



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 - PORTO TORRES

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Dirigente Scolastico: VITTORIO SANNA

Tel. 079/501283 - Fax 079/501001 - e-mail: ssic841007@istruzione.it PEC: ssic841007@pec.istruzione.it

www.comprendivo1portotorres.gov.it

PIANO ANNUALE PER L'INCLUSIVITÀ

Anno Scolastico 2014/2015

**I – ANALISI DELL'ISTITUTO RELATIVA ALL'A.S. 2013/2014
PER L'INDIVIDUAZIONE DEI PUNTI DI FORZA E DI CRITICITÀ**

A. Rilevazione dei BES presenti		
1. Alunni con BES	n.	
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)	50 (+4 in fase di cert.)	
b) Disturbi evolutivi specifici	38	
• DSA (certificati secondo la L.170/10) n. 31		
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10) n. 3		
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006) n. 4		
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificato secondo il DPCM 185/2006) n.		
• Altro [<i>specificare</i>] _____ n.		
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]	102	
• Socio-economico n. 4		
• Linguistico-culturale n. 29		
• Disagio comportamentale/relazionale n. 29		
• Altro [<i>specificare</i>]: difficoltà di apprendimento n. 37		
• Altro n. 3		
n. totale alunni della scuola 1155	n. totale alunni BES	190 (+4)
	% su popolazione scolastica	16,50%
2. Piani educativi/didattici	n.	
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili	50	
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione	31	

PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione	_____	
3. Strumenti utilizzati per la rilevazione dei BES		
	SI	NO
Scheda di osservazione basata sul modello ICF	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altre schede di osservazione (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Altro (specificare) : scheda di rilevazione sintetica strutturata dalla scuola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Nel caso in cui l'istituzione scolastica sia una Direzione Didattica, un Istituto Comprensivo o un Istituto d'Istruzione Superiore, compilare anche il riquadro A. bis, utilizzando una sezione per ciascun ordine o per ciascuna sede associata.

A bis . Rilevazione dei BES presenti, suddivisi per ordine di scuola (Direzioni Didattiche/ Istituti Comprensivi) o di sede associata (Istituti d'Istruzione Superiore)

Ordine di scuola / Sede associata: SCUOLA DELL'INFANZIA "Borgona" (Castellaccio) , "Gabriel" e "Figari"		
1. Alunni con BES	n.	
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)	4 (+1)	
b) Disturbi evolutivi specifici	1	
• DSA (certificati secondo la L.170/10) n.		
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10) n.		
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006) n. 1		
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificato secondo il DPCM 185/2006) n.		
• Altro [<i>specificare</i>] _____ n.		
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]	18	
• Socio-economico n.		
• Linguistico-culturale n. 9		
• Disagio comportamentale/relazionale n. 6		
• Altro [<i>specificare</i>] : difficoltà di apprendimento n. 1		
• Altro n. 2		
2. Piani educativi/didattici	n.	
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili	4	
PDP redatti per gli alunni <u>con</u> certificazione		
PDP redatti per gli alunni <u>senza</u> certificazione		
n. totale alunni dell'ordine di scuola / sede associata: 287	n. totale alunni BES	23 (+1)

Ordine di scuola / Sede associata: SCUOLA PRIMARIA "Borgona" e "Dessi"		
1. Alunni con BES	n.	
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)	21	
b) Disturbi evolutivi specifici	9	

• DSA (certificati secondo la L.170/10)	n. 9	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)	n.	
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	n.	
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificato secondo il DPCM 185/2006)	n.	
• Altro [<i>specificare</i>] _____	n.	
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]		51
• Socio-economico	n. 1	
• Linguistico-culturale	n. 15	
• Disagio comportamentale/relazionale	n. 7	
• Altro [<i>specificare</i>] : difficoltà di apprendimento	n. 27	
• Altro	n. 1	
2. Piani educativi/didattici		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		21
PDP redatti per gli alunni con certificazione		_____
PDP redatti per gli alunni senza certificazione		_____
n. totale alunni dell'ordine di scuola / sede associata: 538		n. totale alunni BES
		81

Ordine di scuola / Sede associata : SCUOLA SECONDARIA 1° GR. "Brunelleschi"		
1. Alunni con BES		n.
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)		25
b) Disturbi evolutivi specifici		28
• DSA (certificati secondo la L.170/10)	n. 22	
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)	n. 3	
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)	n. 3	
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificato secondo il DPCM 185/2006)	n.	
• Altro [<i>specificare</i>] _____	n.	
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]		33
• Socio-economico	n. 3	
• Linguistico-culturale	n. 5	
• Disagio comportamentale/relazionale	n. 16	
• Altro [<i>specificare</i>] _____	n. 9	
2. Piani educativi/didattici		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		22
PDP redatti per gli alunni con certificazione		22
PDP redatti per gli alunni senza certificazione		_____
n. totale alunni dell'ordine di scuola / sede associata: 326		n. totale alunni BES 86

Ordine	di	scuola	/	Sede	associata
_____		_____		_____	
1. Alunni con BES					n.
a) Disabilità (Legge 104/92 art. 3, commi 1 e 3 e DPCM 185/2006)					_____
b) Disturbi evolutivi specifici					_____
• DSA (certificati secondo la L.170/10)		n.			
• DSA (in corso di certificazione secondo la L.170/10)		n.			
• ADHD/DOP (<u>non</u> certificati secondo il DPCM 185/2006)		n.			
• Funzionamento Intell. Limite (<u>non</u> certificato secondo il DPCM 185/2006)		n.			
• Altro [<i>specificare</i>] _____		n.			
c) Svantaggio [<i>indicare il disagio prevalente</i>]					_____
• Socio-economico		n.			
• Linguistico-culturale		n.			
• Disagio comportamentale/relazionale		n.			
• Altro [<i>specificare</i>] _____		n.			

2. Piani educativi/didattici		n.
PEI/PEP redatti per gli alunni disabili		_____
PDP redatti per gli alunni con certificazione		_____
PDP redatti per gli alunni senza certificazione		_____
n. totale alunni dell'ordine di scuola / sede associata _____	n. totale alunni BES	_____

B. Risorse professionali specifiche			
		SI	NO
1. Docenti di sostegno	presenti ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Assistenti Educativi Culturali	presenti ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Assistenti alla Comunicazione	presenti ...	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Referenti di Istituto	per l'inclusione (referente del GLI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	per la disabilità (referente del GLHI)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	per i DSA	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Altre figure	Funzioni strumentali (specificare): POF, Valutazione (INVALSI), Progettazione.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Referenti commissioni (specificare): POF, Valutazione (INVALSI), Progettazione, Sito web, Dipartimenti, Continuità e Orientamento, Regolamento, Rapporto con l'utenza, Commissione GLH-DSA; Registro elettronico.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Psicopedagogisti e affini <u>esterni</u> /interni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Docenti tutor/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	altro (specificare): Assistenti educativi per l'autonomia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Formazione docenti	Strategie e metodologie educativo-didattiche/gestione della classe	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Didattica speciale e progetti educativo-didattici a prevalente tematica inclusiva	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Psicologia e psicopatologia dell'età evolutiva (compresi DSA, ADHD, ecc.)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Didattica interculturale / italiano L2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Su specifiche disabilità (autismo, ADHD, Disabilità Intellettive, sensoriali...)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n. tot. docenti della scuola: 117 <u>titolari</u>	docenti curricolari (compresi gli I.T.P.)	105	
	docenti di sostegno specializzati <u>titolari</u>	13	
	docenti di sostegno <u>incaricati</u>	10 (+18 ore)	
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

C. Risorse strumentali

legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;

		0	1	2	3
1. Spazi	Accessibilità e agibilità degli spazi della scuola			X	
	Aule polifunzionali (attività per classi aperte, laboratori protetti, ecc.)			X	
	Laboratori con postazioni PC dedicate		X		
	altro (specificare) _____				
2. Strumenti	Hardware tecnologici dedicati			X	
	Software dedicati			X	
	altro (specificare) _____				

ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)

.....

.....

.....

.....

D. Coinvolgimento personale A.T.A.			
		SI	NO
1. Collaboratori scolastici	assistenza di base alunni disabili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	coinvolti in progetti di inclusione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Personale di segreteria	coinvolto nella gestione di dati sensibili	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	formalmente incaricato	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

E. Coinvolgimento famiglie			
		SI	NO
Informazione /formazione su genitorialità e psicopedagogia dell'età evolutiva		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in progetti di inclusione		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coinvolgimento in attività di promozione della comunità educante		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro (specificare) _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

F. Rapporti con servizi sociosanitari territoriali e istituzioni preposte. Rapporti con CTS / CTI			
		SI	NO
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento sulla disabilità		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Procedure condivise di intervento su disagio e simili		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti territoriali integrati		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rapporti con CTS / CTI		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro (specificare) _____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)			

G. Rapporti con privato sociale e volontariato

	SI	NO
Progetti territoriali integrati	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti integrati a livello di singola scuola	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Progetti a livello di reti di scuole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
altro (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)

.....

.....

.....

.....

A. Strumenti utilizzati *		
	SI	NO
1. Index per l'inclusione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• a regime: ciclo completo di autovalutazione e automiglioramento (utilizzato da almeno 2 anni)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in fase di completamento dell'intero ciclo (2° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in fase di approccio (1° anno di utilizzo)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Quadis	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• utilizzato da almeno un anno	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in fase di approccio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Altro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• valutazione interna (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• valutazione esterna (specificare) _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
• in rete con altre scuole	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ULTERIORI DETTAGLI (eventuali)		
.....		
.....		
.....		
.....		
<input type="checkbox"/> <u>Nel caso in cui nell'a.s. 2013/2014 non sia stato utilizzato uno strumento strutturato, si indichi di seguito quale si intende utilizzare per la valutazione relativa all'a.s. 2014/2015:</u>		
Index per l'inclusione <input type="checkbox"/>	Quadis <input type="checkbox"/>	Altro <input type="checkbox"/>
(specificare)		
.....		
.....		

B. Sintesi dei punti di forza e di criticità rilevati (Adattato dagli indicatori UNESCO per la valutazione del grado di inclusività dei sistemi scolastici)				
	legenda: 0 = per niente; 1 = poco; 2 = abbastanza; 3 = molto;			
	0	1	2	3
1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo				X
2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola				X
3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti			X	

4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi				X
5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive			X	
6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative			X	
7. Valorizzazione delle risorse esistenti			X	
8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti		X		
9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo				X
10. Altro:				

III – OBIETTIVI DI INCREMENTO DELL'INCLUSIVITÀ

1. Aspetti organizzativi e gestionali coinvolti nel cambiamento inclusivo

(chi fa cosa, livelli di responsabilità nelle pratiche di intervento, ecc.)

- **Ricostituzione (o rinnovo) del GLI** così come previsto dalla normativa di riferimento (Dir.M. 27/12/12, C.M. 8/13), attraverso la **nomina dei referenti** e dei componenti. Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione attraverso riunioni periodiche coordinate dal Dirigente Scolastico (o un suo delegato) avrà il principale compito di procedere annualmente ad un'analisi delle criticità e dei punti di forza, degli interventi d'inclusione scolastica operati e formulare un'ipotesi globale di utilizzo funzionale delle risorse specifiche, istituzionali e non, per incrementare il livello di inclusività generale della scuola nell'anno successivo.
- **Ricostituzione (o rinnovo) del GLHI** così come previsto dalla normativa di riferimento, (L. 104/92 art. 15, c. 2), attraverso la **nomina dei referenti** e dei componenti. Il Gruppo di Lavoro sull'Handicap a livello di Istituto, prevede incontri periodici coordinati dal Dirigente Scolastico (o un suo delegato) con la partecipazione dei referenti H e DSA nominati, docenti di sostegno, insegnanti curricolari, genitori degli alunni diversamente abili e rappresentanti ASL, con la funzione di collaborare alle iniziative educative e di integrazione predisposte dal piano educativo individualizzato dei singoli alunni.

2. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'interno della scuola

(figure coinvolte e azioni)

- **Commissione H**, prevede incontri periodici tra le insegnanti specializzate della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria per adottare linee di intervento e strategie comuni a tutti gli ordini di scuola al fine di garantire un'effettiva ed efficace integrazione relazionale e didattica degli alunni diversamente abili. In particolare lavora per: verificare la funzionalità dell'organico rispetto alle esigenze e ai bisogni degli alunni disabili presenti; analizzare i fascicoli personali degli allievi; proporre l'attribuzione dei docenti alle classi sulla base di criteri di continuità didattica ed esperienza pregressa dei docenti relativamente a una particolare tipologia di handicap; esaminare il materiale di supporto a disposizione della scuola; individuare linee essenziali per la stesura del PEI; controllare la documentazione da cui emerge la richiesta di assistenza per l'autonomia.
- **Presenza modelli PEI e PDP condivisi** – su proposta dei gruppi di lavoro e della commissione H i docenti si sono espressi favorevolmente rispetto all'adozione di un unico modello di PEI e PDP comuni a tutti gli ordini di scuola.

- **GLHO** - Per ogni alunno svantaggiato, all'inizio dell'anno scolastico viene costituita gruppo di lavoro sull'handicap operativo composta dal Dirigente, da almeno un rappresentante degli insegnanti di classe, dall'insegnante specializzato sul sostegno, dall'assistente educatore eventualmente presente, dagli operatori della ASL che si occupano del caso dai genitori (o dai facenti funzione) e da qualunque altra figura significativa che operi nei confronti dell'alunno. Per esercitare le sue funzioni di competenza, il gruppo: elabora il Piano Educativo Individualizzato o almeno individua e coordina le "linee di fondo" del PEI; elabora il Profilo Dinamico Funzionale da aggiornare a conclusione di ogni percorso scolastico nell'anno di passaggio all'ordine di scuola successivo; verifica in itinere i risultati e, se necessario, modifica il PEI e/o il PDF.
- **Commissione Rapporto con l'utenza**, composta da un docente referente e docenti appartenenti ai tre ordini di scuola si occupa di: progettare, realizzare e coordinare gli **sportelli d'ascolto**; progettare, definire, realizzare percorsi di formazione ad hoc.
- **Referenti salute** - Si tratta di docenti appartenenti ai tre ordini di scuola con la funzione di: raccogliere, analizzare, valutare (assieme al DS o lo *staff*) le proposte progettuali curricolari e non sull'igiene e salute; coordinare la realizzazione dei progetti (educazione alla salute e all'affettività) assicurando l'interfaccia con gli esterni.
- **Biblioteca / Libri in comodato d'uso** - l'Istituto possiede all'interno della sua biblioteca diversi testi scolastici i quali vengono forniti in comodato d'uso agli alunni della scuola secondaria che hanno fatto richiesta del corredo scolastico presso i Servizi sociali. Inoltre la biblioteca del plesso di "Borgona" è aperta al servizio del prestito, rivolto a tutti gli utenti della Scuola.

3. Organizzazione dei diversi tipi di sostegno presenti all'esterno della scuola, in rapporto ai diversi servizi esistenti (servizi coinvolti e azioni)

- L' Istituto opera attraverso **procedure condivise di intervento sulla disabilità, su disagio e simili** con le seguenti strutture:

Equipe multi-professionale "San Gavino" convenzionato asl n.1 – offre interventi di operatori esterni quali logopedisti e pedagogisti clinici (tali operatori attualmente operano nelle nostre scuole solo dopo aver presentato un progetto specifico e firmato un documento di corresponsabilità);

COOP.AS e PARSIFAL in convenzione con i Servizi sociali del Comune – fornisce in servizio esterno assistenti alla persona ed educatrici; inoltre ha predisposto dei momenti di formazione rivolta agli assistenti, ai genitori e ai docenti, e interventi all'interno delle classi nelle quali sono presenti alunni H ("laboratorio delle emozioni" e "laboratorio di arteterapia").

L'Istituto, a seguito di una verifica in itinere delle attività di sostegno agli alunni con disabilità con particolare riferimento alla necessità di definire i ruoli delle diverse figure professionali (interne e esterne) che operano

nella scuola, si propone di stabilire con le suddette strutture **Accordi di programma / protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità su disagio e simili.**

A questo proposito nel corso dell'anno scolastico 2013-2014 si sono realizzati alcuni incontri con COOP.AS e PARSIFAL e i Servizi sociali del Comune.

- Collaborazione con il **Consultorio familiare asl n.1** per la realizzazione di progetti di educazione alla salute e all'affettività rivolti agli alunni e ai genitori.
- Collaborazione con i **Servizi sociali** che forniscono informazioni/supporto relativamente alle diverse situazioni di disagio socio-economico (da evidenziare l'**elevato numero di famiglie con gravi problemi socio-economici**).
- L' Istituto si propone un'**attiva collaborazione col CTS di Sassari** partecipando ai momenti di informazione, formazione e affidandosi alle professionalità presenti per consulenza e supporto in particolare per la realizzazione di un modello di PAI condiviso.

4. Sviluppo di un curriculum attento alle diversità e alla promozione di percorsi formativi inclusivi (strategie e modalità di azione)

- **Progettazione e realizzazione di percorsi curricolari ed extracurricolari personalizzati in funzione dell'intervento sugli alunni con B.E.S.** Per la progettazione di tali percorsi, personalizzati per diversi gruppi di livello, si dovrà tenere conto delle linee progettuali per l'inclusività indicate nel progetto **"Un Bell' Esempio di Scuola"**.

Il GLI ha elaborato il suddetto progetto in una doppia versione sia discorsiva sia di mappa concettuale di facile consultazione, contenente delle semplici e chiare linee-guida per una progettualità attenta alle diversità e alla realizzazione di percorsi formativi inclusivi:

"Un Bell' Esempio di Scuola"

- **FINALITA'**

Sviluppo di Macrocompetenze e Microcompetenze.

- **DESTINATARI**

Soggetti con disattenzione, vivacità, DSA, svantaggio socio-economico, difficoltà relazionali, iperattività, disagio socio-ambientale.

- **OBIETTIVI**

Sviluppare e/o rinforzare:

- le capacità di ascolto;
- il rispetto delle regole;
- la cura nell'esecuzione
- il rispetto dei tempi;

l'autonomia;
le competenze....

da conseguirsi attraverso attività:

manipolatorie- pratiche
linguistico- espressive
socio- relazionali
logico-intuitive

- **ATTORI COINVOLTI**

ESTERNI

Consulta dei genitori- rappresentanti dei genitori-associazioni/enti del territorio

INTERNI

Gruppi di alunni della classe con funzione di tutor.

- **TEMPI**

Dal monte orario dei docenti viene destinato:

- al mattino, un tempo pari al 25% del totale **per disciplina.**

- al pomeriggio, in orario extracurricolare (da concordare).

Nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria durante le ore di compresenza e/o in orario extracurricolare.

- **AZIONI PLURIFUNZIONALI PER L'INCLUSIVITA'**

Per il recupero disciplinare

- Studio assistito
- Metodo di studio e organizzazione lavoro settimanale

I laboratori

- animazione alla lettura,
- scrittura creativa
- matematica e scienze
- linguistici (L1, L2)
- lingua sarda
- ricerca storica simulata
- sulla cultura locale
- artistico-musicali
- alimentazione e cucina creativa
- teatro, cinema, fotografia.
- Sport
- potenziamento informatico per gli alunni DSA

Conoscenza di sé

- educazione all'affettività e laboratorio sulle emozioni.
- Sportello d'ascolto e per l'orientamento.

Cura e rispetto del bene comune

- SPAZI AULA: allestimento di armadi funzionali, della mini biblioteca di classe, gestione del materiale di facile consumo, preparazione di mappe e cartellonistica.
- SPAZI COMUNI: riorganizzazione della sala mensa, biblioteca, laboratorio di informatica.
- SPAZI ESTERNI: cura e pulizia dei giardini, messa a dimora di piante e bulbi, ecc..
- **METODOLOGIA**

Cooperative learning, peer tutoring, lavori di gruppo. Brainstorming, costruzione di mappe. Metodo induttivo, deduttivo, laboratoriale.

- **VALUTAZIONE**

Quando:

in ingresso, bimestrale e finale

Come:

attraverso osservazioni e prove oggettive.

- **Definire un modello di scuola armonica basata sul "fare" nel rispetto di una suddivisione del Curricolo scolastico strutturato in percorsi in verticale** ("assi" secondo quanto definito dalle Indicazioni Nazionali per il Curricolo): Scientifico-Ambientale, Artistico, Storico culturale e Lingua sarda. Ogni percorso formativo verticale dovrà essere rigorosamente progettato a monte delle attività tenendo presente quanto predisposto per gli alunni con BES nel PAI e sulla base dei bisogni espressi dagli alunni.

5. Adozione di strategie di valutazione coerenti con prassi inclusive (strategie da perseguire)

- **Presenza di criteri condivisi per la valutazione di tutti gli alunni** nella scuola primaria e nella scuola secondaria di 1° grado (si veda POF dell'Istituto).
- **Presenza di criteri condivisi per la valutazione degli alunni con disabilità e con DSA.**

Nella valutazione degli alunni da parte degli insegnanti è indicato, sulla base del piano educativo individualizzato, per quali discipline siano stati adottati particolari criteri didattici e quali attività integrative e di sostegno siano state svolte, anche in sostituzione parziale dei contenuti programmatici di alcune discipline. Nella scuola dell'obbligo la valutazione deve essere finalizzata a mettere in evidenza il progresso dell'alunno e deve essere effettuata in rapporto alle potenzialità e ai livelli di apprendimento iniziali.

Gli insegnanti stabiliscono obiettivi educativi, cognitivi e comportamentali tenendo presenti le difficoltà manifestate e calibrando le richieste in relazione ai singoli alunni e alle specifiche patologie.

Per rendere la valutazione efficace e coerente è stata individuata una **griglia di osservazione**, comune a tutti i docenti di sostegno e a tutti gli ordini di scuola, per rilevare le competenze in ingresso, in itinere e in uscita.

- **Commissione Valutazione** – lavora per definire, ridefinire e adeguare le strategie di valutazione ad un' azione didattica ed educativa di tipo inclusivo.

6. Ruolo delle famiglie e della comunità nel dare supporto e nel partecipare alle decisioni che riguardano l'organizzazione delle attività educative (ambito, modalità e livello di coinvolgimento)

- Predisposizione di un **patto di corresponsabilità** da condividere con le famiglie all'inizio dell'anno scolastico.
- Valorizzazione del ruolo delle famiglie nella progettazione delle attività educative attraverso **l'Istituzione di una consulta di genitori**.
- Rappresentanti dei genitori sono presenti nei diversi consigli di classe, di interclasse e nei GLH.
- PEI e PDP condivisi e controfirmati dai genitori degli alunni con disabilità e con DSA.

7. Valorizzazione delle risorse esistenti (professionali e strutturali: ambito e modalità)

- Il nostro Istituto tradizionalmente valorizza le risorse sia professionali sia strutturali esistenti. Per quanto riguarda la risorsa “docenti” ciò avviene attraverso l'utilizzo di docenti che mettono a disposizione la personale professionalità in qualità di esperti sia in classi di non titolarità sia dei colleghi.
- Presenza in ogni aula della risorsa LIM.

Utilizzo consapevole degli strumenti presenti (LIM ecc.) per l'adeguamento di strategie didattiche e di apprendimento inclusive. A tale proposito i docenti responsabili-LIM hanno predisposto una sitografia di materiale da consultare: materiale bibliografico, materiale informatico, software, banche dati in rete.

- Presenza nella biblioteca scolastica di libri e software didattici specifici per le situazioni di disabilità.

Potenziamento della biblioteca scolastica con l' acquisizione di audio-libri, testi in forma digitale e testi strutturati al fine di realizzare percorsi per una didattica inclusiva. Apertura della biblioteca del plesso di “Borgona” al servizio del prestito, rivolto a tutti gli utenti della Scuola

- Fra le criticità è emersa la necessità di superare la carenza di infrastrutture, di spazi e di laboratori, la difficoltà di arricchimento del patrimonio librario della biblioteca.

Adeguamento e valorizzazione di spazi e di laboratori considerati luoghi di fondamentale importanza per la realizzazione di una didattica laboratoriale e di conseguenza inclusiva.

8. Possibilità di strutturare percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti

(tematiche, tipo di proposta: interna o esterna, modalità di attuazione: singolarmente o in rete, ecc.)

- Il nostro Istituto nel corso degli anni passati ha visto la realizzazione di diversi percorsi specifici di formazione e aggiornamento degli insegnanti su varie tematiche (disagio, metodologie didattiche, valutazione, ecc.).
- Fra le criticità è emersa la scarsa disponibilità delle risorse finanziarie annuali attraverso le quali attivare opportuni percorsi di formazione e aggiornamento.
- Fra i punti di forza si evidenzia la disponibilità di una buona parte dei docenti dei vari ordini di scuola ad aderire ad iniziative organizzate dalla scuola, da enti esterni e a titolo personale che possano migliorare il proprio bagaglio culturale.
- Nel corso del prossimo anno scolastico, in rapporto alla disponibilità delle risorse finanziarie, ulteriori percorsi potranno essere previsti su tematiche specifiche legate a necessità emergenti, tenendo conto degli alunni in ingresso, delle future rilevazioni o delle evoluzioni di situazioni esistenti.

9. Attenzione dedicata alle fasi di transizione che scandiscono l'ingresso nel sistema scolastico, la continuità tra i diversi ordini di scuola e il successivo inserimento lavorativo

- **Commissione continuità e orientamento**, composta da docenti appartenenti ai tre ordini di scuola si occupa di: progettare gli oggetti culturali di mediazione degli apprendimenti in funzione del raggiungimento dei traguardi di competenza (contenuti, attività, metodologie condivise); coordinare e monitorare le attività (accoglienza e orientamento); definire i criteri per la valutazione; operare la valutazione insieme al DS.
- **Gruppo di lavoro " Curricolo verticale"**, composto da docenti appartenenti ai tre ordini di scuola, partecipa ad un progetto in rete di formazione per la sperimentazione e attuazione delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo, proposto ed elaborato dai Pedagogisti ANPE-SARDEGNA.
- Presenza di criteri condivisi per la stesura dei percorsi personalizzati quali PEI e PDP nei primi tre cicli d'istruzione.
- Realizzazione di **progetti per l'orientamento** in entrata e in uscita condivisi tra gli insegnanti delle classi ponte dei tre ordini di scuola.

10. Altro:

- Presenza di un **documento-vademecum** che informa in maniera precisa relativamente al trattamento e all'utilizzo dei **dati sensibili** sulla base delle leggi e chiarisce a chi possono essere comunicati tali dati e in quale misura (Dirigente Scolastico, Vicari, docenti, personale degli uffici).

- Presenza di una **Banca didattica** interna alla scuola o condivisa in rete con altre scuole per lo scambio di produzioni didattiche multimediali.

Approvato dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione in data 30.06.2014

Deliberato dal Collegio dei Docenti in data 30.06.2014 (DEL. n.2/59)

Allegati:

- Atto costitutivo (o di rinnovo) del GLI con l'indicazione di un unico referente per istituzione scolastica: **delibera del Collegio dei Docenti n.7/35 del 11.12.2013 (referente Scuola Primaria RITA PASCON e referente Scuola Secondaria 1° Grado ANNALISA PRIARONE).**
- Atto costitutivo (o di rinnovo) del GLHI con l'indicazione di un unico referente per istituzione scolastica: **delibera del Collegio dei Docenti n.12/18 del 05.11.2013 (referente Scuola Primaria ANNA LISA BIANCU e referente Scuola Secondaria 1° Grado MARIA ALESSANDRA CONGIATU).**

Data 30.06.2014

f.to
Il Dirigente Scolastico
Vittorio Sanna

*Il modello utilizzato è stato elaborato dal **CTS di Sassari** in collaborazione con le Istituzioni Scolastiche*