Al Dirigente Scolastico Istituto Comprensivo n. 1

PORTO TORRES

OGGETTO: Dichiarazione delle attività aggiuntive svolte nell’a.s. 2022/2023 dal personale ATA.

Il/La sottoscritto…………………………………………………………… …………………………. in servizio presso la scuola

□ INFANZIA □ PRIMARIA □ SECONDARIA DI I° GRADO

di con contratto di lavoro a □ T.D. □ T.I.

pienamente consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R 28/12/00 n . 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445;

ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di aver effettivamente svolto le attività riportate nell’allegato prospetto per:

* **ATTIVITÀ AGGIUNTIVE**

Area assistenti amministrativi

* Registro elettronico gestione docenti – Assistenza ai genitori gestione registro elettronico – Albo sito ambito;
* Maggiori carichi di lavoro nuove procedure amm.ve – Conservazione documentale digitale;
* Albo sito di ambito – produzione, controllo, invio F24 770- IRAP;
* Albo sito di ambito – gestione dismissione beni inventario inservibili;
* Albo sito di ambito – Conservazione documentale digitale;
* Sostituzione colleghi assenti;
* Maggiore carico di lavoro per supporto Reparto docenti;

Area collaboratori scolastici

* Maggiori carichi di lavoro per piccole manutenzioni;
* Maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Borgona – Dismissioni beni inventario;
* Maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Brunelleschi – Dismissioni beni inventario;
* Maggiori carichi di lavoro per pulizia locali, laboratori e mensa Dessì – Dismissioni beni inventario;
* Registro sicurezza;
* Sostituzione colleghi assenti
* **INCARICHI SPECIFICI**
* Coordinamento comunicazioni generali in altri ambiti e gestione e consulenza sistemi informatici;
* Assistenza alunni infanzia;

Porto Torres, ……………. ***……………………………….***

(Firma)

PROSPETTO DELLE ATTIVITA’ AGGIUNTIVE PERSONALE ATA A.S. 2022/2023

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DATA | Dalle Ore | Alle Ore | Descrizione attività svolta o Relazione allegata | TOTALE ORE |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Porto Torres, ………………………………………. …………………………………………….

(Firma)

VISTO, si convalida quanto sopra dichiarato e si autorizza la liquidazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Annarita Pintadu