



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 - PORTO TORRES

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

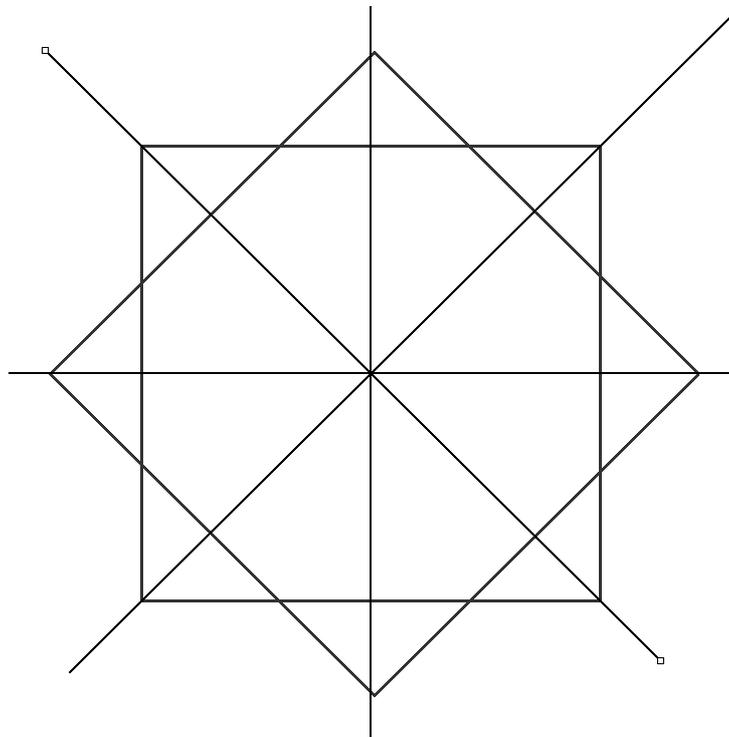
Tel. 079/501283 - Fax 079/501001 - e-mail: ssic841007@istruzione.it PEC: ssic841007@pec.istruzione.it

www.comprendivo1portotorres.gov.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

AL

PROGRAMMA ANNUALE



ESERCIZIO FINANZIARIO 2014

La presente relazione, come previsto dal D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”, illustra gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse disponibili nel Programma Annuale di questa Istituzione scolastica nel corso dell’esercizio finanziario 2013.

Il Programma è formulato in ottemperanza alle disposizioni normative impartite dalle norme, riportate nella seguente tabella, secondo i principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità. E’ elaborato secondo la logica della stretta coerenza tra intenzionalità progettuale e disponibilità finanziaria, avendo come punti di riferimento i criteri di efficacia, efficienza, economicità.

I riferimenti normativi sono i seguenti:

Art. 1 c. 601 L. 296/96 Legge finanziaria 2007	<i>Nuove modalità di assegnazione e di erogazione dei finanziamenti alle istituzioni scolastiche a decorrere dal 1° gennaio 2007.</i>
D.I. 44/01	<i>Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche, con particolare riferimento all’art. 2 “ anno finanziario e programma annuale “, all’art. 3 “ avanzo di amministrazione “, all’art. 4 “ fondo di riserva “ e all’art. 17 “ fondo delle minute spese “ (il limite del fondo minute spese deve essere stabilito dal Consiglio di Istituto in sede di approvazione del programma annuale).</i>
C.M. 173/ 2001	<i>Programma annuale delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado per l’anno 2002. Indicazioni operative di carattere generale</i>
C.M. 30/10/2002, n. 118	<i>Istruzioni per la definizione del Programma Annuale 2003</i>
D.M. 21/07	<i>Determinazione dei criteri e dei parametri per l’assegnazione dei finanziamenti alle Istituzioni Scolastiche.</i>
Nota M.P.I n. 9144 del 05/12/2013	<i>Istruzioni in tema di predisposizione del Programma annuale 2014 , con comunicazione della risorsa finanziaria su cui questa scuola può fare affidamento per redigere il documento contabile. Tale somma ammonta ad euro 7.517,33</i>

PREMESSA

Il Programma Annuale traduce in termini finanziari le strategie progettuali definite nel Piano dell'Offerta Formativa realizzando una continuità tra progettazione didattica-organizzativa e programmazione finanziaria.

Il P.O.F. indica gli orientamenti e gli interventi prioritari relativi all'utilizzazione delle risorse umane che vengono recepiti e formalizzati nel contratto d'istituto.

Il P.O.F. descrive, nei suoi principali e più significativi aspetti, le strategie d'intervento e le attività che l'Istituto Comprensivo n.1 di Porto Torres mette in campo per corrispondere ai bisogni formativi espressi dalla sua comunità scolastica.

La progettazione, inoltre, è stata articolata in tre direzioni:

- a. da una parte azioni tese ad informare i docenti e sollecitare consapevolezza e condivisione rispetto ad una attività progettuale non solo pedagogicamente fondata, ma anche compatibile con le risorse finanziarie certe o realisticamente possibili;
- b. dall'altra azioni finalizzate ad acquisire risorse finanziarie affinché la progettualità della scuola possa attuarsi manifestando pienamente le sue potenzialità;
- c. infine azioni tese ad offrire ai docenti interventi formativi di supporto sia alla "normale" attività didattica che a quella progettuale;

Le azioni di cui ai punti:

- a) viste le scarse risorse a disposizione, hanno determinato la stesura da parte dei docenti referenti di schede descrittive dei progetti, riferibile solo al FIS, anch'esso fortemente ridotto.
- a) hanno determinato la predisposizione di schede riguardanti solo il progetto in rete di cui la scuola è capofila e la realizzazione del progetto RAS;
- b) hanno rilevato solo i fondi relativi alla *L.R.31/84* messi a disposizione dall'Amministrazione Comunale di Porto Torres, nonché risorse residue messe a disposizione dalla R.A.S. Assessorato all'Istruzione.

DATI STRUTTURALI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Al fine della determinazione delle somme riportate nello schema del Programma Annuale, sono stati tenuti in considerazione e in debite valutazioni i dati strutturali della scuola; vale a dire:

- A. la descrizione (sintetica) dello stato degli edifici in relazione all'attuazione del dettato del D.Lgs 81/2008;
- B. la popolazione scolastica;
- C. il numero ed il profilo professionale del personale in servizio

A. EDIFICI ED ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI IN RELAZIONE ALLE ATTIVITÀ PROGRAMMATE

L'Istituto Comprensivo N. 1 di Porto Torres comprende **6 plessi** (Infanzia "*Antonio Castellaccio*" + Primaria "*Borgona*" + Primaria "*Giuseppe Dessì*" + Infanzia Viale Delle Vigne "*Gavino Gabriel*" + Infanzia Via Balai "*Filippo Figari*" + Scuola Media di Via Brunelleschi) ubicati su una porzione abbastanza omogenea di territorio del Comune, quindi sufficientemente vicini l'uno all'altro.

Gli uffici sono ospitati nel plesso storico di "*Borgona*", in Via Principe di Piemonte 27/29 che funge da sede centrale.

SEDE CENTRALE –“BORGONA”

E' la sede “storica”, con una struttura molto lineari comprendente due ali collegate da un lungo corridoio, disposte su due piani sovrapposti, con palestra e cortili interni praticabili nella parte posteriore e giardino attrezzato ed alberato in quella anteriore. E' chiusa da cinta muraria con 4 cancelli d'ingresso (2 anteriori e 2 posteriori).

Ospita la direzione e gli uffici, un plesso di scuola dell'Infanzia e uno di Scuola Primaria

BORGONA

Uffici e Direzione

SPAZI
n. 5 uffici, 2 servizi, 2 bidellerie, 1 ripostiglio, 3 archivi (1 piano terra-2 primo piano)

- Gli spazi degli uffici (tutti separati lungo un corridoio ed interrotti in continuità da 2 servizi) sono limitati e non molto funzionali alle necessità. Con un recente intervento migliorativo (e di correzione delle criticità) si è chiuso il corridoio, creando un divisorio dai portoni d'ingresso ed uscita e realizzando un ambiente riservato che consente ampliamento dello spazio, riservatezza ed una più razionale comunicazione di sportello con l'utenza. Tutte le norme sulla privacy e trasparenza sono ente rispettate. La nuova organizzazione degli spazi garantisce, inoltre l'archiviazione informatica centralizzata dei dati (tramite un back up sul server) e la stampa in un locale sorvegliato e protetto.

Criticità permanenti

Sicurezza

Situazione ormai annosa. La mancanza di un sistema d'allarme centralizzato, la collocazione degli uffici nella parte posteriore dell'edificio proprio di fronte al cancello di servizio (agilmente superabile), nonché la non piena garanzia offerta dai vecchi infissi in alluminio, espongono a gravi pericoli gli uffici e i dati in essa contenuti. A tale riguardo è stato ripetutamente richiesto intervento all'amministrazione comunale (**l'installazione di un sistema d'allarme**), mai concesso per mancanza di risorse.

BORGONA

Scuola dell'Infanzia

SPAZI
4 aule (per n.4 sezioni) - 1 sala per le attività ludiche - giardino con giochi - 1 bidelleria-1 ripostiglio - 1 sala mensa + 1 aula multimediale + palestra (condivise con la scuola primaria) -4 servizi alunni - 1 servizio per alunni disabili

Tutte le aule, quasi al massimo della capienza, appaiono abbastanza funzionali anche in virtù di un ampio spazio comune adibito a giochi e attività collettive.

Nessun lavoro di manutenzione straordinaria attualmente in corso. Lo spazio mensa, arredato in maniera adeguata all'età degli alunni è ricavato all'interno della sala mensa fruita anche dalle classi di scuola primaria e gestito con opportune turnazioni. Il problema (parrebbe irrisolvibile) delle deiezioni dei piccioni persiste per gli spazi esterni retrostanti che potrebbero essere utilizzati, nelle belle giornate, per giochi liberi all'aperto. Problema parzialmente ridotto a cura di un'associazione esterna che, in convenzione, gestisce la ludoteca in attività aggiuntiva ma fornisce supporto e attrezzature anche per la scuola in orario curricolare. La pulizia e disinfezione costantemente richiesta al Comune

non viene quasi mai soddisfatta. Gli alunni fruiscono, in ogni caso, della sala giochi e di un giardino attrezzato nella parte antistante della scuola.

BORGONA

Scuola Primaria

SPAZI
n.18 aule, 1 biblioteca multimediale polifunzionale, 1 aula multimediale + sala mensa + palestra (condivisa con la scuola dell'Infanzia), 1 aula polifunzionale per alunni diversamente abili, 1 sala di musica, 1 sala docenti –video concerti e conferenze, 1 aula laboratorio di scienze, 1 archivio della didattica, 1 aula laboratorio d'arte con funzioni anche di ludoteca esterna in orario extrascolastico, 1 aula per attività specifiche, 1 aula per la programmazione e archivio delle attività di lingua inglese e Religione cattolica, 1 lungo corridoio adattato a salone per mostre ed esposizioni, 1 ampio terrazzo esterno fruibile ed accessibile dal corridoio al primo piano, 1 bidelleria, 1 ripostiglio, 10 servizi -1 servizio per alunni disabili

Le aule, in generale, appaiono tutte abbastanza ampie e funzionali alle attività; ampi e luminosi anche gli spazi comuni che possono consentire attività polifunzionali o mostre di lavori.

N.4 aule, al piano terra, continuano ad essere interdette e messe in sicurezza - con le volte puntellate in attesa di lavori di manutenzione straordinaria ai solai. Questa situazione è, in ogni caso, totalmente ininfluenza (invisibile) per le attività quotidiane.

Tutti gli spazi, dedicati e comuni, puliti e in sicurezza, garantiscono la piena efficienza organizzativa.

Criticità permanenti

Dalle segnalazioni inserite nella relazione ambientale del DUVRI continuano ad emergere, irrisolti e sempre più gravi, le seguenti:

- Infissi esterni.

Rappresentano una vera emergenza. Alcuni di essi (finestroni), soprattutto quelli dei corridoi direttamente esposti alle intemperie meteorologiche, rappresentano il problema più rilevante ed urgente della scuola, soprattutto al piano superiore. Non è previsto un intervento sostitutivo degli infissi per mancanza di risorse ma non è stato eseguito alcun intervento di tamponamento della criticità.

- Pavimenti

Appaiono scivolosi sia con la polvere che con l'umidità. Inoltre per un problema di posa e inadeguata coibentazione sottostante dei tubi dell'acqua calda del riscaldamento, sono soggetti a bolle e rotture; quindi a continui interventi di sostituzione a "macchia di leopardo".

VIALE DELLE VIGNE

Plesso Scuola dell'Infanzia

SPAZI
n.5 aule (5 sezioni)- 1 salone per le attività ludiche, 1 aula servizi per alunni disabili – 2 blocchi di servizi – 1 bagno – 1 bidelleria- 1 ampio androne per l'accoglienza – 1 giardino attrezzato con giochi

Lo stabile è collocato su un unico piano terra circondato da un giardino.

Non si segnalano criticità sull'edificio se non quella della non del tutto adeguata ampiezza degli spazi interni rispetto al numero dei bambini frequentanti ed alle richieste d'iscrizione mai in calo. L'ampliamento richiesto e discusso più volte con l'Amm.ne Comunale, non è mai stato realizzato né messo all'ordine del giorno e questo potrebbe determinare un' intervento di razionalizzazione delle iscrizioni.

VIA BALAI

Plesso Scuola dell'Infanzia

SPAZI
3 aule(3 sezioni) – 1 aula laboratorio per attività per gruppi – 1 aula blindata per deposito materiali e laboratorio espressivo- 1 bidelleria – 1 blocco di servizi – 1 salone per le attività ludiche — 1 giardino attrezzato per giochi

Lo stabile, in buono stato, è collocato su un unico piano terra circondato da un bel giardino alberato in una posizione molto luminosa. Il giardino antistante è attrezzato con giochi; la scuola può, inoltre, usufruire del contiguo e ampio giardino comunale.

Le criticità precedentemente rilevate sono state risolte con un intervento di manutenzione straordinaria in avvio d'anno scolastico.

Criticità

- Assenza del bagno servizio per alunni disabili

G. DESSI'- P.zza Cagliari 1970

Plesso Scuola Primaria

SPAZI
N 9 aule – n.1 aula multimediale – n.1 aula laboratorio di ceramica — sala macchine (<i>servizio fax, controllo cablaggio e allarme</i>) – 1 servizio adulti – n1 servizio disabili - n. 2 blocchi servizi - 1 sala mensa con servizi composta di 2 vani collegati – n.1 auletta polivalente – n. 1 aula per attività motoria.

Criticità

- Dopo la sostituzione delle grondaie non è stato ancora restaurato l'intonaco delle facciate esterne.

VIA BRUNELLESCHI – n.1

Scuola Media

SPAZI
n. 13 aule, 1 sala mensa, 1 biblioteca, 1 aula musica, 1 aula multimediale , 1 aula video, 1 sala docenti, 2 aule di sostegno, 1 presidenza, 1 vicepresidenza, 1 aula ascolto, 1 laboratorio ceramica, 1 laboratorio falegnameria, 1 aula blindata, 3 servizi per alunni, 3 servizi docenti (maschi e femmine) 1 servizio per alunni disabili, 1 palestra, 3 ampi corridoi, 1 terrazzo esterno fruibile ed accessibile dal corridoio al piano terra, ripostigli e disimpegni vari.

Lo stabile si sviluppa su 3 piani, di cui 2 fuori terra più un sottopiano adibito ad aule e laboratori.

E' circondato da un ampio giardino. Restano ancora da fare:

- la sostituzione del pavimento in gomma antiscivolo della rampa d'accesso al piano superiore ormai consumato e non più sicuro, messo in sicurezza provvisoria dalla collocazione di strisce antiscivolo
- la messa a norma e restituzione degli spalti della palestra resi inaccessibili per la non corrispondenza alle certificazioni antincendio nonché lavori di manutenzione negli infissi degli spogliatoi
- La dotazione per la palestra dei sussidi a muro (spalliere, quadrati svedesi, tabelloni e canestri per basket) necessari allo svolgimento delle normali attività

B. POPOLAZIONE SCOLASTICA

Nel corrente anno scolastico L'Istituto Comprensivo n. 1 di Porto Torres registra l'iscrizione e frequenza di n. 1.152 alunni distribuiti in 26 classi di Scuola Primaria e 12 sezioni di Scuola dell'Infanzia, 15 classi scuola Secondaria 1 grado, così ripartite:

Scuola Primaria

n. 538 alunni su 26 classi di cui n. 11 a Tempo Normale (T.N.) e n. 15 a Tempo Pieno (T.P.), ripartite nel seguente modo:

- n. 339 alunni nel plesso di Borgona su n.11 classi a T.N. e n.5 classi a T.P.
- n. 199 alunni nel plesso del "Dessi" su n.10 classi a T.P.

Scuola dell'Infanzia

n. 288 alunni su 12 sezioni di cui:

- n. 93 su 4 sezioni **Borgona**
- n. 120 su 5 sezioni **Viale Delle Vigne**
- n. 75 su 3 sezioni **Via Balai**

- **SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO**

N. 326 ALUNNI SU 15 CLASSI DI CUI N. 11 CLASSI A T.N E N. 2 CLASSI A T.P

C. DATI PERSONALE

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	87
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	3
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	3

<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	117
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	5
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	20
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28

D. DOTAZIONE TECNOLOGICA

La **strumentazione tecnologica** (computer- fax- internet- video- stampanti- fotocopiatori – amplificatori e diffusori audio, televisori, ecc.) è, in generale, concentrata nella sede centrale.

Il progetto regionale “SCUOLA DIGITALE si è concluso nella parte relativa all’acquisto di dotazioni: nn kit di Lavagne Interattive Multimediali (Lavagna + pc + proiettore + altoparlanti) è stato collocato in ogni classe della scuola primaria e secondaria. Il cablaggio e la connessione wireless, come previsto, è stato realizzato ma ne sono rimasti fuori gli adattamenti dei singoli casi di cui si è fatta carico la scuola. E’ stato, pertanto, fatto l’adeguamento delle connessioni di tutti gli spazi provvedendo alla loro razionalizzazione con fondi propri laddove non era possibile con le risorse dirette dell’amm.ne comunale. Per favorire il processo di dematerializzazione e la comunicazione on line tra i plessi è stato chiesto si è ottenuto dall’amm.ne comunale la connessione adsl nelle sezioni distaccate di scuola dell’Infanzia.

L’Istituto Comprensivo, al termine di questo intervento, ha tutti i plessi connessi all’web con l’adsl; restano ancora alcuni interventi di potenziamento nella sede di Borgona (infanzia e primo piano) tramite collocazione aggiuntiva di access point e nuove schede wireless in macchine vecchie ma adeguate allo scopo comunicativo.

La sede centrale di Borgona è dotata di molti sussidi tecnologici razionalmente distribuiti.

Oltre alle LIM in ogni classe, la sede centrale dispone delle seguenti strutture tecnologicamente attrezzate:

- Biblioteca multimediale per la documentazione della didattica e promozione delle “buone pratiche”. La biblioteca è dotata di una postazione laboratoriale per l’elaborazione di filmati nonché quattro postazioni di computer e una lavagna interattiva collegata al proiettore. L’ambiente è polifunzionale e funge anche da sala riunioni operativa.
- Sala informatica multimediale potenziata di proiettore preinstallato e schermo usata per la formazione in modalità e-learning
- Salone riunioni con maxi tv audio stereo connessa al satellite per la fruizione di programmi didattici di varie discipline, la visione di filmati, con possibilità anche di video conferenze
- Laboratorio di scienze che raccoglie e utilizza tutti i sussidi presenti nel vecchio circolo finora scarsamente utilizzati perché non utilmente e razionalmente collocati; il laboratorio utilizza postazioni multimediali mobili.
- Potenziamento della dotazione mobile di computer (net book e notebook)
- Fotocamere e videocamere

Tutti gli uffici dispongono di macchine adeguate e di un pc server che rende possibile la rete interna, il back up costante e la garanzia di sicurezza sui dati. Dispone anche di una nuova macchina fotocopiatrice in rete.

I due plessi di scuola primaria sono stati dotati di macchine fotocopiatrici nuove tramite contratto di noleggio. Lo stesso è stato fatto anche per la scuola secondaria di Via Brunelleschi

Il **plesso “Dessi”** dispone di una sala multimediale, completa di lavagna interattiva (mal funzionante). ma non di una biblioteca, né di uno spazio per attività motorie utilizzate come aule didattiche nell’attesa del promesso ampliamento da parte dell’amm.ne comunale. Così come il Borgona ed il Brunelleschi, la scuola è stata interamente coinvolta nel progetto SCUOLA DIGITALE; così che è connessa e dotata di LIM in ogni aula. Lo stesso plesso dispone anche di una sala laboratorio per la ceramica attrezzata e funzionante.

Le **scuole dell’infanzia** usufruiscono dei soli finanziamenti della *L.R. 31/84*, con sufficienti risorse per i materiali di consumo e sussidi, a parte una fotocopiatrice nel plesso di Via Balai ed i fax, tuttavia non dispongono di particolari sussidi tecnologici. Ciò è dovuto, ovviamente, alla particolarità della scuola e della sua utenza. In ogni caso, tramite una re-distribuzione di vecchie macchine recuperate con spesa a carico dell’amministrazione, ogni plesso, ormai dotato di connettività, è stato dotato di una postazione multimediale funzionante. Ciò al fine di potenziare il servizio, favorire la documentazione multimediale, creare una comunicazione più efficiente e veloce tra scuole e con l’utenza.

Il sito web è stato completamente rifatto con amministratore interno retribuito dal FIS, con nuovo dominio ed indirizzo, adeguato alle disposizioni del Dlgs n.33/2013 sulla trasparenza amministrativa. E’ stato pubblicato il programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità nella sezione “Amministrazione Trasparente” che viene presidiata costantemente da un team apposito (DS, DSGA, Amministratore del sito, assistente amministrativo delegato). Il nuovo sito www.comprendivo1portotorres.gov.it è diventato la scuola virtuale ed in esso sono reperibili tutti gli atti e documenti emessi dalla scuola. Ci si augura che detta organizzazione ottimale finalmente conseguita non debba essere vanificata dal turn over e dalla mancanza di risorse.

E. PRIVACY

Relativamente al solo cartaceo la **privacy dei dati**, pur garantita nella riservatezza e sicurezza dalla disponibilità di n.3 archivi blindati, continua a presentare qualche criticità e problematicità in fase di

immediato “trattamento” svolto negli uffici, a causa sia dell’angustia degli spazi e della esigua disponibilità di armadi provvisti di serrature funzionanti. La sicurezza dei dati è, in ogni caso, garantita da due armadi blindati presenti negli uffici del Dirigente e del DSGA.

La divisione dei beni della ex Scuola Media “Leonardo da Vinci” , definita e deliberata a seguito delle operazioni di dimensionamento e della creazione dei due Istituti Comprensivi della città, non è stata, a tutt’oggi, per indisponibilità di mezzi e risorse umane da parte dell’amm.ne comunale, ancora completata. L’acquisizione di nuovi arredi (usati) dovrebbe eliminare le criticità.

Grazie alla razionalizzazione degli spazi sono stati, in ogni caso, creati ambienti protetti (blindati) che funzionano sia da archivio di dati, sia di buone pratiche didattiche, sia di materiali e sussidi.

E’ allo studio, il progetto di razionalizzare ulteriormente creando un archivio cartaceo unico, con archivio digitale ma richiede disponibilità di personale anche esterno ed il supporto del Comune.

Il sistema informatico è stato garantito da un **Amministratore di Sistema** esterno fine al 31.12.2013. Allo stato attuale è tutto sotto controllo.

F. SICUREZZA

Per quanto riguarda il tema della **sicurezza** degli edifici e quello della **salute** dei lavoratori (*D.Lgs 81/2008*) va detto che essa è presidiata da continue rilevazioni a cura delle figure sensibili, collaboratori incaricati ed RLS della scuola, nonché da continue segnalazioni all’Ente proprietario degli immobili, a cura del Dirigente Datore di Lavoro.

In merito alla gestione della sicurezza e relativamente alla funzione di **RSPP**, si è deciso, successivamente alla creazione **dell’organigramma interno dei preposti** e previa verifica della non esistenza e/o non disponibilità all’interno della scuola di figure con le competenze ed i titoli richiesti per assolvere la funzione, nonché previa autorizzazione del Consiglio d’Istituto, di continuare ad avvalersi della consulenza esterna dello Studio Tecnico che collabora per la “cura” della sicurezza della scuola da anni, con risultati ottimali con i fondi dedicati (A/01). Questa scelta risulta pienamente coerente e in linea con le prerogative e le gravi responsabilità ricadenti direttamente sul Dirigente che, in qualità di Datore di Lavoro deve agire sia nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità che relativamente alla garanzia offerta dal consulente esterno che assume la funzione di corrispondere tempestivamente e con piena competenza e professionalità a tutte le esigenze della scuola. Tutti questi criteri sono stati e sono totalmente soddisfatti dal tecnico che da molti anni svolge questa funzione nella scuola (con un costo molto moderato e praticamente sempre invariato) conoscendone ogni aspetto e criticità ed assicurando un servizio (anche informatico e formativo) eccellente. Lo stesso offre formazione ai dipendenti senza costi aggiuntivi, consulenza continua su tutti gli aspetti della sicurezza. Va detto, infine, che la sua competenza ed autorevolezza nelle relazioni con l’Ente Locale ne favorisce la collaborazione positiva in un momento in cui la scuola è interessata (da anni) a continui interventi di manutenzione. A tale proposito il nostro RSPP fornisce lui stesso consulenza per la predisposizione dei DUVRI e di ogni altro documento necessario. Stessa consulenza è stata fornita anche per l’ampliamento del DVR con il Documento relativo alla Valutazione del Rischio da Stress da Lavoro Correlato.).

La Figura dell’RLS, intesa come Referente della Sicurezza per i lavoratori, sarà incentivata con il **FIS**

IL PIANO DELL’OFFERTA FORMATIVA

1. CONTESTO

La crescita demografica della città di **Porto Torres**, costante negli ultimi 150 anni, presenta picchi molto alti nel ventennio 1960-’80, corrispondenti all’esplosione produttiva del polo petrolchimico, nonché una stasi con lieve decremento a partire dal 2000, in corrispondenza della crisi perdurante dell’industria

chimica nel nuovo contesto globalizzato, del mancato sviluppo strategico del porto e della gravissima crisi generale, tuttora in corso.

La sede centrale dell'istituto Comprensivo Circolo, Borgona, accogliente e spaziosa, costruita con un approccio vagamente "funzionalista" e situata nel mezzo del quartiere prospiciente il porto, di fronte al mare e vicina a tutti i servizi e sedi istituzionali (comune, teatro, centro culturale), è stata costruita per corrispondere adeguatamente all'espansione demografica. L'Istituto Comprensivo n.1, pertanto, con i suoi plessi tutti dislocati in città, accoglie da sempre un'utenza abbastanza mista, costituita di operai, impiegati del terziario, professionisti, lavoratori autonomi. Inoltre, così come negli anni del boom economico industriale accoglieva i figli degli operai ed impiegati delle imprese esterne che arrivavano in Sardegna da ogni parte d'Italia, oggi accoglie i figli di immigrati, soprattutto dei paesi dell'est europeo, molti nomadi Rom di stanza nel campo della città e figli di coppie miste talvolta disgregate.

La presente situazione di crisi fa emergere, in una parte non marginale dell'utenza, un evidente stato di disagio sociale; disagio che si manifesta nell'aperta diffidenza e sfiducia verso le istituzioni, nella crescente assenza di "abilità sociali" e di valori positivi riconosciuti, nell'estrema debolezza della funzione educativa della famiglia, quando non nella sua rinuncia e delega totale alla scuola. Inoltre si evidenzia, talvolta, in un approccio polemico vuoto di contenuti che fa emergere, seppure in modo "coatto", il legittimo bisogno di esistere e contare, di avere identità riconosciuta e diritti garantiti. Il potenziarsi progressivo del malessere, alimentato da stili di vita sempre più improntati all'individualismo ed egoismo espone, inoltre, le persone più svantaggiate, i disabili innanzitutto, al rischio di non avere ciò che, sulla carta, gli viene garantito; cioè quella necessaria attenzione che può consentire la piena integrazione e la possibilità di costruirsi un futuro.

In generale, nell'avvicinarsi dei cicli scolastici, si percepisce nell'utenza genitoriale, a fronte di un approccio sempre più insicuro e ansioso per le attività didattiche dei figli, un progressivo indebolimento dell'attenzione educativa verso la lettura, interpretazione, problematizzazione dell'esistente aggravata da una passività quasi totale ai messaggi indotti dalla TV e dall'accettazione incondizionata degli stereotipi, sia di modelli che di relazioni umane, che essa propone. Contestualmente si avverte un crescente isolamento individuale e la perdita accelerata di memoria condivisa che, nel caso di Porto Torres, significa ignoranza della propria ricca storia millenaria, delle tradizioni, nonché indifferenza verso il proprio rilevante patrimonio naturale.

Resta abbastanza sconcerto e preoccupazione, a tale riguardo, per es. il fatto che il Parco Nazionale dell'Asinara, pur facendo parte, per la metà, del territorio del Comune e nonostante sia uno dei siti più significativi d'Italia e d'Europa, non venga percepito come una delle risorse principali di Porto Torres, sicuramente il suo biglietto da visita più qualificato verso l'esterno.

2. LINEE STRATEGICHE DELL'INTERVENTO

L'intervento si svolgerà lungo tre assi fondamentali dell'istituzione scolastica (l'offerta formativa, la valorizzazione delle risorse e l'erogazione del servizio).

La strategia d'intervento è impostata sia sul breve che sul medio e lungo periodo.

Sul breve ed immediato si tratta di definire l'offerta formativa del corrente anno scolastico mentre, in prospettiva, s'intende dare indirizzo unitario ed integrazione sistemica alla fitta rete di relazioni professionali esistente all'interno tra le varie componenti dell'Istituto Comprensivo.

L'offerta formativa è calibrata sul contesto ed incentrata sui bisogni cognitivi, affettivi e relazionali degli alunni, espressi ed individuati sia sulla base della "normale" attività pedagogico-didattica (i traguardi di sviluppo delle competenze del curriculum fissati per gli alunni dalle Indicazioni nazionali per il Curriculum), sia della relazione con l'utenza genitoriale, sia attraverso gli specifici indirizzi forniti dal Consiglio d'Istituto. Indirizzi che confermano quelli già esistenti incentrati sulla necessità di coniugare la necessaria conoscenza del patrimonio ambientale storico-archeologico e culturale di Porto Torres, con

l'attività di problematizzazione dei nodi di sviluppo contemporanei della città e del suo territorio attraverso attività laboratoriali. Inoltre, in tutti gli ordini di scuola ed in stretta relazione con amministrazione ed utenza, favorire la maturazione di competenze sociali. Questo al fine di creare nella generazione più giovane: responsabilità ed autonomia operativa; capacità di ascolto attivo e di accettazione-valorizzazione delle diversità; consuetudine all'approccio progettuale e collaborativo nel rispetto delle individualità di ognuno e dentro uno spirito di solidarietà e cooperazione; conoscenza di sé e consapevolezza del proprio agire; maturazione di valori condivisi di "cittadinanza attiva" e rispetto dell'ambiente. Tutte competenze capaci di "inseminare" positivamente il futuro.

Per realizzare la **valorizzazione delle risorse professionali** si mira alla costruzione progressiva di una dimensione di "comunità", basata sulla conoscenza e consapevolezza condivisa delle norme regolative della scuola dell'Autonomia, viste sia come vincoli che come risorse fondamentali per la progettazione-organizzazione delle azioni didattico-formative.

Una "comunità dell'apprendimento e per l'apprendimento", impostata sulla piena collaborazione di tutte le sue componenti, che coinvolge i genitori degli alunni come irrinunciabili partners educativi, ascoltandone "attivamente" bisogni, problemi e considerazioni; che riflette costantemente sulle sue pratiche; che valuta il lavoro degli alunni con criteri trasparenti e condivisi; che è capace di autovalutare la qualità del proprio servizio in una logica di costante miglioramento; che è in grado di riferire ed integrare i curricula ed i piani di studio personalizzati sui bisogni formativi del territorio; che sa accogliere ed integrare le diverse abilità nonché le differenze culturali ed etniche; che "fa rete" con le altre realtà ed istituzioni della città, avendo come riferimento culturale la costruzione strategica di un Sistema Formativo Integrato.

Un sistema fatto di relazioni costruttive e collaborative, per indirizzare positivamente le professionalità apprendole al confronto e al dialogo dentro una visione chiara che si alimenta della contemporanea creazione di un "clima" di agio generalizzato, condizione necessaria per il raggiungimento degli obiettivi formativi dell'istituzione scolastica.

Per conseguire queste finalità ed obiettivi la scuola, congiuntamente alle altre scuole cittadine e al Comune, con supervisione dell'amministrazione comunale, partecipa alla "**Cabina di Regia delle politiche scolastiche**"; un organismo che, nell'affrontare praticamente i problemi, si dovrebbe articolare in gruppi di lavoro tematici.

Sempre sulle medesime finalità è stata creata la **Consulta dei genitori** che, articolandosi autonomamente lungo gli assi d'intervento dell'informazione, formazione, progettazione e valutazione/ autovalutazione garantisce la creazione della "continuità orizzontale con il territorio". La scuola si è impegnata, dentro le norme che regolano la sua vita (privacy e sicurezza in primis) ad avviare una collaborazione stretta con i genitori che dovrebbe rendere più diretta la pratica dell'autovalutazione del servizio e del bilancio sociale. Inoltre essa è tra gli stakeholder privilegiati e di riferimento per le comunicazioni relative alla trasparenza amm.va prevista dal Dlgs 33/2013

3. RETI DI SCUOLE

L'Istituto Comprensivo partecipa a reti di scuole su diverse tematiche.

- a. Progetto "IMPARAMUS A IMPARARE CUN SU CLIL" , finanziamento MIUR legge 482/199, rete di scuole "*Sinnos de retza*" di cui il nostro Istituto è scuola polo. Le altre scuole della rete sono: Circolo Didattico n.1 Sassari, I.C. Li Punti Sassari. Insegnamento della lingua sarda nel curriculum in modalità CLIL.
- b. Progetto "*Attuazione delle Indicazioni nazionali per il Curricolo*". Finanziamento MIUR. Scuola polo Circolo Didattico n.1. Sassari. Altre scuole oltre alla nostra: I.C. 2 Porto Torres, I.C. Li Punti e Latte Dolce-Agro di Sassari. Formazione docenti e dirigenti. Ricaduta sui processi di valutazione.

4. ACCORDI CON ENTI ESTERNI

E' in corso di definizione, ma senza comunicazioni precise (quindi senza alcuna presenza nel bilancio) la collaborazione annuale con l'Ente Parco Nazionale Asinara per la realizzazione del "Laboratorio della Conoscenza".

La R.A. Sardegna ha attribuito un'ulteriore quota di euro 15.000, parte di quella assegnata alla scuola primaria in un progetto contro la dispersione scolastica (*Delibera della Giunta Regionale numero 28/69 del 24 giugno 2011 e Decreti n.42 del 15/11/2011 e n.73 del 28/12/2011 dell'Assessore della P.I. della Regione Autonoma della Sardegna*). Tale cifra è stata debitamente impegnata, secondo progetto, per l'assunzione di un docente di supporto alla criticità di tre classi e l'attivazione di un laboratorio di musicoterapia.

5. AZIONI

- Incentivare la flessibilità organizzativa e didattica: articolazione del gruppo classe in gruppi di lavoro laboratoriali progettuali e per il riallineamento e il potenziamento degli apprendimenti.
- Progettare le attività didattiche su percorsi articolati in Unità d'Apprendimento (UA) per la realizzazione di Piani di Studio Personalizzati (PSP).
- Favorire i processi di "continuità" del curricolo verticale (Infanzia- Primaria + Primaria- Secondaria 1° grado).
- Migliorare la comunicazione interna e la relazione professionale incentivando la pratica "codificata" della documentazione.
- Incentivare la cultura della riflessione professionale e della valutazione tramite i Dipartimenti Disciplinari e specifico gruppo di lavoro che coordini le attività legate all'INVALSI
- Favorire la valutazione rigorosa delle attività d'insegnamento-apprendimento secondo criteri condivisi; dell'autovalutazione riflessiva individuale e di gruppo; dell' autovalutazione del servizio.
- Migliorare la comunicazione esterna: creando una dimensione di partenariato attivo e responsabile con i genitori; implementando la rete di relazioni già esistenti con le altre istituzioni scolastiche della città; rendendo più efficaci i rapporti con l'Ente Locale; includendo progettualmente le associazioni educative del territorio.
- Mantenere attiva la "comunicazione web" tramite l'aggiornamento continuo del sito della scuola, la creazione di nuovi contenuti e funzioni per facilitare la relazione professionale fra docenti e la comunicazione con i genitori.
- Rendere operativa la Biblioteca Scolastica Multimediale e di Documentazione di Borgona che funga da centro propulsivo dell'intera attività della scuola e da prestito librario per gli alunni.
- Rendere funzionanti gli spazi laboratoriali esistenti (Scienze, Immagine, Musica, informatica) con la didattica laboratoriale e la piena fruizione dei sussidi.
- Favorire l'integrazione ed il successo formativo degli alunni disabili tramite la piena attuazione del GLH d'Istituto dando particolare attenzione ai casi più difficili
- Favorire la comprensione e la condivisione di situazioni di disagio tramite l'attivazione di uno sportello d'ascolto per l'utenza avviando positiva collaborazione con i Servizi Sociali del Comune
- Favorire la formazione e l'aggiornamento professionale dei docenti come supporto agli interventi previsti nel POF
- Promuovere le attività laboratoriali ed un uso integrato delle strutture scolastiche per l'ampliamento dell'offerta formativa
- Favorire la conoscenza della storia, della lingua e della cultura sarda anche nello specifico locale.
- Attivare la stipula di accordi di rete con altre scuole per la realizzazione comune di progetti formativi anche in previsione di una possibile riorganizzazione "in verticale" del sistema scolastico cittadino .
- Favorire la creazione di una rete comunale di progettazione condivisa in funzione della creazione di un sistema formativo integrato.
- Favorire la partecipazione attiva dei genitori e la condivisione delle problematiche al fine di rendere concreto e "vissuto" il patto di corresponsabilità educativa

ANALISI DEL MODELLO A – ENTRATE

Si riportano ora di seguito , separate per aggregato , tutte le risorse finanziarie disponibili iscritte nelle Entrate del Programma Annuale ricordando che, ove non diversamente indicato, tutti gli importi dei compensi sono da considerare **Lordo Stato**.

L'aggregato A/1 è costituito come segue:

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
01		Avanzo amministrazione:		
	01	Non Vincolato		34.750,99
	02	Vincolato (*)		207.236,19
		Totale		241.987,18

Note (*) l' importo vincolato è costituito come segue:

<i>Voce/Sottovoce</i>	<i>Differenza da riutilizzare</i>
A02 Funzionamento didattico generale	96,21
A02/05 materiale e sussidi alunni disabili	1.154,17
P01 Legge Regionale 31/84	77.500,51
P02 Progetti per il miglioramento dell'offerta formativa	
P02/01 finanziamenti Legge 440/84	1.376,49
PO3 Viaggi di istruzione	2.616,06
P04 Amico libro	742,52
P05 Progetto Regionale (Decr. Ass. P. I. N. 73 -28/12/11)	25.000,0
P09 Educazione ambientale	4.179,38
P12 Progetto regionale scuola media 1+2	22.081,06
R98 Fondo riserva	400,00
TOTALE	
Z Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Vincolato)	72.089,79
Z Disponibilità finanziaria da programmare (Avanzo Non Vincolato)	0,00
X00/ Accertamenti non destinati	0,00
	TOTALE GENERALE

L'aggregato 2 è articolato come segue:

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
2	1	2/1/1 Assegnazione fondi Miur per funz. Amm.vo e didat. Nota Prot. n. 9144 del 05/12/2013	7.517,33	
		Totale	7.517,33	7.517,33

Funzionamento amministrativo e didattico

€ 733,33 quale quota fissa per istituto

€ 333,33 quale quota per sede aggiuntiva

€ 6.106,67 quale quota per alunno

€ 344,00 quale quota per alunno diversamente abile

Totale 7.517,33

Sull' aggregato 3, riservato ai finanziamenti delle Regione

Non si prevede al momento alcun finanziamento

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
3	4			
		Totale		

Sull' aggregato 4 sono contenuti i finanziamenti da Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche.

	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
4	3			
		Totale		

	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
4	5			
		Totale		

	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
4	6			
		Totale		

Sull' aggregato 5 sono contenuti i contributi da Privati..
Non si prevede al momento alcun finanziamento

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
5		Contributi da privati		
		Totale		

Sull' aggregato 7 Gli interessi non si prevede nessun finanziamento

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
7		Altre entrate		
	1	interessi attivi		
		Totale		

<i>Aggreg.</i>	<i>Voce</i>	<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Importo parziale</i>	<i>Totale</i>
7		Altre entrate		
	4	Diverse		
		Totale		

<i>Totale entrate</i>	€ 249.504,51
------------------------------	---------------------

ANALISI DEL MODELLO A – USCITE

L'importo complessivo in Entrata di € 249.504,51 è stato ripartito, nella parte relativa alle spese, secondo il seguente prospetto:

	Voce		
A		Attività	43.518,70
	A01	Funzionamento amministrativo generale	42.268,32
	A02	Funzionamento didattico generale	1.250,38
	A03	Spese di personale	0,00
	A04	Spese di investimento	0,00
P		Progetti	133.496,02
	P 01	Legge Regionale 31.7.84	77.500,51
	P02	Progetti per il miglioramento dell'offerta formativa	1.376,49
	P03	Viaggi di istruzione	2.616,06
	P 04	Amico libro	742,52
	P 05	Progetto Regionale (Decr. Ass. Apub. Istr. N. 73 del 28/12/2011)	25.000,00
	P 09	Educazione Ambientale	4.179,38
	P 12	Progetto regionale scuola media 1+2	22.081,06
R		Fondo di riserva	400,00
	R 98	Fondo di riserva	400,00
Z	Z01	Disponibilità da programmare	72.089,79
		TOTALE	249.504,51

L'avanzo di amministrazione è stato così di seguito impiegato:

	Voce		Importo Vincolato	Importo non vincolato
A		Attività	1.250,38	34.750,99
	A01	Funzionamento amministrativo generale		34.750,99
	A02	Funzionamento didattico generale	96,21	
	A02/05	Materiale sussidi alunni disabili	1.154,17	
	A03	Spese di personale		
	A04	Spese di investimento	0,00	0,00
P		Progetti	133.496,02	
	P 01	Legge Regionale 31/84	77.500,51	0,00
	P 02	Progetti per il miglioramento dell'offerta Formativa		0,00
	P02/1	Finanz. 440	1.376,49	
	P 03	Viaggi di istruzione	2.616,06	0,00
	P 04	Amico libro	742,52	0,00
	P 05	Progetto Regionale (Decr. Ass. Pub. Istr. n. 73 del 28/12/2011)	25.000,00	0,00
	P 09	Educazione Ambientale	4.179,38	0,00
	P12	Progetto regionale scuola media 1+2	22.081,06	
	P11	LABORATORIO DELLA CONOSCENZA 2013		
R	R98	Fondo di riserva	400,00	
Z	Z	Disponibilità finanziaria da programmare	72.089,79	
		Totale generale	207.236,19	34.750,99

ANALISI DEL MODELLO A – USCITE

Aggregato A – ATTIVITA'

A.01 Funzionamento amministrativo generale

Prevista la somma di € 42.268,32 + 250,00 (partite giro- anticipazione al Direttore SGA).

In questa attività vengono gestite le normali spese di funzionamento (postali, bancarie, manutenzioni, abbonamenti, canoni e tutte quelle voci utili per il funzionamento generale amministrativo della scuola) cui si farà fronte con la quasi totalità delle somme messe a disposizione nel progetto.

Nel dettaglio i finanziamenti previsti sono i seguenti:

<i>Tipo finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	<i>Totale</i>
Economie non vincolate anno precedente	34.750,99		34.750,99
1) Formazione Sicurezza	3.939,53		3.939,53
2) Revisori	1.948,28		1.948,28
3) Formazione	1.314,95		1.314,95
4) L 440/97	394,30		394,30
5) Assicurazione alunni	10.609,00		10.609,00
6) Visite fiscali	1.822,13		1.822,13
7) Spese funz.	14.722,80		14.722,80
Finanziamento Miur es. fin. 2014		7.517,33	7.517,33
totale	34.750,99	7.517,33	42.268,32

A.02 Funzionamento didattico generale

Prevista la somma di € 96,21

Su questo aggregato vengono gestite, le somme relative all' acquisto di registri, cedole librarie e materiale specialistico per alunni disabili

Nel dettaglio le somme attribuite sono le seguenti:

A/02

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	<i>Totale</i>
Economie anno precedente	96,21		96,21
	totale		96,21

A02/05 materiale e sussidi alunni disabili

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	<i>Totale</i>
Economie anno precedente	1.154,17		1.154,17
	Totale 1.154,17		1.154,17

A. 3 Spese di personale

Su questo aggregato, non viene indicata nessuna somma

<i>Tipo finanziamento</i>		<i>Totale</i>
A03/02 supplenze brevi		
Totale		

Aggregato P – Progetti

L' aggregato consta di n. 7 progetti tutti con relativa scheda illustrativa di seguito la loro illustrazione.

P01 Legge Regionale 31/84

In questo progetto vengono gestite le somme erogate dalla Regione per il diritto allo studio
Le somme sono utilizzate per l'acquisto di materiale di consumo per la scuola primaria, infanzia e secondaria di 1 grado

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	77.500,51		77.500,51
Totale	77.500,51		77.500,51

P02/01 Finanziamenti Legge 440/84

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	1.376,49		1.376,49
Totale	1.376,49		1.376,49

P03 Viaggi di istruzione

In questo progetto vengono gestiti i fondi erogati dalla regione ai sensi della legge 31/84 per il diritto allo studio

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	2.616,06		2.616,06
Totale	2.616,06		2.616,06

P.04 Amico libro

In questo progetto sono confluiti i fondi erogati dal ministero per l'acquisto di libri per le biblioteche scolastiche

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	742,52		742,52
Totale	742,52		742,52

P. 05 Progetto Regionale (Decr. Ass. Pub.Istr. n. 73 del 28/12/2011)

In questo progetto sono confluite le somme destinate al progetto regionale per la dispersione scolastica

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	25.000,00		25.000,00
Totale	25.000,00		25.000,00

P. 09 Educazione Ambientale

In questo progetto sono confluite le somme destinate al " progetto ambientale "

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	4.179,38		4.179,38
Totale	4.179,38		4.179,38

P.12 progetto regionale scuola media 1+2

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente		22.081,06	22.081,06
Totale		22.081,06	22.081,06

R. Fondo di Riserva

La quota per detto fondo viene attinta dai fondi per il funzionamento amministrativo e didattico.

Si tratta di una somma che non supera la percentuale del 5% della dotazione finanziaria ordinaria .

<i>Tipo di finanziamento</i>	<i>Da avanzo di amministrazione</i>	<i>Da nuovi proventi</i>	Totale
Economie anno precedente	400,00		400,00
Totale	400,00		400,00

Z 01 Disponibilita' finanziaria da programmare

In questo aggregato sono confluiti le economie del fondo di istituto degli anni precedenti le quali coprono interamente la somma dei residui attivi di competenza dello stato

<i>Tipo finanziamento</i>		<i>Totale</i>
Economie Fondo di istituto	42.854,63	72.089,79
Economie funzioni superiori	272,57	
Economie indennità di amm.ne	251,51	
Economie funzioni strumentali	127,16	
Economie derivanti dalla ex scuola media	28.583,92	

Totale complessivo uscite € 249.504,51

Fondo Minute Spese al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi € 250,00

Alla luce delle cifre esposte in questa Relazione e degli Allegati tutti a corredo, la Giunta Esecutiva invita il Consiglio di Istituto a voler deliberare il Programma Annuale che pareggia in un importo complessivo pari a € **249.504,51** senza alcuna riserva.

IL DIRETTORE SGA

Dott.ssa Maria Bullitta

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

Dott. Vittorio Sanna

Porto Torres 29.01.2014