti.

In merito all'art 54 - **Progetti comunitari e nazionali**, in riferimento ai criteri di utilizzazione del personale, l'espressione riportata nella quart'ultima riga della pagina 27, "In caso di richieste plurime", è sostituita con la seguente frase: "In caso di richieste plurime, a parità di punteggio".

Relativamente all'art. 55 – **Criteri per la ripartizione del Fondo dell'istituzione scolastica**, il comma 1 viene così modificato: "Le risorse del Fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle finalizzate, sono suddivise tra le componenti professionali sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extra curricolari previste dal PTOF, dal Piano Annuale delle attività del personale docente e dal Piano Annuale delle attività del personale ATA. La ripartizione ha come punto di riferimento le consistenze numeriche del personale."

Il comma 2 viene così modificato: "Per esigenze non previste si stabilisce un fondo indistinto di un massimo del 5% che verrà ricontrattato con la RSU in caso di necessità di utilizzo".

Alle 13:00, esaurito il tempo a disposizione, la seduta è tolta. Le parti concordano di riunirsi mercoledì 8 marzo 2023, dalle ore 9:00 alle ore 11:00.

Per la parte pubblica:

La Dirigente Scolastica

Per la parte sindacale:

Prof.ssa M.A. Giorico

VERBALE N.10

Prof.ssa R. Deprado

Romella Deprado

M. Giorico

Ins. Dott.ssa A. M. Loriga

A. M. Loriga

Prof. F. Mureddu

F. Mureddu

Il rappresentante CISL

Prof. G. Marras

G. Marras

Il rappresentante ANIEF

Mario Soma

Mario Soma