

Domanda di partecipazione alla commissione del concorso per l'accesso al profilo di Direttore dei servizi generali ed amministrativi (DSGA) di cui al DDG 2015 del 20.12.2018

Ufficio Scolastico Regionale per la SARDEGNA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

In particolare vale quanto segue:

- I dati riportati dall'aspirante assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni rese ai sensi dell'articolo 46, il quale prevede conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità;

- Ai sensi dell'articolo 39, la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I dati richiesti sono strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura amministrativa e verranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.Lgs. 101/2018-

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN QUALITÀ DI COMMISSARIO

SEZIONE A - DATI ANAGRAFICI E DI RECAPITO

Cognome e nome

Nato/a a Il

Codice fiscale

Residente a Prov. Via

Cellulare Telefono

Indirizzo mail

Posta elettronica certificata

SEZIONE B – SERVIZIO

Il sottoscritto dichiara di essere Dirigente scolastico presso l'istituto
.....
(indicare denominazione e codice meccanografico)

Comune Prov.

Il sottoscritto dichiara di essere Dirigente amministrativo/tecnico dei ruoli del MIUR

Il sottoscritto dichiara di essere Dirigente scolastico collocato a riposo da non più di 3 anni

Il sottoscritto dichiara di essere Dirigente amministrativo/tecnico dei ruoli del MIUR collocato a riposo da non più di 3 anni

Il sottoscritto dichiara di essere DSGA presso l'istituto
.....
(indicare denominazione e codice meccanografico)

Comune Prov.

Il sottoscritto dichiara di essere DSGA collocato a riposo da non più di 3 anni

SEZIONE C – REQUISITI

Aver prestato servizio nel ruolo dirigenziale per almeno 5 anni

Aver prestato servizio nel ruolo di DSGA per almeno 5 anni

SEZIONE D – TITOLI DI PRECEDENZA

- Dottorato di ricerca; diploma di perfezionamento equiparato per legge o per statuto ricompreso nell'allegato 4 nel Decreto del Direttore Generale per il personale della scuola 31 marzo 2005; attività di ricerca scientifica sulla base di assegni ai sensi dell'articolo 51, comma 6, della legge 27 dicembre 1997 n. 449, ovvero dell'articolo 1, comma 14, della legge 4 novembre 2005 n. 230, ovvero dell'articolo 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Diploma di perfezionamento post diploma o post *lauream*, master universitario di primo o secondo livello con esame finale, nell'ambito delle materie oggetto d'esame.

SEZIONE E – DICHIARAZIONI SU REQUISITI GENERALI E SU CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E INOPPORTUNITÀ

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 del D.D.G. 2015 del 20.12.2018, il sottoscritto dichiara quanto segue:

- Non aver riportato condanne penali né avere in corso procedimenti penali per i quali sia stata formalmente iniziata l'azione penale;
- Non avere in corso procedimenti disciplinari ai sensi delle norme disciplinari dei rispettivi ordinamenti;
- Non essere incorso in alcuna delle sanzioni disciplinari previste nei rispettivi ordinamenti;
- Non essere stato collocato a riposo da più di tre anni dalla data di pubblicazione del Bando e, se in quiescenza, non aver superato il settantesimo anno di età alla medesima data;
- A partire da un anno antecedente alla data di indizione del concorso, non essere componente dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, non ricoprire cariche politiche e non essere rappresentante sindacale, ivi comprese le Rappresentanze Sindacali Unitarie, o designato dalle federazioni e organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;
- Non essere a conoscenza di candidati che siano parenti o affini entro il quarto grado con il dichiarante, né esserne coniugi;
- A partire da un anno antecedente alla data di indizione del concorso, non aver svolto e non svolgere attività o corsi di preparazione al concorso per il reclutamento di DSGA;
- Non essere stato destituito o licenziato dall'impiego per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata;

Tenuto conto che non si potrà accogliere l'eventuale domanda di esonero dal servizio in quanto in contrasto con le previsioni dell'art. 1, c. 47, l. 228 del 24 dicembre 2012 (Legge di stabilità 2013), il sottoscritto dichiara di essere consapevole che l'incarico non comporta l'esonero dal servizio.

- Presa visione dell'informativa sulla privacy, autorizzo l'USR competente al trattamento dei dati personali per le finalità connesse e necessarie allo svolgimento della presente procedura concorsuale ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 e acconsento alla pubblicazione del nominativo e del curriculum vitae nel sito internet dell'USR Sardegna e del Ministero.

Si allega *curriculum vitae* aggiornato e fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Luogo e data

Firma



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in qualità di Titolare del trattamento, desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano.

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, tramite USR Sardegna (E-mail: direzione-sardegna@istruzione.it)

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. E-mail: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati di natura personale forniti, saranno trattati nel rispetto delle condizioni di liceità ex art. 6 Reg. UE 2016/679, per le seguenti finalità: formazione delle commissioni giudicatrici del concorso ordinario per titoli ed esami per l'accesso al profilo professionale di DSGA (Area D del personale ATA) presso gli istituti e scuole di istruzione primaria e secondaria, delle istituzioni educative e degli istituti e scuole speciali statali, inclusi i centri provinciali per l'istruzione degli adulti, indetto ai sensi dell'art.1, comma 605 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

Base giuridica del trattamento art. 6 GDPR: Obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento.

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal Ministero per adempimenti operativi, amministrativi e/o di altra natura connessi alla gestione delle attività istituzionali finalizzate alla formazione delle commissioni giudicatrici del concorso ordinario per titoli ed esami per l'accesso al profilo professionale di DSGA (Area D del personale ATA) presso gli istituti e scuole di istruzione primaria e secondaria, delle istituzioni educative e degli istituti e scuole speciali statali, inclusi i centri provinciali per l'istruzione degli adulti, indetto ai sensi dell'art.1, comma 605 della Legge n. 205 del 27 dicembre 2017 nonché per l'adempimento di ogni altro obbligo derivante.

L'origine del trattamento può risiedere in una norma di legge, nell'adempimento di un contratto, nella soddisfazione di una richiesta dell'interessato.

I dati verranno trattati per tutta la durata necessaria per la corretta e completa erogazione della prestazione richiesta, ovvero per il complessivo trattamento dei dati necessario all'attività, coerentemente agli adempimenti connessi agli obblighi di legge.

I dati personali sono trattati senza il consenso espresso (art. 24 lett. a), b), c) Codice Privacy e art. 6 lett. b), e) GDPR), per le seguenti Finalità di Servizio:

- a) Esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale.
- b) l'esecuzione del contratto o l'adempimento di impegni precontrattuali:
 - ~ adempiere agli obblighi contrattuali e fiscali derivanti da rapporti in essere;
 - ~ adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad esempio in materia di antiriciclaggio e anticorruzione);
 - ~ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- c) il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, in particolare:

- ~ adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o a un ordine dell'Autorità;
- ~ esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio;
- ~ inviare comunicazioni relative all'espletamento della procedura in essere.

In caso di modifica o ampliamento della finalità del trattamento, l'informativa sarà aggiornata e sarà comunicata all'interessato.

Un trattamento di dati che si protragga oltre la scadenza temporale connessa, deve quanto meno essere preceduto da una nuova informativa ed essere sottoposto, ove richiesto, al consenso dell'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati

Previsto dal D.M. 863 del 18 dicembre 2018 e dal Bando di concorso D.D.G. n. 2015 del 20 dicembre 2018. Il mancato conferimento dei dati non consente di accedere alla suddetta procedura.

Destinatari del trattamento

I dati di natura personale forniti non saranno comunicati a destinatari esterni all'Amministrazione Scolastica.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

La presente raccolta di dati non prevede il trasferimento di questi all'estero.

Periodo di conservazione dei dati personali

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza.

Nel pieno rispetto dell'art. 5 del GDPR 2016/679, i Suoi dati personali saranno altresì adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati/conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento della procedura concorsuale e, nel caso di eventuali impugnazioni degli atti della procedura, per tutto il periodo necessario ai fini della risoluzione della controversia.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

Processo decisionale automatizzato

La presente raccolta di dati non prevede un processo decisionale automatizzato.