



Al Sito Web  
All' Albo Pretorio

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA - D.LGS 50/2016 - PER VIAGGI DI ISTRUZIONE A.S. 2019/2020 in Regione Alunni Scuola Secondaria I° grado di due giorni.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 (Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50)
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione dei tour operator e rispettive offerte;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto 02 del 14/01/2016 ed integrazione n.01 del 23/11/2017 con la quale è stato approvato il PTOF;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto 04 del 18/02/2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario corrente;
- VISTO** il nuovo Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici - D.Lgs. 50/2016;
- VISTI** i criteri definiti, ex art. 7, D.lgs. n. 297/1994, dal Collegio dei docenti in sede di programmazione dell'azione educativa e dal Consiglio di istituto, ex art. 10, comma 3, lettera e, D.lgs. n. 297/1994, nell'ambito dell'organizzazione e programmazione della vita e dell'attività della scuola;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;



**VISTA** la richiesta della Referente Viaggi Istruzione in cui si sono individuate le seguenti destinazioni:

<b>SCUOLA SECONDARIA I° GRADO</b>				
3^ A e B	40 + 5 acc.	1° giorno Nora (pranzo) Pernottamento a Cagliari 2° giorno partenza per Barumini (pranzo) e rientro a Sassari. Si chiede hotel in zona centrale a Cagliari per pernottamento e servizio di mezza pensione che comprende, cena e colazione.	7 e 8 maggio	Partenza ore 8.00 del 1° giorno e rientro entro le 20 del 2° giorno

**RILEVATA** l'esigenza di predisporre un bando di gara per l'affidamento ad agenzie di viaggio di pacchetti "ALL INCLUSIVE" (acquisizione dei servizi/forniture art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50);

**RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura di tutti i servizi che si intendono acquisire relativamente ai Viaggi Istruzione a.s. 2019/2020;

**RITENUTO** di scegliere la procedura negoziata di gara senza bando previa consultazione di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di manifestazione di interesse dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

### **DETERMINA**

#### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### **Art. 2**

L'avvio delle procedure per l'acquisto di pacchetti turistici tutto compreso per la realizzazione dei viaggi di Istruzione in Regione a.s. 2019/2020.

A tal fine si procederà con l'emanazione di apposita manifestazione di interesse, finalizzata alla formazione di una Lista ristretta (di seguito lista) di aziende, a seguito della quale saranno consultati almeno 5 operatori economici, risultati idonei alla fornitura, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, concorrenza e rotazione, ai quali verrà inviato apposito invito a presentare offerte.

#### **Art. 3**

Modalità e termini di presentazione delle manifestazioni d'interesse.

Saranno consultati almeno 5 operatori economici idonei alla realizzazione dei servizi.

Tutte le ditte che intendono essere incluse nella lista dovranno presentare apposita istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Monte Rosello Alto di Sassari, via Manzoni n. 1/A, CAP. 07100, che dovrà pervenire entro le ore 12,00 del 09/12/2019 a mezzo PEC: all'indirizzo [ssic84900T@pec.istruzione.it](mailto:ssic84900T@pec.istruzione.it)

L'individuazione delle Aziende, a cui inviare le richieste di offerta per l'attuazione dei viaggi di Istruzione, sarà effettuata con le seguenti modalità:

- Verrà formata una lista di aziende, previa richiesta formalizzata dalle ditte interessate, a seguito di pubblicazione sul sito dell'Istituto Comprensivo Monte Rosello Alto di Sassari apposito invito (manifestazione di interesse);
- Alla gara verranno invitate da un minimo di cinque a un massimo di 8 ditte;
- Nel caso pervenga un numero di richieste superiore alla predetta soglia (8 richieste) si procederà a pubblico sorteggio in data 11/12/2019, alle ore 10,00, presso l'Ufficio del Dirigente Scolastico;



- Nel caso pervenga un numero di richieste inferiore alla soglia minima (cinque manifestazioni d'interesse), si procederà all'individuazione di altre ditte, mediante indagine di mercato.

Non saranno prese in considerazione richieste presentate in precedenza.

#### REQUISITI DI ISCRIZIONE

Per essere inseriti nella predetta Lista è necessario:

- Essere in possesso dei requisiti di ordine generale richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali ed assistenziali previsti dalle vigenti normative in materia;
- Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia di viaggi, Agenzia /Tour operator; Iscrizione;
- Non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalle gare e/o incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia.

#### Art. 4

Il servizio richiesto dovrà essere realizzato e concluso entro il 08 maggio 2020.

#### Art. 5

Il criterio di scelta del contraente per la procedura è quello del **l'offerta economicamente più vantaggiosa**, nel rapporto qualità-prezzo.

Il Dirigente potrà assegnare la fornitura anche in presenza di una sola offerta pervenuta, fatta salva la verifica della congruità della stessa e le dichiarazioni sottoscritte.

#### Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Rita Paola Spanedda.

#### Art. 7

Procedura e dettagli saranno forniti agli Operatori Economici nella lettera di invito.

#### Art. 8 Clausola di salvaguardia

La seguente Determina viene pubblicizzata mediante pubblicazione sul sito web [www.icmonteroselloaltoss.gov.it](http://www.icmonteroselloaltoss.gov.it)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Rita Paola Spanedda

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93)