



## **ISTITUTO COMPRENSIVO n.1 - PORTO TORRES**

SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

Tel. 079/5048912 - 079/501283 - Fax 079/501001 - e-mail: [ssic841007@istruzione.it](mailto:ssic841007@istruzione.it)

PEC: [ssic841007@pec.istruzione.it](mailto:ssic841007@pec.istruzione.it) - [www.comprendivo1portotorres.gov.it](http://www.comprendivo1portotorres.gov.it)

### **Verbale della riunione del Comitato di Valutazione per l'individuazione dei criteri per la valorizzazione del merito dei docenti**

Il giorno 8 GIUGNO 2018 alle ore 10,30 si è riunito il Comitato di Valutazione costituito dal Dirigente Scolastico Annarita Pintadu che lo presiede, dal membro esterno il Dirigente Scolastico Fadda M. Letizia, dai Docenti Peru Martina Maria, verbalizzante della seduta, Piras Anna Paola, Murgia Giovanna e dal genitore Addis Cristina., è assente il genitore Benenati Giovanna. Il Comitato di Valutazione dell'I.C. n. 1 intende promuovere una cultura della valutazione del merito come elemento positivo, finalizzato al miglioramento dell'efficacia dell'attività didattica, per contrastare e prevenire la dispersione e l'abbandono scolastico.

- Il Comitato, come lo scorso anno, durante questo lavoro così impegnativo cercherà di evitare situazioni conflittuali che possano determinare divisione e tensione tra i docenti ma al contrario realizzare e diffondere un clima di fiducia e di collaborazione indispensabile e necessario all'interno della professionalità docente. Il comitato intende elaborare criteri di valutazione oggettivi sulla base di attività formative e didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2016-2017, facendo riferimento a **determinati indicatori e descrittori oggettivi** che in modo chiaro analizzano le attività realizzate nella scuola a cui far corrispondere l'attribuzione di un punteggio. In data odierna alle ore 10,00 sono stati convocati le OO.SS e le RSU di Istituto e si è discusso sui criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015. Il Dirigente scolastico comunica alle RSU di Istituto che non sono ancora state assegnate dal MIUR le risorse sulla valorizzazione del merito dei docenti. Si decide, inoltre di coinvolgere i docenti dei diversi ordini per eventuali proposte sui punteggi da assegnare nelle aree ABC.

I criteri verranno finalizzati a valorizzare essenzialmente:

- le attività particolarmente significative sviluppate dai docenti e l'impegno dedicato a favore del miglioramento della scuola attraverso attività, iniziative ed eventi che hanno visto coinvolti i genitori, l'ente locale, associazioni e diverse agenzie educative del territorio;
- chi ha avuto comportamenti e svolto azioni che vanno significativamente oltre il normale comportamento impegnato diligente del docente. I criteri pertanto sono finalizzati a promuovere l'impegno individuale attraverso la riflessività, la cooperazione e diffusione di buone pratiche;
- quelle iniziative e azioni che hanno dato valore aggiunto all'Istituzione Scolastica realizzando la partecipazione, condivisione e collaborazione attiva tra i diversi attori del territorio.

**Si procede alla individuazione dei prerequisiti per la valorizzazione del merito dei docenti come di seguito indicati :**

- docenti a tempo indeterminato;
- assenza di sanzioni disciplinari nell'anno in corso;
- presenza in servizio per un congruo numero di giorni che permetterà di sviluppare le attività da riconoscere per la valorizzazione del merito dei docenti;
- verrà richiesta la compilazione di una scheda/format che consente a ciascun docente di autovalutare con un punteggio le attività svolte, principalmente oltre l'orario di servizio,

sulla base di attività formative e didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2017-2018, facendo riferimento a determinati indicatori e descrittori oggettivi;

- le dichiarazioni devono essere documentabili e verificabili con allegate le relazioni del lavoro svolto per permettere un controllo oggettivo.

Il Dirigente scolastico potrà attribuire un bonus fino a un massimo di 10 punti ad alcuni docenti per incentivare la qualità della performance individuale e il grado di apporto individuale alla performance organizzativa e di sistema.

### **Attribuzione punteggi**

Tutti i docenti riceveranno un punteggio, ma in ottemperanza a quanto disposto dalla legge 107/2015 in relazione alla valorizzazione del merito ed il conseguente divieto di distribuzione generalizzata del bonus, quest'ultimo verrà assegnato esclusivamente a coloro i quali avranno superato la soglia ancora da stabilire, al di sotto della quale non sarà possibile alcuna attribuzione. La somma complessiva destinata dal MIUR al riconoscimento del merito verrà divisa per la somma dei punteggi di tutti i docenti che hanno raggiunto la soglia minima richiesta e si calcolerà il valore di un punto di merito. Il valore in termini economici di un punto sarà moltiplicato per il totale di punti di un docente e costituirà la somma del Bonus per il riconoscimento del suo merito.

Il Comitato procede ad individuare i criteri sulla base delle tre aree stabilite dalla Legge 107 comma 129, per la valorizzazione dei docenti, analizzando attraverso le tabelle di sintesi allegate alla presente e di seguito descritte le attività formative e didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2017-2018 di ampliamento dell'offerta formativa programmati nel POF/ PTOF e nel PDM .

### **Analisi delle tre aree stabilite dalla L.107, 2015: indicatori e descrittori delle attività realizzate nell'Istituzione scolastica.**

#### **Area A: Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;**

- partecipazione del docente a corsi di aggiornamento e formazione per promuovere lo sviluppo di competenze professionali di fondamentale importanza per la funzione docente oltre le 25 ore;
- offrire un contributo al Miglioramento dell'istituzione scolastica attraverso la promozione di progetti innovativi, partecipazione a concorsi, gare ed eventi con la collaborazione con i genitori, associazioni, l'Ente locale e con le altre scuole del territorio);
- Partecipazione e coordinamento alla formulazione di criteri, progettazione e messa in opera di strumenti per la verifica, la valutazione condivisa degli apprendimenti degli alunni e certificazione delle competenze.

#### **Area B: Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;**

- Risultati in relazione l'innovazione didattica e metodologica attraverso modalità flessibile di organizzazione della classe: laboratori, cooperative learning, tutoraggio tra pari flipped-classroom ect.) : “Gioco degli scacchi” attraverso la ricerca- azione- sperimentazione didattica, Scienze in verticale“ Un tuffo nella chimica.

- Partecipazione a programmi di ricerca- azione in ambito didattico ed educativo con colleghi interni e colleghi di altre scuole in rete attraverso la sperimentazione nella pratica didattica, condivisione con le altre scuole del territorio e divulgazione delle buone pratiche.
- Uso di ambienti di apprendimento innovativi e utilizzo regolare delle tecnologie nella didattica attraverso software didattici interattivi e presentazioni di power point interattivi;
- Sperimentazione di classi aperte e organizzazione flessibile modulare per gruppi di livello delle attività

**Area C: Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.**

**Disponibilità ad accettare incarichi di coordinamento organizzativo e didattico nelle aree di intervento delle attività della scuola attraverso gruppi di lavoro : collaboratori del Dirigente scolastico e referenti di plesso, funzioni strumentali, commissioni,, coordinatori, referenti che coordinano attività, progetti e laboratori.**

- Coordinamento organizzativo e assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento didattico di attività della scuola, di supporto organizzativo al dirigente nelle attività anche in orario extracurricolare e di attività in periodi di chiusura delle lezioni;
- Coordinamento organizzativo di attività progettuali di sistema e funzioni di rilievo nei plessi
- Coordinamento di gruppi di lavoro Funzioni strumentali e commissioni;
- Attività di peer tutoring in disseminazione di buone pratiche (Tutor del docente neoassunto)
- Divulgare e trasmettere conoscenze già acquisite nei corsi di formazione
- Disponibilità a svolgere attività extrascolastiche e manifestazioni nel territorio

### **Tabella criteri**

Il Comitato concorda che i criteri generali appena esposti verranno declinati in una tabella di sintesi e si procede all'analisi delle attività formative e didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2017-2018 allegata di seguito. Si concorda di individuare **indicatori, descrittori** oggettivi, documentabilità delle attività svolte, che in modo chiaro descrivano le attività realizzate nella scuola a cui far corrispondere l'attribuzione di un punteggio attraverso l'autovalutazione del docente.

(Si allega la tabella - Format autovalutazione)

Letto approvato e sottoscritto

### **Firmato Componenti del Comitato di Valutazione dei docenti**

#### **Il Dirigente Scolastico:**

**Dott.ssa Annarita Pintadu .....**

**Componente esterno : Dott.ssa M. Letizia Fadda**

.....

#### **Docenti**

**Murgia Giovanna.....**

**Peru Martina Maria.....**

**Piras Anna Paola.....**

#### **Componente Genitori**

**Benenati Giovanna.....**

FORMAT

**Area A - Qualità dell'insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e successo formativo e scolastico degli studenti**

Indicatori	Descrittori	Attività formative e didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2017-2018	Documentabilità delle attività svolte	Autovalutazione del docente Punti	
Corsi di formazione e aggiornamento completati nell'a.s. 2017-2018.	Partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento, funzionali allo sviluppo di competenze disciplinari e coerenti con il PTOF, con il Piano triennale formazione docenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Formazione sulle tecnologie Multimediali e Informatiche nella didattica</li> <li><input type="checkbox"/> Formazione- ricerca azione con reti di scuole "Scienze in verticale".</li> <li><input type="checkbox"/> Attività formative sulla dislessia</li> <li><input type="checkbox"/> Corso di formazione nel quadro delle azioni definite nel PNSD</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul>	<p>Attestati</p> <p>Produzione di documentazione elaborata durante Corso di formazione</p>	<p>Sino a 25 ore di formazione totali <b>1 punto</b></p> <p>Oltre le 25 ore <b>2 punti</b></p>	
Redazione e coordinamento di progetti innovativi MIUR-PON – Regionali (Ischol@) Fondazione per il Sud				Per ciascun progetto <b>2 punti</b>	

<p>Progetti innovativi per il Miglioramento:</p>	<p>Coordinamento e realizzazione con esiti positivi di attività e progetti di ampliamento dell'offerta formativa programmati nel PTOF e nel PDM per singola classe o gruppo di alunni della stessa classe; per più classi o gruppo di alunni di più classi</p> <p>(collaborazione con i genitori, con associazioni e con l'Ente locale e con le altre scuole del territorio)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Accrescere attraverso il gemellaggio e-twinning con scuole europee la consapevolezza delle differenze culturali.</li> <li><input type="checkbox"/> Il Giorno della Memoria</li> <li><input type="checkbox"/> Scienze in verticale</li> <li><input type="checkbox"/> Libriamoci</li> <li><input type="checkbox"/> Giornata mondiale dell'alimentazione.</li> <li><input type="checkbox"/> Monumenti aperti</li> <li><input type="checkbox"/> Terra mare vento.</li> <li><input type="checkbox"/> Ambientiamoci</li> <li><input type="checkbox"/> Natale : mercatini</li> <li><input type="checkbox"/> Sogno di mezza estate</li> <li><input type="checkbox"/> Altro ( specificare)</li> </ul>	<p>Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali.</p>	<p><b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto / attività.</p>	
	<p>Coordinamento e partecipazione a concorsi gare ed eventi che hanno dato valore aggiunto all'Istituzione Scolastica</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Donne di Carta</li> <li><input type="checkbox"/> Progetto per la valorizzazione della diversità: <b>Per un amico speciale"</b></li> <li><input type="checkbox"/> Manifestazioni sportive</li> <li><input type="checkbox"/> Manifestazioni musicali</li> <li><input type="checkbox"/> Rappresentazioni teatrali</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul>	<p>Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali</p> <p>Prove, esami agli alunni Valorizzazione delle eccellenze e conseguimento positivo di premi e attestati da parte degli alunni</p>	<p><b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto / attività.</p>	
<p>Attività di recupero o potenziamento curricolari per alunni che presentano rilevanti problematiche e disagio socio-culturali.</p>	<p>Utilizzo di modalità flessibili di organizzazione delle attività della classe( laboratori , gruppi di livello, classi aperte, cooperative learning, tutoraggio tra pari flipped-classroom)</p>		<p>Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali</p>	<p><b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto / attività.</p>	
<p>Produzione di strumenti per la verifica e valutazione condivisa degli apprendimenti e</p>	<p>Partecipazione al coordinamento, disseminazione di conoscenze e diffusione di modelli per la messa in opera di</p>		<p>Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola delle attività progettuali</p>	<p><b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto /</p>	

certificazione delle competenze	strumenti per la verifica, la valutazione condivisa degli apprendimenti degli alunni e certificazione delle competenze			attività.	
---------------------------------	--	--	--	-----------	--

**Area B - Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche**

Indicatori	Descrittori	Attività didattiche significative sviluppate nell'A.S. 2016-2017	Documentabilità	Punti	Autovalutazione del docente
Partecipazione a gruppi di ricerca azione e divulgazione nella comunità professionale di buone pratiche	<p>Utilizzo regolare di metodologie innovative e modalità flessibile di organizzazione della classe ( laboratori , cooperative learning, tutoraggio tra pari flipped-classroom)</p> <p>Percorsi disciplinari con metodologia CLIL</p> <p>Partecipazione a programmi di ricerca-azione in ambito didattico ed educativo con colleghi interni e colleghi di altre scuole in rete con divulgazione delle buone pratiche</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Il "Gioco degli scacchi" attraverso la ricerca- azione</li> <li><input type="checkbox"/> Progetto didattico Scienze in verticale" Un tuffo nella chimica</li> <li><input type="checkbox"/> CLIL</li> <li><input type="checkbox"/> Altro</li> </ul>	Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola : sperimentazione nella pratica didattica ( PDM)	<b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto / attività.	
Uso di ambienti di apprendimento innovativi Sviluppo dei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica nel quadro delle azioni definite nel PNSD	Utilizzo regolare delle tecnologie nella didattica	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Utilizzo di software didattici o interattivi e presentazioni in power-point interattivi</li> </ul>	Documentazione a cura del docente attraverso relazione del lavoro svolto e presenza agli atti della scuola -	<b>2 punti</b> per la partecipazione e/o coordinamento a ciascun progetto / attività.	

## Area C- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale

Indicatori	Descrittori	Punti	Autovalutazione del docente
<input type="checkbox"/> Collaboratori del Dirigente Scolastico	Assunzione di compiti, di responsabilità nel coordinamento didattico di attività della scuola, di supporto organizzativo al dirigente nelle attività anche in orario extracurricolare e di attività in periodi di chiusura delle lezioni	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Referenti di plesso	Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento didattico di attività della scuola, di supporto organizzativo al dirigente nelle attività anche in orario extracurricolare e di attività in periodi di chiusura delle lezioni	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Referenti di azioni progettuali di sistema - funzioni di rilievo nei plessi	Coordinamento organizzativo di attività progettuali di sistema	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Coordinatori di classe, segretari verbalizzanti di classe-interclasse-intersezione	Assunzione di responsabilità nel coordinamento e nella verbalizzazione dei Consigli di classe interclasse-intersezione	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Funzioni strumentali- Commissioni( PTOF-PAI-RAV)- Componente commissione orario	Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento e nella progettazione del lavoro delle commissioni, dei dipartimenti, dei gruppi di progetto;	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Tutor del docente neoassunto	Attività di peer tutoring in disseminazione di buone pratiche	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Formazione del personale-Produzione di strumenti per la verifica e valutazione condivisa degli apprendimenti e certificazione delle competenze	Divulgare documentazione al personale della scuola e trasmettere conoscenze già acquisite nei corsi di formazione	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Coordinare l'uso delle tecnologie Multimediali e Informatiche nella didattica e costruzione di documenti digitali a supporto dei docenti.	Realizzazione di documentazione digitale	<b>2</b>	
<input type="checkbox"/> Disponibilità a svolgere attività extrascolastiche e manifestazioni nel territorio	visite guidate- viaggi di istruzione e uscite per manifestazioni nel territorio.	<b>2</b>	

**Punteggio da attribuire per ciascun indicatore e descrittore a cui far corrispondere l'attribuzione di un punteggio.**

<b>Caratteri delle performance</b>	<b>Punteggio per ciascun indicatore e descrittore</b>	<b>punteggi riconosciuti</b>
Area A- Qualità dell' insegnamento, contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e successo formativo e scolastico degli studenti	<i>1 o 2 punti</i>	
Area B- Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;	<i>2 punti</i>	
Area C- Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	<i>2 punti</i>	

Data:

Firma del docente

-----