



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1

**SCUOLA DELL'INFANZIA - SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO
PORTO TORRES**

C.M. SSIC841007 – C.F. 92128440903

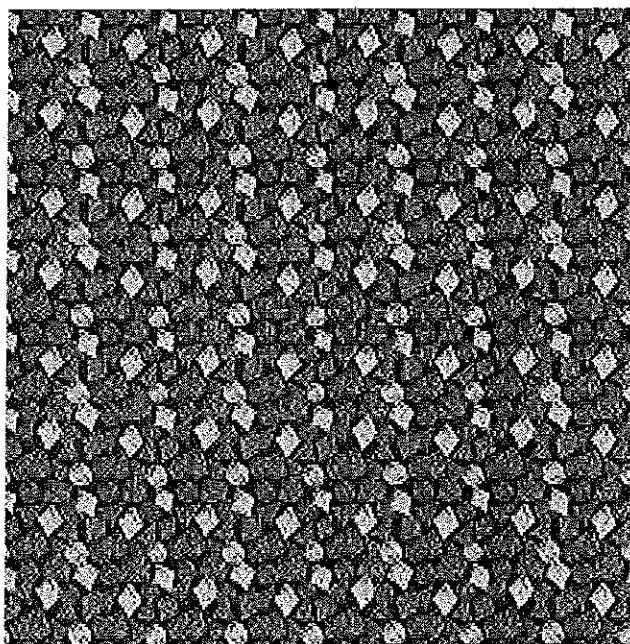
**VIA PRINCIPE DI PIEMONTE N.27/29
07046 PORTO TORRES**

**E-mail: ssic841007@istruzione.it
PEC: ssic841007@pec.istruzione.it**

www.comprendivo1portotorres.edu.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA

(AI SENSI DEL DLGS 165/2001)



ALLEGATA ALLA CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

2020-2021

OGGETTO: Relazione illustrativa da allegare alla Contrattazione di Istituto 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE

- la presente relazione illustrativa è predisposta a corredo del contratto integrativo come previsto per le pubbliche amministrazioni dall'art. 40, c. 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001;
- le parti negoziali hanno più volte verificato l'intesa dando continuità ad una relazione che si è rivelata negli anni efficace e coerente con le esigenze dell'utenza ed ha favorito una consapevole e proficua partecipazione di tutto il personale alle attività promosse per il miglioramento continuo della qualità dell'Offerta Formativa e del servizio scolastico;
- in data 8 / 4/ 2021 il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo n.1 di Porto Torres e la RSU hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo di Istituto ai sensi di quanto previsto dagli artt. 40 e 40 bis del DLgs 165/2001, dall'art. 2, c. 17 della L. 135/2012, dalla Dichiarazione Congiunta OO.SS.- MIUR allegata al CCNI del 23.08.2012 e dal CCNL 2006-2009 e CCNL 2016-18;
- la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi prevedono;
- la Contrattazione Integrativa di Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico - amministrativo ma, nei limiti delle risorse, uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto e agli obiettivi strategici individuati dal PTOF;
- che la stessa è stata svolta sulla base di quanto definito nel PTOF e deliberato dagli OO.SS. della scuola;
- che Dirigente Scolastico ed RSU, stante l'esiguità delle risorse a disposizione, hanno concordato sulla necessità di riconoscere prioritariamente le attività relative all'obbligatoria gestione organizzativa del sistema "comprensivo", di rilevante e sempre più crescente complessità sia per numero di alunni e personale che per le condizioni di contesto socio-economico-ambientale.

VISTA/O

- la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- l'integrazione al PTOF del Collegio docenti in data 30 Ottobre 2020
- l'approvazione dell'integrazione al PTOF di Consiglio d'Istituto in data 2 Dicembre 2020;
- il piano delle attività dei docenti prot. del 21/11/2020;
- il piano delle attività del personale ATA, con provvedimento prot.n. 8449 DEL 15/12/2020;
- l'intesa MIUR – parti sindacali del 31/08/2020
- le note MIUR prot. n. 23072 del 30 Settembre 2020 e considerate le economie A.S. precedente;

- la comunicazione Budget a.s. 2020/2021 per Contrattazione di Istituto, prot. n. 8828 del 14/12/2020, predisposta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

TENUTO CONTO

- dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico elaborato sulla base delle proposte del Collegio docenti in totale condivisione con le linee di fondo e gli orientamenti attuativi in ordine al Piano Triennale dell'Offerta Formativa, inteso come sistema dei diversi percorsi organizzati miranti a conseguire gli obiettivi istituzionali e quelli propri di sviluppo e di significativa identità della nostra scuola sul territorio. L'atto di indirizzo è stato il frutto del continuo percorso di riflessione e confronto intrapreso negli anni scorsi e fin dall'inizio dell'anno con il Collegio Docenti, il Consiglio di Istituto e l'assemblea del Personale ATA;
- delle linee di indirizzo dei precedenti anni scolastici;
- delle priorità individuate nel RAV;
- degli obiettivi indicati nei Progetti emanati dal MIUR: Progetto Misure di accompagnamento 2020- 2021 – Certificazione delle competenze; Progetto Piano nazionale per la cittadinanza attiva e l'educazione alla legalità; Progetto attività sportiva, Progetto attività musicale.
- delle indicazioni delle insegnanti Funzioni Strumentali nell'a.s. 2019/2020 e delle relative Commissioni: POF, Curricolo verticale, Autovalutazione di Istituto, Progetti.

CONSIDERATO

- che il FIS – Fondo dell'Istituzione scolastica - per l'anno 2020/2021 (costituito da FIS 2020/2021 + Economie 2019/2020), secondo i calcoli effettuati ammonta ad euro **75.909,86** - lordo dipendente, per il finanziamento degli istituti contrattuali di cui all'art.88 del CCNL 29.11.07 (nota MIUR n. 23072 del 30/09/2020);
- che il finanziamento relativo agli "incarichi specifici per il personale ATA", alle "funzioni strumentali", alle "ore eccedenti " e "ore eccedenti pratica sportiva" (artt. 33 e 30 del CCNL 29/11/07) considerato al lordo dipendente, ammonta ad € 47.863,10 per il Fis, € 15.572,81 per la valorizzazione del personale scolastico, € 2.853,99 per gli incarichi specifici, € 4.920,84 per le funzioni strumentali, € 3.128,17 per le ore eccedenti, € 1.224,91 per le ore eccedenti pratica sportiva, € 346,04 per le aree a rischio;
- che l'indennità di direzione per il DSGA è € 5.220,00 e che la quota assegnata per la sua sostituzione è pari a € 619,56, lordo dipendente;
- che le somme non utilizzate nell'anno precedente anno scolastico ammontano a € **24.573,71**, così composte: € 17.234,96 Fis, € 6.072,87 ore eccedenti per sostituzione docenti, € 524,91 ore eccedenti pratica sportiva, € 740,97 aree a rischio;
- che il totale delle somme assegnate è pari a € 75.909,86 più le economie pari a € 24.573,71 per un totale di € **100.483,57** ;
- che è stato fatto un impegno pari a € **95.789,15** con economie di euro € **4.694,42**;

VISTI/A

- i parametri, stabiliti dall'accordo integrativo nazionale MIUR/OO.SS., per la quantificazione dei finanziamenti relativi alle "Funzioni Strumentali" previste dall'art. 33 CCNL 29/11/07 (ex art. 30 CCNL24/7/03) e agli "incarichi specifici" previsti dall'art. 1 della sequenza contrattuale del 25/7/08 (ex art. 47 del CCNL 24/7/03);
- la relazione tecnico-finanziaria predisposta dal Direttore SGA;

PREDISPONE

la presente **Relazione Illustrativa** secondo la Circolare n. 25 prot. n. 64981 del 19/07/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di Relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001:

<p>informazione a livello di istituzione scolastica ed educativa</p>	<p>utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none"> • i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo e ATA; • i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; • promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out. • proposta di formazione delle classi; • criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei 	
<p>Adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Intervento dell'organo di controllo interno.</p> <p>Allegazione della certificazione dell'organo di controllo interno alla relazione illustrativa</p>	<p>L'ipotesi del Contratto sottoscritta il 4/3/2020 viene inviata per la debita certificazione sui profili di compatibilità economico-finanziaria e la normativa ai Revisori dei Conti, Organo di controllo territorialmente competente.</p> <p>Detta certificazione, una volta acquisita , sarà allegata alla presente relazione</p>
<p>Adempimenti procedurali degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione</p>	<p>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. E' stato adottato il Piano della Performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato per effetto dell'art. 5 DPCM 26-01-11</i> 2. E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d. lg. 150/2009 <i>Si. Il Programma Triennale 2019-2022 è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 18/12/2018</i> 3. Non è stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 4. La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009 <i>Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.</i> <p><i>L'Amministrazione è in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del D.Lgs 150/2009".</i></p>

Osservazioni:

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:

- a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.Lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- d) alla compatibilità economico-finanziaria;
- e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

MODULO 2**Illustrazione dell'articolato del contratto**

(Attestazione di compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale – Modalità di utilizzo delle risorse accessorie- Risultati attesi- Altre informazioni utili)

Sez. A – Illustrazione dei contenuti del contratto integrativo con riferimento alle relative norme legislative e contrattuali

Suddivisione formale del Contratto Integrativo d'istituto

Titolo	Articoli	Contenuti
PRIMO	1 - 3	Disposizioni Generali
SECONDO	4 - 18	Relazioni e diritti sindacali
TERZO	19	Prestazioni aggiuntive del personale docente e ATA
QUARTO	20 - 32	Trattamento economico accessorio
QUINTO	33 - 35	Disposizioni particolari per il personale docente e ATA
SESTO	36 - 40	Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro
SETTIMO	41 - 42	Norme transitorie e finali

Prospetto delle materie sottoposte alla contrattazione

Materie	Contenuti	Riferimenti normativi e/o contrattuali
Diritti sindacali	Relazioni sindacali. informazione preventiva e successiva	CCNL 2007 (artt.3-8) – art. 54 D. Lvo n. 150/09
	Attività sindacali	
	Assemblee sindacali in orario di lavoro	Art. 8 del CCNL 2007 – art. 2 del CCNQ del 7.8.1998 – ACCORDO COLL: QUADRO per la costituzione delle RSU del 7.8.1998 Contrattazione Integrativa Regionale
	Contingenti di personale necessari a garantire i servizi essenziali	L. 146/90 modificata ed integrata dalla L. n. 83/2000 – Accordo integrativo Nazionale dell'8.10.1999
	Permessi sindacali	CCNQ del 7.8.1998 (e successive modifiche) - CCNQ del 26.9.2008

Sicurezza nei luoghi di lavoro	Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)	Art.73 del CCNL–Art.47e50 del e successivo contratto 2016-2018 D. Lgs. n. 81/2008 – CCQ del 7.5.1996
	Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione	Art. 72 del CCNL 2007 – Artt. 31 – 35 del D.Lgs. n. 81/2008
	Preposti, addetti al primo soccorso ed addetti antincendio	Art. 72 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018 – Artt. 19, 45, 46 del D.Lgs. n. 81/2008
	Diritti alla formazione e all'informazione	Art. 72 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018 – Artt. 36 - 37 del D.Lgs. n. 81/2008
Fondo di Istituto e compensi accessori	Criteri per la ripartizione del Fondo di Istituto	Art. 6 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018
	Ore eccedenti del personale docente	Art. 30 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018
	Incentivi alla flessibilità organizzativa e didattica delle prestazioni dei docenti	Art. 88 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-18
	Compensi per le attività aggiuntive all'insegnamento dei docenti	
	Compensi per le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento dei docenti	
	Determinazione dei compensi per le funzioni strumentali al POF	Art. 33 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018
	Compensi per l'attività di collaborazione col dirigente scolastico	Art. 34 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018
	Incentivi alla flessibilità oraria e alla intensificazione delle prestazioni del personale ATA	Art. 88 del CCNL 2007 e successivo contratto 2016-2018
Remunerazione delle prestazioni aggiuntive e dello straordinario del personale ATA		

Aree di utilizzo delle risorse

E' stato avviato e ancora in corso il processo d'innovazione metodologica –didattica ed organizzativa relativo all'integrazione degli alunni con BES e sull' attuazione delle Indicazioni Nazionali per il Curricolo. E' in atto la complessa ed intensa attività formativa dei docenti impegnati :

- nello sviluppo dei processi di digitalizzazione e innovazione metodologica nel quadro delle azioni definite nel PNSD;
- nel miglioramento degli apprendimenti degli alunni e delle prove nazionali.

Questa scuola continua ad essere, in ogni caso, una comunità professionale costituita da persone molto responsabili che adempiono alla loro funzione a prescindere dall'incentivo salariale, tessendo costantemente relazioni (tra loro, con i discenti, l'utenza ed il territorio) e generando un clima collaborativo molto positivo che, nel tempo, ha messo in moto un processo sicuramente virtuoso e dai risultati evidenti. Tuttavia esso rischierebbe di esaurirsi se non adeguatamente riconosciuto e finanziato.

A causa di quanto esposto in premessa ma condivisa perché ritenuta funzionale a questa situazione, è stata confermata la scelta di operare a consuntivo sulla base del POF e della sua conseguente puntuale programmazione. Si è realizzata una scelta contrattuale adeguata in piena trasparenza e condivisione con le RSU finalizzata a creare consapevolezza sia delle situazioni che delle scelte operate per mantenere un clima di lavoro comunque positivo.

L'uso delle risorse è stato, pertanto, destinato a soddisfare le indicazioni degli OO.CC con la condivisione degli incarichi definiti nel PTOF, deliberati dal Collegio, al fine di rispondere a tutti i bisogni formativi ed educativi espressi dall'utenza. Le risorse sono state impegnate per

1. Il F.I.S. è destinato a tutto il personale docente e ATA in servizio nella Scuola, con contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato.
2. E' finalizzato a migliorare l'efficacia del servizio scolastico, attraverso la valorizzazione delle competenze professionali del personale docente e ATA.
3. Le risorse del F.I.S. sono suddivise fra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalla complessità del sistema, dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal PTOF, nonché dal Piano Annuale delle attività del personale docente, dal Piano Annuale di attività del personale ATA.
4. Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore di tutto il personale scolastico (docenti e ATA) sulla base delle attività programmate e incarichi assegnati nelle sedi collegiali.

Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica

Nell'ambito di questa area sono state individuati incarichi e attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie. Si elencano di seguito gli incarichi i settori e gli ambiti che rappresentano gli aspetti organizzativi :

- Collaboratori del Dirigente scolastico;
- Referenti di plesso;
- referente laboratorio di informatica e polifunzionali;
- Referenti biblioteca
- Supervisor registro elettronico
- Sportello di ascolto
- Referenti LIM
- Continuità fra ordini di scuola: infanzia, primaria e secondaria
- referenti orientamento;
- Referente BES
- Referente alunni disabili
- referenti DSA "Disturbo Specifico Apprendimento";
- referente educazione motoria;
- referente matematica(Rally matematico)
- referente ambiente
- referente lingua inglese
- Referenti ed. alla salute.
- Animatore digitale
- Referente coordinamento e gestione orario;
- Sostituzione docenti assenti
- Sportello d'ascolto Studenti Scuola Secondaria
- Sportello d'ascolto Genitori Scuola Primaria
- Monumenti Aperti

COMMISSIONI

- PTOF
- nucleo per la valutazione (r.a.v.)
- curricolo verticale
- Funzioni strumentali

- Progettazione
- Valutazione- INVALSI
- Sito-Web
- Orientamento e continuità indicazioni nazionali per il curricolo verticale-Formazione

Area delle attività didattiche e di progetto

Svolgimento di attività didattiche previste dal POF, soprattutto quelle di recupero e potenziamento ma anche laboratoriali (musica, scienze, salute innovazione digitale).

Altre attività sono state realizzate tramite la collaborazione con vari enti:

- il finanziamento del Comune, aggiuntivo alle tradizionali risorse della L. R. 31/84 per il diritto allo studio con i Progetti lingua madre inglese infanzia e secondaria 1° grado- Progetto di "educazione razionale emotiva;
- la collaborazione gratuita con professionisti e associazioni culturali del territorio
- Progetti in verticale.

Progetti curriculari e extracurriculari

- Potenziamento ed. musicale
- Potenziamento ed. motoria
- Recupero di italiano e matematica
- Potenziamento lingua inglese nei tre ordini di scuola
- Laboratorio di teatro
- Laboratorio di scienze

La Scuola in rete

Secondo quanto previsto dal Regolamento dell'autonomia delle Istituzioni scolastiche D.P.R. n. 275/1999, l'art. 7 "Le istituzioni scolastiche possono promuovere accordi di rete o aderire ad essi per il raggiungimento della proprie finalità istituzionali". Già da anni la nostra scuola realizza progetti in rete con altre istituzioni al fine di favorire la collaborazione, scambiare informazioni e condividere esperienze significative tra scuole. La partecipazione a tali progetti con altre Istituzioni scolastiche ha permesso di confrontare le concezioni pedagogiche e operative caratterizzanti le identità di ciascuna scuola e un valido stimolo per ampliare e arricchire il ventaglio delle opportunità formative.

I progetti in rete ai quali si sta lavorando nel corso dell'anno scolastico sono i seguenti :

- 1) Il progetto " La Scienza In Verticale" prevede percorsi didattici in laboratorio, dalla scuola dell'infanzia all'università. Il progetto svolto in rete con scuole di Sassari e Sorso prevede la collaborazione e partecipazione del centro di ricerca sulla chimica bio-sostenibile di Màtrica.

Area dell'organizzazione dei servizi

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni diversamente abili, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici sia per i collaboratori scolastici sia per un assistente amministrativo. Gli incarichi specifici sono finalizzati all'assistenza agli alunni e al supporto di attività didattiche e amministrative della scuola.

Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo di Istituto

Il Fondo di Istituto comprende:

- I seguenti stanziamenti con vincolo di destinazione comprensivi delle economie degli anni precedenti:
 - relativi alle funzioni strumentali svolte dai docenti, per l'importo di euro 4.920,84;
 - relativi agli incarichi specifici del personale ATA, per l'importo di euro 2.853,99;
 - ore eccedenti per la sostituzione dei docenti assenti, per l'importo di euro 9.201,04;
 - ore eccedenti per la pratica sportiva per l'importo di euro 1.749,82.
 - aree a rischio per l'importo di € 1.087,01

Stanziamenti senza vincolo di destinazione, comprensivi delle economie degli anni precedenti, per l'importo complessivo di € 100.483,57

Le risorse del Fondo sono dirette a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Nello specifico, relativamente ai fondi vincolati:

- sono state individuate n. 4 Funzioni Strumentali, equivalenti in termini di onere lavorativo, ad ognuna delle quali si destina la somma di euro 1.230,21;
- E' stato definito n.1 incarico di responsabilità per assistente amministrativo finalizzato alla sostituzione del DSGA (pagato dal Tesoro) € 1.800,00
- sono stati definiti n.6 incarichi specifici (pagati dal Tesoro), equivalenti in termini di onere lavorativo, per i collaboratori scolastici, ad ognuno dei quali si destina la somma di euro 600,00;
- sono stati definiti n.6 incarichi specifici (pagati dalla scuola), per i collaboratori scolastici, suddivisi in n.3 fasce equivalenti in termini di onere lavorativo a cui si destina la somma di € 356,70 alla prima con due incarichi; alla seconda la somma di € 475,60 con due incarichi ; alla terza € 594,50 e € 594,89 .

La ripartizione è avvenuta, secondo un primo calcolo, in proporzione all'organico di fatto e, in base ad una analisi del contesto che considera la complessità dell'organizzazione del sistema su sei plessi con numeri molto alti. Tale complessità è stata affrontata e gestita con la più ampia collaborazione da parte dei docenti sulla base di un piano organizzativo condiviso ed approvato dal Collegio. La ripartizione delle quote, deliberata dal Consiglio d'Istituto e condivisa con la RSU, assemblea dei dipendenti e, secondo un rapporto di 70% ai docenti e 30% al personale ATA.

Viene utilizzata, mantenendo un rapporto equo tra plessi in base al numero degli iscritti ed alla complessità gestionale, relativamente al personale docente, per remunerare:

- l'attività dei n. 2 collaboratori (Vicario e secondo collaboratore nominati dal dirigente
- incarichi di referenti fiduciari di plesso e sedi staccate;
- incarichi di Commissione (valutazione e Invalsi, POF, progettazione)
- sportello d'ascolto, orario secondaria, utilizzo didattico delle LIM, supervisor registro elettronico, continuità, orientamento, allestimento biblioteca;
- referenti attività di sistema: GLH, DSA, BES, Salute;
- segretari Collegio docenti ;
- coordinatori consigli di classe;
- referenti dei laboratori nei plessi;
- attività di insegnamento aggiuntivo in progetti per l'arricchimento dell'offerta formativa;
- attività funzionali in progetti di gestione delle biblioteche scolastiche dei plessi di Borgona;

Relativamente al personale ATA, viene destinata per remunerare:

a. Assistenti amministrativi:

- 1) Registro elettronico gestione docenti assistenza ai genitori gestione registro elettronico;
- 2) Produzione, controllo, invio F24 - 770 – Irap;
- 3) Gestione rapporti ATS emergenza Covid-19;
- 4) Conservazione documentale Digitale;
- 5) Sostituzione colleghi assenti;

b. Collaboratori scolastici

- 1) maggiori carichi di lavoro per piccole manutenzioni;
- 2) maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Borgona,
- 3) maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Brunelleschi,
- 4) maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Dessì,
- 5) maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Via Balai, Via Vigne
- 6) emergenza sanitaria
- 7) sostituzione colleghi assenti.

Sez. C – Effetti abrogati impliciti

In attesa dell'espressa devoluzione di materie alla competenza del contratto integrativo da parte del CCNL, si è contrattato sui seguenti argomenti:

- modalità e criteri di applicazione dei diritti sindacali
- attuazione normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro
- criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto

Sono state escluse, poiché rientranti nella riserva di legge, le seguenti materie inerenti la micro - organizzazione, che sono state disciplinate soltanto per gli aspetti di natura economica:

- modalità di utilizzazione del personale docente in relazione al piano dell'offerta formativa e piano annuale e modalità di utilizzazione del personale ATA;
- criteri di assegnazione del personale alle sedi e plessi; flessibilità dell'orario di lavoro; ritorni pomeridiani, criteri e modalità relativi a organizzazione del lavoro e articolazione dell'orario nonché criteri per l'individuazione del personale da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:

- esclusione della distribuzione di incentivi a pioggia o in maniera indifferenziata;
- verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti per i progetti realizzati con i fondi contrattuali valorizzazione attraverso gli incentivi dell'impegno profuso in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa ed alla gestione organizzativa del sistema.

Il presente contratto, pertanto, ha natura premiale "di fatto" in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo di istituto – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs n. 150/2009 (Previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sez. F– Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli elementi di programmazione gestionale (piano delle performance) adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n. 150/2009

In assenza del Piano delle Performance, gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal POF e dai processi di autovalutazione e autoanalisi di Istituto.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze professionali individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, potenziando un processo virtuoso già in atto di accrescimento della responsabilità e autonomia, in piena condivisione delle scelte. Tende quindi a creare e mantenere un clima professionale positivo che, a sua volta, determina un progressivo incremento dell'efficacia della azione educativa.

I risultati attesi, in base alle aree di utilizzo delle risorse, attengono: all'efficienza del servizio, alla creazione di un clima professionale collaborativo e costruttivo, all'efficienza del sistema organizzativo e, soprattutto, agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dall'autovalutazione sistemica operata dai docenti.

La soddisfazione dei soggetti-attori portatori di interessi, sia interni sia esterni, è visto come un significativo indicatore di qualità. A tal fine, anche per favorire la partecipazione responsabile dell'utenza, svolge una partecipazione attiva la Consulta dei Genitori, organo aggiuntivo della scuola con proprie funzioni (consultive, propositive, progettuali, di supporto all'autovalutazione) che affianca quelli esistenti (Collegio e Consiglio). Tale organo ha svolto un ruolo molto positivo nella creazione di un clima collaborativo e disteso con l'utenza nonché di sensibilizzazione sul funzionamento della scuola, sulle sue norme, sulla consapevolezza della corresponsabilità educativa; inoltre di stimolo alla partecipazione al processo di autovalutazione dell'istituzione scolastica. Nell'accordo sono state tenute in considerazione le priorità del POF e le problematiche emerse dal confronto continuo con il personale e con l'utenza, interpretate e sottoposte al vaglio critico degli Organi di autogoverno dell'istituto.

In relazione alle materie del contratto, si indicano i risultati attesi: Diritti sindacali:

- limitazione del contenzioso interno
- calendarizzazione degli incontri per la contrattazione e l'informazione preventiva e successiva entro i tempi previsti
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione all'esercizio dei diritti sindacali

Sicurezza nei luoghi di lavoro:

- indicazione del nominativo del nuovo RLS a seguito del rinnovo della RSU avvenuto con le elezioni del 17-18-19 aprile 2018. Nessun membro della RSU s'è dichiarato disponibile ed è stato indicato dalle RSU in carica il nominativo di un collaboratore scolastico che ha effettuato la formazione obbligatoria necessaria per svolgere questo compito importantissimo all'interno dell'Istituzione scolastica;
- decremento degli infortuni sul lavoro;
- decremento delle patologie professionali;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli ambienti di lavoro e alle attrezzature utilizzate.

Fondo di istituto e salario accessorio:

- recupero e potenziamento degli apprendimenti con incrementi dei rendimenti degli allievi
- arricchimento ed integrazione verticale del curriculum;
- sostegno allo studio e contrasto del disagio a favore di alunni in condizioni di svantaggio e difficoltà;
- aumento del livello di responsabilità, autonomia operativa e capacità collaborativa del personale anche ispirato ai principi della scuola come "comunità educante";
- aumento dell'efficienza ed efficacia del sistema organizzativo in funzione della crescente complessità;
- aumento del livello di soddisfazione del personale in relazione agli aspetti didattici ed organizzativi;
- aumento del livello di soddisfazione dei fruitori degli interventi educativi;

Sez. G- Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLA CONTRATTAZIONE DI ISTITUTO 2020/2021

Disposizione finale in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs.
150/2009 integrato dal D.Lgs.141/2011

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DISPONE**

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 08/04/2021, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria, ex art. 6 co. 6 CCNL 29.11.2007.

Allega alla medesima contrattazione, la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del POF.

f.to

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Annarita Pintadu

