



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Ministero Pubblica Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "SALVATORE FARINA"

Corso Francesco Cossiga, 6 – Tel. 079/2845314 – Fax 079/2845316 – 07100 SASSARI

Cod. Mecc. SSIC839007 – Cod. Fiscale 92128430904

e-mail: ssic839007@istruzione.it - pec : ssic839007@pec.istruzione.it

sito web: www.icfarina-sangiuseppe.edu.it

I.C. - "Salvatore Farina" - SASSARI
Prot. 0004603 del 20/04/2022
IV-5 (Uscita)

Lì, 20/04/2022

Codice CUP: **F89J21019400006**

All'Assistente Tecnico **SANNA STEFANO**
SEDE

Oggetto: Incarico Collaudatore - Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – sottoazione 13.1.2A “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”.
Codice identificativo progetto: “13.1.2A-FESRPON-SA-2021-75.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le “Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2020/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020, che modifica il Regolamento (UE) n. 1303/2013 per quanto riguarda le risorse aggiuntive e le modalità di attuazione per fornire assistenza allo scopo di promuovere il superamento degli effetti della crisi nel



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia (REACT_EU), nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) di cui al Regolamento UE n. 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – sottoazione 13.1.2A "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica";

VISTA la candidatura N. 1069673 relativa all'Avviso 28966 del 06/09/2021, inoltrata da questo Istituto in data 17/09/2021;

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, con la quale la Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale del Ministero dell'Istruzione, ha comunicato l'autorizzazione del progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 54.175,73 – codice progetto 13.1.2A-FESRPON-SA-2021-75;

VISTE le delibere n. 10, verbale n. 4, del 28/09/2021 del Collegio dei docenti e n. 2, verbale n. 10, del 29/09/2021 Consiglio di Istituto, con il quale è stato approvato il progetto;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto PONFESR – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione. Codice identificativo progetto: "13.1.2A-FESRPON-SA-2021-75" – **è necessario impiegare tra il personale interno n. 1 figura per lo svolgimento dell'attività di collaudatore;**

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014 2020;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 2, *verbale n. 11 del 30 Novembre 2021 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;*

VISTO il proprio avviso interno prot. n. 3422 del 22/03/2022 per l'individuazione di una figura che si occupi del collaudo delle attrezzature acquistate con il presente finanziamento;

VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Considerato che è pervenuta un'unica candidatura in data 24/03/2022, prot. n. 3522;

VISTO che l'unica candidatura pervenuta è perfettamente rispondente ai requisiti e criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo e segnatamente afferenti al collaudo di attrezzature digitali quali monitor digitali interattivi touch screen e strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa nelle scuole, nonché competenze ed esperienze pregresse che consentano la realizzazione degli obiettivi prefissati

VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di collaudatore pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data 14/04/2022, **prot. n. 4516;**

CONFERISCE INCARICO

All'Assistente Tecnico Sig. Sanna Stefano - **COLLAUDATORE del Progetto PON FESR di cui all'Avviso pubblico prot. n. 28966 del 06 settembre 2021, per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione: "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".**



Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- a) svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate;
- b) collaborare con i Referenti d'istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato nel capitolato tecnico redatto dal Progettista e nella procedura di trattativa diretta indetta dall'Istituto;
- c) collaudare le attrezzature, i beni acquistati e i lavori eseguiti in base al progetto specifico, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte della Ditta Fornitrice;
- d) redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale;
- e) verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- f) svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell'Istituto;
- g) inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- h) collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- i) redigere i verbali relativi alla propria attività.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere svolte personalmente ed in presenza dall'esperto senza possibilità di delega delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato € **541,75** (corrispondente ad ore **28**).

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte, al Dirigente Scolastico per il visto di approvazione.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rossella Deprado

- All'interessato/a - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti