**Al Dirigente Scolastico dell’istituto**

**Comprensivo n. 1 Porto Torres**

**Oggetto: Domanda assegnazione “funzione strumentale” a.s. 2016-2017 (art. 33 del CCNL del 2006-2009).**

Il/La sottoscritto/a……………………………………………………………………………………..,

nato/a a ………………………………………………………, il ………………………………………., in servizio presso codesto Istituto in qualità di …………………………………………………………

**C H I E D E**

ai sensi dell’ art. 30 del C.C.N.L. del 24.7.2003, sulla base di quanto deliberato dal Collegio Docenti,

l’assegnazione della **funzione strumentale** relativamente all’area:

|  |  |
| --- | --- |
| **Area 1** | Gestione del Piano dell’Offerta Formativa: POF e PTOF |
| **Area 2** | Predisposizione progetti a.s. 2016.2017; |
| **Area 3** | Orientamento e continuità --Attuazione Indicazioni Nazionali per il Curricolo Verticale |
| **Area 4** | RAV: Autoanalisi e autovalutazione d’Istituto- INVALSI; |
| **Area 5** | Aggiornamento e gestione del sito istituzionale. |

Si allega alla presente copia del proprio curriculum vitae.

Porto Torres In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_