

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
PORTO TORRES

C.M. SSIC841007 – C.F. 92128440903

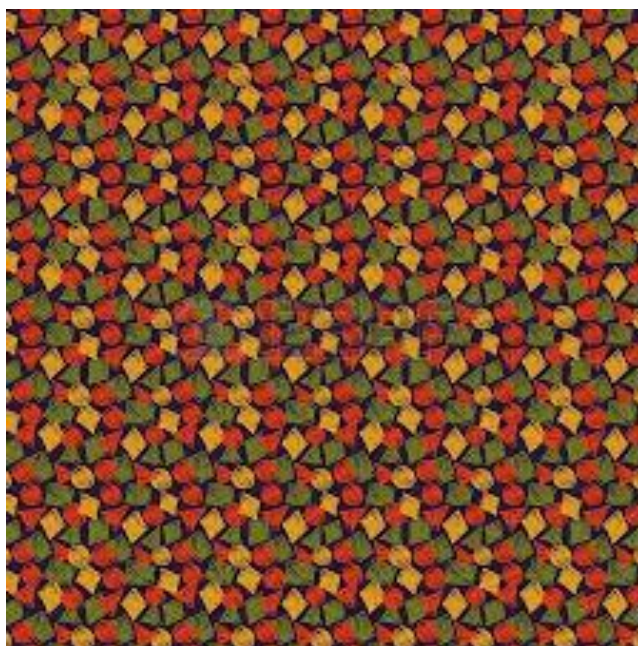
VIA PRINCIPE DI PIEMONTE N.27/29
07046 PORTO TORRES

E-mail: ssic841007@istruzione.it
PEC: ssic841007@pec.istruzione.it

www.comprensivo1portotorres.gov.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(AI SENSI DEL DLGS 165/2001)



ALLEGATA ALLA CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

2016-2017

OGGETTO: Relazione illustrativa da allegare alla Contrattazione di Istituto 2016/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- la presente relazione illustrativa è predisposta a corredo del contratto integrativo come previsto per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001;
- le parti negoziali hanno più volte verificato l'intesa dando continuità ad una relazione che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico;
- in data 17.02.2017 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n.1 di Porto Torres e la RSU hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del DLgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. 135/2012, dalla Dichiarazione Congiunta OO.SS.- MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL 2006-2009;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo ma, nei limiti delle risorse, uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto e agli obiettivi strategici individuati dal POF;
- che la stessa è stata svolta sulla base di quanto definito nel PTOF e deliberato dagli OO.SS. della scuola;
- che Dirigente Scolastico ed RSU, stante l'esiguità delle risorse a disposizione, hanno concordato sulla necessità di riconoscere prioritariamente le attività relative all'obbligatoria gestione organizzativa del sistema "comprensivo", di rilevante e sempre più crescente complessità sia per numero di alunni e personale che per le condizioni di contesto socio-economico-ambientale;
- che tutte le attività di gestione del sistema sono state svolte fin da subito, volontariamente ed in pieno spirito collaborativo, senza indicazioni in merito all'entità delle risorse;
- che, le numerosissime attività di miglioramento dell'offerta formativa, anche in collaborazione con il territorio ed in rete con altre scuole, sono state svolte dai docenti in orario curricolare ed extracurricolari, oppure prestando servizio volontario senza richiesta di salario accessorio.

VISTA/O

- la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- la predisposizione del PTOF del Collegio docenti in data 27 Ottobre 2016;
- l'approvazione del PTOF del Consiglio di Istituto in data 10 Novembre 2016;
- la deliberazione del Consiglio di Istituto del 02/09/2016, relativa alla ripartizione del fondo con riferimento alle diverse tipologie di attività ai sensi dell'art. 88 CCNL 29/11/2007;
- Visto il piano delle attività dei docenti Prot.n. 4772/07 del 6/09/2016;
- VISTO il piano delle attività del personale ATA, con provvedimento prot. n. 6399 dell'8/11/2016;
- VISTE l'intesa MIUR – parti sindacali del 24/06/2016;
- VISTE le note MIUR prot. n. 14207 del 29 Settembre 2016 e considerate le economie A.S. precedente;

- VISTA la comunicazione Budget a.s. 2016/2017 per Contrattazione di Istituto, prot. n.6890 del 28/11/2016, in cui si rendono noti gli importi del MOFC per l'anno scolastico 2016/17 predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

TENUTO CONTO

- dell'atto di indirizzo Prot. n.5084 del 19/09/2016 del Dirigente Scolastico elaborato sulla base delle proposte del Collegio docenti in totale condivisione con le linee di fondo e gli orientamenti attuativi in ordine al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, inteso come sistema dei diversi percorsi organizzati miranti a conseguire gli obiettivi istituzionali e quelli propri di sviluppo e di significativa identità della nostra scuola sul territorio. L'atto di indirizzo è stato il frutto del continuo percorso di riflessione e confronto intrapreso negli anni scorsi e fin dall'inizio dell'anno con il Collegio Docenti, il Consiglio di Istituto e l'assemblea del Personale ATA.
- delle linee di indirizzo dei precedenti anni scolastici .
- delle priorità individuate nel RAV
- degli obiettivi indicati nei Progetti emanati dal MIUR: Progetto Misure di accompagnamento 2016-2017 – Certificazione delle competenze; Progetto Piano nazionale per la cittadinanza attiva e l'educazione alla legalità; Progetto attività sportiva, Progetto attività musicale.
- delle indicazioni delle insegnanti Funzioni Strumentali nell'a.s. 2016/2017 e delle relative Commissioni: POF, Curricolo verticale, Autovalutazione di Istituto, Progetti.

CONSIDERATO

- che il FIS – Fondo dell'Istituzione scolastica - per l'anno 2016/2017 (costituito da FIS 2016/2017 + Economie 2015/2016), secondo i calcoli effettuati ammonta ad **euro 51.840,30** lordo dipendente, per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art.88 del CCNL 29.11.07 (nota MIUR n. 14207 del 29/09/2016),
- che il finanziamento relativo agli "incarichi specifici per il personale ATA", alle "funzioni strumentali" e alle "ore eccedenti " (artt. 33 e 30 del CCNL 29/11/07)considerato al lordo dipendente, ammonta ad **euro 17.244,68** per gli incarichi specifici ad **euro 3.169,37** per le funzioni strumentali, ad **euro 6.068,68** per le ore eccedenti, ad **euro 8.006,63**
- che l'indennità di direzione per il DSGA è **euro 10.380,00** (pari a 2 quote) e che la quota assegnata per la sua sostituzione è pari a **euro 706,95**, lordo dipendente;
- che il totale delle somme assegnate è pari a **euro 69.084,98** ; che la disponibilità è pari a **euro 69.084,98**; che è stato fatto un impegno pari a **euro 68.906,26** con economie di **euro 178,72**

VISTI/A

- i parametri, stabiliti dall'accordo integrativo nazionale MIUR/OO.SS., per la quantificazione dei finanziamenti relativi alle "Funzioni Strumentali" previste dall'art. 33 CCNL 29/11/07 (ex art. 30 CCNL 24/7/03) e agli "incarichi specifici" previsti dall'art. 1 della sequenza contrattuale del 25/7/08 (ex art. 47 del CCNL 24/7/03);
- la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore SGA;
- la Circolare n. 7 del 13/05/2010 diramata dal Ministero della Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;

PREDISPONE

la presente **Relazione Illustrativa** secondo la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di Relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001:

MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del Contratto e autodichiarazione relativi agli adempimenti di legge

Data di sottoscrizione	Ipotesi di accordo firmata il 17.02.2017
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2016/2017 (scadenza 31.08.2016)
Composizione della delegazione trattante	<p><u>Parte Pubblica:</u> Dirigente Scolastico Annarita Pintadu</p> <p><u>R.S.U d'Istituto:</u> ins. Maria Bernarda Mureddu ins. Giampaolo Ruggiu ins. Irma Daga</p> <p><u>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione:</u> Uil/Scuola Sig. Francesco Deffenu</p>
Soggetti Destinatari	Personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo n. 1 di Porto Torres
Materie trattate dal contratto integrativo	<p>Da art. 6 comma 2 CCNL 2006/2009</p> <ol style="list-style-type: none">Criteria e modalit� di applicazione dei diritti sindacali, nonch� determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/90, cos� come modificata e integrata dalla legge n� 83/2000 (lett. j);Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (lett. k);Criteria per la ripartizione delle risorse del fondo d'Istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del d.lgs n� 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (lett. l);

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'organo di controllo interno.</p> <p>Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa</p>	<p>L'ipotesi del Contratto sottoscritta il 29/05/2015 viene inviata per la debita certificazione sui profili di compatibilità economico-finanziaria e la normativa ai Revisori dei Conti, Organo di controllo territorialmente competente.</p> <p>Detta certificazione, una volta acquisita , sarà allegata alla presente relazione</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<p>1. E' stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 ? Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato per effetto dell'art. 5 DPCM 26-01-11</p> <p>2. E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d. lg. 150/2009 ? Si. Il Programma Triennale 2016-2019 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 11.11.2016 con delibera n. 56, verbale .,2</p> <p>3. E' stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009? Pubblicazione nel sito ufficiale della scuola</p> <p>4. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009 ? Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</p> <p>L'Amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/2009".</p>

Osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) alla compatibilità economico-finanziaria;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2

Illustrazione dell'articolato del contratto

(Attestazione di compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie - Risultati attesi - Altre informazioni utili)

Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali

Suddivisione formale del Contratto Integrativo d'istituto

Titolo	Articoli	Contenuti
PRIMO	1-2	Disposizioni Generali
SECONDO	3- 17	Relazioni e diritti sindacali
TERZO	18-22	La sicurezza nei luoghi di lavoro
QUARTO	23-33	Risorse economiche
QUINTO	34-35	Norme transitorie e finali

Prospetto delle materie sottoposte alla contrattazione

Materie	Contenuti	Riferimenti normativi e/o contrattuali
Diritti sindacali	Relazioni sindacali. informazione preventiva e successiva Attività sindacali	CCNL 2007 (artt.3-8) – art. 54 D. Lvo n. 150/09
	Assemblee sindacali in orario di lavoro	Art. 8 del CCNL 2007 – art. 2 del CCNQ del 7.8.1998 – ACCORDO COLL: QUADRO per la costituzione delle RSU del 7.8.1998 Contrattazione Integrativa Regionale
	Contingenti di personale necessari a garantire i servizi essenziali	L. 146/90 modificata ed integrata dalla L. n. 83/2000 – Accordo integrativo Nazionale dell'8.10.1999
	Permessi sindacali	CCNQ del 7.8.1998 (e successive modifiche) - CCNQ del 26.9.2008
Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Art. 73 del CCNL – Art. 47 e 50 del D. Lgs. n. 81/2008 – CCQ del 7.5.1996
	Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione	Art. 72 del CCNL 2007 – Artt. 31 – 35 del D.Lgs. n. 81/2008
	Preposti, addetti al primo soccorso ed addetti antincendio	Art. 72 del CCNL 2007 – Artt. 19, 45, 46 del D.Lgs. n. 81/2008
	Diritti alla formazione e all'informazione	Art. 72 del CCNL 2007 – Artt. 36 - 37 del D.Lgs. n. 81/2008
	Criteria per la ripartizione del Fondo di Istituto	Art. 6 del CCNL 2007

Fondo di Istituto e compensi accessori		
	Ore eccedenti del personale docente	Art. 30 del CCNL 2007
	Incentivi alla flessibilità organizzativa e didattica delle prestazioni dei docenti	Art. 88 del CCNL 2007
	Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento dei docenti	
	Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti	
	Determinazione dei compensi per le funzioni strumentali al POF	Art. 33 del CCNL 2007
	Compensi per l'attività di collaborazione col dirigente scolastico	Art. 34 del CCNL 2007
	Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA	Art. 88 del CCNL 2007
	Remunerazione delle prestazioni aggiuntive e dello straordinario del personale ATA	

Are di utilizzo delle risorse

E' stato avviato e ancora in corso il processo d'innovazione metodologica –didattica ed organizzativa relativo all'integrazione degli alunni con BES e sull' attuazione delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo; è in atto la complessa ed intensa attività formativa dei docenti impegnati nello sviluppo dei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica nel quadro delle azioni definite nel PNSD. Le azioni del PNSD sono coordinate da un docente "l'animatore digitale" che promuove l'innovazione digitale nell'Istituzione scolastica coinvolgendo tutti i docenti .

Questa scuola continua ad essere, in ogni caso, una comunità professionale costituita da persone molto responsabili che adempiono alla loro funzione a prescindere dall'incentivo salariale, tessendo costantemente relazioni (tra loro, con i discenti, l'utenza ed il territorio) e generando un clima collaborativo molto positivo che, nel tempo, ha messo in moto un processo sicuramente virtuoso e dai risultati evidenti. Tuttavia esso rischierebbe di esaurirsi se non adeguatamente riconosciuto e finanziato.

A causa di quanto esposto in premessa ma condivisa perché ritenuta funzionale a questa situazione, è stata confermata la scelta di operare a consuntivo sulla base del POF e della sua conseguente puntuale programmazione. Si è realizzata una scelta contrattuale adeguata in piena trasparenza e condivisione con le RSU finalizzata a creare consapevolezza sia delle situazioni che delle scelte operate per mantenere un clima di lavoro comunque positivo.

L'uso delle risorse è stato, pertanto, destinato a soddisfare le indicazioni degli OO.CC con la condivisione degli incarichi definiti nel POF, deliberati dal Collegio, al fine di rispondere a tutti i bisogni formativi ed educativi espressi dall'utenza.

Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area sono state individuati incarichi e attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, coordinatori dei plessi, nucleo per la valutazione, funzioni strumentali, componenti commissioni, responsabili di laboratori, incaricati per la sicurezza, referenti di attività tematiche. Il Collegio, stante la costante incapienza del fondo, al fine di mantenere viva l'impostazione, ha confermato fin da subito la disseminazione degli incarichi e funzioni secondo un modello di leadership diffusa.

Modello non esente da criticità nella comunicazione e centralizzazione delle decisioni ma fortemente generativo di molti aspetti positivi, in primis il potenziamento della responsabilità e dell'autonomia organizzativa, nonché della consapevolezza delle implicazioni sistemiche dell'istituzione.

Per evitare e/o ridurre al minimo le criticità, la scrivente ha mantenuto un costante controllo attraverso il periodico monitoraggio (tramite report) delle situazioni, riunioni di verifica con lo staff, ascolto dell'utenza in relazione all'efficienza-efficacia del servizio, nonché presenza diretta nei plessi.

Area delle attività didattiche e di progetto

Svolgimento di attività didattiche previste dal POF, soprattutto quelle di recupero e potenziamento ma anche laboratoriali (musica, scienze, salute innovazione digitale). Come già detto, in assenza di altre fonti di finanziamento, s'è fatto ricorso alla flessibilità organizzativa per realizzare la gran mole di progetti "ordinari" in orario curricolare.

Altre attività sono state realizzate tramite:

- il finanziamento del Comune, aggiuntivo alle tradizionali risorse della L. R. 31/84 per il diritto allo studio con i Progetti lingua madre inglese- Progetto Come mi sento... come ti sento!";
- la storica collaborazione con l'Ente Parco Nazionale dell'Asinara con il Progetto di Educazione ambientale "Terra ...mare...vento";
- la collaborazione gratuita con professionisti e associazioni culturali del territorio.

La Scuola in rete

Secondo quanto previsto dal Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche D.P.R. n. 275/1999, l'art. 7 "Le istituzioni scolastiche possono promuovere accordi di rete o aderire ad essi per il raggiungimento della proprie finalità istituzionali". Già da anni la nostra scuola realizza progetti in rete con altre istituzioni al fine di favorire la collaborazione, scambiare informazioni e condividere esperienze significative tra scuole. La partecipazione a tali progetti con altre Istituzioni scolastiche ha permesso di confrontare le concezioni pedagogiche e operative caratterizzanti le identità di ciascuna scuola e un valido stimolo per ampliare e arricchire il ventaglio delle opportunità formative.

I progetti in rete ai quali si sta lavorando nel corso dell'anno scolastico sono i seguenti :

- 1) RETE PROGETTO PER IL PIANO DI MIGLIORAMENTO "Migliora- Mente, Avviso del Direttore Generale dell'U.S.R. Sardegna prot. n. 17592 del 20/10/2016, L'Istituto Comprensivo N.1 Porto Torres in rete con altre istituzioni scolastiche (Direzione Didattica 5° Circolo "Sandro Pertini" scuola capofila di Sassari; Secondo Circolo Didattico "San Giuseppe" Sassari; Circolo Didattico 12+13 Sassari; Istituto Comprensivo Sorso; Istituto Comprensivo Osilo; Istituto Comprensivo N.1 Porto Torres) si sono candidati al bando per il finanziamento "Progetti per il Piano di Miglioramento". Il progetto consentirà alle scuole di avviare azioni innovative per la definizione e attuazione degli interventi di miglioramento, attraverso la collaborazione con Università, enti di ricerca, associazioni professionali e culturali, in modo da individuare, pianificare e/o rendere realizzabili strategie operative di Piani di Miglioramento elaborati in esito al processo di Autovalutazione.
- 2) Il progetto "La Scienza In Verticale" prevede percorsi didattici in laboratorio, dalla scuola dell'infanzia all'università. Il progetto svolto in rete con scuole di Sassari e Sorso prevede la collaborazione e partecipazione del centro di ricerca sulla chimica bio-sostenibile di Màtrica.
- 3) Progetto cinema La nostra terra è un'isola Biopic di sardi celebri tra cultura, arte e società, è un progetto di alfabetizzazione del cinema condotto attraverso la conoscenza critica e consapevole delle narrazioni del mondo digitale e delle mutate modalità con le quali queste vengono trasmesse e fruite dall'universo dei nativi. La proposta s'inserisce in maniera organica e coerente all'interno di un percorso didattico e formativo, che condurrà alla realizzazione di prodotti audiovisivi come il teaser, il book trailer e a una serie di tutorial seriali dedicati ai generi cinematografici, focus dell'ultimo progetto intitolato "Bit Generation".

Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni (soprattutto della scuola dell'infanzia), fra i quali sono numerosi quelli diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per i collaboratori scolastici) finalizzati al supporto di attività didattiche e amministrative della scuola. Inoltre altre attività (manutenzioni, sostituzioni, pulizie straordinarie) sono state previste come intensificazione ed altre, per gli assistenti amministrativi, come lavoro aggiuntivo.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo di Istituto

Il Fondo di Istituto comprende:

- I seguenti stanziamenti con vincolo di destinazione comprensivi delle economie degli anni precedenti:
 - relativi alle funzioni strumentali svolte dai docenti, per l'importo di **euro 6.068,68**
 - relativi agli incarichi specifici del personale ATA, per l'importo di **euro 3.169,37**;
 - ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti, per l'importo di **euro 8.006,63**
- Stanziamenti senza vincolo di destinazione, comprensivi delle economie degli anni precedenti, per l'importo complessivo di **euro 51.840,30**

Le risorse del Fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati:

- sono state individuate n. 5 Funzioni Strumentali, equivalenti in termini di onere lavorativo, ad ognuna delle quali si destina la somma di **euro 1.213,74**;
- è stato definito n.1 incarico di responsabilità per assistente amministrativo finalizzato alla sostituzione del DSGA (pagato dal Tesoro) € 1.800,00
- sono stati definiti n.6 incarichi specifici (pagati dal Tesoro), equivalenti in termini di onere lavorativo, per i collaboratori scolastici, ad ognuno dei quali si destina la somma di **euro 600,00**;
- sono stati definiti n.6 incarichi specifici (pagati dalla scuola), per i collaboratori scolastici, suddivisi in n.3 fasce equivalenti in termini di onere lavorativo: alla prima, con n. 1 incarico, si destina la somma di **euro 235,00**; alla seconda, con n.2 incarichi, la somma di **euro 336,00**, alla terza, con n. 3 incarichi, la somma di **euro 437,00**
- sono stati definiti n.2 incarichi specifici (pagati dalla scuola), per gli assistenti amministrativi, suddivisi in n.2 fasce equivalenti in termini di onere lavorativo: alla prima, con n. 1 incarico, si destina la somma di **euro 400,00**; alla seconda, con n.1 incarico, la somma di **euro 550,00**.

La somma non vincolata, diminuita dell'importo previsto per l'indennità di direzione spettante al DSGA e al suo sostituto, viene ripartita tra le diverse categorie di personale (docenti infanzia, docenti primaria, docenti secondaria, collaboratori scolastici, assistenti amministrativi).

La ripartizione è avvenuta, secondo un primo calcolo, in proporzione all'organico di fatto e, in base ad una analisi del contesto che considera la complessità dell'organizzazione del sistema su sei plessi con numeri molto alti. Tale complessità è stata affrontata e gestita con la più ampia collaborazione da parte dei docenti sulla base di un piano organizzativo condiviso ed approvato dal Collegio. La ripartizione delle quote, deliberata dal Consiglio d'Istituto e condivisa con la RSU, assemblea dei dipendenti e, secondo un rapporto di 70% ai docenti e 30% al personale ATA.

Viene utilizzata, mantenendo un rapporto equo tra plessi in base al numero degli iscritti ed alla complessità gestionale, relativamente al personale docente, per remunerare:

- l'attività dei n. 2 collaboratori nominati dal dirigente + 1 nominato dal collegio per la sede staccata della scuola secondaria;
- incarichi di referenti fiduciari di plesso e sedi staccate;
- incarichi di supporto organizzativo al referente del plesso della secondaria in base all'analisi di complessità della situazione;
- incarichi di Commissione (valutazione e Invalsi, POF, progettazione, sportello d'ascolto, inventario ed organizzazione spazi , orario secondaria, utilizzo didattico delle LIM, supervisor registro elettronico, continuità, orientamento, allestimento biblioteca e gestione libri in comodato d'uso nella secondaria, organizzazione eventi esterni)
- referenti attività di sistema: GLH, DSA, BES, Salute, Sicurezza;
- segretari Collegio docenti ;
- coordinatori consigli di classe;
- presidenti consigli d'interclasse e intersezione;
- referenti dei laboratori nei plessi;
- attività di insegnamento aggiuntivo in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- attività funzionali in progetti di gestione delle biblioteche scolastiche dei plessi di Borgona;
- attività funzionali alla sperimentazione CLIL lingua sarda progetto L.482/99

Relativamente al personale ATA, viene destinata per remunerare:

a. Assistenti amministrativi:

- Svolgimento funzione di supervisor dell' ufficio per il registro elettronico ;
- Viaggi d'Istruzione:
- Gestione dismissione beni inventario inservibili;
- Conservazione documentale Digitale;
- Gestione posta istituzionale in entrata e uscita;
- Sostituzione colleghi assenti;
- Collaborazione progetti;

b. Collaboratori scolastici

- maggiori carichi di lavoro per piccole manutenzioni;
- maggiori carichi di lavoro per trasloco e pulizie straordinarie per ristrutturazione locali Borgona;
- maggiori carichi di lavoro per pulizie straordinarie per ristrutturazione locali Infanzia Via Vigne;
- maggiori carichi di lavoro per pulizie straordinarie per ristrutturazione locali Infanzia Via Balai;
- maggiori carichi di lavoro per supporto colleghi altro plesso per trasloco Borgona;
- maggiori carichi di lavoro per pulizia locali in sostituzione dei colleghi assenti infanzia - primaria - secondaria;.
- tenuta registro sicurezza;
- Assistenza alunni H per la cura dell'igiene personale in supporto e/o sostituzione assistenti del comune Primaria e Infanzia Borgona;
- Vigilanza per alunni particolarmente problematici;
- Flessibilità.

Sez. C – Effetti abrogati impliciti

In attesa dell'espressa devoluzione di materie alla competenza del contratto integrativo da parte del CCNL, si è contrattato sui seguenti argomenti:

- modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali
- attuazione normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto

Sono state escluse, poiché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie inerenti la micro - organizzazione, che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- modalità di utilizzazione del personale docente in relazione al piano dell'offerta formativa e piano annuale e modalità di utilizzazione del personale ATA;
- criteri di assegnazione del personale alle sedi e plessi; flessibilità dell'orario di lavoro; ritorni pomeridiani, criteri e modalità relativi a organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- esclusione della distribuzione di *incentivi a pioggia* o in maniera indifferenziata;
- verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti per i progetti realizzati con i fondi contrattuali valorizzazione attraverso gli incentivi dell'impegno profuso in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa ed alla gestione organizzativa del sistema.

Il presente contratto, pertanto, ha natura premiale "di fatto" in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo di istituto – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 (Previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sez. F– Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli elementi di programmazione gestionale (piano delle performance) adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n. 150/2009

In assenza del Piano delle Performance, gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal POF e dai processi di autovalutazione e autoanalisi di Istituto. Fra l'altro questo è potenziato dal R.A.V. , nonché dai questionari di percezioni compilati direttamente sul sito della scuola, rivolti a docenti, ATA, famiglie e studenti.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, potenziando un processo virtuoso già in atto di accrescimento della responsabilità e autonomia, in piena condivisione delle scelte. Tende quindi a creare e mantenere un clima professionale positivo

che, a sua volta, determina un progressivo incremento dell'efficacia della azione educativa.

I risultati attesi, in base alle aree di utilizzo delle risorse, attengono: all'efficienza del servizio, alla creazione di un clima professionale collaborativo e costruttivo, all'efficienza del sistema organizzativo e, soprattutto, agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dall'autovalutazione sistemica operata dai docenti.

La soddisfazione dei soggetti-attori portatori di interessi, sia interni sia esterni, è visto come un significativo indicatore di qualità. A tal fine, anche per favorire la partecipazione responsabile dell'utenza, svolge una partecipazione attiva la Consulta dei Genitori, organo aggiuntivo della scuola con proprie funzioni (consultive, propositive, progettuali, di supporto all'autovalutazione) che affianca quelli esistenti (Collegio e Consiglio). Tale organo ha svolto un ruolo molto positivo nella creazione di un clima collaborativo e disteso con l'utenza nonché di sensibilizzazione sul funzionamento della scuola, sulle sue norme, sulla consapevolezza della corresponsabilità educativa; inoltre di stimolo alla partecipazione al processo di autovalutazione dell'istituzione scolastica. Nell'accordo sono state tenute in considerazione le priorità del POF e le problematiche emerse dal confronto continuo con il personale e con l'utenza, interpretate e sottoposte al vaglio critico degli Organi di autogoverno dell'istituto.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi:

Diritti sindacali:

- limitazione del contenzioso interno
- calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali

Sicurezza nei luoghi di lavoro:

- indicazione del nominativo del nuovo RLS a seguito del rinnovo della RSU avvenuto con le elezioni del 5-6 marzo 2015. Nessun membro della RSU s'è dichiarato disponibile ed è stato indicato il nominativo di una collaboratrice scolastica, membro della RSU uscente;
- decremento degli infortuni sul lavoro
- decremento delle patologie professionali
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di istituto e salario accessorio:

- recupero e potenziamento degli apprendimenti con incrementi dei rendimenti degli allievi
- arricchimento ed integrazione verticale del curriculum
- sostegno allo studio e contrasto del disagio a favore di alunni in condizioni di svantaggio e difficoltà
- aumento del livello di responsabilità, autonomia operativa e capacità collaborativa del personale anche ispirato ai principi della scuola come "comunità educante"
- aumento dell'efficienza ed efficacia del sistema organizzativo in funzione della crescente complessità
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici ed organizzativi
- aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi

Sez. G– Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLA CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2016/2017

**Disposizione finale In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009
integrato dal D.Lgs.141/2011**

II DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 17.02.2016, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29.11.2007.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

f.to Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Annarita Pintadu